

PLIEGO TÉCNICO PARA LA CONTRATACIÓN:

OBRAS DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE HABILITACIÓN DE NUEVOS LABORATORIOS Y SALA DE EXTRACCIONES EN PLANTA BAJA DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO EN EL HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO "GREGORIO MARAÑÓN".

Expediente: A/OBR-016438/2019.

MEMORIA TÉCNICA

1. OBJETO

El objeto de este pliego es describir las condiciones técnicas necesarias para la contratación de la obra para la reconversión del espacio en planta baja anteriormente dedicado a almacén de lencería en un espacio destinado a la centralización de laboratorios del hospital y la ubicación de la sala general de extracciones del hospital

Para su realización se seguirá el Proyecto del mismo título realizado por el arquitecto Pablo Peñín Llobell, de Peñín Arquitectos SLP, que forma parte integra de la documentación de licitación, excluyendo del mismo el capítulo 07 de climatización y el capítulo 09.02.01 de Control de calidad de instalaciones de climatización.

El licitador deberá presentar una propuesta de ejecución del proyecto anexo completo con una baja global sobre el presupuesto completo del mismo, pero la adjudicación será excluyendo el capítulo de climatización y de control de calidad de la climatización.

2. LOCALIZACIÓN

El área de actuación que ocupa el edificio en el que se va a actuar está situado en el interior de la manzana principal de ocupación del Hospital General Universitario, domiciliado en la calle Dr. Esquerdo, 46 de Madrid.

3. FASES DEL TRABAJO Y DURACIÓN

Los trabajos se realizarán conforme se describe en el proyecto de ejecución.

En cualquier caso se tratará siempre de no perjudicar la labor asistencial y se pondrán los medios necesarios según las indicaciones de los Protocolos para la Prevención y el Control de Infecciones así como lo prescrito por los Servicios de Medicina Preventiva y Prevención de Riesgos Laborales del Hospital General Universitario "Gregorio Marañón". Así mismo se incorporará planificación detallada de la obra en sus distintos capítulos.

La duración total será de 5 meses.

4. MEDIOS MATERIALES Y PERSONALES.

La empresa adjudicataria deberá disponer de los medios técnicos y la organización adaptada a la naturaleza de los trabajos contratados, para lo cual habrá de contar, como mínimo, de los medios personales adecuados, debiendo designar un interlocutor permanente con la Dirección Facultativa y la Subdirección de Ingeniería del Hospital.

Los medios mínimos asignados serán de:

- 1 Jefe de Obra (Titulado en Ingeniería o Arquitectura Técnica o Grado, con experiencia en obras equivalentes al presente pliego de mínimo 2 años).
- 1 Encargado de obra con experiencia demostrada en obras del ámbito sanitario, con un mínimo de 2 años.
- 1 Técnico en Control de calidad y Medio ambiente.
- 1 Administrativo de Obras.

Así mismo, deberá aportar certificado de suscripción de todos los medios materiales, maquinarias, equipos y herramientas que sean necesarios para el desarrollo de los trabajos, debiendo disponer además de los medios de transporte y montaje necesarios para la correcta ejecución de los mismos.

La organización y adscripción de recursos humanos y los medios técnicos ofertados por el licitador, revestirá la naturaleza de COMPROMISO DE ADCRIPCIÓN que deberá redactarse y firmarse en documento independiente e incluirse en el SOBRE-1 Documentación administrativa.

La empresa adjudicataria no podrá recusar a su vez a ningún componente de la Dirección Facultativa ni a los representantes de la Administración responsables de la ejecución del contrato.

5. CONDICIONES TÉCNICAS PARTICULARES.

- Los presupuestos contradictorios o las propuestas de Liquidación serán informados por la DF y aprobados por la Administración contratante.
- Para el cálculo de los precios contradictorios se utilizarán las bases de precios del Ayuntamiento de Madrid y en su defecto la base de precios Centro de Guadalajara actualizada a 2018.
- Los materiales utilizados serán de calidad contrastada, estarán convenientemente homologados, cumplirán la normativa vigente y se elegirán siguiendo criterios de sostenibilidad y mantenibilidad según se especifican en el Proyecto de ejecución.
- Cualquier modificación de obra que sea planteada por la propia empresa adjudicataria o por la dirección facultativa, deberá ser aceptada por la Propiedad, representada por la Subdirección de Ingeniería del Servicio de Ingeniería del Hospital General Universitario "Gregorio Marañón".
- El adjudicatario suscribirá para la realización de las obras el correspondiente documento de coordinación de labores empresariales con el Servicio de Prevención de Riesgos del Hospital.
- El contratista elaborará un plan de seguridad y salud en el trabajo en aplicación del estudio de seguridad y salud incorporada en el proyecto.
- El adjudicatario gestionará en nombre de la propiedad y liquidará a su costa todas las licencias, permisos y legalizaciones necesarios para la realización de la obra. Se descontará de la 1ª certificación la cantidad adelantada por la Administración contratante en estos conceptos.

Al finalizar las obras antes de proceder a la recepción de las mismas, se aportará por parte de la empresa adjudicataria, la siguiente documentación:

- a) Además del Proyecto incluido en la licitación se aportarán planos "as built" con la nueva distribución y de las instalaciones modificadas: Electricidad, Fontanería, Climatización, Gases Medicinales, etc. Toda la documentación deberá ser entregada en soporte papel (al menos dos copias) y magnético: los documentos en Microsoft Word®; la planificación en Microsoft Project®; los presupuestos en Microsoft Excel®, Word®, Presto®; los planos en Autocad®; las imágenes raster en formato JPG.
- b) Se aportarán las fichas técnicas de todos los productos instalados en la obra, correspondientes a su partida y lote, y certificado por el fabricante y/o distribuidor.
- c) Siempre que se instale un nuevo equipo, se aportarán los manuales técnicos, de mantenimiento y garantías.
- d) Se aportará también plan de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones y equipos, si procede.
- e) Se presentarán los boletines y documentación técnica, sometida a control de la autoridad industrial, debidamente aprobados, o los que dimanen del control de calidad de las instalaciones.

6. INCIDENCIAS DURANTE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS.

No se realizará ninguna actuación que implique corte de cualquier suministro o que pueda afectar al normal funcionamiento del Hospital sin que se acuerde previamente con la Subdirección e Ingeniería del Hospital la Dirección de obra.

Toda actuación que sea necesario acometer fuera de la zona afectada por los trabajos de reforma y ampliación, tendrá que ser consultada previamente con la Subdirección de Ingeniería., quién programará los trabajos y autorizará la realización de los mismos tras acuerdo con los Servicios afectados.

Cualquier desperfecto o avería que se produzca como consecuencia de los trabajos realizados por el adjudicatario tendrá que ser reparados por el mismo, para lo cual aportará los medios humanos y materiales necesarios para la ejecución de cualquier trabajo en un plazo no superior a 24 horas a partir de la recepción de la notificación por parte de la Subdirección de Ingeniería. En el caso de que la Subdirección de Ingeniería considere la incidencia como de resolución urgente por su gravedad a la hora de afectar a la normal actividad del centro, el plazo de resolución podría acortarse.

7. PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE.

Dentro de las actividades del HGUGM, ocupa un lugar destacado la protección del Medio Ambiente. Por ese motivo, es fundamental que las empresas que nos ofrecen sus productos y/o servicios adquieran el compromiso de prevenir y reducir los impactos ambientales con una actitud responsable frente al Medio Ambiente.

OBLIGACIONES Y PROHIBICIONES:

- 1. Obligación de cumplir con los requisitos Legales aplicables en el desarrollo de la actividad.
- 2. Obligación de Informar de todos los incidentes con repercusión ambiental que tengan lugar en el desarrollo de la actividad.
- 3. Prohibido realizar cualquier tipo de vertido de productos peligrosos que no esté autorizado.
- 4. Evitar las emisiones al aire, suelo y agua.
- 5. Reducción de ruidos y olores.

6. Realizar un uso controlado de la energía y optimizar el consumo de recursos naturales no renovables.
7. Minimizar y gestionar adecuadamente los residuos manteniendo un cuidado ambiental durante el manejo, transporte, preparación, utilización y eliminación final de los mismos fundamentalmente cuando se trate de residuos peligrosos.
8. Reducir en lo posible los impactos ambientales importantes que genere su actividad haciendo uso de buenas prácticas ambientales.

8. INCORPORACIÓN AL CONTRATO.

El presente Pliego, así como el de Clausulas Administrativas Particulares, será incorporado como estipulación al Contrato que se suscriba con el adjudicatario.

Madrid, 14 de junio de 2019



Ana Cabrero López
Subdirectora de Ingeniería
Hospital General Universitario "Gregorio Marañón"

ANEXOS DE CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y SOLVENCIA CRITERIOS DE VALORACIÓN

OFERTA ECONÓMICA:

<u>CONCEPTO</u>	<u>PUNTUACIÓN</u>
OFERTA ECONÓMICA	60

$$puntos = \frac{B_i}{B_M} * 60$$

Siendo:

Bi: baja del licitador

BM: mayor baja de todas las presentadas

Baja: Precio de licitación – Oferta económica del licitador

Baja temeraria:

En el estudio técnico de viabilidad económica realizado por el Poder Adjudicador, se entiende como asumible, una baja máxima respecto del precio de licitación de un 10%, sin que esta situación suponga una merma en la calidad técnica requerida.

Se entiende como propuesta anormalmente baja o temeraria aquella cuyo porcentaje de baja respecto al precio de licitación supere el 10%.

CRITERIOS TÉCNICOS: (30 puntos)

CONCEPTO	PUNTUACIÓN MÁXIMA
Reducción del plazo de ejecución	10
Experiencia del personal adscrito a la obra	15
Sistemas de calidad	15
SUBTOTAL	40

REDUCCIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA: Hasta 20 puntos

Se valorará la reducción del plazo de ejecución de la obra hasta un máximo de 10 puntos.

EXPERIENCIA DEL PERSONAL ADSCRITO A LA OBRA: Hasta 15 puntos

Se puntuará valorando con los siguientes criterios y puntos:

- Jefe de Obra: Titulado en Ingeniería o Arquitectura Técnica o Grado con experiencia mínima de 5 años en obras similares..... 5 puntos
- Encargado de Obra: Encargado de Obra con experiencia mínima de 5 años en obras similares.....5 puntos
- BIM Manager: Disposición de experto BIM para levantamiento de planos y apoyo a Oficina Técnica de Obra, disponiendo de un máster en metodología BIM con un mínimo de 200 horas lectivas.....5 puntos

SISTEMAS DE CALIDAD: Hasta 15 puntos

- Se valorará la empresa que disponga de Sistema de Gestión de Prevención conforme a OSHAS 18001:2007..... 15 puntos

COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN.

Los licitadores deberán completar la acreditación de su clasificación o solvencia, de conformidad con lo expuesto en el artículo 64 del TRLCSP, mediante un compromiso de adscripción de los medios personales y materiales suficientes para la ejecución del contrato y como mínimo, indicación de los nombres cualificación y experiencia profesional, del personal que se adscribe, en las condiciones requeridas en el Pliego Técnico:

Así mismo, deberá aportar certificado de suscripción de todos los medios materiales, maquinarias, equipos y herramientas que sean necesarios para el desarrollo de los trabajos, debiendo disponer además de los medios de transporte y montaje necesarios para la correcta ejecución de los mismos.

Este compromiso quedará integrado en el contrato atribuyéndosele el carácter de obligaciones esenciales previstas en el artículo 223.f del TRLCP.

Los licitadores que estén interesados podrán solicitar un reconocimiento de las instalaciones objeto del presente contrato y un estudio de los documentos de la licitación, no teniendo derecho a indemnización ni reclamación alguna por defectos y errores en los mismos.

La visita al edificio se concretará llamando a la Subdirección de Ingeniería de HGU Gregorio Marañón- Teléfono 91 5868586.

Madrid, 14 de junio de 2019
LA SUBDIRECTORA DE INGENIERÍA



Ana Cabrero López