

Expediente N°: A/SUM-013639/2019

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE SUMINISTRO DE SUMINISTRO DE MATERIAL DE, ELECTRICIDAD Y FONTANERÍA, PARA EL INSTITUTO PSIQUIATRICO SSM JOSÉ GERMAIN A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO.

ÍNDICE

CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO.....	3
Cláusula 1. Características del contrato.	3
CAPÍTULO II. DISPOSICIONES GENERALES.....	12
Cláusula 2. Régimen jurídico.	12
Cláusula 3. Objeto del contrato.	12
Cláusula 4. Presupuesto base de licitación y precio del contrato.	13
Cláusula 5. Perfil de contratante.....	14
CAPÍTULO III. LICITACIÓN	14
Cláusula 6. Capacidad para contratar.	14
Cláusula 7. Procedimiento de adjudicación.	14
Cláusula 8. Criterios objetivos de adjudicación.	15
Cláusula 9. Presentación de proposiciones.....	15
Cláusula 10. Medios electrónicos.....	16
Cláusula 11. Forma y contenido de las proposiciones.	17
Cláusula 12. Apertura de proposiciones.....	20
Cláusula 13. Acreditación de la capacidad para contratar y propuesta de adjudicación. Renuncia o desistimiento.....	21
CAPÍTULO IV. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN	25
Cláusula 14. Adjudicación del contrato.	25
Cláusula 15. Perfección y formalización del contrato.....	27
CAPÍTULO V. EJECUCIÓN DEL CONTRATO	27
Cláusula 16. Principio de riesgo y ventura.....	27
Cláusula 17. Sujeción a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.	27



Cláusula 18. Dirección y supervisión del suministro	27
Cláusula 19. Plazo de ejecución y prórroga del contrato.	28
Cláusula 20. Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales.	29
Cláusula 21. Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.....	30
Cláusula 22. Modificación del contrato.	30
Cláusula 23. Suspensión del contrato.....	31
Cláusula 24. Cesión del contrato.....	31
Cláusula 25. Subcontratación.....	31
CAPÍTULO VI. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.....	33
Cláusula 26. Pago del precio del contrato.	33
Cláusula 27. Revisión de precios.	34
Cláusula 28. Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista.....	34
Cláusula 29. Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.	35
Cláusula 30. Obligaciones laborales, sociales y medioambientales.	35
CAPÍTULO VII. EXTINCIÓN DEL CONTRATO	36
Cláusula 31. Cumplimiento del contrato y recepción del suministro.....	36
Cláusula 32. Liquidación del contrato.....	37
Cláusula 33. Plazo de garantía.	37
Cláusula 34. Vicios o defectos durante el plazo de garantía.	37
Cláusula 35. Resolución del contrato.	38
Cláusula 36. Prerrogativas de la Administración, revisión de decisiones y Tribunales competentes.	39
ANEXO I.1. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA	40
ANEXO I.2. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS LEGALMENTE PARA CONTRATAR CON LA COMUNIDAD DE MADRID.	42
ANEXO I.3. MODELO DE RATIFICACIÓN DE OFERTA EN SUBASTA ELECTRÓNICA	43
ANEXO II. MODELO DE DECLARACIÓN DE OPOSICIÓN EXPRESA DEL LICITADOR A LA CONSULTA DE SUS DATOS POR MEDIOS ELECTRÓNICOS.	44
ANEXO III. MODELO DE DECLARACIÓN DE SOMETIMIENTO A LA JURISDICCIÓN DE LOS JUZGADOS Y TRIBUNALES ESPAÑOLES PARA EMPRESAS EXTRANJERAS.	45



Expediente N°: A/SUM-0136639/2019

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE SUMINISTRO DE SUMINISTRO DE MATERIAL DE ELECTRICIDAD Y FONTANERÍA CON DESTINO AL INSTITUTO PSIQUIATRICO SSM JOSÉ GERMAIN A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO.

CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO

Cláusula 1. Características del contrato.

TÍTULO: CONTRATO DE SUMINISTRO DE MATERIAL DE ELECTRICIDAD Y FONTANERÍA CON DESTINO AL INSTITUTO PSIQUIÁTRICO SSM JOSÉ GERMAIN.

1.- Definición del objeto del contrato:

Este contrato tiene por objeto la adquisición de material de electricidad y fontanería, con destino al Instituto Psiquiátrico José Germain cuyas características se especifican en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

División en lotes: SI

Número y denominación de los lotes: 2

<u>Lote nº</u>	<u>Denominación</u>	<u>Código CPV</u>
1	ELECTRICIDAD	31000000-6
2	FONTANERÍA	44411520-4

Número máximo de lotes a que los empresarios podrán licitar: 2

Número máximo de lotes a adjudicar a cada licitador: 2

Admisión de ofertas integradoras: No

Ampliación a un número mayor de unidades por la baja de adjudicación: Sí

El presupuesto base de licitación se ha establecido teniendo en cuenta los importes unitarios fijados para los productos objeto del contrato y el número estimado de unidades a suministrar que no está definido con exactitud por estar subordinado a las necesidades de la Administración por lo que en el caso de que algún artículo tenga un consumo inferior al estimado, el importe sobrante del mismo podrá incrementarse al importe total de los artículos de consumo superior al estimado y ello con el límite del presupuesto de licitación.

2.- Órganos administrativos.



ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD (SERMAS)
CÓDIGO DIR3	A13003096
DIRECCIÓN POSTAL	C/Luna, 1. 28911-Leganés
UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD (SERMAS)
CÓDIGO DIR3	A13003096
DIRECCIÓN POSTAL	C/Luna, 1. 28911-Leganés
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD (SERMAS)
CÓDIGO DIR3	A13003096
DIRECCIÓN POSTAL	C/Luna, 1. 28911-Leganés
ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	INSTITUTO PSIQUIÁTRICO SERVICIOS DE SALUD MENTAL JOSÉ GERMAIN
DIRECCIÓN POSTAL	C/Aragón, 17. 28913-Leganés.

Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato:

Servicio de Mantenimiento del Instituto Psiquiátrico José Germain

3.- Presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara.

Tipo de presupuesto: máximo determinado

Presupuesto base de licitación: 41.950,20 €

Base imponible: 34.669,59 euros

Importe del I.V.A.: 7.280,61 euros

Importe total: 41.950,20 euros

Cofinanciación: NO Comunidad de Madrid: 100% Otros Entes: 0 %

Aportación de la Comunidad de Madrid: 41.950,20 euros

Anualidad	Importe
2019	20.975,10 euros
2020	20.975,10 euros

El contrato se adjudicará por los precios unitarios de los productos objeto del mismo. El presupuesto base de licitación (sin IVA) se considerará el límite máximo del gasto que puede suponer para la



Administración.

Se podrán adjudicar todos los productos de cada lote, aunque alguna partida supere el precio de licitación siempre que la suma de las partidas ofertadas no exceda del importe presupuestado en cada lote de este concurso.

Anualidad corriente: Programa Económica Importe Lotes
 2019 312A 22109 20.975,10 euros L 1:10.595,31 €
 L 2: 10.379,79 €

Presupuesto base de licitación de los lotes:

<u>Lote número</u>	<u>Base imponible</u>	<u>IVA</u>	<u>Importe total</u>
1	17.512,83 euros	3.677,78	21.190,61 euros
2	17.156,62 euros	3.602,97	20.759,62 euros

Valor estimado del contrato (art.101 LCSP): 34.669,59 euros

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: Conforme al art. 101 LCSP

2.1 DESCRIPCIÓN LOTE 1: MATERIAL DE ELECTRICIDAD

	CODIGO NEXUS	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD	BASE IMPONIBLE	IVA	IMPORTE TOTAL
1	14008349	LUMINARIAS PANELES LED 60*60	19,38	75	1453,50	305,24	1758,74
2	14008351	DOWNLIGHTS LED 18W	5,39	25	134,75	28,30	163,05
3	14008342	DOWNLIGHTS LED 12W	4,64	50	232,00	48,72	280,72
4	14008344	DOWNLIGHTS LED 6W	2,77	20	55,40	11,63	67,03
5	14008343	Tubo LED fluorescente 1500mm	3,35	50	167,50	35,18	202,68
6	14008396	Interruptor diferencial 2*40A 30mA SI	50,00	10	500,00	105,00	605,00
7	14008397	INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2*40A 30mA	9,31	25	232,75	48,88	281,63
8	14011201	INTERRUPTOR DIFERENCIAL 4*40A 30mA	23,86	2	47,72	10,02	57,74
9	14011202	Interruptor automatico 2*10A	9,45	35	330,75	69,46	400,21
10	14011203	Interruptor automatico 4*10A	45,62	2	91,24	19,16	110,40
11	14011204	Interruptor automatico 2*16A	9,60	100	960,00	201,60	1161,60
12	14011205	Interruptor automatico 4*16A	46,15	2	92,30	19,38	111,68



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 094433340562285587291

13	14011206	Interruptor automatico 2*25A	10,05	40	402,00	84,42	486,42
14	14011208	portalamparas E27	49,22	2	98,44	20,67	119,11
15	14011209	Interruptor automatico 2*40A	25,00	10	250,00	52,50	302,50
16	14011220	Interruptor automatico 4*40A	53,81	2	107,62	22,60	130,22
17	14011221	Interruptor automatico 4*63A	122,18	2	244,36	51,32	295,68
18	14011321	Regleta de conexion 10mm	1,17	200	234,00	49,14	283,14
19	14011323	Regleta de conexion 16mm	2,15	200	430,00	90,30	520,30
20	14008395	Regleta de conexion 25mm	3,90	200	780,00	163,80	943,80
21	14008356	Interruptor unipolar 31101-31	4,87	100	487,00	102,27	589,27
22	14008355	Placa 31611-31	1,39	100	139,00	29,19	168,19
23	14008375	EMERGENCIA STYLO 100LM LED BLANCO NORMAL	14,07	50	703,50	147,74	851,24
24	14008387	EMERGENCIA STYLO 200LM LED BLANCO NORMAL	16,12	50	806,00	169,26	975,26
25	14008394	CINTA AISLANTE 20*19	0,75	100	75,00	15,75	90,75
26	14008373	Caja para mecanismo Solera 6625	0,11	100	11,00	2,31	13,31
27	14008341	CANAleta CTL 10/20 ADHESIVO 4130112 BLAN	2,94	75	220,50	46,31	266,81
28	14008348	CANAleta MC16/16 4111110 BLANCO NIEVE SC	1,33	50	66,50	13,97	80,47
29	14008350	CANAleta MC16/25 4111120 BLANCO NIEVE SC	1,99	50	99,50	20,90	120,40
30	14008352	CANAleta MC25/40 4111140 BLANCO NIEVE SC	4,00	50	200,00	42,00	242,00
31	14008354	CANAleta MC40/40 4111150 BLANCO NIEVE SC	4,81	50	240,50	50,51	291,01
32	14008384	CABLE MULTICONDUCTOR SZ1KV 3G2,5mm.	0,94	300	282,00	59,22	341,22
33	14008385	CABLE MULTICONDUCTOR SZ1KV 3G6 MM.	1,95	100	195,00	40,95	235,95
34	14008382	CABLE MULTICONDUCTOR SZ1KV 5X6MM.	3,06	100	306,00	64,26	370,26
35	14011293	Base enchufe schuco 4T cab.3mt	9,94	10	99,40	20,87	120,27
36	14011294	Base enchufe schuco 4T cab.5mt	12,77	5	63,85	13,41	77,26
37	14008393	Brida de sujecion UNEX 20 cm.	0,02	2000	40,00	8,40	48,40
38	14008392	Brida de sujecion UNEX 40 cm.	0,03	1000	30,00	6,30	36,30
39	14008347	Lampara GU10 LED 3W 6000Kº	1,07	100	107,00	22,47	129,47
40	14011495	Clavija aerea hembra goma 2P+T 16A	6,93	10	69,30	14,55	83,85
41	14011496	Clavija aerea macho goma 2P+T 16A	2,93	25	73,25	15,38	88,63
42	14008361	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMON 27 BLANCO	1,81	50	90,50	19,01	109,51
43	14008362	INTERRUPTOR UNIPOLAR EUNEA UNICA BLANCO	2,09	50	104,50	21,95	126,45
44	14008358	BASE DE ENCHUFE 16A SIMON 27 BLANCA	2,33	100	233,00	48,93	281,93
45	14008359	BASE DE ENCHUFE 16A EUNEA UNICA BLANCA	2,38	100	238,00	49,98	287,98
46	14008364	CONMUTADOR UNIPOLAR SIMON 27 BLANCO	2,15	20	43,00	9,03	52,03
47	14008365	CONMUTADOR UNIPOLAR EUNEA UNICA BLANCO	2,39	20	47,80	10,04	57,84
48	14008366	Intr. Cruce SIMON 27 blanco	5,60	5	28,00	5,88	33,88
49	14008367	Intr. Cruce UNICA blanco	5,99	5	29,95	6,29	36,24
50	14008371	TOMA DE DATOS RJ-44	3,45	50	172,50	36,23	208,73
51	14008357	Tapar RJ45 SIMON 27 blanca	1,99	50	99,50	20,90	120,40
52	14008360	Tapar RJ45 UNICA blanca	2,52	50	126,00	26,46	152,46
53	14008363	Tapar TV/SAT SIMON 27 blanca	1,22	50	61,00	12,81	73,81
54	14008368	Tapar TV/SAT UNICA blanca	1,04	50	52,00	10,92	62,92
55	14008370	TOMA DE TV-SAT	4,48	10	44,80	9,41	54,21
56	14008369	Placa un elemnto 27 blanca	1,18	10	11,80	2,48	14,28
57	14008372	Bastisor metalico mecanismo UNICA	0,65	200	130,00	27,30	157,30
58	14008374	Placa un elemento UNICA blanca	1,02	200	204,00	42,84	246,84
59	14011216	Placa dos elementos 27 blanca	2,46	100	246,00	51,66	297,66
60	14011217	Placa dos elementos UNICA blanca	2,03	25	50,75	10,66	61,41
61	14011218	Placa TRES elementos 27 blanca	3,90	100	390,00	81,90	471,90
62	14011219	Placa TRES elementos UNICA blanca	3,29	20	65,80	13,82	79,62
63	14008386	CABLE PVC 1KV UNIPOLAR 1X6 MM	1,01	50	50,50	10,61	61,11
64	14008389	TUBO COARRUGADO LH 20	0,36	500	180,00	37,80	217,80
65	14008390	TUBO COARRUGADO LH 25	0,56	500	280,00	58,80	338,80
66	14008391	TUBO COARRUGADO LH 32	0,77	150	115,50	24,26	139,76
67	14011212	Interruptor horario ORBIS CON RESERVA	57,18	5	285,90	60,04	345,94
68	14011208	portalamparas E27	0,74	25	18,50	3,89	22,39
69	14008345	LAMPARAS LED E27 10W	2,75	50	137,50	28,88	166,38
70	14008383	Cable multiconductor 500V 3G1,5 blanca	0,70	200	140,00	29,40	169,40
71	14008376	CABLE PVC 750V UNIPOLAR 1X1,5 MM	0,13	1000	134,00	28,14	162,14
72	14008377	CABLE PVC 750V UNIPOLAR 1X2,5 MM	0,22	5000	1095,00	229,95	1324,95
73	14008377	CABLE PVC 750V UNIPOLAR 1X2,5 MM	0,51	1000	510,00	107,10	617,10
74	14008380	CABLE PVC 750V UNIPOLAR 1X10 MM	0,88	300	264,60	55,57	320,17
75	14008386	CABLE PVC 1KV UNIPOLAR 1X6 MM	0,62	300	186,90	39,25	226,15
76	14008378	Cable unipolar LH 0,6/1KV 10 mm de secc	0,98	300	294,90	61,93	356,83
77	14008381	Cable UTP categoria 6	0,32	600	192,00	40,32	232,32
					17512,90	3677,71	21190,61



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **09443334056228587291**

2.2 DESCRIPCIÓN LOTE 2: MATERIAL DE FONTANERÍA

	CODIGO NEXUS	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	CANTIDAD	BASE IMPONIBLE	IVA	IMPORTE TOTAL
1	14008399	Grifo lavavo mod. CAPRI EVO o similar	26,90	10	269,00	56,49	325,49
2	14008400	Grifo ducha mod. CAPRI EVO o similar	35,20	10	352,00	73,92	425,92
3	14008401	Grifo fregadero mod. CAPRI EVO o similar	54,40	10	544,00	114,24	658,24
4	14008402	Grifo lavavo mod. PRESTO 3000 o similar	136,29	2	272,58	57,24	329,82
5	14008403	Grifo lavavo mod. PRESTO o similar	41,93	5	209,65	44,03	253,68
6	14008404	Grifo urinario mod. PRESTO o similar	37,87	5	189,35	39,76	229,11
7	14008405	Grifo pared vertedero mo BRAV o similar	35,15	5	175,75	36,91	212,66
8	14008406	Termo res.ceramica 200L	339,00	5	1.695,00	355,95	2.050,95
9	14008407	Termo res.ceramica 100L	186,00	3	558,00	117,18	675,18
10	14008408	Termo res.ceramica 80L	186,00	3	558,00	117,18	675,18
11	14008409	Termo res.ceramica 50L	174,00	2	348,00	73,08	421,08
12	14008410	Termo res.ceramica 30L	153,00	2	306,00	64,26	370,26
13	14008411	Taza WC tanque bajo SV victoria	35,20	5	176,00	36,96	212,96
14	14008412	Taza WC tanque bajo SH victoria	32,22	2	64,44	13,53	77,97
15	14008413	Tapa WC asiento blanca BA VICTORIA	26,52	50	1.326,00	278,46	1.604,46
16	14008414	Tapa WC asiento blanca BP VICTORIA	21,89	10	218,90	45,97	264,87
17	14011295	Lavabo blanco 65 Roca victoria o similar	29,64	3	88,92	18,67	107,59
18	14011296	Lavabo blanco 56 Roca victoria o similar	26,52	3	79,56	16,71	96,27
19	14011297	Lavabo blanco 52 Roca victoria o similar	23,39	3	70,17	14,74	84,91
20	14011299	Ped.Lava. blanco Roca victoria o similar	20,60	6	123,60	25,96	149,56
21	14011340	Vertedero BL. SV. ROCA VIC o similar	95,88	3	287,64	60,40	348,04
22	14011341	Vertedero BL. SH. ROCA VIC o similar	95,88	3	287,64	60,40	348,04
23	14011342	Taza WC TB SV ACCESS PROSTOWASH	71,40	2	142,80	29,99	172,79
24	14011343	Tapa WC asiento blanca ACCESS O PRESTOWA	35,02	5	175,10	36,77	211,87
25	14011344	Lavabo minusvalido ACCESS O PRESTOWASH	46,37	2	92,74	19,48	112,22
26	14011345	kit de fijacion taza suelo roca victoria	1,49	10	14,90	3,13	18,03
27	14011346	Mecanismo universal Roca Victoria	22,05	15	330,75	69,46	400,21
28	14011347	Mecanismo universal simple Roca Victoria	17,85	15	267,75	56,23	323,98
29	14011348	Mecanismo universal EI Roca Victoria	12,80	15	192,00	40,32	232,32
30	14011349	Mecanismo universal EL Roca Victoria	10,50	15	157,50	33,08	190,58
31	14011350	Mecanismo universal DD Roca Victoria	23,45	15	351,75	73,87	425,62
32	14011351	Mecanismo para t victoria doble pulsador	36,47	15	547,05	114,88	661,93
33	14011313	Fijacion Taza-tanque victoria	3,36	5	16,80	3,53	20,33
34	14011314	juego fijacion pared lavabo victoria	3,01	10	30,10	6,32	36,42
35	14011315	Mecan. universal minus. para taza access	22,05	5	110,25	23,15	133,40
36	14011316	Mecan. universal para taza minus. access	10,50	5	52,50	11,03	63,53
37	14011317	juego fijacion pared lavabo access	3,01	2	6,02	1,26	7,28
38	14011318	Valvula lavabo 1 1/4"	3,61	10	36,10	7,58	43,68
39	14011319	Valvula lavabo 1 1/2"	3,66	10	36,60	7,69	44,29
40	14011360	Valvula lavabo 1 1/2" con rebosadero	8,34	5	41,70	8,76	50,46
41	14011361	Valvula cesta fregadero	10,42	5	52,10	10,94	63,04
42	14011362	Valvula plato ducha	38,28	5	191,40	40,19	231,59
43	14011363	Valvula plato ducha sifonica	3,49	5	17,45	3,66	21,11
44	14011364	Sifon curvo lavabo	3,14	10	31,40	6,59	37,99
45	14011365	Sifon botella lavabo	3,28	10	32,80	6,89	39,69
46	14011366	Sifon flexible	12,57	10	125,70	26,40	152,10
47	14011367	Sifon fregadero doble	12,01	3	36,03	7,57	43,60
48	14011368	Llave de escuadra 1/2*3/8" klappe o simi	4,26	30	127,80	26,84	154,64
49	14011369	Llave de escuadra 1/2*3/4" klappe o simi	5,11	30	153,30	32,19	185,49
50	14011370	Llave de escuadra 1/2*1/2" klappe o simi	4,45	30	133,50	28,04	161,54
51	14011371	Llave de esfera H-H palanca inox 3/8"	6,03	5	30,15	6,33	36,48
52	14011372	Llave de esfera H-H palanca inox 1/2"	7,05	5	35,25	7,40	42,65
53	14011373	Llave de esfera H-H palanca inox 3/4"	9,56	5	47,80	10,04	57,84
54	14011374	Llave de esfera H-H palanca inox 1"	14,67	5	73,35	15,40	88,75
55	14011375	Llave de esfera H-H palanca inox 1 1/4"	24,05	5	120,25	25,25	145,50
56	14011376	Llave de esfera H-H palanca inox 1 1/2"	35,65	5	178,25	37,43	215,68
57	14011377	Llave de esfera H-H palanca inox 2"	54,77	5	273,85	57,51	331,36
58	14011378	Valvula esfera mangera inox 3/4"	8,49	5	42,45	8,91	51,36
59	14011379	Valvula esfera mariposa H-H inox 3/8"	4,70	5	23,50	4,94	28,44
60	14011380	Valvula esfera mariposa H-H inox 1/2"	4,91	5	24,55	5,16	29,71
61	14011381	Valvula esfera mariposa H-H inox 3/4"	6,98	5	34,90	7,33	42,23
62	14011382	Valvula esfera mariposa H-H inox 1"	10,29	5	51,45	10,80	62,25
63	14011383	Valvula esfera mariposa H-H inox 1 1/4"	14,21	5	71,05	14,92	85,97
64	14011384	Valvula esfera mangera 1/2"	4,46	5	22,30	4,68	26,98
65	14011385	Valvula esfera mangera 3/4"	6,33	5	31,65	6,65	38,30
66	14011386	Valvula esfera mangera 1"	9,43	5	47,15	9,90	57,05
67	14011387	Valvula retencion 3/8" tipo york o simil	3,40	3	10,20	2,14	12,34
68	14011388	Valvula retencion 1/2" tipo york o simil	3,42	3	10,26	2,15	12,41
69	14011389	Valvula retencion 3/4" tipo york o simil	4,44	3	13,32	2,80	16,12
70	14011390	Valvula retencion 1" tipo york o similar	5,72	3	17,16	3,60	20,76
71	14011391	Valvula rete. 1 1/4" tipo york o similar	8,39	3	25,17	5,29	30,46



72	14011392	Valvula rete. 1 1/2" tipo york o similar	35,02	3	105,06	22,06	127,12
73	14011393	Valvula retencion 2" tipo york o similar	49,33	3	147,99	31,08	179,07
74	14011394	Valvula rete. 2 1/2" tipo york o similar	85,15	3	255,45	53,64	309,09
75	14011395	Valvula retencion 3" tipo york o similar	1,41	3	4,23	0,89	5,12
76	14011396	Valvula retencion 4" tipo york o similar	1,71	3	5,13	1,08	6,21
77	14011397	Latigillos inox 200mm H-3/8"-H-3/8"	1,71	10	17,10	3,59	20,69
78	14011398	Latigillos inox 200mm H-1/2"-H-1/2"	1,71	10	17,10	3,59	20,69
79	14011400	Latigillos inox 250mm H-3/4"-H-3/4"	18,94	10	189,40	39,77	229,17
80	14011401	Latigillos inox 250mm M-3/4"-H-3/4"	18,94	10	189,40	39,77	229,17
81	14011402	Latigillos inox 300mm H-3/8"-H-3/8"	1,45	10	14,50	3,05	17,55
82	14011403	Latigillos inox 300mm H-1/2"-H-1/2"	1,75	10	17,50	3,68	21,18
83	14011404	Latigillos inox 300mm H-3/8"-H-1/2"	1,75	10	17,50	3,68	21,18
84	14011405	Latigillos inox 300mm M-1/2"-H-3/8"	1,75	10	17,50	3,68	21,18
85	14011406	Latigillos inox 300mm H-3/4"-H-3/4"	4,20	10	42,00	8,82	50,82
86	14011407	Latigillos inox 300mm M-3/4"-H-3/4"	4,20	10	42,00	8,82	50,82
87	14011408	Latigillos inox 350mm H-3/8"-H-3/8"	1,54	10	15,40	3,23	18,63
88	14011409	Latigillos inox 350mm H-1/2"-H-1/2"	1,80	10	18,00	3,78	21,78
89	14011410	Latigillos inox 350mm H-3/8"-H-1/2"	1,80	10	18,00	3,78	21,78
90	14011411	Latigillos inox 350mm M-1/2"-H-3/8"	1,80	10	18,00	3,78	21,78
91	14011412	Latigillos inox 350mm H-3/4"-H-3/4"	4,46	10	44,60	9,37	53,97
92	14011413	Latigillos inox 350mm M-3/4"-H-3/4"	4,02	10	40,20	8,44	48,64
93	14011414	Latigillos inox 400mm H-3/8"-H-3/8"	1,61	10	16,10	3,38	19,48
94	14011415	Latigillos inox 400mm H-1/2"-H-1/2"	4,29	10	42,90	9,01	51,91
95	14011416	Latigillos inox 400mm H-3/8"-H-1/2"	1,90	10	19,00	3,99	22,99
96	14011417	Latigillos inox 400mm H-3/4"-H-3/4"	1,90	10	19,00	3,99	22,99
97	14011418	Latigillos inox 400mm M-3/4"-H-3/4"	4,75	10	47,50	9,98	57,48
98	14011419	Latigillos inox 500mm H-3/8"-H-1/8"	4,75	10	47,50	9,98	57,48
99	14011420	Latigillos inox 500mm H-1/2"-H-1/2"	4,60	10	46,00	9,66	55,66
100	14011421	Latigillos inox 500mm H-3/4"-H-3/4"	4,60	10	46,00	9,66	55,66
101	14011422	Latigillos inox 500mm M-3/4"-H-3/4"	1,90	10	19,00	3,99	22,99
102	14011423	Latigillos inox 1000mm H-1"-H-1"	5,02	10	50,20	10,54	60,74
103	14011424	Latigillos inox 1000mm H-1/2"-H-1/2"	5,02	10	50,20	10,54	60,74
104	14011425	Latigillos inox 1000mm M-1/2"-H-1/8"	2,04	10	20,40	4,28	24,68
105	14011426	Pegamento PVC 500grm con pincel	14,34	10	143,40	30,11	173,51
106	14011428	Disolvente limpiador PVC 1 litro	13,31	10	133,10	27,95	161,05
107	14011427	Metro tubería rígida PVC SECC. 32mm	2,90	10	29,00	6,09	35,09
108	14011429	Metro tubería rígida PVC SECC. 40mm	3,76	10	37,60	7,90	45,50
109	14011430	Metro tubería rígida PVC SECC. 50mm	4,76	10	47,60	10,00	57,60
110	14011431	Metro tubería rígida PVC SECC. 90mm	8,84	10	88,40	18,56	106,96
111	14011432	Metro tubería rígida PVC SECC. 110mm	11,58	10	115,80	24,32	140,12
112	14011433	Metro tubería rígida PVC SECC. 125mm	13,38	10	133,80	28,10	161,90
113	14011434	Rollo tubería flexible PVC de 25m*32mm	2,79	10	27,90	5,86	33,76
114	14011435	Rollo tubería flexible PVC de 25m*40mm	3,76	10	37,60	7,90	45,50
115	14011436	Rollo tubería flexible PVC de 25m*50mm	5,56	10	55,60	11,68	67,28
116	14011437	ML tubo rígido de cobre 12mm	2,36	10	23,60	4,96	28,56
117	14011438	ML tubo rígido de cobre 15mm	2,67	10	26,70	5,61	32,31
118	14011439	ML tubo rígido de cobre 18mm	3,30	10	33,00	6,93	39,93
119	14011440	ML tubo rígido de cobre 22mm	4,07	10	40,70	8,55	49,25
120	14011441	ML rollo de cobre (25m) 12mm	2,48	10	24,80	5,21	30,01
121	14011442	ML rollo de cobre (25m) 15mm	2,90	10	29,00	6,09	35,09
122	14011443	ML rollo de cobre (25m) 22mm	3,65	10	36,50	7,67	44,17
123	14011445	CARRETE ESTAÑO 0,250KG 8%	14,87	5	74,35	15,61	89,96
124	14011446	BOTE DECAPANTE LIQUIDO S-39 80 ML	4,08	5	20,40	4,28	24,68
125	14011447	BOTE DECAPANTE LIQUIDO S-39 320 ML	12,25	5	61,25	12,86	74,11
126	14011448	MADEJA CAÑAMO/ESTOPA DOBLE	6,13	2	12,26	2,57	14,83
127	14011449	BOTE SILPAT PARA JUNTAS ROSCADAS 600GR	11,85	2	23,70	4,98	28,68
128	14011450	Rollo teflon 15 m de 19*0,2mm	2,30	10	23,00	4,83	27,83
129	14011451	Rollo teflon 12 m de 12*0,1mm	0,37	10	3,70	0,78	4,48
130	14011452	Maneral de ducha telefono standard	8,45	20	169,00	35,49	204,49
131	14011453	Flexo de ducha inox 1,75 m	5,76	20	115,20	24,19	139,39
132	14011463	Soporte articulado ducha telefono	3,25	10	32,50	6,83	39,33
133	14011464	Juego de juntas planas stillo o similar	12,98	2	25,96	5,45	31,41
134	14011465	Juego de juntas toricas stillo o similar	10,62	2	21,24	4,46	25,70
135	14011467	Tubería PPR de 20mm	1,25	10	12,50	2,63	15,13
136	14011468	Tubería PPR de 25mm	1,68	10	16,80	3,53	20,33
137	14011469	Tubería PPR de 32mm	2,42	10	24,20	5,08	29,28
138	14011470	Tubería PPR de 40mm	3,59	10	35,90	7,54	43,44
139	14011471	Tubería PPR de 50mm	5,45	10	54,50	11,45	65,95
140	14011472	Tubería PPR de 63mm	8,16	10	81,60	17,14	98,74

141	14011473	Tubería PPR de 75mm	11,16	10	111,60	23,44	135,04
142	14011474	Tubería PPR de 90mm	16,11	10	161,10	33,83	194,93
143	14011475	Tubería PPR de 110mm	23,49	10	234,90	49,33	284,23
144	14011476	CARGA BUTANO TIPO 907 GRANDE	13,46	5	67,30	14,13	81,43
145	14011477	ML COQUILLA POLIETILENO 10MM 18 3/8	0,40	10	4,00	0,84	4,84
146	14011478	ML COQUILLA POLIETILENO 10MM 22 1/2	0,48	10	4,80	1,01	5,81
147	14011479	ML COQUILLA POLIETILENO 10MM 28 3/4	0,55	10	5,50	1,16	6,66
148	14011480	ML COQUILLA POLIETILENO 10MM 35 1	0,67	10	6,70	1,41	8,11
149	14011481	ML COQUILLA POLIETILENO 10MM 42 11/4	0,84	10	8,40	1,76	10,16
150	14011482	ML COQUILLA POLIETILENO 10MM 48 11/2	0,96	10	9,60	2,02	11,62
151	14011483	ML COQUILLA POLIETILENO 10MM 60 2	1,25	10	12,50	2,63	15,13
152	14011484	ML COQUILLA POLIETILENO 10MM 76 21/2	1,71	10	17,10	3,59	20,69
153	14011485	ML COQUILLA POLIETILENO 10MM 88 3	2,08	10	20,80	4,37	25,17
154	14011486	ABRAZADERA ISOFONICA REFORZADA 1/2"	0,60	10	6,00	1,26	7,26
155	14011487	ABRAZADERA ISOFONICA REFORZADA 3/4"	0,63	10	6,30	1,32	7,62
156	14011488	ABRAZADERA ISOFONICA REFORZADA 1"	0,68	10	6,80	1,43	8,23
157	14011490	ABRAZADERA ISOFONICA REFORZADA 1 1/4"	0,92	10	9,20	1,93	11,13
158	14011491	ABRAZADERA ISOFONICA REFORZADA 1 1/2"	0,96	10	9,60	2,02	11,62
159	14011492	ABRAZADERA ISOFONICA REFORZADA 2"	1,08	10	10,80	2,27	13,07
160	14011493	ABRAZADERA ISOFONICA REFORZADA 2 1/2"	1,08	10	10,80	2,27	13,07
161	14011494	ABRAZADERA ISOFONICA REFORZADA 3"	1,27	10	12,70	2,67	15,37
					17.156,69	3.602,90	20.759,59

4.- Contrato NO sujeto a regulación armonizada.

5.- Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato.

Procede: NO

6.- Procedimiento de adjudicación.

Tramitación anticipada: NO

Tramitación: ordinaria

Procedimiento: abierto simplificado abreviado

Único criterio relacionado con los costes

Subasta electrónica: NO

7.- Criterios objetivos de adjudicación del contrato.

<u>Número</u>	<u>Descripción del criterio</u>	<u>Ponderación</u>
1	Criterio precio	HASTA 100 puntos

La asignación de puntos se efectuará proporcionalmente a la oferta económica de los licitadores, con una puntuación máxima de 100 puntos a la oferta más ventajosa y el resto proporcionalmente.



8.- Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato:

La oferta se presentará en **UN ÚNICO SOBRE** en el que se incluirá:

1º Proposición económica. ANEXO I.1.

2º Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de las condiciones para contratar. ANEXO I.2.

9.- Admisibilidad de variantes.

Procede: NO

10.- Medios electrónicos.

Licitación electrónica.

Se exige la presentación de ofertas por medios electrónicos:

En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <http://www.madrid.org/contratospublicos>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la **cláusula 10** de este pliego.

Subasta electrónica.

Procede: NO

11.- Entrega del suministro y facultades de la Administración.

Lugar de entrega de los bienes: Almacén Servicio de Mantenimiento C/ Aragón Nº 17 28913 Leganés

- Las entregas programadas, se ajustarán a las fechas especificadas en el pedido.
- Las entregas no programadas se efectuarán dentro de un plazo **máximo de 48 horas** desde la fecha del envío del pedido
- Los pedidos calificados como urgentes serán suministrados en un **máximo de 24 horas** desde la fecha del envío del pedido.

Modo de ejercer la vigilancia y comprobación por parte de la Administración: Por los procedimientos y sistemas establecidos por la Unidad Promotora del expediente, Servicio de Aprovisionamiento de Mantenimiento.

12.- Plazo de ejecución.

Total: **12 meses**

Parciales: NO



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **09443340562285587291**

Recepciones parciales: SÍ

Procede la prórroga del contrato: NO

Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: 12 meses

13.- Condiciones especiales de ejecución del contrato: Al amparo de lo dispuesto en el artículo 202 de la LCSP el adjudicatario vendrá obligado a responsabilizarse de realizar una recogida selectiva de los residuos generados durante la ejecución del contrato. Así mismo deberá retirar los embalajes y envases vacíos, para depositarlos en los contenedores correspondientes o, en su caso, en el punto limpio u otro sistema de gestión de residuos autorizado.

Esta condición especial de ejecución del contrato tiene la consideración de condición esencial de ejecución y su incumplimiento constituirá causa de resolución del contrato a tenor de lo establecido en el apartado séptimo del Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid.

14.- Penalidades.

Por demora: 0,60 euros por cada 1.000 euros de precio, al día, IVA excluido.

Por incumplimiento de la ejecución parcial o ejecución defectuosa de las prestaciones definidas en el contrato: Podrá implicar la reducción del importe en la facturación equivalente al importe que al Hospital le suponga la subsanación del incumplimiento mediante pedidos a otros proveedores; o la resolución del contrato, así como la incautación de la garantía, de acuerdo con lo establecido en el artículo 192 de la LCSP. (Tendrá la consideración de característica esencial del contrato).

Por incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para ello: no procede

Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato:

Por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral: Su cuantía no podrá ser superior al 10% del presupuesto del contrato de acuerdo con lo establecido en el art. 192.1 de la LCSP. Su incumplimiento constituirá causa de resolución del contrato a tenor de lo establecido en el apartado séptimo del Acuerdo de 3 de mayo de 2018 del Consejo de Gobierno.

Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación: no procede.

Por incumplimiento de los pagos a los subcontratistas o suministradores: no procede

15.- Modificaciones previstas del contrato: NO

16.- Subcontratación.

Prestaciones no susceptibles de subcontratación: TODAS.



17.- Régimen de pagos.

Forma de pago: Se realizarán pagos parciales previa recepción parcial de las sucesivas partes del suministro según el calendario de entregas del contrato que se comunicará al proveedor adjudicatario al inicio de la ejecución.

18.- Revisión de precios.

Procede: NO

19.- Información sobre el contrato cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista:

Plazo durante el cual deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información: No procede.

20.- Plazo de garantía: No procede, por considerarse innecesario debido a la naturaleza del contrato.

CAPÍTULO II. DISPOSICIONES GENERALES

Cláusula 2. Régimen jurídico.

El presente contrato tiene carácter administrativo. Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en este pliego y en su correspondiente de prescripciones técnicas particulares.

Para lo no previsto en los pliegos, el contrato se regirá por la legislación básica del Estado en materia de contratos públicos: Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP), y en cuanto no se oponga a lo establecido en la LCSP, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (RGLCAP), por las Leyes aprobadas por las Asambleas de Madrid y por el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por Decreto 49/2003, de 3 de abril (RGCPM) y sus normas complementarias. Supletoriamente, se aplicarán las normas estatales sobre contratos públicos que no tengan carácter básico, las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

Cláusula 3. Objeto del contrato.

El objeto del contrato al que se refiere este pliego es el suministro descrito en el **apartado 1 de la cláusula 1**. La descripción y características de los bienes y la forma de llevar a cabo la prestación por el adjudicatario serán las estipuladas en el pliego de prescripciones técnicas particulares, en el



que se hace referencia igualmente a las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato y a los factores de todo orden a tener en cuenta.

El contenido de los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares revestirá carácter contractual, por lo que deberán ser firmados, en prueba de conformidad por el adjudicatario, en el mismo acto de formalización del contrato.

Si el contrato está dividido en lotes, los licitadores podrán optar a un lote, a varios o a todos ellos, salvo que se establezca un número máximo de lotes por licitador, para lo que se estará a lo estipulado en el **apartado 1 de la cláusula 1**. En este apartado se indican, asimismo en su caso, el número máximo de lotes a adjudicar a cada licitador y las normas a aplicar en el supuesto de que el licitador pueda resultar adjudicatario de un número de lotes que exceda el indicado.

Cláusula 4. Presupuesto base de licitación y precio del contrato.

El presupuesto base de licitación asciende a la cantidad expresada en el **apartado 3 de la cláusula 1**, distribuido en las anualidades previstas en el mismo. Su cálculo incluye todos los factores de valoración y gastos que según los documentos contractuales y la legislación vigente son de cuenta del adjudicatario, así como los tributos de cualquier índole, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, que figura como partida independiente.

El presupuesto de los lotes en que, en su caso, se divida el objeto del contrato se especifica igualmente en el **apartado 3 de la cláusula 1**.

Las proposiciones expresarán también el Impuesto sobre el Valor Añadido en partida independiente. Aquellas cuyo importe sin IVA supere la base imponible del presupuesto base de licitación, serán desechadas. El precio del contrato será aquél al que ascienda la adjudicación, que en ningún caso superará el presupuesto base de licitación. La baja que pueda obtenerse en la adjudicación dará lugar a la ampliación del suministro a un mayor número de unidades de los bienes objeto del contrato, si así se indica en el **apartado 1 de la cláusula 1**, sin que pueda en ningún caso sobrepasarse el importe del presupuesto base de licitación.

La ejecución del suministro está amparada por los créditos que se indican en el **apartado 3 de la cláusula 1**.

Si el contrato se financia con fondos europeos, debe someterse a las disposiciones del Tratado de la Unión Europea y a los actos fijados en virtud del mismo y ser coherente con las actividades, políticas y prioridades comunitarias en pro de un desarrollo sostenible y mejora del medio ambiente, debiendo promover el crecimiento, la competitividad, el empleo y la inclusión social, así como la igualdad entre hombres y mujeres, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, por el que se



establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y por el que se establecen disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y se deroga el Reglamento (CE) nº 1083/2006 del Consejo.

Cláusula 5. *Perfil de contratante.*

El acceso al perfil de contratante del órgano de contratación se efectuará a través del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en la siguiente dirección de Internet (URL): <http://www.madrid.org/contratospublicos>.

CAPÍTULO III. LICITACIÓN

Cláusula 6. *Capacidad para contratar.*

Podrán optar a la adjudicación del presente contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no se encuentren incursas en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración establecidas en el artículo 71 de la LCSP, en la Ley 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid, y en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, se especifica en el **apartado 5 de la cláusula 1**.

Además, cuando se trate de personas jurídicas, las prestaciones del contrato objeto del presente pliego han de estar comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, conforme a sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Las empresas extranjeras no comunitarias, deberán reunir además, los requisitos establecidos en el artículo 68 de la LCSP.

Cláusula 7. *Procedimiento de adjudicación.*

El contrato se adjudicará por procedimiento abierto simplificado abreviado, en aplicación de los artículos 131.2, 145.3.f), 146.1 y 159 de la LCSP, conforme a los términos y requisitos establecidos en dicho texto legal.

Si así se indica en el **apartado 6 de la cláusula 1** de este pliego, para la adjudicación del contrato se celebrará una **subasta electrónica**, conforme a los requisitos establecidos en el artículo 143 de



la LCSP. En el **apartado 10 de la cláusula 1** se incluye la información necesaria sobre su celebración.

Cláusula 8. *Criterios objetivos de adjudicación.*

Los criterios objetivos que han de servir de base para la adjudicación del contrato son los establecidos, con su correspondiente ponderación o, en su defecto, por orden decreciente de importancia, en el **apartado 7 de la cláusula 1**.

Igualmente, se señalarán, en su caso, en este apartado los parámetros objetivos que deberán permitir identificar los casos en que una oferta se considere anormal, referidos a la oferta considerada en su conjunto.

Cuando en el apartado 1 de la cláusula 1 se admitan ofertas integradoras, previamente se llevará a cabo una evaluación comparativa para determinar si las ofertas presentadas por un licitador concreto para una combinación particular de lotes cumpliría mejor, en conjunto, los criterios de adjudicación establecidos en el pliego con respecto a dichos lotes, que las ofertas presentadas para los lotes separados de que se trate, considerados aisladamente.

Cláusula 9. *Presentación de proposiciones.*

Las proposiciones se presentarán en la forma, plazo y lugar indicados en el anuncio de licitación que se publicará en el perfil de contratante del Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org/contratospublicos>), donde se ofrecerá, entre otra, la información relativa a la convocatoria de licitación de este contrato, incluyendo los pliegos de cláusulas administrativas particulares, de prescripciones técnicas particulares y documentación complementaria, en su caso, y el enlace a la información sobre el sistema de licitación electrónica que debe utilizarse.

Los licitadores podrán solicitar información adicional sobre los pliegos y sobre la documentación complementaria con una antelación mínima de 7 días (4 días si se trata de compras corrientes de bienes disponibles en el mercado) a la fecha límite fijada para la recepción de ofertas en el anuncio de licitación. Esta información se facilitará cuatro días (2 días si se trata de compras corrientes de bienes disponibles en el mercado) antes del fin del plazo de presentación de proposiciones.

En los casos en que lo solicitado sean aclaraciones a lo establecido en los pliegos o resto de documentación, las respuestas tendrán carácter vinculante y se harán públicas en el perfil de contratante.

Cada empresario no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de la admisibilidad de variantes. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otros empresarios



si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La contravención de estas prohibiciones dará lugar a la inadmisión de todas las proposiciones por él suscritas.

La presentación de proposiciones se realizará necesaria y únicamente en el registro indicado en el anuncio de licitación, y supone, por parte del empresario, la aceptación incondicional del clausulado de este pliego y del de prescripciones técnicas que rigen el presente contrato, sin salvedad alguna.

En lo que concierne a las variantes, se estará a lo dispuesto en el **apartado 9 de la cláusula 1**.

Cláusula 10. Medios electrónicos.

La utilización de medios y soportes electrónicos, informáticos y telemáticos en la presentación de proposiciones será obligatoria según se indica en el **apartado 10 de la cláusula 1**.

En el mismo apartado se indica el portal informático donde se puede acceder a los programas y la información necesaria para licitar por medios electrónicos.

Los licitadores aportarán sus documentos en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica utilizando uno de los certificados reconocidos incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo, que no esté vencido, suspendido o revocado. Si no dispusieran de los documentos en dicho formato porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas. Las copias que aporten los interesados al procedimiento de contratación tendrán eficacia, exclusivamente en el ámbito de la actividad contractual de esta Administración Pública Autonómica.

Los licitadores son responsables de la veracidad de los documentos que presenten. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, el órgano de contratación podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por el licitador, para lo que podrá requerir la exhibición del documento o de la información original.

Incurrir en falsedad al facilitar cualquier dato relativo a la capacidad es causa de prohibición de contratar conforme al artículo 71.1 e) de la LCSP.

El órgano de contratación recabará de otros órganos y registros de las Administraciones y entidades públicas la consulta y transmisión electrónica de datos y documentos que se requieran referentes a la capacidad de las empresas, salvo que conste su oposición expresa, en los términos del modelo que figura como **anexo II** de este pliego.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0944334056285587291**

Notificaciones y comunicaciones telemáticas.

Para las restantes comunicaciones, notificaciones y envíos documentales, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos.

Para la práctica de las notificaciones, el órgano de contratación utilizará el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid, para lo cual la empresa o su representante deben estar dados de alta en ese sistema.

Tablón de anuncios electrónico

Se comunicarán a los interesados los defectos u omisiones subsanables de la documentación presentada por los licitadores, los empresarios admitidos y los excluidos de la licitación, y las ofertas con valores anormales mediante su publicación en el tablón de anuncios electrónico, del Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante- (<http://www.madrid.org/contratospublicos>).

Quienes figuren como interesados o representantes en procedimientos abiertos en la Comunidad de Madrid pueden enviar comunicaciones o aportar nuevos documentos al correspondiente expediente, accediendo a la página de “Gestiones y trámites” del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>). También existe la posibilidad, en esa misma página, de utilizar un formulario genérico de solicitud para presentar documentos y comunicaciones dirigidos a cualquier órgano de la Comunidad de Madrid.

Cláusula 11. Forma y contenido de las proposiciones.

Las proposiciones se presentarán redactadas en lengua castellana o traducidas oficialmente a esta lengua, y constarán de **UN (1) ÚNICO SOBRE**.

Los licitadores deberán indicar la documentación o información aportada a la licitación que tenga carácter confidencial, por afectar a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de la oferta, y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en este procedimiento de licitación o en otros posteriores. El carácter confidencial no podrá extenderse a todo el contenido de la proposición, ni a las partes esenciales de la oferta, pudiendo afectar únicamente a los documentos que tengan una difusión restringida y, en ningún caso, a documentos que sean públicamente accesibles.

Relación de documentos a incluir en el sobre:

- 1.- Proposición económica y declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación.**



La proposición económica se presentará redactada conforme al modelo fijado en el **anexo I.1** al presente pliego, no aceptándose aquellas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la Administración estime fundamental para considerar la oferta, debiendo incluir, en su caso, el desglose de costes exigido en el apartado 7 de la cláusula 1. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que le hagan inviable, será desechada, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.

En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.

Asimismo, si así se requiere en el **apartado 16 de la cláusula 1**, se incluirá la indicación de la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, de los subcontratistas a los que vayan a encomendar su realización.

En la **presentación electrónica de las ofertas** y en el supuesto **de subasta electrónica**, respectivamente, se tendrá en cuenta lo dispuesto en la cláusula 10 y en el apartado denominado “Medios electrónicos” de la cláusula 1, relativa a las “Características del contrato”.

La presentación de la oferta exigirá la declaración responsable del firmante, conforme al modelo fijado en el **anexo I.2** al presente pliego, respecto a ostentar la representación de la sociedad que presenta la oferta; a contar con las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad; a no estar incurso en prohibición de contratar alguna y que, de recurrir a las capacidades de otras entidades, va a disponer de los recursos necesarios, comprometiéndose a que, de ser el licitador que presente la mejor oferta, aportará el compromiso por escrito de dichas entidades cuando le sea requerido.

Asimismo, la declaración incluirá el compromiso relativo a las empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad, por el que, de resultar adjudicatario, asume, conforme con lo señalado en la cláusula 29 del presente pliego “Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad”, la obligación de tener empleados, durante la vigencia del contrato, trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si esta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el contratista está sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas



reglamentariamente por el R.D. 364/2005, de 8 de abril. En esta declaración se hará constar, además, que asume igualmente la obligación de acreditar ante el órgano de contratación cuando le fuese requerido durante la vigencia del contrato el cumplimiento de la obligación anteriormente referida.

Asimismo, en el caso de empresas de más de 250 trabajadores, en la citada declaración se indicará que cuentan con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.

El licitador, antes de firmar la declaración responsable, deberá cerciorarse de que reúne los requisitos de capacidad, y ausencia de prohibiciones de contratar exigidos en las cláusulas 1 y 6 en el momento de finalizar el plazo de presentación de las proposiciones y subsistir en el momento de perfección del contrato.

2.- Uniones temporales de empresarios.

Para que en la fase previa a la adjudicación sea eficaz la unión temporal frente a la Administración deberán presentar, todos y cada uno de los empresarios, los documentos exigidos en la presente cláusula, además de un escrito de compromiso solidario en el que se indicarán: los nombres y circunstancias de los que la constituyan; la participación de cada uno de ellos; la asunción del compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios y la designación de un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.

En el supuesto de que el contrato se adjudicase a una unión temporal de empresarios, ésta acreditará su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión antes de la formalización del contrato. La duración de la unión será coincidente con la del contrato, hasta su extinción.

3.- Empresas pertenecientes a un mismo grupo.

Las empresas pertenecientes a un mismo grupo, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio y que presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente a la adjudicación, o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo con las que y con las cuales concurra en unión temporal, deberán presentar declaración en la que hagan constar esta condición.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0944334056228587291**

También deberán presentar declaración explícita, respecto de los socios que la integran, aquellas sociedades que, presentando distintas proposiciones, concurren en alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42.1 del Código de Comercio.

4.- Jurisdicción de empresas extranjeras.

Las empresas extranjeras deberán presentar declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles, en los términos del modelo que figura como **anexo III** de este pliego.

5.- Subasta electrónica.

En caso de celebración de **subasta electrónica**, los licitadores deben indicar una dirección de correo electrónico donde enviar la invitación a participar y los datos de una persona de contacto, a la cual se asignará una clave que le permitirá acceder a la Plataforma de Subastas Electrónicas.

6.- Documentación técnica.

Se incluirá la documentación técnica que se exija, en su caso, en el **apartado 8 de la cláusula 1**, en orden a la aplicación de los criterios objetivos de adjudicación del contrato **valorables de forma automática por aplicación de fórmulas** especificados en el **apartado 7** de la citada cláusula, así como toda aquella que, con carácter general, el licitador estime conveniente aportar.

Cláusula 12. Apertura de proposiciones.

Se garantiza, mediante un dispositivo electrónico, que la apertura de proposiciones no se realizará hasta que haya finalizado el plazo para su presentación. Finalizado el plazo de admisión de proposiciones, se procederá a la apertura del único sobre que contiene la oferta

Una vez examinada la documentación aportada, se determinará las empresas admitidas a licitación, las rechazadas y las causas de su rechazo, según proceda. Estas circunstancias se publicarán en el tablón de anuncios electrónico.

En la misma sesión, se procederá, previa exclusión, en su caso, de las ofertas que no cumplan los requerimientos del pliego, a evaluar y clasificar las ofertas, a realizar la propuesta de adjudicación a favor del candidato con mejor oferta, y a comprobar y requerir la documentación prevista en la **cláusula 13**.



Si se celebra subasta electrónica, tras la apertura de estos sobres y la realización de una primera evaluación completa de las proposiciones, se invitará simultáneamente por medios electrónicos, informáticos o telemáticos a todos los licitadores que hayan presentado ofertas admisibles a participar en la subasta.

Si la oferta del licitador que haya obtenido la mejor puntuación se presume que es anormalmente baja, de acuerdo, en su caso, con lo indicado en el **apartado 7 de la cláusula 1**, se realizará la tramitación prevista en el artículo 149 de la LCSP. En caso de subasta electrónica esta tramitación se llevará a cabo tras la finalización de la subasta, tomando en consideración para apreciar si existen valores anormales o desproporcionados los de la última puja de cada licitador.

Si, tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produce empate entre dos o más ofertas, se solicitará de los licitadores afectados la documentación acreditativa de los criterios de desempate indicados en la **cláusula 14**.

Cláusula 13. *Acreditación de la capacidad para contratar y propuesta de adjudicación. Renuncia o desistimiento.*

Se recabará de otros órganos y registros de las Administraciones y entidades públicas la consulta y transmisión electrónica de datos y documentos referentes a la capacidad del licitador que haya resultado propuesto como adjudicatario, siempre que sea posible su acceso de forma gratuita, y que el interesado, a estos efectos, haya indicado en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos, salvo que conste su oposición expresa, en los términos del modelo que figura como **anexo II** de este pliego. Si, excepcionalmente, no se pudieran recabar los citados documentos, o si se opone a su consulta, se solicitará al interesado su aportación. Asimismo requerirá, en su caso, al licitador, la presentación por medios electrónicos, en el plazo de siete días hábiles, a contar desde el envío de la comunicación, de los documentos que se indican a continuación:

1.- Capacidad de obrar.

1.1.- Si la empresa fuera persona jurídica, la escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en los que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. Estos documentos deberán recoger el exacto régimen jurídico del licitador en el momento de la presentación de la proposición y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación.



El órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos del número de identificación fiscal (N.I.F.) de la empresa, salvo que conste oposición expresa del interesado, en cuyo caso deberá presentar dicho documento.

1.2.- Si se trata de empresario individual, el órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos de su DNI, salvo que conste su oposición expresa, en cuyo caso deberá presentar dicho documento, o en su caso, el que le sustituya reglamentariamente.

1.3.- Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, la capacidad y ausencia de prohibiciones de contratar se podrá realizar bien mediante consulta en la correspondiente lista oficial de operadores económicos autorizados de un estado miembro, bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder realizar la prestación de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

1.4.- Cuando se trate de empresas extranjeras no comprendidas en el párrafo anterior, informe de la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa en el que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo, o en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del contrato. Igualmente deberán acompañar el informe de reciprocidad a que se refiere el artículo 68.1 de la LCSP.

1.5.- Documentación acreditativa de la habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato, en su caso, conforme a lo requerido en el **apartado 5 de la cláusula 1**.

2.- Apoderamiento.

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación declarado bastante para concurrir y contratar por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.



El órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos del DNI de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación, salvo que conste oposición expresa del interesado, en cuyo caso deberá presentar dicho documento.

Se significa que, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid, Texto Refundido aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre, la solicitud de bastanteo se encuentra sujeta a tasa, debiendo autoliquidarse por el interesado en el momento de su formulación, requisito sin el cual no se iniciará la actuación administrativa, según lo establecido en la Orden 98/2002, de 29 de enero, de la Consejería de Presidencia, por la que se aprueban las normas de gestión, liquidación y recaudación de la tasa por bastanteo de documentos.

3.- Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y de que no existen deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid.

El órgano de contratación consultará por medios electrónicos que el licitador se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, salvo que conste su oposición expresa, en cuyo caso deberá presentar la siguiente documentación:

Obligaciones tributarias:

a) Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición, referida al ejercicio corriente, o el último recibo, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención. En el supuesto de encontrarse en alguna de las exenciones establecidas en el artículo 82.1 apartados e) y f) de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, deberán presentar asimismo resolución expresa de la concesión de la exención de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

Las agrupaciones y uniones temporales de empresas deberán acreditar el alta en el impuesto, sin perjuicio de la tributación que corresponda a las empresas integrantes de la misma.



b) Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP.

Además, el licitador que haya presentado la mejor oferta, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, no deberá tener deudas en período ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid, salvo que las mismas estuviesen debidamente garantizadas. El certificado que acredite la inexistencia de deudas se aportará de oficio por la Administración Autonómica.

Obligaciones con la Seguridad Social:

Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14 del RGLCAP.

4.- Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 96 de la LCSP, el certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público eximirá a los licitadores inscritos con certificado en vigor de la presentación en las convocatorias de contratación de la documentación correspondiente a los datos que figuren en él, concretamente, y salvo prueba en contrario, de las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, así como concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo. No obstante, el empresario deberá aportar la documentación requerida en esta cláusula que no figure en el citado certificado, entre la que se encuentra la específicamente exigida por la Administración de la Comunidad de Madrid.

No será preciso que los empresarios aporten el certificado de inscripción, sustituyéndose su presentación por el acceso de los órganos y mesas de contratación al mismo por medios electrónicos.

Los órganos de contratación podrán en todo momento acceder a las certificaciones del Registro relativas a las empresas licitadoras en los términos previstos en el artículo 8 de la Orden 1490/2010, de 28 de mayo, por la que se regula el funcionamiento del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado.

5.- En su caso, deberá aportar la documentación acreditativa de la efectiva **disposición de los medios** que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 76.2 de la LCSP .



- 6.- Si se hubiera celebrado subasta electrónica, el licitador deberá presentar ratificación por escrito de la oferta resultante de su última puja, suscrita por el empresario o su representante, conforme al modelo que figura como **anexo I.3** de este pliego.
- 7.- Si el licitador que ha presentado la oferta más ventajosa se comprometió a la contratación de personas en situación de exclusión social, deberá presentar informes de los servicios sociales públicos competentes acreditativos de dicha situación, contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social.

En los casos en que a la licitación se presenten empresarios extranjeros de un Estado miembro de la Unión Europea o signatario del Espacio Económico Europeo, la acreditación de su capacidad, y ausencia de prohibiciones se podrá realizar bien mediante consulta en la correspondiente lista oficial de operadores económicos autorizados de un Estado miembro, bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos.

Si el licitador no presenta la documentación requerida en el plazo señalado, si no la subsana, en su caso, o si del examen de la aportada se comprueba que no cumple los requisitos establecidos en este pliego, se entenderá que ha retirado su oferta y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP; asimismo, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad. En estos supuestos se propondrá al órgano de contratación la adjudicación a favor del licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, previa acreditación de su capacidad para contratar con la Comunidad de Madrid, mediante la presentación de la documentación correspondiente en el plazo establecido para ello.

Posteriormente, se elevará al órgano de contratación las ofertas, junto con los informes emitidos, en su caso, y la propuesta que estime pertinente, que incluirá en todo caso la ponderación de los criterios indicados en el **apartado 7 de la cláusula 1**.

La propuesta de adjudicación no crea derecho alguno en favor del empresario propuesto, que no los adquirirá, respecto a la Administración, mientras no se haya formalizado el contrato.

CAPÍTULO IV. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN

Cláusula 14. Adjudicación del contrato.

Presentada la documentación y, en los casos en que resulte preceptiva, previa fiscalización del compromiso del gasto por la Intervención en un plazo no superior a 5 días naturales, se procederá a adjudicar el contrato a favor del licitador propuesto como adjudicatario.



Tendrán preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas, que, sin estar sujetas a la obligación a que se refiere la cláusula 29 del presente pliego “Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad”, tengan en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad no inferior al 2 por 100, siempre que dichas proposiciones igualaran en sus términos a las más ventajosas después de aplicar los criterios objetivos establecidos para la adjudicación del contrato. A efectos de aplicación de esta circunstancia los licitadores deberán acreditarla, en su caso, mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social. Si varias empresas acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje no inferior al indicado, tendrá preferencia en la adjudicación el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

Igualmente, tendrán preferencia en la adjudicación, en igualdad de condiciones con las que sean económicamente más ventajosas, las proposiciones presentadas por las empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración y los Centros Especiales de Empleo, y entre ellas, las que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla, o mayor porcentaje de trabajadores en situación de exclusión social.

Asimismo, tendrán preferencia, en igualdad de condiciones, las proposiciones presentadas por las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

En la aplicación de estos criterios de desempate, tendrá prioridad la proposición de la entidad que reúna más de una característica. Los eventuales empates se resolverán a favor de la oferta que según el orden de prioridad establecido tenga mejor puntuación en el criterio de adjudicación preferente.

Si se produce empate entre dos o más empresas una vez tenidas en cuenta las circunstancias anteriores, se decidirá la propuesta de adjudicación mediante sorteo.

La documentación acreditativa de los distintos criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate.

En el supuesto de que la empresa adjudicataria fuese una unión temporal de empresas, está obligada a acreditar su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión. En todo caso, la duración de la unión será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

Una vez notificada la adjudicación del contrato, las ofertas presentadas y la documentación relativa a su valoración serán accesibles de forma abierta por medios informáticos, sin restricción alguna.



Cláusula 15. *Perfección y formalización del contrato.*

El contrato se perfeccionará mediante la formalización, que se efectuará mediante la firma de aceptación por el contratista de la resolución de adjudicación, dentro del plazo de cinco días a contar desde el siguiente al de la notificación de la adjudicación. Si el adjudicatario fuera una UTE deberá acreditar su formalización en escritura pública ante el órgano de contratación en el plazo de quince días hábiles desde la notificación de la adjudicación.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se formalizase el contrato dentro del plazo indicado, se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, e incurrirá en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 b) de la LCSP.

El contrato podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista, corriendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso el contratista deberá entregar a la Administración una copia legitimada y una simple del citado documento en el plazo máximo de un mes desde su formalización.

Si, antes de la formalización, el órgano de contratación decidiese no adjudicar o celebrar el contrato o desistiese del procedimiento, lo notificará a los licitadores compensándoles por los gastos efectivos en que hubieran incurrido, previa solicitud y con la debida justificación de su valoración económica.

CAPÍTULO V. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Cláusula 16. *Principio de riesgo y ventura.*

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, según lo dispuesto en los artículos 197 y 300 de la LCSP.

Cláusula 17. *Sujeción a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.*

El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas del presente pliego y a las del de prescripciones técnicas particulares y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere la Administración al contratista a través, en su caso, del responsable del contrato. El contratista será responsable de la calidad de los bienes que entregue así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros por las omisiones, errores o métodos inadecuados en la ejecución del contrato.

Cláusula 18. *Dirección y supervisión del suministro.*



La dirección y supervisión del suministro corresponde al responsable del contrato, siendo sus funciones la dirección, control y coordinación del suministro. La Administración tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración de los bienes objeto del contrato, pudiendo ordenar o realizar por sí misma cuando así proceda análisis, ensayos y pruebas de los materiales a emplear, establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento del contrato.

En el **apartado 11 de la cláusula 1** se concreta el modo en que el responsable del contrato ejercerá las facultades de inspección y vigilancia durante la vigencia del contrato y las comprobaciones al tiempo de la recepción que se reserva la Administración.

Cláusula 19. *Plazo de ejecución y prórroga del contrato.*

El plazo total de vigencia del contrato y los parciales, en su caso, figuran en el **apartado 12 de la cláusula 1**, siendo el lugar de entrega de los bienes el que se detalla en el **apartado 11** de la misma cláusula.

El contrato será ejecutado durante el plazo establecido en el citado **apartado 12 de la cláusula 1**, o en el que se determine en la adjudicación del contrato, siendo los plazos parciales, en su caso, los establecidos en dicho apartado o los que el contratista, en su caso, mejorando aquellos, pudiere ofertar.

El cómputo del plazo para la ejecución del contrato se iniciará el día siguiente al de la formalización de aquél, salvo que se establezca otra cosa en el apartado 12 de la cláusula 1.

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

Si procede, el contrato podrá ser prorrogado, si así se indica en el **apartado 12 de la cláusula 1**, y la prórroga será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que se prevea lo contrario en dicho apartado, y quedando exceptuados de la obligación de preaviso los contratos de duración inferior a dos meses. En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.

En los contratos de suministros de prestación sucesiva, si al vencimiento del contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el contrato hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en



todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario, según dispone el artículo 29.4 de la LCSP.

Cláusula 20. *Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales.*

Si los suministros sufriesen un retraso en su ejecución y siempre que el mismo no fuere imputable al contratista, si éste ofreciera cumplir sus compromisos se concederá por el órgano de contratación un plazo que será por lo menos igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor, regulándose su petición por lo establecido en el artículo 100 del RGLCAP.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total o de los plazos parciales, si éstos se hubiesen previsto, para lo que se estará al **apartado 12 de la cláusula 1**, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 192 de la LCSP.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades. En este último supuesto, el órgano de contratación concederá la ampliación del plazo que estime necesaria para la terminación del contrato.

Asimismo, la Administración tendrá las mismas prerrogativas cuando la demora en el cumplimiento de los plazos parciales haga presumir razonablemente la imposibilidad del cumplimiento del plazo total.

La Administración, en caso de incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato por parte del contratista, podrá optar por la resolución del contrato o por las penalidades que se determinan en el **apartado 14 de la cláusula 1**.

En caso de cumplimiento defectuoso de la ejecución del contrato, o, en su caso, incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes o de las condiciones especiales de ejecución del contrato en materia medioambiental, de innovación, social o laboral, la Administración podrá imponer al contratista las penalidades indicadas en el **apartado 14 de la cláusula 1**, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 192.1 de la LCSP.



La aplicación y el pago de las penalidades no excluyen la indemnización a que la Administración pueda tener derecho por daños y perjuicios ocasionados con motivo del retraso imputable al contratista.

La infracción de las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 15.3 de la LCSP podrá dar lugar a la imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50 por ciento del importe del subcontrato o la resolución del contrato, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el segundo párrafo de la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP. Asimismo, el incumplimiento de lo dispuesto en el artículo 217 de la LCSP, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que a tal efecto se especifican en el apartado 14 de la cláusula 1.

Cláusula 21. *Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.*

El contratista será responsable de todos los daños y perjuicios directos e indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden dada por la Administración, ésta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes. Cuando se trate de suministros de fabricación, también será la Administración responsable de los daños que se causen a terceros como consecuencia de los vicios del proyecto elaborado por ella misma. En todo caso, será de aplicación lo preceptuado en el artículo 196 de la LCSP.

En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, esta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios, conforme a lo establecido en el 194.1 de la LCSP.

Cláusula 22. *Modificación del contrato.*

El órgano de contratación podrá acordar, una vez perfeccionado el contrato y por razones de interés público, modificaciones en el mismo en los casos y en la forma previstos en la Subsección 4ª, Sección 3ª, Capítulo I, Título I del Libro Segundo y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191 de la LCSP, justificándolo debidamente en el expediente.

Cuando la determinación del precio del contrato se haya realizado con precios unitarios, y se haya acreditado la correspondiente financiación en el expediente de contratación, se podrá incrementar el número de unidades a suministrar hasta el porcentaje del 10 por ciento del precio del contrato, sin que sea preciso tramitar expediente de modificación.

En el apartado **15 de la cláusula 1** se especifican, en su caso, las condiciones, el alcance, los límites y el procedimiento de las modificaciones previstas.



Las modificaciones no previstas en el apartado **15 de la cláusula 1** sólo podrán efectuarse cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 205 de la LCSP. Estas modificaciones no podrán alterar las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación y deberán limitarse a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que las haga necesarias.

Las modificaciones del contrato que se produzcan durante su ejecución se publicaran en el Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante, y deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 203 de la LCSP.

Cláusula 23. *Suspensión del contrato.*

La Administración podrá acordar por razones de interés público la suspensión de la ejecución del contrato. Igualmente podrá proceder la suspensión del cumplimiento del contrato por el contratista si se diese demora en el pago superior a cuatro meses en las condiciones previstas en el artículo 198.5 de la LCSP. Los efectos de la suspensión del contrato se regirán por lo dispuesto en el artículo 208 de la LCSP, así como en los preceptos concordantes del RGLCAP.

Cláusula 24. *Cesión del contrato.*

Los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el adjudicatario a un tercero siempre que se cumplan los supuestos y los requisitos establecidos en el artículo 214 de la LCSP.

Cláusula 25. *Subcontratación.*

El adjudicatario del contrato podrá concertar con terceros la realización parcial del mismo siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 215 de la LCSP, quedando obligado al cumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos en los artículos 216 y 217 del mismo texto legal. En todo caso, los subcontratistas quedarán obligados solo ante el contratista, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral.

El contratista deberá comunicar por escrito al órgano de contratación, tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie su ejecución, su intención de subcontratar, indicando las partes del contrato a que afectará y la identidad, datos de contacto y representantes legales del subcontratista, así como justificar la aptitud de éste por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, y acreditando que no se encuentra incurso en prohibición de contratar.

Asimismo, junto con el escrito mediante el que se dé conocimiento a la Administración del subcontrato a celebrar, el contratista deberá acreditar que el subcontratista no se encuentra



inhabilitado para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico. Dicha acreditación podrá hacerse efectiva mediante declaración responsable del subcontratista.

Si así se requiere en el **apartado 16 de la cláusula 1**, los licitadores deberán indicar en su oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial. En este caso, si los subcontratos difieren de lo indicado en la oferta, por celebrarse con empresarios distintos de los indicados nominativamente en la misma o por referirse a partes de la prestación diferentes a las señaladas en ella, no podrán celebrarse hasta que transcurran veinte días desde que efectúen la notificación y aportación de las justificaciones referidas en el párrafo anterior, salvo autorización expresa con anterioridad por la Administración o situación de emergencia justificada, excepto si la Administración notifica en ese plazo su oposición.

Cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato deberá ser notificada por escrito al órgano de contratación, así como toda la información precisa sobre los nuevos subcontratistas.

El conocimiento que tenga la Administración de los subcontratos celebrados en virtud de las comunicaciones o la autorización que se otorgue no alterarán la responsabilidad exclusiva del contratista principal.

El contratista deberá remitir al órgano de contratación, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellos subcontratistas o suministradores que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberán aportar, a solicitud del órgano de contratación, justificante de cumplimiento de los pagos a aquéllos, una vez terminada la prestación, dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 217 de la LCSP y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en lo que le sea de aplicación. Estas obligaciones tendrán la consideración de condiciones esenciales de ejecución del contrato y su incumplimiento, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que a tal efecto se especifiquen en el **apartado 14 de la cláusula 1**.

Si se trata de un suministro o lote/s del mismo reservado a Centros Especiales de Empleo de iniciativa social y Empresas de Inserción, no se podrá subcontratar con empresas no beneficiarias del derecho de reserva, salvo en las prestaciones accesorias al objeto principal del contrato, conforme a lo establecido, en su caso, en el **apartado 16 de la cláusula 1**.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen en su ejecución.



Los subcontratistas no podrán renunciar válidamente, antes o después de su adquisición, a los derechos que les reconoce el artículo 216 de la LCSP en relación con los pagos a subcontratistas y suministradores, sin que sea de aplicación a este respecto el artículo 1.110 del Código Civil.

Los subcontratistas no tendrán, en ningún caso, acción directa frente a la Administración contratante por las obligaciones contraídas con ellos por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato principal y de los subcontratos, sin perjuicio de lo establecido en la disposición adicional quincuagésima primera de la LCSP.

CAPÍTULO VI. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Cláusula 26. *Pago del precio del contrato.*

Conforme a lo que establece el artículo 301 de la LCSP, el contratista tendrá derecho al abono del precio de los bienes efectivamente entregados y formalmente recibidos por la Administración. En el **apartado 17 de la cláusula 1** se estipula la forma y condiciones de pago para este contrato.

La demora en el pago por plazo superior a treinta días, desde la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados, devengará a favor del contratista los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, de conformidad con lo establecido en el artículo 198.4 de la LCSP.

Para que se inicie el cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura en el registro del órgano de contratación, en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de los bienes objeto del contrato. Si el contratista incumpliese este plazo, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de presentación de la factura, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

La Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados dentro de los treinta días siguientes a la entrega efectiva de los bienes.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 200 de la LCSP, y en los términos establecidos en el mismo, los contratistas podrán ceder el derecho de cobro que tengan frente a la Administración conforme a Derecho. A este respecto, la Comunidad de Madrid tiene suscritos convenios de colaboración con varias entidades financieras para el descuento de certificaciones y facturas.



Se puede obtener información completa sobre las condiciones y procedimiento a seguir en la página web de la Dirección General de Contratación, Patrimonio y Tesorería, dentro del sitio web institucional de la Comunidad de Madrid: <http://www.madrid.org>.

Cláusula 27. Revisión de precios.

En la revisión de precios se estará a lo especificado en el **apartado 18 de la cláusula 1**, todo ello de conformidad con los artículos 103 a 105 de la LCSP, 104 a 106 del RGLCAP, Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española, y para suministros de fabricación, el Real Decreto 1359/2011, de 7 de octubre, por el que se aprueba la relación de materiales básicos y las fórmulas-tipo generales de revisión de precios de los contratos de obras y de contratos de suministro de fabricación de armamento y equipamiento de las Administraciones Públicas.

Cláusula 28. Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista.

Son de cuenta del contratista los gastos e impuestos, los de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan en orden a ejecutar y entregar correctamente los bienes objeto del suministro. Asimismo vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA, el impuesto que por la realización de la actividad pudiera corresponder y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo, sin que por tanto puedan ser éstos repercutidos como partida independiente.

Expresamente se hace constar que los gastos de entrega y de transporte de los bienes objeto del suministro al lugar señalado en el **apartado 11 de la cláusula 1** serán de cuenta del contratista.

El contratista tendrá la obligación de presentar la factura o facturas correspondientes a la ejecución del objeto del contrato ante el registro del órgano de contratación, en los términos establecidos en la normativa sobre factura electrónica, a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda su tramitación. En la factura deberá constar la identificación del órgano gestor (órgano de contratación), de la unidad tramitadora (centro directivo promotor del contrato) y de la oficina contable (órgano que tiene atribuida la función de contabilidad), con indicación de los correspondientes códigos de acuerdo con el “Directorio Común de Unidades y Oficinas DIR3” gestionado por la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, conforme se recoge en el **apartado de “Órganos administrativos” de la cláusula 1**.

El contratista deberá respetar, durante el plazo indicado en el **apartado 19 de la cláusula 1**, el carácter confidencial de la información a que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato,



la cual se especifica, en su caso, en el mismo apartado, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal.

Cláusula 29. *Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.*

El contratista, conforme a lo dispuesto en el Decreto 213/1998, de 17 de diciembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establecen medidas en la contratación administrativa de la Comunidad de Madrid para apoyar la estabilidad y calidad del empleo, durante la vigencia del contrato, asume entre sus obligaciones la de tener trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si esta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el contratista está sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por el RD. 364/2005, de 8 de abril.

La asunción de la citada obligación se realizará mediante la declaración responsable que se cita en la cláusula 11 “Forma y contenido de las proposiciones” de este pliego.

El contratista queda obligado igualmente a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando fuese requerido, en cualquier momento de la vigencia del contrato. La acreditación de dicho cumplimiento se efectuará mediante la presentación ante el órgano de contratación de los siguientes documentos: un certificado de la empresa en el que conste el número de trabajadores de plantilla y copia compulsada de los contratos celebrados con trabajadores con discapacidad.

Cláusula 30. *Obligaciones laborales, sociales y medioambientales.*

Durante la ejecución del contrato, el contratista ha de cumplir las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el Anexo V de la LCSP, así como la normativa vigente en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, Real Decreto 171/2004, de 30 enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de dicha Ley en materia de coordinación de actividades empresariales, en el Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como las que se promulguen durante la ejecución del contrato.



Los licitadores podrán obtener información sobre las obligaciones relativas a las condiciones sobre protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales vigentes en la Comunidad de Madrid en:

Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo, C/ Ventura Rodríguez, 7 plantas 2ª y 6ª, 28008 - Madrid, teléfonos 900 71 31 23 y 91 420 58 15, fax 91 420 57 79.

Podrán obtener asimismo información general sobre las obligaciones relativas a la protección del medio ambiente vigentes en la Comunidad de Madrid en la Guía General de Aspectos Ambientales publicada en el apartado de Información General del Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org/contratospublicos>).

En el modelo de proposición económica que figura como **anexo I.1** al presente pliego se hará manifestación expresa de que se han tenido en cuenta en sus ofertas tales obligaciones.

El contratista deberá respetar las condiciones laborales previstas en los Convenios Colectivos sectoriales que les sean de aplicación. Igualmente, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación, si es requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato.

CAPÍTULO VII. EXTINCIÓN DEL CONTRATO

Cláusula 31. Cumplimiento del contrato y recepción del suministro.

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando, transcurrido el plazo de vigencia total del contrato, aquél haya realizado de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración la totalidad de su objeto.

El contratista no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiese incurrido en mora al recibirlos. Cuando el acto formal de la recepción de los bienes sea posterior a la entrega a la Administración, ésta será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre uno y otro acto.

Dentro del mes siguiente a la entrega del objeto del contrato se procederá, mediante acto formal, a la recepción de los bienes objeto del suministro. Dicho acto será comunicado cuando resulte preceptivo a la Intervención General a efectos de su asistencia potestativa al mismo.

Si los bienes se encuentran en buen estado y con arreglo a las prescripciones técnicas, el funcionario designado por la Administración los dará por recibidos, levantándose la correspondiente acta, que deberá ser firmada por los concurrentes a la recepción, comenzando entonces el plazo de garantía.



Si los bienes no se hallasen en estado de ser recibidos se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas al contratista para que se subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

Cuando se trate de bienes o productos perecederos, una vez recibidos de conformidad por la Administración será ésta responsable de su gestión, uso o caducidad, sin perjuicio de la responsabilidad del suministrador por los vicios o defectos ocultos de los mismos.

Cláusula 32. Liquidación del contrato.

Dentro del plazo de treinta días a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad del contrato, la Administración deberá acordar y notificar al contratista la liquidación del contrato y abonarle, en su caso, el saldo resultante. No obstante, si el órgano de contratación recibe la factura con posterioridad a la fecha del documento que acredite la recepción o conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados, el plazo de treinta días se contará desde que el contratista presente la citada factura en el registro de dicho órgano, en los términos establecidos en la normativa vigente en materia de factura electrónica.

Si se produjese demora en el pago del saldo de liquidación, el contratista tendrá derecho a percibir los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Cláusula 33. Plazo de garantía.

El plazo de garantía comenzará a contar desde la fecha de recepción y será el establecido en el **apartado 20 de la cláusula 1.**

Durante dicho plazo la garantía definitiva responderá de la inexistencia de vicios o defectos de los bienes suministrados durante el plazo de garantía.

En el supuesto de que hubiere recepciones parciales, el plazo de garantía de los bienes entregados y recibidos de conformidad por la Administración comenzará a contarse desde las fechas de las respectivas recepciones parciales.

Cláusula 34. Vicios o defectos durante el plazo de garantía.

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los bienes suministrados, la Administración tendrá derecho a reclamar al contratista que reponga los bienes inadecuados o a exigir su reparación si ésta resultase suficiente. En todo caso durante el plazo de



garantía el contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre la aplicación dada a los bienes objeto del suministro.

En el supuesto de que el órgano de contratación estimase durante el plazo de garantía que los bienes entregados no son aptos para el fin pretendido como consecuencia de los vicios o defectos observados en ellos, siempre que estos vicios o defectos fuesen imputables al contratista y exista la presunción de que la reposición o reparación de los bienes no serán suficientes para lograr aquel fin, podrá antes de finalizar el plazo de garantía rechazar los bienes dejándolos de cuenta del contratista, quedando la Administración exenta de la obligación del pago o, si éste se hubiese efectuado, tendrá derecho a la recuperación del precio satisfecho.

Cláusula 35. Resolución del contrato.

Son causas de resolución del contrato las recogidas en los artículos 98, 211 y 306 de la LCSP, así como las siguientes:

- El incumplimiento de las limitaciones establecidas en materia de subcontratación, sin perjuicio de las penalidades que, en su caso, se pudieran imponer, conforme a lo establecido en la cláusula 20.
- El incumplimiento de la obligación del contratista de respetar el carácter confidencial respecto de los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato y de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo, que se indican en el **apartado 19 de la cláusula 1**.
- El incumplimiento culpable por parte del contratista de lo establecido en la Ley 8/2005, de 26 de diciembre, de Protección y Fomento del Arbolado Urbano de la Comunidad de Madrid, siempre y cuando su conducta haya sido objeto de sanción muy grave, conforme a lo dispuesto en el artículo 11.2.1 de dicha Ley.
- El incumplimiento por parte del contratista de las obligaciones esenciales contrato indicadas en este pliego.

La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida por el artículo 109 del RGLCAP.

En los casos de resolución del contrato por incumplimiento culpable del contratista, deberá indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados.



Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en los 212 de la LCSP y 110 del RGLCAP, y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 213 y 307 de la LCSP.

Cláusula 36. Prerrogativas de la Administración, revisión de decisiones y Tribunales competentes.

De acuerdo con lo establecido en la cláusula segunda del pliego, este contrato tiene carácter administrativo. El órgano de contratación tiene la facultad de resolver cuantas cuestiones se susciten durante la vigencia del mismo sobre su interpretación, modificación, efectos y extinción, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos señalados en la ley.

Los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación de contratos de las Administraciones Públicas podrán ser objeto de recurso, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

POR LA ADMINISTRACIÓN,
Leganés, a 21 de mayo de 2019
EL DIRECTOR GERENTE

Fdo.: José Manuel Carrascosa Bernáldez
Director Médico, Gerente Suplente
(Art. 10.2 del R.D. 521/1987, de 5 abril)
Resolución 23 marzo 2018 DGRRHH

CONFORME:
EL ADJUDICATARIO
FECHA Y FIRMA



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 0944334056228587291

ANEXO I.1. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA ¹

Nombre y apellidos de la persona/s que firma/n la oferta:		DNI/NIE	
D./D ^a <Representante>		<DNI>	
D./D ^a <Representante>		<DNI>	
actuando en nombre propio o en representación de (nombre y apellidos/razón social del licitador): ²		NIF	
<Licitador>		<NIF>	
con domicilio en (domicilio del licitador):			
Vía / número: <Dirección>			
Localidad: <Municipio>			
Consultado el anuncio de licitación del contrato:			
<Expediente>			
<Descripción extendida>			
publicado en:	Perfil de contratante		
	<Fecha perfil>		

Enterado de las condiciones, requisitos y obligaciones establecidos en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas particulares, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, y de las obligaciones sobre protección del medio ambiente y las relativas a las condiciones de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales vigentes en la Comunidad de Madrid, contenidas en la normativa en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales, así como las obligaciones contenidas en el convenio colectivo que le sea de aplicación, sin que la oferta realizada pueda justificar una causa económica, organizativa, técnica o de producción para modificar las citadas obligaciones, comprometiéndose a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación, cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato, se compromete a tomar a su cargo la ejecución del contrato, en las condiciones siguientes:

Lote	Artículo ofertado	Marca	Modelo o referencia	Código nacional	Cantidad	Precio unitario sin IVA	Base imponible	% IVA	Importe de IVA	Importe total con IVA	nº unid. unidad mínima de venta	Plazo de entrega

¹ Desglose de costes si se exige en las cláusulas 1.7 y 11.7.

² Se deberá indicar, a continuación del nombre o razón social, si se trata o no de una pequeña o mediana empresa.

La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0944333405632285587291**

³ En caso de que el licitador sea una unión temporal de empresarios, la proposición económica deberá ser firmada por los representantes de cada una de las empresas que compongan la unión.

ANEXO I.2. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS LEGALMENTE PARA CONTRATAR CON LA COMUNIDAD DE MADRID.

D./Dña , con DNI/NIE en nombre propio o en representación de la empresa , con NIF nº , en calidad de

DECLARA:

Que el firmante de esta declaración responsable ostenta la representación de la sociedad que presenta la oferta.

Que la citada sociedad cuenta con las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad objeto del contrato; que no se encuentra incurso en ninguna prohibición de contratar, sin que la sociedad, sus administradores y representantes legales, así como el firmante, se hallen tampoco comprendidos en ninguna de las incompatibilidades para contratar señaladas en la Ley 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid, y sin deudas en período ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid y, si las tiene, están garantizadas, conforme a lo dispuesto en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid; y que, si recurre a las capacidades de otras entidades, demostrará que va a disponer de los recursos necesarios mediante la presentación del compromiso por escrito de dichas entidades a requerimiento del órgano de contratación.

Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril. Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato.

Igualmente, si se trata de una empresa de más de 250 trabajadores, asume la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, y se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello.

En , a de de

Fdo.:



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 09443340563285587291

ANEXO I.3. MODELO DE RATIFICACIÓN DE OFERTA EN SUBASTA ELECTRÓNICA

D./D^a....., con DNI número
 [en nombre propio] [actuando en representación de (empresa).....], con
 NIF, domicilio en
 calle/plaza, número....., participante
 en la subasta electrónica para la adjudicación del contrato de:
, de acuerdo con lo previsto en el pliego de cláusulas
 administrativas particulares, RATIFICA su última puja en la subasta electrónica celebrada el
, cuyo importe total se indica a continuación, y se compromete a tomar a su
 cargo la ejecución del contrato en los términos expresados en dicha puja.

Lote	Base imponible	IVA	Total
		Importe total:	

Fecha y firma del licitador.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
 mediante el siguiente código seguro de verificación: **09443340562285587291**

ANEXO II. MODELO DE DECLARACIÓN DE OPOSICIÓN EXPRESA DEL LICITADOR A LA CONSULTA DE SUS DATOS POR MEDIOS ELECTRÓNICOS.

D./Dña, con DNI/NIE en nombre propio o en representación de la empresa, con NIF nº, en calidad de, en relación con el contrato de

DECLARA que:

NO AUTORIZA a la Comunidad de Madrid, en este procedimiento, a utilizar medios electrónicos para recabar los datos del NIF de la empresa y DNI del representante o del empresario individual, y demás datos y documentos que se requieran en el presente pliego referentes a la capacidad de las empresas, así como a que realice la consulta de que la empresa se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Ena dede

Firmado:



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 0944334056285587291

ANEXO III. MODELO DE DECLARACIÓN DE SOMETIMIENTO A LA JURISDICCIÓN DE LOS JUZGADOS Y TRIBUNALES ESPAÑOLES PARA EMPRESAS EXTRANJERAS.

D./D.^a.....
....., con DNI/NIE n.º, en nombre propio o en representación de la empresa, en calidad de¹, al objeto de nuestra participación en el presente contrato de la Comunidad de Madrid, DECLARA bajo su personal responsabilidad:

El sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que, de modo directo o indirecto, pudieran surgir de los contratos que celebre con la Comunidad de Madrid, con renuncia expresa, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que le pudiera corresponder.

Y para que conste a los efectos oportunos se expide la presente declaración en a de de

¹ **Nota:** Esta declaración responsable deberá ser suscrita por persona con capacidad para otorgarla. Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.

