

RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA APORTADA POR LOS LICITADORES PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 174/2019 PARA SERVICIOS DE CLASES DE IDIOMAS (INGLÉS Y FRANCÉS), PARA PERSONAL DE CANAL DE ISABEL II, S.A. GRUPALES E INDIVIDUALES.

Durante el plazo concedido al efecto han presentado ofertas las siguientes empresas:

1	AULA INTERCULTURAL, S.L.	B82614215
---	--------------------------	-----------

Los defectos subsanables encontrados en la documentación administrativa correspondiente al sobre N.º1 son los siguientes:

AULA INTERCULTURAL, S.L.

PRIMERO.- En el apartado A.1 de la Cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP) se dispone lo siguiente:

“1.-Declaración responsable sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación de conformidad con el artículo 140.1 a) de la LCSP
Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del ***“Documento Europeo Único de Contratación” (DEUC)***, establecido por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, que figura como ***anexo III*** al presente pliego”.

Defectos: el DEUC aportado por la empresa licitadora no sigue el formulario modelo previsto en el Anexo III del PCAP, ya que en la **“Parte IV: Criterios de selección”** de dicho DEUC sólo se ha de indicar si la empresa **“cumple todos los criterios de selección requeridos”**, tal y como establece dicho formulario facilitado por Canal de Isabel II, S.A.

Además, en el mismo indican que la empresa tiene previsto integrar su solvencia con otra empresa, no habiendo aportado el formulario DEUC de la misma, tal y como se indica en el PCAP.

Subsanación: debe presentar el DEUC indicando simplemente si la empresa **“cumple todos los criterios de selección requeridos”**, omitiendo cualquier otra sección de esta parte, tal y como establece el formulario facilitado en el Anexo III del PCAP, firmado en original.

Además, debe presentar formulario DEUC de la empresa con la que tenga previsto integrar su solvencia, siguiendo las instrucciones indicadas en el Anexo III del PCAP, firmado en original.

Les recordamos que de conformidad con la Cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, toda la documentación presentada debe ser original, copia notarial o fotocopia compulsada.

Por favor, presenten la documentación **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid** en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid. Si las deficiencias no fueran subsanadas, no será tomada en consideración la oferta presentada en el presente procedimiento de licitación. Tfno. 91.545.10.00

Madrid a 24 de septiembre de 2019



La Secretaria de la Mesa de Contratación