

**EXPEDIENTE: INV PAPC 2019-1-14**

**PRESCRIPCIONES TÉCNICAS Y CRITERIOS DE VALORACIÓN PARA EL  
CONTRATO DE SUMINISTRO E INSTALACION DE UNA SALA DE  
ANGIOGRAFIA DIGITAL PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE GETAFE  
DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD**

**1 OBJETO DEL CONTRATO.**

El presente contrato tiene por finalidad el suministro y montaje de una sala de angiografía digital para realizar radiología intervencionista en el Servicio de Radiodiagnóstico del Hospital Universitario de Getafe, que será totalmente nueva y todos sus equipos y componentes serán de nueva fabricación sin ningún componente reacondicionado.

El equipo ofertado cumplirá, al menos las siguientes características técnicas, siendo motivo de exclusión el incumplimiento de alguna de las características técnicas establecidas en el presente pliego.

**2-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:**

**SALA VASCULAR INTERVENCIONISTA / ANGIOGRAFO DIGITAL**

**2.1-GENERADOR DE RX**

- Rendimiento mayor o igual a 100Kw
- Exposimetría automática y protocolos incorporados de programación anatómica.
- Parámetros radiológicos ajustables libremente.
- Sistema de medición y registro de dosis. Técnicas de reducción de dosis
- Presentación digitalizada de parámetros técnicos (memoria de datos) y de exposición.
- Poseerá indicador de código de errores y contador de número de exposiciones.
- Contará con sistema de protección contra sobrecargas de tubo de RX y sistema de control de rotación del ánodo.
- Preparado para trabajar en modo fluoroscopia alta velocidad, pulsada digital y en modo cine digital
- Control de tiempo de uso fluoroscópico.

**2.2-TUBO DE RX**

- Emisor de RX apto para una tensión nominal mínima de 125 Kv, teniendo la misma potencia el generador que el tubo.
- Corte por rejilla.
- Ánodo de rotación continua.
- Doble foco como mínimo, con tamaños no superiores a 0.6 mm y 1.0 mm respectivamente.
- Capacidad calorífica del ánodo superior a 5.000.000 HU.
- Tasa de disipación calórica del ánodo superior a 960.000 HU/min.
- Sistema de medida de dosis mediante cámara de ionización incorporada íntegramente en el sistema de colimación que permita la evaluación continua del producto dosis X área. Sistema de registro

de dosis y de la dosis acumulada. Deberá mandar informe estructurado de dosis según especificaciones necesarias para su conexión al sistema de registro de dosis de la Comunidad de Madrid, quedándose completamente integrado en dicho sistema.

- Posicionamiento de paciente sin radiación, con indicación sobre la última imagen
- Colimadores de Rayos X multiplano, con funcionamiento manual y automático. Dispondrá de diafragma rectangular.
- Colimación sobre la última imagen sin radiación.

### 2.3-DISPOSITIVO DE ARCO

Arco en C con desplazamiento multidireccional isocéntrico motorizado, con las siguientes características:

- Mínimas restricciones de movimientos respecto del paciente, de forma que los movimientos del arco cubran la práctica totalidad de una esfera imaginaria alrededor del paciente, permitiendo la visualización de miembros inferiores.
- Cobertura total del paciente sin necesidad de giros de la mesa ni movilización de éste.
- Profundidad de exploración con el arco a 0 grados igual o superior a 90 cm
- Obtención de proyecciones laterales con independencia de la ubicación del arco.
- Rotación lateral del arco de  $\pm 90^\circ$  (margen  $\pm 15^\circ$ ) a ambos lados de la mesa, sin perder el isocentro y sin movimientos adicionales de la mesa.
- Con el arco a la cabeza del paciente, angulaciones LAO/RAO superiores a  $110^\circ/\pm 100^\circ$ .
- Velocidad mínima de rotación del arco de 8°/s.
- Capacidad de programación automática de proyecciones seleccionadas por el usuario.
- Con sistema anticolidión.
- Autoposicionamiento del arco según imagen de referencia 2D y según imagen 3D.
- Sistema de visualización digital de los parámetros de posicionamiento del arco.
- Pedal inalámbrico configurable.

### 2.4-DETECTOR DE IMAGEN PLANO DIGITAL

Incorporará un detector plano dinámico digital de alta resolución.

- Tamaño del detector de al menos 30 x 35 cm
- Tamaño del elemento detector (píxel) no mayor de 160  $\mu\text{m}$ .
- Profundidad de adquisición de rango dinámico no inferior a 14 bits.
- DQE al menos del 70%.
- Con resolución espacial superior a 3 lp/mm
- Sistemas de autoajuste y autocontrol, sistema de anticolidión integrado en la carcasa del detector.
- Rejilla antidifusora extraíble.
- Indicación digital del campo de colimación.
- El movimiento del detector de imagen digital podrá ser accionado de modo manual y automático.

### 2.5-MESA DE EXPLORACIÓN

- Tablero de fibra de carbono, de máxima radiotransparencia
- Tablero flotante con capacidad de desplazamiento longitudinal y transversal de modo automático y manual

Movimiento longitudinal  $\geq 1200$  mm

Movimiento lateral  $\geq \pm 140$  mm (margen  $\pm 15$  mm)

Movimiento de rotación  $\geq \pm 90^\circ$  (margen  $\pm 15^\circ$ )

- Desplazamiento en altura motorizado.
- Capacidad para soportar con seguridad un peso máximo de paciente de 200 kg.
- Dispondrá integrado en la base de la mesa, de dispositivo de conexión para la transmisión de los parámetros fisiológicos, así como conexión para inyector de alta presión para angiografías,

integrado en el sistema de adquisición de imágenes.

- Equipada con colchoneta para paciente, soporte de cabeza, soportes de brazos radiotransparentes y soporte de gotero con su correspondiente abrazadera de sujeción a los raíles de la mesa.
- Dispondrá de sistema de soporte, en ambos lados de la mesa, para elementos de radioprotección y para alojamiento del mando de control de las funciones del sistema (mesa, arco, etc.), valorándose positivamente su ergonomía y sencillez de manejo.
- Elevación y descenso de tablero:
  - Nivel inferior menor ó igual a 77 cm.
  - Nivel superior mayor ó igual a 102 cm.

## 2.6-MONITORES

- En la sala de exploración, monitor principal color de 55" I 8 MP como mínimo, de grado médico
  - Ángulo de visión mínimo 160°
  - Control automático de brillo (ABC) y ganancia (AGC)
  - Soporto portamonitores en suspensión de techo, con desplazamiento en todas las direcciones, giratorio y regulable en altura.
- En la sala de control, mínimo dos monitores planos TFT de al menos 19"
- Pantalla antirreflejos y capacidad de adaptación automática a la iluminación de la sala (brillo y contraste) mediante sensor de luz ambiental.

## 2.7-SISTEMA DE ADQUISICIÓN DE IMÁGENES

- Fluoroscopia de alta resolución digital, en matriz de 1024x1024/12 bits y filtro digital en tiempo real.
- Con capacidad para efectuar operaciones simultáneas de adquisición postprocesado y archivado.
- Angiografía por sustracción digital en matriz de 1024x1024x12 bits y filtro digital en tiempo real.
- Roadmap 2D a partir de una escena de DSA.
- Modo pulsado, con diferentes posibilidades de selección de pulsos, indicando las frecuencias posibles de adquisición (i/s).
- Adquisición rotacional de imágenes.
- Enumeración de los programas para adquisición en tiempo real. Mínimo se requiere: software de cuantificación para radiología y neuroradiología vascular, inversión de imagen, congelación de la última imagen registrada y roadmapping en tiempo real para radiología vascular. Indicar otras funciones adicionales.
- Imagen de CT, angio CT y adquisición para reconstrucciones 3D.
- Regulación de exposición totalmente automática.
- Almacenamiento automático del ajuste de diafragma para cada paso de desplazamiento.
- Optimización dinámica de la densidad para la homogeneización online de series nativas e imágenes individuales.
- Reloj cronómetro integrado en el sistema, para control de los tiempos exploración.

## 2.8-ALMACENAMIENTO Y POSTPROCESADO DE IMÁGENES

Consola de trabajo con teclado, pantalla táctil y funciones de ratón que permita el control del funcionamiento y administración del sistema, para procesado, visualización y almacenamiento de las imágenes digitales, con las siguientes características:

- Almacenamiento local que permita tener on-line un mínimo de 45.000 imágenes sin compresión, en formato 1024x1024/12 bits. Especificar opciones posibles de ampliación de memoria.

- Procesador principal de última generación.
- Unidad grabadora de CD para copia de exámenes en formato digital.
- Realce de contornos en tiempo real, visualización de imagen positivo/negativo, windowing, formación de ventanas, contraste/brillo, encuadre electrónico (Shutter), desplazamiento de imagen (Roaming), inversión de imagen vertical y horizontal, funciones lupa y zoom.
- Desplazamiento de píxel automático y manual, Remask, opacificación máxima para contraste de yodo (MaxOpac) y contraste de CO<sub>2</sub> (MinOpac), adición del fondo anatómico (Landmark) de 0 a 100%
- Almacenamiento de imágenes de escopia también durante la escopia: Medición de ángulos/longitudes, calibración automática.
- Funciones de texto: Rotulación de imagen que puede configurar el usuario, anotación libre o mediante módulos de texto, línea de comentario respecto a la imagen, encuadre D/I.
- Acceso rápido y directo a todas las series, imágenes individuales y fotoarchivo tanto en la sala de exploración como en la de control
- Análisis vascular. Deberá estar validado clínicamente.
- Programa de medición integrado en el sistema para la evaluación objetiva, exacta y reproducible de los vasos en el sistema de imagen.

Identificación automática de contornos

Determinación de grado de estenosis.

Determinación automática y manual del diámetro de referencia.

Métodos de calibración automática y manual.

- Medición de distancias y ángulo

## 2.9-ESTACIÓN DE VISUALIZACIÓN Y RECONSTRUCCIÓN 3D

Estación de procesado que disponga de software multimodalidad:

- Estación multimodalidad que permita la visualización y comparación de imágenes de CT, RM, MN, RX, PET/CT.
- Software para visualización y postprocesado en 3D, MIP y Volume Rendering de adquisiciones provenientes de CT y RM
- Software específico de reconstrucción 3D de los volúmenes adquiridos en la sala de exploraciones, con posibilidad de adquirir hasta 50 i/s.
- Software específico de reconstrucción CT de los volúmenes adquiridos en la sala de exploraciones.
- Roadmapping 3D con fusión en tiempo real.
- Fusión de imágenes 3D provenientes de otras modalidades (CT,MR,PET-CT). Posibilidad de fusionar imágenes 3D de otras modalidades sin necesidad de realizar imagen 3D con el angiógrafo
- Software específico para el guiado de embolizaciones.
- Software de ayuda a la punción con trayectoria virtual 3D y láser de guiado.
- Software de evaluación de los cambios en la perfusión de parénquimas, en ROIs a través de la composición de imágenes DSA o 3D.
- 

## 2.10-ACCESORIOS

- Lámpara de luz fría (100.000 lux min.), integrada en soporte de techo.
- Sistema de protección contra las radiaciones ionizantes.
  - Soporte articulado de techo o similar, para protección de miembros superiores (tiroides, cristalino, etc.) mediante cristal plomado y/o cortinillas adicionales, asegurando una protección mínima de 0.5 mm Pb equivalente.
  - Cortinilla articulada sobre soporte de rail en mesa, para protección gonadal y de miembros inferiores, de las mismas características. Una para cada lado de la mesa.

- Soportes varios de mesa: para gotero, medicación y dispositivos médicos.
- Soporte para brazo del paciente para anestesia.
- Soporte de cabeza.
- Sistema de comunicación interfónica entre la sala de exploración y de control.
- Se incluirá con el equipo:

#### 2.10.1 ECOGRAFO DE ALTA GAMA

Ecógrafo digital de alta gama, con todo el software y hardware, para trabajar en radiología intervencionistas, como son procedimientos de punciones diagnósticas, punciones, drenajes, tratamiento de tumores con ablación.

Con las siguientes características mínimas:

- Sistema digital de formación de haces de ultrasonidos, superior a 4.000.000 canales digitales.
- Software específico, para estudio vascular, periférico y abdominal.
- Segundo armónico de pulso invertido.
- Software de mejora de visualización de aguja.
- Software de contraste, con pantalla dual/ contraste para diversos agentes, en todas las sondas, y que integre curvas de cuantificación
- Profundidad de trabajo de al menos 1 cm a 33 cm
- Frame rate superior a 1.800 imágenes/seg, en imagen 2D.
- Almacenamiento de imágenes en DVD, USB y CD en datos brutos, DICOM, y PC compatible.
- Almacenamiento interno en disco duro de al menos 500 Gy de capacidad
- Rango dinámico de al menos 270 dB, y se deberá indicar valor numérico.
- Visualización de sector ecográfico a pantalla completa con resolución 1920 x1080
- Doppler color que posibilite el ajuste automático de la frecuencia Doppler dependiendo de la profundidad del estudio. Power Doppler. Doppler bidireccional.
- Monitor plano panorámico igual o mayor de 21 pulgadas, giro en 3 ejes, y resolución de 1920x1080
- Estación de trabajo integrada para almacenamiento y conversión de imágenes.
- Módulo DICOM para conexión completa a VNA hospitalario.
- Control del sistema mediante panel táctil de al menos 10 pulgadas. Configuración como teclado para introducir datos demográficos de paciente y control de sistema
- Deberá permitir ampliación a Técnicas de Fusión con imágenes de TAC y RM, y permitir Navegación en tiempo real, con posibilidad de sonda convexa y sonda lineal.
- Funcionamiento con entorno WIFI
- 

#### 2.10.2 SONDAS

- Sonda lineal Multifrecuencia, rango aproximado de 4 a 12MHz (admitiendo variaciones de  $\pm$  1MHz)
- Sonda convex, multifrecuencia, rango aproximado de 1 a 5 MHz (admitiendo variaciones de  $\pm$  1MHz)

En todos los casos se incluirán todos aquellos elementos y accesorios que puedan ser necesarios para el correcto funcionamiento del equipo.

### 3-NORMATIVA APLICABLE.

Los productos sanitarios presentados a este procedimiento, deberán cumplir la legislación vigente (Real Decreto 1591/2009) llevando el marcado CE (en base a la Directiva 93/42/CEE), acompañado del número de identificación del organismo notificado (con excepción en los productos de Clase I).

Se incluirá documento acreditativo del cumplimiento de los requisitos establecidos en la legislación vigente.

Será de aplicación, como requisito mínimo en cuanto a los criterios para la aceptación de los equipos de radiodiagnóstico lo dispuesto en el R.D. 1976/1999 de 23 de diciembre por el que se establecen los Criterios de Calidad en Radiodiagnóstico y el Real Decreto 1085/2009 por el que se aprueba el Reglamento sobre instalación y utilización de aparatos de rayos X con fines de diagnóstico médico o en la normativa que en su caso la pueda sustituir. Todo el software incluido deberá cumplir con la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal 3/2018, Reglamento(UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos

Asimismo, cuando corresponda, se acreditará el cumplimiento de cualquier otra legislación que sea de aplicación.

#### **4-CONDICIONES DE SUMINISTRO Y ENTREGA DEL EQUIPO**

El calendario con el plazo y orden de entrega de los equipos será entregado al adjudicatario en el acto de formalización del contrato.

Es prioritario para el Hospital la no interrupción de la actividad asistencial propia del Servicio de Radiodiagnóstico y el cumplimiento de las normas de seguridad en la instalación de los equipos.

El adjudicatario realizará, sin ningún coste adicional para el Hospital, los trabajos de adecuación de instalaciones según el apartado 5 de este pliego, las obras de adecuación necesarias según los requerimientos técnicos establecidos por el fabricante, normativa vigente y de radioprotección que se requieran para la instalación y el correcto funcionamiento del equipo ofertado y su uso por el personal.

Para ello facilitará el plano de implantación y características técnicas del equipo.

Correrán a cargo del adjudicatario la retirada y destrucción de la sala existente, así como de los trámites necesarios para los mismos.

El adjudicatario se hará cargo de la retirada, eliminación y legalización de la misma del equipo existente, en su caso, así como de la adecuación de los espacios para la implantación del nuevo equipo.

#### **5-TRABAJOS DE ADECUACIÓN DE INSTALACIONES NECESARIAS PARA LA IMPLANTACIÓN DE LA SALA DE VASCULAR INTERVENCIONISTA N° 2**

##### **5.1- Suelo**

Se acondicionará el suelo de la sala de intervención, mediante lámina de PVC estanca y conductiva, conectada a la equipotencialidad del panel de aislamiento. Para ello, se sustituirán todas y cada una de las baldosas de suelo técnico existente y necesarias, para la correcta instalación del nuevo suelo. Se instalará material de sustentación entre el suelo técnico y el nuevo suelo de PVC, para impedir que el suelo técnico se marque en nuevo acabado, y así evitar un deterioro avanzado del mismo.

En la sala técnica de la propia sala, se sustituirá todas y cada una de las baldosas del suelo técnico, por nuevas baldosas, con acabado superior igual o similar al existente, con refuerzo inferior metálico, y recercado de la misma en pvc rígido.

##### **5.2- Paredes**

Se pintarán las paredes de todas y cada una de las compartimentaciones que dan servicio a la sala de Vascular Intervencionista (sala exploración, sala técnica, almacén, aseo, etc...). El material a emplear será esmalte al disolvente, en un color similar al existente.

### 5.3- Techos

Se desmontará el techo actual de la sala de intervención, para montar un techo de placas de yeso laminado, dejando el mismo estanco.

Estructura sustentación equipamiento en el supuesto de arco anclado a techo.

Se instalará una estructura para la sustentación del equipamiento suspendido del techo, que sea capaz de sustentar sin ningún problema de descuelgue. Esta estructura será calculada y firmada su ejecución por un técnico competente en la materia.

### 5.4- Iluminación

La sala de exploración dispondrá de iluminación ambiental fija, así como iluminación regulable en intensidad lumínica.

Se instalarán luminarias estancas y empotrables en el nuevo techo, de acuerdo a una instalación apta para un quirófano

### 5.5- Instalación eléctrica

Adecuación de la instalación eléctrica y protecciones de la misma a nuevos requerimientos de la nueva sala a instalar, dando cumplimiento al reglamento electrotécnico de baja tensión.

Se realizará nueva acometida eléctrica desde el cuadro eléctrico de zona, sustituyendo en caso necesario las protecciones eléctricas. Toda canalización eléctrica será libre de halógenos.

Toda la instalación eléctrica de la sala de intervención estará protegida mediante el panel de aislamiento existente.

Con respecto a la alimentación eléctrica del propio equipo Vascular Intervencionista, deberá estar protegido y con aseguramiento de suministro eléctrico on-line mediante SAI, para una duración no inferior a 15 minutos, con todas las posibilidades de funcionalidad de la sala completa.

### 5.6-Instalación de climatización

#### . Sala de exploración

Se instalará un nuevo climatizador, que garantizará 40 renovaciones aire de la propia sala. Tendrá 3 etapas de filtración (prefiltración, bolsa y absoluto). Para poder garantizar las renovaciones aire estipuladas, durante toda la vida útil de las diferentes etapas de filtración, el climatizador tendrá un variador de frecuencia que actuará en función de la colmatación de los propios filtros. El climatizador tendrá 2 baterías (frio y calor), que se conectarán a la instalación existente de agua de climatización, en el punto donde la sección sea suficiente para su correcto funcionamiento.

Se instalará un nuevo extractor de aire, que llevará instalado un variador de frecuencia que garantizará la presión positiva de la propia sala de exploración.

El climatizador y el extractor se situarán en la planta técnica (entreplanta), inmediata superior a la propia sala de vascular intervencionista.

Los conductos de climatización se realizarán en chapa galvanizada de sección rectangular, con suficientes medidas para garantizar el correcto funcionamiento del sistema de climatización.

Tanto la aspiración como la extracción del aire del sistema de climatización, se realizará en la fachada inmediata a la sala de exploración.

Todo el sistema de climatización se conectado, monitorizado y gestionado por el propio sistema de gestión de instalaciones existente en el Hospital.

Se desmontará todo el sistema existente, sin poder reutilizar ninguno de los componentes del mismo.

#### . Sala técnica

Se instalará nuevo equipo de climatización de expansión directa, con la potencia necesaria para poder refrigerar los equipos técnicos de la sala.

La unidad exterior se instalarán en la planta técnica (entreplanta), inmediata inferior.

Se alimentará eléctricamente, del cuadro de uso de climatización de la zona.

Se desmontará todo el sistema existente, sin poder reutilizar ninguno de los componentes del mismo.

## 5.7-Gases Medicinales

Se instalarán 2 tomas de cada uno de los gases medicinales existentes en la zona (oxígeno, aire medicinal y vacío), empotrados en el propio tabique modular de la sala de exploración.

## 5.8- Puertas

Se sustituirá la puerta de acceso de camas, instalando nuevo cerco que se sujetará a pared de obra y tabiquería modular. El paso libre de la nueva puerta será de 110 cm.

Dicha puerta deberá estar plomada para la funcionalidad correcta de la sala de exploración.

Planta técnica inmediata superior.

Se instalarán estructuras tipo tranex para el acceso a la planta técnica superior, donde se instalarán los equipos de climatización propios de la sala (climatizador y extractor), para poder dar acceso al mantenimiento de los mismos.

Se instalarán pantallas estancas tipo led en la planta técnica, para poder iluminación suficiente para los trabajos de mantenimiento.

Se dejarán instalados al menos 2 enchufes de servicio, con protecciones eléctricas para al menos 25 A.

## 6-CONDICIONES GENERALES DE INSTALACIÓN

La empresa adjudicataria realizará el proyecto para la instalación del equipo que deberá recibir la conformidad del Servicio de Radiofísica y Protección radiológica de referencia para nuestro centro que es el del Hospital 12 de Octubre.

El adjudicatario se hará cargo de la legalización de los equipos instalados, en su caso, ante cualquier organismo público.

En la documentación técnica del concurso, los licitadores presentarán un informe de las pruebas de aceptación que realizarán, que posteriormente realizarán en presencia de un Radiofísico del Servicio de Radiofísica Hospitalaria de Protección Radiológica asignado por el Servicio de Radioprotección del Hospital.

Se realizarán todas las pruebas de aceptación solicitadas por el Servicio de Radioprotección, ciñéndose a los requerimientos establecidos por las normativas vigentes.

La fecha de instalación deberá ser consensuada con el Servicio de Radiodiagnóstico, con el correspondiente calendario de actuaciones. La instalación y puesta en funcionamiento de los equipos se realizará de forma coordinada con el Hospital.

El Hospital autorizará y supervisará la instalación del mismo (en coordinación con el Servicio de Mantenimiento).

Las empresas licitadoras, deberán informar del tiempo requerido para la realización de todo el proceso desde la fabricación hasta la instalación, las pruebas y la puesta en marcha, incorporando cronograma.

La empresa adjudicataria, una vez instalado el equipo, realizará la prueba o test de aceptación técnica correspondiente. Estas pruebas se realizarán en presencia, del Servicio de Radiofísica y Protección Radiológica

Se entregará a la Dirección del Centro la prueba de aceptación debidamente firmada y el certificado y documentación establecido en el real decreto 1085/2009. Se entregarán dos copias.

La empresa adjudicataria deberá poseer las licencias preceptivas y autorizaciones para la comercialización de estos equipos.

El equipo y los accesorios deberán poseer marcado CE en el momento de la presentación de la oferta.



## **7-REQUERIMIENTOS INFORMÁTICOS Y DE COMUNICACIÓN.**

• La empresa adjudicataria deberá realizar la integración completa de los equipos con todos los sistemas de información de que disponga el Hospital y con los sistemas de impresión en su caso, incluyendo trabajos profesionales, cableados, tomas y adquisición de licencias, si procede, para que funcionen cada uno de los elementos incluidos en el contrato.

La empresa adjudicataria se responsabilizará y estará obligado a conectar el nuevo equipo a los Sistemas de Información de que disponga el Hospital (HCE de HCIS, RIS, Enterprise Imagen VNA). Si esta operación generará algún tipo de gasto con otras empresas, correrá por su cuenta.

- La estrategia de integración adoptará los estándares de comunicación sanitarios:
  1. HL7 2.5 como estándar de mensajería,
  2. CDA,
  3. DICOM,
  4. TCP/IP como protocolo de comunicación,
  5. Soportar, o en su caso proporcionar el estándar Ethernet Fast Ethernet.
- La conexión de equipamiento a la red de datos se realizará mediante tarjetas de red de mínimo 1 Gb/s con conectores RJ-45, con posibilidad de WIFI
- Si la solución requiere la instalación de cliente, éste estará soportado sobre el sistema operativo Windows 8.1 32 bits Professional actualizable a Windows 10. La solución tendrá que estar certificada para funcionar correctamente en Microsoft Internet Explorer 8 o superior, así como Mozilla Firefox 27.0 o superior.
- En caso de que la solución requiera conectarse a otros sistemas a través de una red de comunicaciones, la aplicación o equipamiento deberá estar soportada sobre entornos WAN corporativa además de LAN. No podrán desplegarse elementos, sin la aceptación expresa del Servicio de Informática del Hospital.
- Si el sistema requiere bases de datos, tiene que estar soportado para al menos uno de estos gestores: Oracle 11gR2 o SQL SERVER 2008. El licitador se compromete a adecuarse a la infraestructura del Hospital, teniendo en cuenta la evolución natural de los gestores de bases de datos antes mencionados.
- Si el sistema requiere de Servidor de aplicaciones, el sistema tiene que estar soportado para al menos uno de estos servidores: Weblogic 12c o superior o IIS 7.5 o superior. El licitador se compromete a adecuarse a la infraestructura de servidor de aplicaciones del Hospital,
- Versión de Servicios Web ASP.NET V4 o superior y capaz de soportar el balanceo, ya sea por configuración de la máquina NLB o por hardware. La llamada a servicios se realizará según los principios de servicios REST (recursos accesibles por URI y HTTP completo), evitándose en lo posible la complejidad SOAP.
- Para los equipos clientes, la aplicación deberá ser compatible con el antivirus PANDA corporativo actualizable a cualquier antivirus que se implante en el hospital. El sistema de seguridad no podrá basarse en mochilas USB

El adjudicatario presentará la documentación necesaria para verificar el cumplimiento de los requisitos anteriores y un plan general de implantación, que serán validados por el servicio de Informática del Hospital como parte integrante del plan de instalación del equipo.

## **8-GARANTÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA.**

El plazo de garantía de los equipos incluidos sus sistemas adicionales, componentes y accesorios, será como mínimo de dos años desde la fecha del acta de recepción de conformidad del contrato.

La oferta incluirá toda actuación de mantenimiento en la modalidad "todo incluido con garantía total" y actualizaciones de software, sin exclusiones, durante la vigencia de la garantía del equipo.

✓

Se presentará un plan de mantenimiento preventivo, en el que se indique como se hará la gestión del mismo.

El adjudicatario colaborará con la Unidad de Electromedicina del Hospital en la inclusión de toda la información necesaria de los equipos. Se facilitarán los datos de contacto del servicio técnico para gestión de incidencias y compromiso de tiempo de respuesta, que no será superior a 8 horas

El suministrador se comprometerá por escrito a mantener el equipo o suministrar las piezas necesarias y software de actualización, como mínimo 12 años desde la puesta en marcha del equipo.

El adjudicatario se comprometerá por escrito, en su caso a presentar una oferta de mantenimiento de, como mucho, el 8% del importe de adjudicación de forma anual, sin obras.

#### **9-DOCUMENTACIÓN Y FORMACIÓN DE USUARIOS**

El adjudicatario deberá entregar la siguiente documentación en castellano, en papel y formato electrónico:

- Manual de instrucciones y operaciones del usuario
- Manual de mantenimiento
- Manual técnico de configuración y arquitectura de los elementos de software.

Los manuales se actualizarán, en castellano, cuando se incorpore alguna modificación.

Se incluirá en la oferta un programa de formación de personal adaptado a las necesidades de cada perfil (técnicos, facultativos, electromedicina e informática) que deberá consensuarse con el hospital.

La formación se realizará en el horario establecido por el Hospital Universitario de Getafe en jornadas de mañana y tarde de acuerdo con la disponibilidad de los profesionales a formarse, teniendo en cuenta los diferentes estamentos y sus necesidades de formación.

#### **10.- PROTOCOLO DE COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES**

La empresa adjudicataria, deberá aportar, en el momento que se le solicite por parte del Hospital, y en todo caso, antes de la formalización del contrato, Protocolo de Coordinación de Actividades empresariales en el Hospital Universitario de Getafe (Anexo 1), debidamente cumplimentado.

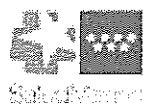
CONFORME:  
EL ADJUDICATARIO  
FECHA Y FIRMA

POR LA ADMINISTRACIÓN  
En Getafe, a 17 JUL 2019  
EL DIRECTOR GERENTE




Hospital Universitario  
de Getafe  
Dirección Gerencia

Fdo.: Andrés Molinero, Miguel Angel



## **ANEXO 1**

**(SÓLO EN CASO DE RESULTAR ADJUDICATARIO)**

 Hospital Universitario de Getafe	<b>PROCEDIMIENTO PARA LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES</b>	PRL-PG-15 Edición: 1
		Página 1 de 9


**PROCEDIMIENTO para la:**

**Coordinación de actividades empresariales del  
Hospital Universitario de Getafe.**

HISTÓRICO DE MODIFICACIONES RESPECTO A LA EDICIÓN ANTERIOR		
ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Servicio de Prevención de Riesgos Laborales Fecha: 24.10.2013	Consejo de Dirección Fecha: 29.10.2013	Gerencia Fecha: 29.10.2013

Hospital Universitario de Getafe  
Carretera de Toledo A-42  
28905 Getafe  
Tlfno: 916839360  
[www.hospitaluniversitariodegetafe.org](http://www.hospitaluniversitariodegetafe.org)



 <p>Hospital Universitario de Getafe</p>	<p>PROCEDIMIENTO PARA LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES</p>	<p>PRL-PG-15 Edición: 1 Página 2 de 9</p>
---	--	---

Índice:

1. OBJETO.....	3
2. ÁMBITO DE APLICACIÓN .....	3
3. LEGISLACIÓN .....	3
4. DEFINICIONES: .....	4
5. RESPONSABILIDADES DE LA EMPRESA TITULAR.....	5
6. RESPONSABILIDADES DE LA EMPRESA CONTRATADA.....	5
7. REALIZACIÓN: .....	7
8. RESPONSABILIDADES:.....	8
9. REGISTROS:.....	9
10. FORMATOS: .....	9

 <p>Hospital Universitario de Getafe</p>	<b>PROCEDIMIENTO PARA LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES</b>	<b>PRL-PG-15</b>
		Edición: 1
		Página 3 de 9

## 1. OBJETO

El presente procedimiento tiene por objeto describir la gestión de la **coordinación de actividades empresariales** y por tanto definir y establecer los requisitos de seguridad y salud que deben cumplir las diferentes empresas que desarrollan una parte o la totalidad de sus actividades en el Hospital Universitario de Getafe (en adelante: HUG), según la normativa establecida al efecto así como de otras posibles exigencias.


## 2. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Este documento es de aplicación a todas las empresas contratadas, subcontratadas y/o autónomos que para la realización de sus actividades en el HUG requieran la presencia física de trabajadores a su cargo y, por tanto, se produzca concurrencia.

## 3. LEGISLACIÓN

La legislación y normativa vigente sobre la que se ha desarrollado este documento es:

- **Ley 31/1995**, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.
- **Real Decreto 39/1997**, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.
- **Real Decreto 171/2004**, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales.

 <p>Hospital Universitario de Getafe</p>	<b>PROCEDIMIENTO PARA LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES</b>	<b>PRL-PG-15</b> <b>Edición: 1</b> <b>Página 4 de 9</b>
---	--	---

## 4. DEFINICIONES:

Coordinación de actividades empresariales: cooperación en la aplicación de la normativa sobre prevención de riesgos laborales de dos o más empresas cuando sus trabajadores desarrollen actividades en un mismo centro de trabajo.

Empresa titular del centro de trabajo: se considera empresario titular del centro de trabajo a la persona que tiene la capacidad de poner a disposición y gestionar el centro de trabajo.

Centro de trabajo: cualquier área, edificada o no, en la que los trabajadores deban permanecer o al que deben acceder por razón de su trabajo.

Concurrencia: se da cuando en un mismo centro de trabajo desarrollan actividades trabajadores de dos o más empresas. Por tanto, se considera empresa concurrente a cada una de las empresas contratistas, subcontratistas o trabajadores autónomos que intervienen simultáneamente en el mismo centro de trabajo durante la ejecución de las actividades.

Contratista: persona física o jurídica que asume contractualmente ante el empresario titular y/o principal, con medios humanos y materiales propio o ajenos, el compromiso de ejecutar la totalidad o parte de los trabajos con sujeción a un proyecto o un contrato.

Obra: cualquier obra, en la que se efectúen trabajo de construcción o ingeniería civil cuya relación no exhaustiva figura en el anexo I del RD 1627/97.

Coordinador de seguridad y salud durante la ejecución de la obra: técnico competente integrado en la dirección facultativa, designado por el promotor.

 <p>Hospital Universitario de Getafe</p>	<b>PROCEDIMIENTO PARA LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES</b>	<b>PRL-PG-15</b>
		<b>Edición: 1</b>
		<b>Página 5 de 9</b>

## 5. RESPONSABILIDADES DE LA EMPRESA TITULAR

El hospital se compromete a informar a las empresas contratadas y/o autónomos del contenido de:

- Plan de prevención elaborado por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.
- Plan de autoprotección del hospital.
- Evaluación de Riesgos de los lugares donde actúen sus trabajadores.
- Medidas básicas de emergencia en el hospital (**Anexo 1**).

El hospital cooperará en las actuaciones en cuanto a la protección y la prevención de riesgos laborales, con las empresas contratadas así como en la correspondiente coordinación con todas las empresas que realicen trabajos en sus instalaciones.

## 6. RESPONSABILIDADES DE LA EMPRESA CONTRATADA.


Es responsabilidad de la empresa contratada y/o autónomo cumplir las disposiciones vigentes sobre Prevención de Riesgos Laborales y cualesquiera otras impuestas por el Hospital.

La empresa contratada es responsable de realizar el trabajo con seguridad y tomando todas y cada una de las medidas que sean necesarias para desempeñar las funciones propias de su oficio y las indicadas a continuación.

Está obligada a:

- Complimentar y entregar debidamente firmado el **Anexo 2**.




 Hospital Universitario de Getafe	<b>PROCEDIMIENTO PARA LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES</b>	<b>PRL-PG-15</b> Edición: 1
		Página 6 de 9

- Cumplir y hacer cumplir, tanto a su personal propio como al subcontratado, la normativa vigente sobre Prevención de Riesgos Laborales, así como la específica del hospital.
- Colaborar con el hospital en la aplicación de la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales, para establecer los medios de coordinación necesarios.
- Comunicar de forma inmediata al Área Técnica del Servicio de Prevención del hospital cualquier situación de riesgo grave e inminente, adoptando las medidas preventivas necesarias para que los trabajadores puedan, en caso de ser necesario, abandonar de inmediato el lugar de trabajo.
- Notificar, de forma inmediata, al Área Técnica del Servicio de Prevención del hospital, tanto los accidentes de trabajo como los incidentes que se produzcan como consecuencia del desarrollo de sus actividades, debiendo notificar también aquellas circunstancias que puedan suponer un riesgo potencial para la seguridad y salud de los trabajadores.
- Facilitar, al personal propio, las instrucciones específicas dadas por los responsables del hospital, y aquellas incluidas en la evaluación de riesgos laborales y planificación preventiva de la empresa contratada y/o autónomo, según la reglamentación vigente.
- Tomar todas las medidas necesarias para que durante el desarrollo de sus actividades no se ponga en peligro al personal, instalaciones o equipos del hospital.
- Asegurarse, antes de comenzar el trabajo, de que las herramientas y maquinaria que se van a utilizar en la realización del mismo, cumplen con la normativa de seguridad y no son una fuente de peligro para el trabajador.
- Poner a disposición del hospital, el certificado de que sus trabajadores han recibido toda la información y formación necesarias en materia de Seguridad y Salud en el trabajo.
- Siempre y cuando entre las actividades que realice la contrata, existan **riesgos considerados como peligrosos o especiales**, ésta deberá documentarlos, evaluando el riesgo y aportando las medidas preventivas (**anexo 3**).

Hospital Universitario de Getafe  
 Carretera de Toledo A-42  
 28905 Getafe  
 Tfno: 91 6839360  
[www.hospitaluniversitariodegetafe.org](http://www.hospitaluniversitariodegetafe.org)




 <p>Hospital Universitario de Getafe</p>	<b>PROCEDIMIENTO PARA LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES</b>	<b>PRL-PG-15</b>
		<b>Edición: 1</b>
<b>Página 7 de 9</b>		

## 7. REALIZACIÓN:

1. Para ser admitido a la realización de un trabajo o servicio, la empresa a contratar debe demostrar estar debidamente cualificada en relación a la seguridad y salud de los trabajadores presentando el **Anexo 2** debidamente cumplimentado.
2. El Hospital pondrá a disposición de la empresa finalmente contratada la documentación referida en el punto 5: "Responsabilidades de la empresa titular"
3. Las empresas contratadas deberán presentar, antes del comienzo de sus trabajos y cuando los mismos tengan alguna variación la siguiente documentación:
  - Documento acreditativo de la modalidad de Servicio de Prevención adoptado.
  - Ficha de la empresa contratada, aportando toda la documentación indicada en el **Anexo 4**.
  - Documento acreditativo del cumplimiento por parte de la empresa contratada de sus obligaciones en prevención de riesgos laborales (**Anexo 5**).
  - Relación de los trabajadores que van a realizar sus funciones en el hospital con la fecha de inicio de los trabajos a realizar y nombramiento de un interlocutor / responsable para la coordinación en temas de seguridad y salud.
4. Con carácter previo al inicio de la actividad de la empresa contratada en el Hospital, se realizará una reunión con el representante de la misma y el promotor y Servicio de Prevención del HUG en la que se intercambiará información y documentación y se establecerán las bases de la coordinación de actividades. De dicha reunión y de todas las subsiguientes, se levantará acta.

Hospital Universitario de Getafe  
Carretera de Toledo A-42  
28905 Getafe  
Tlfno: 91 6839360  
[www.hospitaluniversitariodegetafe.org](http://www.hospitaluniversitariodegetafe.org)



 <p>Hospital Universitario de Getafe</p>	<p><b>PROCEDIMIENTO PARA LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES</b></p>	<p><b>PRL-PG-15</b> Edición: 1</p>
		<p>Página 8 de 9</p>

✓ En caso de subcontratar con otra empresa, deberá presentar una solicitud de autorización de subcontratación y obtener de la empresa subcontratada una declaración de responsabilidad para poder entregarla cuando sea requerida por la empresa titular.

✓ El incumplimiento de las normas de seguridad por parte de la empresa contratada, que impliquen riesgos graves, supondrá la paralización del trabajo hasta la subsanación de las deficiencias detectadas y la posible rescisión del contrato y/o pedido si se repite el incumplimiento de dichas normas.

## 8. RESPONSABILIDADES:

### SPRL:

- Elaborar y mantener al día el procedimiento de coordinación de actividades empresariales
- Asesorar en dicha materia a la Dirección del Hospital.
- Mantener un registro de incidentes y accidentes ocurridos con personal de las contratas.
- Mantener actualizada la documentación que debe entregar el Hospital a las empresas contratistas.
- Participar en la primera reunión de coordinación.

### Dirección:


- Mantener actualizado un registro de empresas concurrentes en el Hospital.
- Nombrar responsables de la coordinación como representantes del Hospital ante las empresas contratadas.

### Promotor:

- Entregar anexos 2 y 4 a las empresas que presenten oferta en un concurso.
- Recepcionar el anexo 2 de las citadas empresas.

Hospital Universitario de Getafe  
Carretera de Toledo A-42  
28905 Getafe  
Teléfono: 91 683 93 60  
www.hospitaluniversitariodegetafe.org



 Hospital Universitario de Getafe	<b>PROCEDIMIENTO PARA LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES</b>	PRL-PG-15 Edición: 1 Página 9 de 9
--	--	--

- Entregar el anexo 5 a las empresas contratada.
- Participar en la primera reunión de coordinación.
- Entregar la documentación del punto 5.

## 9. REGISTROS:

DESCRIPCIÓN	EMISOR	ARCHIVO	SOPORTE	TIEMPO DE CONSERVACIÓN
Listado de empresas concurrentes	Dirección	Promotor	Informático	Permanente
Actas de las reuniones	Promotor	Promotor	Informático	Permanente

## 10. FORMATOS:

DIAGRAMA DE FLUJO

### ANEXOS

Medidas básicas de emergencia del Hospital Universitario de Getafe.

Declaración empresarial.

Comunicación de riesgos especialmente peligrosos.

Ficha de empresa contratada y documentación a aportar.

Documento acreditativo del cumplimiento de las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales



Hospital Universitario  
de Getafe

**CIRCUITO DE ACTUACIÓN PARA LA  
COORDINACIÓN DE  
ACTIVIDADES EMPRESARIALES.**

**EDICIÓN 1**  
Fecha 11.10.2013

**1.OBJETO:**

El objeto del presente procedimiento es describir la gestión de la coordinación de actividades empresariales y por tanto definir y establecer los requisitos de seguridad y salud que deben cumplir las diferentes empresas que desarrollan una parte o la totalidad de sus actividades en el Hospital Universitario de Getafe (en adelante: Hospital), según la normativa establecida al efecto así como de otras posibles exigencias establecidas por el Hospital.

**2. ALCANCE.**

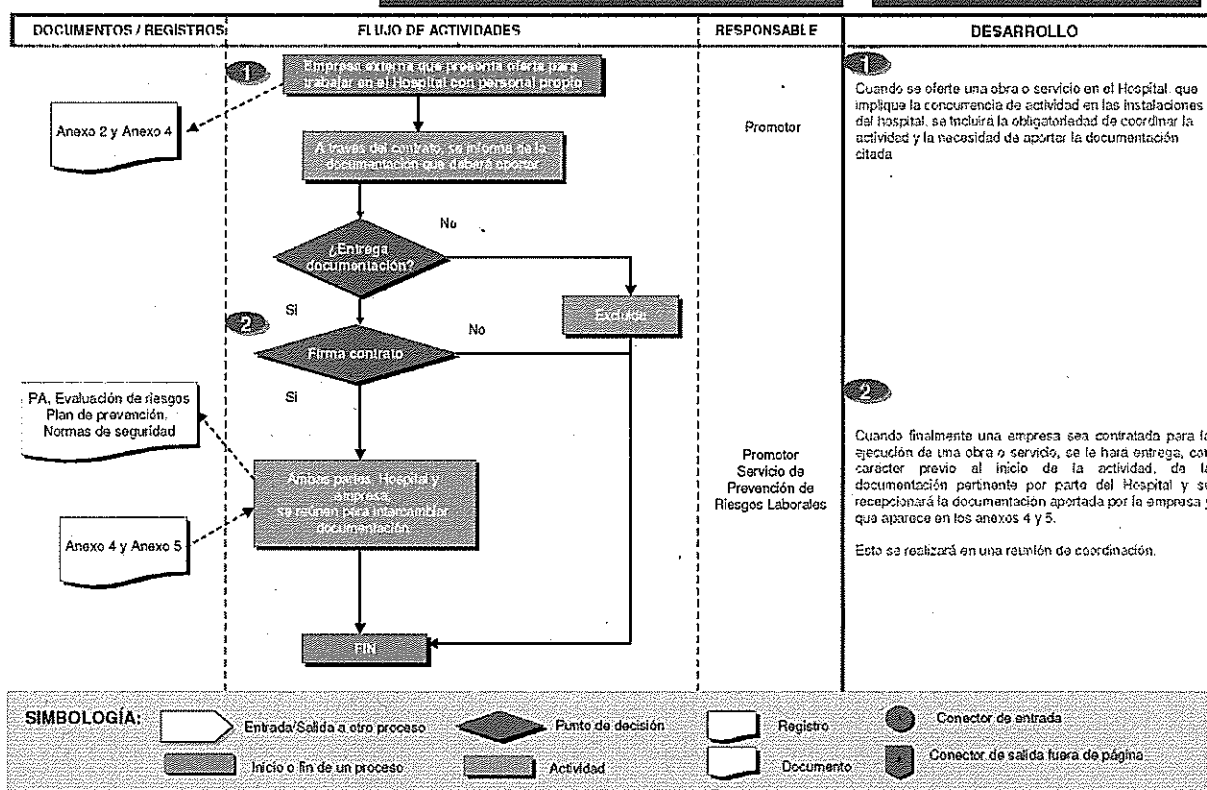
Este documento es de aplicación a todas las empresas contratadas, subcontratadas y/o autónomas que realicen sus actividades en el Hospital Universitario de Getafe

**3. REGISTROS:**

**4. FLUJOGRAMA:**

Ver página siguiente.

Elaborado:	Revisado:	Aprobado:	Modificaciones respecto edición anterior:
Servicio de Prevención de Riesgos Laborales	Consejo de Dirección	Gerencia	
Fecha: 24.10.2013	Fecha: 29.10.2013	Fecha: 29.10.2013	



## ANEXO 1

### MEDIDAS BÁSICAS DE EMERGENCIA EN EL HOSPITAL

Las recomendaciones básicas de prevención a seguir son:

1. Mantener el máximo orden y limpieza en todas las instalaciones, especialmente en las que se utilicen productos químicos inflamables y/o explosivos.
2. Evitar acumulación de residuos.
3. Ser responsables y no cometer acciones imprudentes ni negligentes.
4. No manipular, cambiar la ubicación ni posición de los medios de protección.
5. Respetar las indicaciones de los carteles de seguridad instalados en el hospital.
6. Mantener las zonas de paso libres de obstáculos.
7. No obstruir las puertas de las salidas de emergencia, ni el acceso a los medios de extinción, como extintores y bocas de incendio.

#### *Medidas básicas de emergencia en el hospital.*

##### En general:

- ♦ Mantener la calma.
- ♦ Actuar con rapidez.
- ♦ No correr.

##### En caso de accidente:

- ♦ Analice la situación y si es posible elimine los peligros que puedan agravar la emergencia.
- ♦ Avise al JEFE DE EMERGENCIA.
- ♦ Proceda a socorrer al accidentado, siempre que este capacitado para ello.

##### En caso de incendio:

- ♦ Si descubre un incendio avise al JEFE DE EMERGENCIA y alerte al personal que se encuentre cerca.
- ♦ En caso de estar sólo, intente apagar el fuego con los medios a su alcance; si no sabe utilizarlos salga del local y avise a los bomberos.
- ♦ Las tareas de extinción quedarán designadas al EQUIPO DE PRIMERA INTERVENCIÓN designado por el hospital.
- ♦ Si se le prenden las ropas, no corra, tiéndase en el suelo y échese a rodar.
- ♦ Si tiene que atravesar una zona amplia con mucho humo, procure ir agachado, la atmósfera es más respirable y la temperatura más baja.

##### En caso de evacuación:

- ♦ No pierda el tiempo en recoger objetos ni prendas de valor.
- ♦ Salga en fila a paso ligero, ocupando la parte derecha de pasillo y escaleras, en silencio para poder oír bien las instrucciones de los responsables de evacuación. Diríjase al punto de encuentro establecido.
- ♦ No abandone nunca el punto de encuentro hasta que los responsables de evacuación sepan que se encuentra a salvo. Evitará que lo busquen peligrosamente en el interior del edificio.



Anexo 2

DECLARACIÓN EMPRESARIAL

Don.....con DNI nº .....  
en calidad de representante debidamente autorizado, de la  
empresa..... declaro tener toda la documentación solicitada en el  
ANEXO 4 para su entrega en el hospital en caso de ser adjudicatario del contrato  
....., con carácter previo a la ejecución del mismo.

Así mismo declaro que la modalidad Preventiva adoptada (señale lo que proceda) es:

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Servicio de Prevención propio                         |
| <input type="checkbox"/> | Mutua de accidentes (nombre y teléfono de contacto)   |
| <input type="checkbox"/> | Servicio de Prevención Ajeno                          |
| <input type="checkbox"/> | Trabajador designado                                  |
| <input type="checkbox"/> | Actividad preventiva asumida por el propio empresario |

Y para que haya constancia de ello firmo el presente documento.

En , de de .....

Firma y sello.



ANEXO 3

COMUNICACIÓN DE RIESGOS ESPECIALMENTE PELIGROSOS

El servicio de prevención de la empresa contratada tendrá que comunicar aquellos riesgos considerados reglamentariamente como peligrosos que puedan afectar a la seguridad y salud de los trabajadores de todas las empresas presentes en el hospital y aportar la evaluación y las medidas preventivas que se deben adoptar.

*(Incluir documentación explicativa con información para distribuir según la urgencia o gravedad)*

Trabajo a realizar:.....

Lugar: .....

Fecha:..... Horario:.....

RIESGOS EVALUADOS Y MEDIDAS A ADOPTAR:

--

Fdo.:

Responsable de prevención de la empresa:.....

*NOTA: El Hospital Universitario de Getafe no se responsabilizará de actividades que no le hayan sido informadas y podrá tomar acciones en caso de detectar desviaciones o incumplimiento de este procedimiento.*

Anexo 4

**FICHA DE EMPRESA CONTRATADA**  
**DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ APORTAR LA EMPRESA**

<b>Empresa</b>	
<b>Actividad</b>	
<b>Gerente /Representante legal</b>	
<b>Domicilio social</b>	
<b>N.I.F.</b>	
<b>Teléfono</b>	
<b>Mail</b>	
<b>Nombre del responsable en materia de prevención.</b>	

**Documentos solicitados:**

DOCUMENTO	SI	NO PROCEDE
Relación de los trabajadores actualizada (TC1 y TC2), en caso de autónomo recibo del pago a la SS.		
Seguro de responsabilidad civil		
Modelo de organización preventiva, copia del Servicio de Prevención propio o contrato con Servicio de Prevención ajeno y su justificante de pago.		
Mutualidad de accidentes y recibo.		
Plan de prevención.		
Evaluación de riesgos asociados a la actividad a realizar en la hospital.		
Documentación de la información y formación en materia de prevención de riesgos laborales impartida a su personal.		
Certificado médico de aptitudes de los trabajadores.		
Listado de maquinaria y equipos de trabajo que traiga al hospital, cuando tengan algún riesgo específico asociado.		
Registro de la entrega de EPI's (equipos de protección individual) a los trabajadores, en caso de ser necesarios.		
Cualificación del personal acorde a las tareas en realizar, si tienen asociado algún riesgo especial.		
Si se realizan trabajos de obras certificado de estar inscrito en el REA (Registro de Empresas Acreditadas).		

La documentación anteriormente indicada deberá remitirse a

Dirección de Gestión	
Mantenimiento	
Servicios Generales	

En Getafe, a                      de                      de

Empresa contratada

Promotor del HUG

Fdo:

Fdo:

Hospital Universitario de Getafe  
Carretera de Toledo A-42  
28905 Getafe  
Tlfno: 916839360  
www.hospitaluniversitariodegetafe.org



Anexo 5

DOCUMENTO ACREDITATIVO DEL CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA  
EMPRESA DE SUS OBLIGACIONES EN PREVENCIÓN DE RIESGOS  
LABORALES

Don ..... con D.N.I. nº .....,  
en calidad de representante debidamente autorizado, de la empresa .....,  
reconozco que he recibido y proporcionado la información oportuna a los trabajadores  
de la empresa, de las NORMAS Y PROTOCOLOS DE SEGURIDAD DEL CENTRO  
DE TRABAJO y la INFORMACIÓN REFERENTE A LAS MEDIDAS A TOMAR EN  
CASO DE EMERGENCIA para realizar los trabajos en el hospital y certifico que:

- a) Los trabajadores de mi empresa adscritos a estos trabajos han pasado los reconocimientos médicos preceptivos, siendo calificados como aptos para las funciones a desempeñar.
- b) Estos trabajadores han recibido información y formación sobre los riesgos propios de su trabajo y las correspondientes medidas preventivas (art. 18 y 19 ley 31/1995).
- c) Toda la maquinaria y equipos de trabajo necesarios para realizar los trabajos, cuya relación se adjunta, cumplen con el RD 1215/1997 sobre requisitos mínimos de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores. También, me comprometo a comunicar cualquier modificación o ampliación de los equipos a utilizar.
- d) Todos los trabajadores que emplean esta maquinaria tienen la formación y autorización para su utilización.
- e) Todos los equipos de protección individual están certificados CE y cumplen la legislación vigente.
- f) He realizado la evaluación de riesgos de los puestos de trabajo y se han planificado las medidas correctoras necesarias.
- g) Durante la duración del contrato con el hospital me comprometo a colaborar con mis recursos preventivos en todas las situaciones contempladas en el artículo 13 del RD 171/2004.

Getafe, a ..... de ..... de .....

Fdo:.....

Hospital Universitario de Getafe  
Carretera de Toledo A-42  
28905 Getafe  
Teléfono: 916839360  
www.hospitaluniversitariodegetafe.org



