

**ÁREA DE GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN**  
**Exp.: ECON/000025/2019**
**COMUNICACIÓN DE DEFECTOS Y OMISIONES SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA PRESENTADA EN EL SOBRE Nº 1**
**TÍTULO DEL CONTRATO: SERVICIO DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE CONTENIDOS (CDN) PARA EL PORTAL WWW.COMUNIDAD.MADRID**

La Mesa de Contratación de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo previsto en el **artículo 141** de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP) y en la **cláusula 13** del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, ha acordado en la reunión del día 27 de agosto de 2019, convocada para el estudio de la documentación administrativa aportada, requerir a las empresas que a continuación se relacionan, para que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada.

EMPRESA	DEFECTOS U OMISIONES DE DOCUMENTACIÓN
TRANSPARENT CDN S.L.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En relación con la Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del "DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN" (DEUC), que ha de estar <b>firmado electrónicamente por la persona que ostenta la representación de la empresa</b>:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumplimentar la Parte IV: Criterios de selección en cuanto a solvencia económico y financiera y a capacidad técnica y profesional, garantizando el cumplimiento de los Criterios de selección indicados en el apartado 6.1 solvencia económico y financiera y 6.2 solvencia técnica de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y conforme al formulario normalizado disponible en el Perfil de Contratante del Portal de la Contratación Pública.</li> <li>- (Solvencia económico y financiera: Se deberá acreditar un volumen de negocios mínimo anual igual o superior a 300.000,00- euros, IVA no incluido, en la cuenta de pérdidas y ganancias de cualquiera de los tres últimos ejercicios contables aprobados y depositadas en el Registro Mercantil u oficial que corresponda).</li> <li>- (Solvencia técnica y profesional: El licitador deberá acreditar la ejecución de contratos que incluyan servicios de Red de Distribución de Contenidos o CDN siendo el importe mínimo acumulado requerido de 110.000,00</li> </ul> </li> </ul>



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1258216851510019905643**

	<p>euros, IVA no incluido, durante la anualidad de mayor ejecución en el periodo citado (últimos tres años).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Declaración relativa a las empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad firmada electrónicamente por la persona que ostenta la representación de la empresa</b>, conforme al Modelo recogido en el Anexo VI del Pliego de Cláusulas Administrativas.</li> <li>- <b>Declaración empresas pertenecientes a un mismo grupo:</b> Aportar declaración tal y como se indica en el apartado 5 de la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas <b>firmado electrónicamente por la persona que ostenta la representación de la empresa.</b></li> <li>- <b>Documento de compromiso</b> en el que señale, que de resultar adjudicatario del contrato, pondrán a disposición del servicio un equipo de trabajo, con un número de integrantes adecuado para la correcta prestación del servicio objeto del contrato, así como un responsable del contrato ante MD, que cumpla con los requisitos establecidos en la Cláusula 8.- RESPONSABLE DEL SERVICIO del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares. <b>Tal y como se indica en la cláusula 11 del PCAP, los licitadores aportarán sus documentos en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica.</b></li> </ul>
SAINT PATRICH TECHNOLOGY S.L.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Declaración empresas pertenecientes a un mismo grupo:</b> Aportar declaración tal y como se indica en el apartado 5 de la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas <b>firmado electrónicamente por la persona que ostenta la representación de la empresa.</b></li> </ul>
RETEVISIÓN I, S.A.U.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En relación con la Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del <b>"DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN" (DEUC):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumplimentar la Parte IV: Criterios de selección en cuanto a solvencia económico y financiera y a capacidad técnica y profesional, garantizando el cumplimiento de los Criterios de selección indicados en el apartado 6.1 solvencia económico y financiera y 6.2 solvencia técnica de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y conforme al formulario normalizado disponible en el Perfil de Contratante del Portal de la Contratación Pública.</li> </ul> </li> </ul>



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1258216851510019905643**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- (Solvencia económico y financiera: Se deberá acreditar un volumen de negocios mínimo anual igual o superior a 300.000,00- euros, IVA no incluido, en la cuenta de pérdidas y ganancias de cualquiera de los tres últimos ejercicios contables aprobados y depositadas en el Registro Mercantil u oficial que corresponda).</li> <li>- (Solvencia técnica y profesional: El licitador deberá acreditar la ejecución de contratos que incluyan servicios de Red de Distribución de Contenidos o CDN siendo el importe mínimo acumulado requerido de 110.000,00 euros, IVA no incluido, durante la anualidad de mayor ejecución en el periodo citado (últimos tres años).</li> <li>- <b>Declaración empresas pertenecientes a un mismo grupo:</b> Aportar declaración tal y como se indica en el apartado 5 de la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas <b>firmado electrónicamente por la persona que ostenta la representación de la empresa.</b></li> </ul>
<p><b>TELEFONICA SOLUCIONES DE INFORMATICA Y COMUNICACIONES S.A.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En relación con la Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del “<b>DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN</b>” (DEUC): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumplimentar la Parte IV: Criterios de selección en cuanto a solvencia técnica y profesional, garantizando el cumplimiento de los Criterios de selección indicados en el apartado 6.2 solvencia técnica de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y conforme al formulario normalizado disponible en el Perfil de Contratante del Portal de la Contratación Pública.</li> <li>- (Solvencia técnica y profesional: El licitador deberá acreditar la ejecución de contratos que incluyan servicios de Red de Distribución de Contenidos o CDN siendo el importe mínimo acumulado requerido de 110.000,00 euros, IVA no incluido, durante la anualidad de mayor ejecución en el periodo citado (últimos tres años).</li> </ul> </li> <li>- <b>Declaración empresas pertenecientes a un mismo grupo:</b> Aportar declaración tal y como se indica en el apartado 5 de la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas <b>firmado electrónicamente por la persona que ostenta la representación de la empresa.</b></li> </ul>



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1258216851510019905643**

En consecuencia, se concede de plazo hasta las **23:59 horas del 30 de agosto de 2019** para que procedan a la subsanación de los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida por medios electrónicos, accediendo a la página de **“Gestiones y trámites”** del sitio web de la Comunidad de Madrid (<http://gestionesytramites.madrid.org>) – **Servicios Electrónicos – Aportación de Documentos a expedientes abiertos**, dirigido a:

Destinatario: Área de Gestión de la Contratación de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid.

**EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN**

**Fdo.: Rafael Vera Urueña**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1258216851510019905643**