

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGULA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE LA EXPOSICIÓN DEL ARTISTA JOSÉ ANTONIO CARRERA EN LA SALA CANAL DE ISABEL II PARA LOS AÑOS 2019-2020.

PRIMERO: OBJETO DEL CONCURSO

El objeto del presente pliego de prescripciones técnicas es la contratación de determinados servicios necesarios para la adecuada ejecución de la exposición JOSÉ ANTONIO CARRERA que se realizará en la Sala de Exposiciones Canal de Isabel II, situada en la calle Santa Engracia, 125 de Madrid, que tendrá lugar del 21 de noviembre de 2019 al 26 de enero de 2020.

SEGUNDO: CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS QUE SE DESEA CONTRATAR

A.- Coordinación

Durante la preparación y desarrollo del servicio la empresa deberá contar con, al menos, una persona dedicada en exclusividad a las tareas de coordinación de los trabajos contratados que actuará como interlocutor entre la Subdirección General de Bellas Artes y la empresa adjudicataria. La interlocución y comunicación entre las dos partes será fluida en todo momento e incluirá la notificación inmediata al personal de la Subdirección General de Bellas Artes de todas y cada una de las incidencias que surjan en cualquier momento.

B. Gestión y realización de los transportes

Para la correcta realización de los transportes de los elementos expositivos, materiales para la construcción de muros, paneles, etc., así como de las obras de arte, en caso de ser necesario, la empresa deberá contar como mínimo con un vehículo MMA 3.500 kg. que pueda acceder sin restricciones a la zona en que se encuentra la sala. Los datos de los vehículos y conductores deberán proporcionarse con la antelación suficiente para poder tramitar su acceso.

Todos los elementos expositivos y materiales que integren las exposiciones deberán transportarse evitando su exposición a humedades, cambios de temperatura, golpes y cualquier otra circunstancia que pudiera ponerlas en peligro. A tal fin, los vehículos que participen en las exposiciones deberán disponer de trampilla para la descarga.

En el interior de los vehículos, los elementos expositivos irán instalados de forma que se prevenga cualquier posible riesgo en su conservación, debiendo contar con sistemas de sujeción y protección que garanticen la estabilidad de los mismos.

C. Montaje/Desmontaje de las exposiciones

Los montajes/desmontajes se llevarán a cabo en horario laborable de lunes a viernes de 9:00 h a 14:00 h y de 15:00 h a 18:00 h, con el compromiso de cumplir los plazos acordados con la Subdirección General de Bellas Artes. En caso de montajes que, por sus características concretas o por imprevistos, requieran de la realización de los trabajos fuera del horario laboral, éstos se realizarán en los horarios



que se estipule como necesarios con el fin de cumplir con el plazo establecido. Los distintos trabajos deberán adecuarse en todo momento a la dinámica específica de cada proyecto para garantizar su adecuado desarrollo. El montaje de estructuras museográficas se finalizará con una antelación de, al menos, 3-4 días para poder instalar las obras artísticas y la gráfica, así como la iluminación.

El número de personas que integren cada equipo de montaje/desmontaje será el suficiente a fin de que la exposición quede perfectamente instalada en la sala de exposiciones en las jornadas de trabajo previstas, y con anterioridad a la fecha y hora de su inauguración y presentación pública.

Manipulación de las obras y elementos expositivos

Los trabajos de instalación/desinstalación de las obras y de elementos expositivos, se realizarán teniendo en cuenta las normas básicas de manipulación de obras de arte y siguiendo indicaciones de la responsable de la sala o de los técnicos de la Subdirección General de Bellas Artes. El desembalaje /reembalaje de las obras se realizará - siempre que el formato de las mismas lo permita - sobre una superficie plana adecuadamente protegida. Estos trabajos serán realizados por las empresas de transporte; no obstante, la empresa adjudicataria deberá proporcionar en cada montaje/desmontaje las mesas adecuadas para tales operaciones, así como para la instalación de las obras. La distribución de las obras se realizará de forma segura; éstas no se apoyarán en ningún caso sobre el suelo directamente sino sobre un elemento de protección que impida el deterioro de las obras o los enmarcados (tacos de espuma de polietileno). De acuerdo a las características de las obras, éstas serán manipuladas con guantes.

Los elementos expositivos deberán embalsarse de forma individualizada, con material que evite su deterioro durante el traslado. Las vitrinas, paneles, peanas y mobiliario audiovisual deberán embalsarse con *bullkraft* o *bullpack* con cantoneras de protección en los extremos o en aquellas zonas con más riesgo de deterioro, como superficies lacadas, etc.

Instalación de las obras y elementos expositivos en montajes/desmontajes

En el momento de la instalación, se tendrán en cuenta las características de cada una de las obras a la hora de escoger el mejor sistema de instalación o colgado. Siempre que sea posible, y con el previo consentimiento del responsable de la sala, las obras susceptibles de ser colgadas deberán suspenderse de elementos anclados a la pared, para lo cual la empresa adjudicataria deberá contar con las herramientas de precisión necesarias a fin de agilizar en lo posible la realización de los trabajos (láser-cruz auto-nivelante). La empresa adjudicataria deberá contar con la infraestructura necesaria como traspalés, toros, andamios, puentes grúa, etc. para la manipulación e instalación de obras de especiales características por dimensión, peso, fragilidad, formato, ubicación...

Para la instalación de las cartelas se utilizarán aquellos sistemas que no dañen los paramentos de las salas y garanticen su instalación a lo largo de todo el periodo expositivo (blu-tack o cinta de doble cara).

Pintura y limpieza

Al finalizar el montaje, se repasará la limpieza del espacio expositivo y de todos los elementos que integran la exposición, atendiendo a las indicaciones del responsable de la sala o Técnico de la Subdirección General de Bellas Artes. Cuando sea necesario, se pintarán o repasarán aquellos



elementos (basamentos, paneles, vitrinas o marcos) que presenten cualquier daño, con el fin de que la exposición esté en perfectas condiciones mientras esté abierta al público.

Mantenimiento

Durante todo el período expositivo, la empresa adjudicataria deberá subsanar aquellas incidencias que se produzcan en la sala de exposiciones, a la mayor brevedad posible, incluyendo la asistencia a la misma, en caso de que sea necesario. En cualquier caso, la empresa adjudicataria hará una revisión semanal de la exposición en curso todos los martes por la mañana de 9:00 a 11:00, antes de su apertura al público, de manera que la exposición se mantenga en perfectas condiciones.

Alquiler y suministro

En este pliego de prescripciones técnicas se especifican los elementos que deben estar en régimen de alquiler y cuáles deben ser suministrados. Sobre estos últimos, la Comunidad de Madrid se reserva el derecho de desmontarlos para ser retirados por la empresa licitadora o bien de conservarlos para un uso posterior, durante el desmontaje.

D. Almacenaje

Durante el contrato vigente deberán poderse almacenar los elementos expositivos (plintos, peanas, bancos, vitrinas, etc.,) que por razones de reaprovechamiento sean susceptibles de volver a utilizarse en otra exposición, así como las cajas de embalaje.

TERCERO: CALENDARIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS TRABAJOS A REALIZAR

Exposición

José Antonio Carrera

Del 21 de noviembre de 2019 al 26 de enero de 2020

Sala Canal de Isabel II. Santa Engracia, 125. Madrid

Se adjunta a este pliego un Anexo de arquitectura y detalles constructivos.

Además de las especificaciones descritas en este apartado, se tendrán en cuenta, para su valoración, los planos de montaje, bocetos, anexos, así como cualquier otra información aportada. Ver ANEXO 1 "Proyecto ejecutivo", ANEXO 2 "Listado de Piezas".

A.- MONTAJE DE LA EXPOSICIÓN (del 6 al 19 de noviembre de 2019)

- Tiempo estimado de trabajos en taller: 8 días laborables
- Tiempo estimado de montaje de infraestructuras y pintura en sala: 5 días laborables.
- Tiempo estimado de montaje de obras, audiovisuales y aplicación de gráfica: 4 días laborables de lunes a viernes, y sábados, si necesario.

Montaje y desmontaje de elementos expositivos audiovisuales

EL audiovisual se presupuestará en régimen de alquiler e incluirá transporte, instalación y mantenimiento: 65 días.



La empresa proporcionará asistencia de personal, medios y material necesarios para la instalación de todos los sistemas, pruebas de funcionamiento y ajustes, así como el mantenimiento semanal de los mismos. Cualquier incidencia deberá ser subsanada en un máximo de 3 horas. Al finalizar la exposición, la empresa procederá al desmontaje de los mismos.

Instalación museográfica y colgado de obra

La empresa proporcionará asistencia de personal y medios necesarios para la construcción de paramentos/muros, pintura, instalación de moqueta, vidrios, carpintería de madera y aluminio, etc., manteniendo las exigencias de instalación y conservación, así como la protección necesaria para las diferentes fases: carpintería, instalaciones, pintura y montaje.

El equipo de trabajo estará compuesto, como mínimo, por los siguientes técnicos cualificados:

- 1 Jefe de Equipo, 4 operarios de carpintería de madera y 4 pintores durante la instalación de infraestructuras, carpintería, pintura, anclajes, etc.
- 1 Jefe de equipo y 4 personas para la instalación de las obras de la exposición; 4 operarios para el montaje de la instalación de la cuba y 4 rotulistas para la obra en vinilo y gráfica.
- 2 personas para la instalación de los equipos audiovisuales, pruebas de funcionamiento y ajustes. Mantenimiento semanal de los mismos. Cualquier incidencia deberá ser subsanada en un máximo de 3 horas. Desmontaje de los mismos al finalizar la exposición.

La empresa adjudicataria valorará la necesidad de ampliar dichos equipos para el cumplimiento del servicio en función de los plazos propuestos. Dicha ampliación de equipos no supondrá un extra sobre el presupuesto de adjudicación.

1. ACONDICIONAMIENTO DE SALA

Será necesaria la protección de suelos, paramentos verticales y otros elementos existentes en el edificio.

1.1. PINTURA MICROARQUITECTURA EXTERIOR

- Nuevo acabado de los paramentos existentes de la microarquitectura para exterior, color a definir por DF. Incluso vendado, emplastecido y lijado de cualquier desperfecto existente en los paramentos.

Total superficie: 150 m²

1.2. PINTURA SALAS

- Nuevo acabado de los paramentos existentes, según plano, color a definir por DF. Se incluyen tanto los paramentos vistos de las salas, y paredes; así como panelados sobrepuestos, o muros. Incluso, vendado, emplastecido y lijado de cualquier desperfecto existente en los paramentos.

NOTA: Incluso diferentes muestras de colores de pintura previo montaje a definir por DF.

Color de los paramentos según plano adjunto.



Total superficie:	
Superficie planta baja:	320 m ²
Superficie planta primera:	110 m ²
Superficie planta segunda:	110 m ²
Superficie planta tercera:	110 m ²

1.3. REPASOS DE PINTURA SOBRE PARAMENTOS

Previo a la inauguración se realizarán el número necesario de repasos de pintura sobre todos los paramentos de la exposición (tanto de sala, como muros, panelados, techos o elementos expositivos), para garantizar un perfecto acabado final. Incluso sobre paramentos de sala que no hayan sido objeto de intervención, en los dos colores elegidos.

***NOTA:** previo a los trabajos de pintura se encintarán y protegerán todos los dispositivos electrónicos, cámaras y elementos de seguridad, señalética etc., así como los carriles de iluminación de manera que no se filtre pintura en el interior de estos. Previamente se retirarán los focos de los carriles.

2. MUROS Y DIVISIONES

2.1. MURO AUTOPORTANTE (M)

- Realización de doble muro autoportante acabado a dos caras en DM 16 mm ignífugo, con estructura interior mediante costillas en DM, incluso atado entre sí, dejando en su interior la estructura existente de la sala. Acabado en pintura plástica color a elegir por todas las partes vistas. Con rodapié retranqueado de 3 cm.

Dimensiones (altura h x longitud x anchura) en cm:

M01 1 Ud. 400 x 330 x 35 cm

2.2. MURO AUTOPORTANTE EXISTENTE (ME)

- Nuevo acabado de muros existentes en pintura plástica mate, colores a definir por DF. Incluso, emplastecido y lijado de cualquier desperfecto existente en los paramentos.

Dimensiones (altura h x longitud x anchura) en cm:

ME01 400 x 236 x 30 cm

2.3. BANCOS EXISTENTES (B)

- Nuevo acabado de bancos existentes en pintura plástica mate, colores a definir por DF. Incluso, emplastecido y lijado de cualquier desperfecto existente en los paramentos.

Dimensiones (altura h x longitud x anchura) en cm:

B01 3 uds 47 h. x 250 x 40 cm.



3. IMPRESIÓN FOTOGRAFÍAS

Suministro e impresión de fotografías mediante sistema de impresión vitra. Incluso bastidor de aluminio perimetral para sistema de colgado.

Dimensiones (altura h x longitud x anchura) en cm:

12 Uds. 40 x 60 cm

Se entregarán distintas muestras y pruebas previas de diferentes imágenes para la aprobación de la DF y el fotógrafo.

4. FRASES DE ÍTALO CALVINO Y ENMARCADOS

Impresión de frases de Ítalo Calvino en papel fotográfico alta calidad 50x70 cm. con marco en madera acabado lacado color blanco 40x15mm tipo arquitecto a igualar al enmarcado de las fotografías de la exposición. Cristal normal.

Dimensión 50x70 cm 10 Uds.

NOTA: Incluso pruebas de impresión de diferentes papeles y muestras de enmarcado para revisión por DF.

5. GRÁFICA INTERIOR

5.1. TÍTULO MICROARQUITECTURA

Suministro y montaje de título y fechas en microarquitectura exterior mediante plantilla stencil y acabado pintura plástica mate para exteriores.

Dimensiones (altura h x longitud x espesor) - 1 Ud. 200 (h) x 600 cm

5.2. MANCHETA ACCESO

Suministro y montaje de mancheta en letras corpóreas de fórex o DM espesor 20 mm aprox. acabado pintura plástica mate, fijado in situ a pared.

Dimensiones (altura h x longitud x espesor) - 1 Ud. 30 (h) x 280 cm

Aplicación gráfica para fotografía en impresión directa en wallpaper sobre muro de mancheta.

Dimensiones (altura h x longitud) - 1 Ud. 200 (h) x 200 cm

5.3. GRÁFICA LOGOS

- Logotipos en vinilo de corte para cristales exteriores.
4 ud 60 x 70 cm (4 al montaje + 4 al desmontaje)
- Logotipos en vinilo de corte puerta de cristal de acceso a sala.
8 ud (4 al montaje + 4 al desmontaje)



- Logos de rrss en vinilo de corte de alta calidad para interiores en color a elegir por DF.
Dimensiones (altura h x longitud x espesor) - 1 Ud. 150 (h) x 50

5.4. TEXTO INTRODUCCIÓN

Aplicación gráfica para texto de introducción en dos idiomas en vinilo de corte de alta calidad para interiores en color a elegir por DF.

Dimensiones (altura h x longitud) - 2 Ud. 160 (h) x 70 cm.

5.5. TEXTO ÁMBITOS

Aplicación gráfica para texto de ámbitos en dos idiomas en vinilo de corte de alta calidad para interiores en color a elegir por DF.

Dimensiones (altura h x longitud) - 8 Ud. 160 (h) x 70 cm.

5.6. CARTELAS

Cartelas realizadas en DM de 5 mm, acabado esmalte al agua en color a elegir por DF, incluso trasera retranqueada en DM 3mm, con aplicación gráfica mediante impresión directa.

Dimensiones (altura h x ancho) en cm:

150 Uds. (140 Uds. + 10 de reserva)

Cartela ficha 12 (h) x 15 cm.

6. GRÁFICA EXTERIOR

Para la impresión y montaje de los bastidores de fachada, se podrá requerir a la empresa adjudicataria el ajuste final a las medidas del alzado.

Las medidas que aquí se incluyen son aproximadas y servirán para realizar el presupuesto del material. En caso de que la empresa adjudicataria tenga que realizar ajustes a las imágenes entregadas por la Subdirección General, se enviará arte final a la Subdirección General.

Para asegurar la correcta ejecución de esta gráfica se realizará una prueba en la Sala para su aceptación por parte de la Subdirección General que podrá exigir la realización de nuevas pruebas para la consecución de una calidad óptima de estos trabajos.

Las lonas quedarán correctamente tensadas antes de la inauguración. En las revisiones semanales se verificará el correcto tensado de estas lonas que con el paso del tiempo tienden a aflojarse produciendo ondulaciones indeseadas.

6.1. LONA ANDAMIO

Suministro y montaje de lona microperforada impresa a una cara fijada a andamio existente. Confeccionada con refuerzos y ojales en perímetro cubriendo la totalidad del andamio.



Dimensiones (altura h x longitud) - 1 Ud. 300(h) x 850 cm.

6.2. LONA “METRO RÍOS ROSAS”

Suministro y montaje de banderola para acceso “metro Ríos Rosas” con imagen gráfica. Impresión alta resolución sobre lona frontlit (510 gr o superior) opaca. Confeccionada con refuerzo y ojales en perímetro.

Dimensiones (altura h x longitud) - 1 Ud. 165(h) x 470 cm.

6.3. LONA “PUERTA ENTRADA IZQUIERDA”

Suministro y montaje de banderola para acceso “entrada izquierda” con imagen gráfica. Impresión alta resolución sobre lona frontlit (510 gr o superior) opaca. Confeccionada con refuerzo y ojales en perímetro.

Dimensiones (altura h x longitud) - 1 Ud. 165(h) x 420 cm.

6.4. LONAS VENTANAS

Suministro y montaje de banderola con imagen gráfica. Impresión alta resolución sobre lona frontlit (510 gr o superior) opaca, con demasía perimetral para grapar sobre bastidores de madera existentes.

Dimensiones (altura h x longitud) - 2 Ud. 210(h) x 455 cm.

6.5. BANDEROLAS MÁSTILES

Suministro y montaje de banderola con imagen gráfica. Impresión alta resolución sobre lona a doble cara (510 gr o superior) opaca confeccionada con vaina superior e inferior soldada o cosida.

Dimensiones (altura h x longitud) - 2 Ud. 280(h) x 80 cm.

7. COLOCACIÓN DE PIEZAS

Distribución y colocación de 140 piezas colgadas a pared incluyendo movimientos de las obras dentro de las salas y todos los elementos y soportes que se consideren necesarios para una exposición óptima y segura, tanto técnica como estética de las diferentes piezas, así como su ejecución por personal especializado en obras de arte. Incluso coordinación de todos los trabajos por un coordinador especializado que se encargará de todas las comunicaciones y documentación necesaria de los trabajos contratados. Ver ANEXO 2 “Listado de piezas”.

Incluyendo especialistas, peones de apoyo, y jefe de equipo, incluyendo equipamiento necesario.



8. ELECTRICIDAD Y AUDIOVISUALES

Los audiovisuales se presupuestarán en régimen de alquiler. E incluye: transporte, instalación, mantenimiento y desmontaje: 65 días.

Instalación eléctrica desde las cajas existentes, incluyendo cableado y todo el material necesario para la instalación de todo el equipamiento audiovisual descrito en este pliego. Desde la Subdirección General se facilitará el vídeo en el formato pedido por la empresa adjudicataria, dicha empresa deberá realizar todos los ajustes de programación necesaria, así como la programación en *loop* del vídeo suministrado sin que en ningún caso puedan salir pantallas de inicio o cualquier otra que interrumpa el visionado del vídeo instalado en la cuba.

El mantenimiento incluirá: cambio de lámparas y cualquier otra incidencia que pueda ocurrir, incluida la sustitución del equipo. Mantenimiento semanal de los mismos y ante cualquier incidencia deberá ser subsanada en un máximo de 3 horas.

- 1 unidad Proyector láser 3LCD WUXGA de mínimo 5500 lúmenes. Resolución: Full HD 1920x1080. Contraste: 10000:1. Corrección Keystone horizontal y vertical. HDMI (conexión digital), USB presentación sin ordenador), formato panorámico de Alta Definición. Electrónica con herramientas de corrección de geometría para pantallas curvas, sistema de unión mediante blending, lens Shift vertical y horizontal. Cableado y accesorios de instalación. (Si el proyector no dispone de lector USB para formatos .mov o .avi, será necesario disponer de un reproductor multimedia externo, capaz de reproducir dichos formatos, y correspondiente cableado para salidas HDMI y audio).
- Alquiler, instalación y mantenimiento de 1 Sistema de audio estéreo compuesto de 2 altavoces potencia 60 W. RMS Woofer 5,25". Tweeter de titanio/neodymio de 1" 8 Ohm terminación en negro. Se incluirán soportes a pared y pantalla retroiluminada.
- Instalación de pantalla de proyección existente.

La proyección será retroiluminada, pantalla facilitada por la Subdirección General de Bellas Artes.

Asistencia durante la presentación e inauguración por parte de un técnico.

NOTA Incluso instalación eléctrica de cualquier otro elemento necesario para garantizar el correcto funcionamiento de la exposición.

9. LIMPIEZA

- Una limpieza general de los residuos a la finalización de las infraestructuras, previa al montaje de los elementos expositivos y las obras a exponer. Una limpieza profesional intensiva realizada por profesionales a la finalización del montaje de obra, previa a la presentación de la exposición.
- Limpieza al finalizar el desmontaje



10. MANTENIMIENTO

- Mantenimiento general de la exposición: instalación de obras, elementos expositivos e infraestructuras audiovisuales y eléctricas durante el período expositivo.
- Mantenimiento general de la pintura de sala, realización de repastos de pintura y demás trabajos de mantenimiento, todos los martes de 9.00 a 11.00 h durante el período expositivo.

***Nota: el mantenimiento debe hacerse mediante revisión sistemática por parte de la empresa adjudicataria una vez a la semana, se hayan producido o no incidencias.**

11. ALMACENAJE Y TRANSPORTE

- Retirada, transporte y almacenaje de todas aquellas cajas de embalaje y elementos expositivos pertenecientes a la sala, en caso de que sea necesario, durante el período de vigencia del contrato.
- Transporte a la Sala de todas aquellas cajas de embalaje y elementos expositivos pertenecientes a la sala. Transporte y embalaje de la Sala a un punto de Madrid de diversos materiales expositivos, si necesario.
- Transporte desde la Sala Canal al Centro de Arte 2 de Mayo (Móstoles) de las fotografías indicadas por la Subdirección General, así como de cualquier otro material susceptible de ingresar en el museo.

B.- DESMONTAJE, del 27 al 30 de enero de 2020

Retirada de las obras por personal especializado. Incluso coordinación de todos los trabajos por un coordinador especializado que se encargará de todas las comunicaciones y documentación necesaria de los trabajos contratados.

Se preverá movimiento interno de piezas, incluyendo 4 montadores especialistas, peones de apoyo, y jefes de equipos, incluyendo equipamiento necesario, durante 4 días laborables.

Retirada de todas las infraestructuras incluidas instalación eléctrica, audiovisual y gráfica.

Reparación de tabiquerías sobre las que se ha encintado y enmasillado listo para pintar. Repastos de paredes y muros, emplasteciendo y tapando agujeros.

Limpieza general de los residuos a la finalización del desmontaje.

***NOTA: la empresa adjudicataria deberá finalizar los trabajos reseñados en las fechas descritas. En caso de atrasos en el desarrollo de los mismos, se podrá incrementar el horario laboral diario sin repercutir extras a la cuantía del presupuesto adjudicado.**

***NOTA: debido a ajustes en la programación y/o desarrollo de actos en la sala de exposiciones en período entre montajes, se podrá trasladar hasta 5 jornadas de trabajo durante un fin de semana de acuerdo al cronograma de montaje sin repercutir extras a la cuantía del presupuesto adjudicado.**



***NOTA: La empresa adjudicataria valorará la necesidad de ampliar los equipos de trabajo señalados en el presente pliego para el cumplimiento del servicio en función de los plazos propuestos. Dicha ampliación de equipos no supondrá un extra sobre el presupuesto de adjudicación.**

CUARTO: RÉGIMEN JURÍDICO DEL PERSONAL

El personal que aporte la empresa adjudicataria no tendrá vinculación alguna con la Comunidad de Madrid y dependerá única y exclusivamente del contratista, el cual asumirá la condición de empresario, con todos los derechos y obligaciones respecto a dicho personal con arreglo a la legislación vigente y a la que en lo sucesivo se promulgare, sin que, en ningún caso, resulte responsable la Comunidad de Madrid de las obligaciones del contratista y sus trabajadores aun cuando los despidos y demás medidas que puedan adoptar sean como consecuencia directa o indirecta del cumplimiento, rescisión, modificación o interpretación del contrato.

QUINTO: INFORMACIÓN ADICIONAL A LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA

La empresa adjudicataria deberá aportar en un plazo de 10 días desde la formalización del contrato un documento que recoja un plan de trabajo que desglose los conceptos establecidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas y su valoración económica.

SEXTO: DIRECCIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS

La Dirección General de Promoción Cultural llevará a cabo el seguimiento y coordinación de los servicios contratados, a través de la Subdirección General de Bellas Artes, teniendo en cuenta las condiciones del contrato.

El pago se realizará una vez certificada la correcta ejecución del servicio por parte de la Subdirección General de Bellas Artes, previa presentación de factura a la finalización de cada fase de ejecución de los servicios efectivamente realizados, que deberá ser conformada por la Subdirección General de Gestión y Promoción Cultural.

Madrid, 25 de junio de 2019
EL SUBDIRECTOR GENERAL DE BELLAS ARTES

Fdo.: Antonio J. Sánchez Luengo

