

INFORME JUSTIFICATIVO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO PARA EL MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD SEGUN NORMA ISO 9001:2015, LA ACTUALIZACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REFERENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL SEGÚN NORMA ISO 14001 ASÍ COMO SU CERTIFICACIÓN Y LA AUTOEVALUACIÓN SEGÚN EL MODELO EFQM, PARA EL HOSPITAL VIRGEN DE LA POVEDA.

Por parte de esta Dirección de Gestión se promueve la tramitación del Procedimiento Abierto Simplificado Abreviado con criterio único precio del expediente HVP 03/2019, para la contratación del servicio de apoyo externo para el mantenimiento de los sistemas de gestión normalizados (ISO 9001:2015; ISO 14001 y modelo EFQM) , a través de un contrato administrativo. Todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25, apartado 1.a) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP), con un plazo de ejecución de 30 meses.

NECESIDAD E IDONEIDAD: El Hospital Virgen de la Poveda precisa disponer de un servicio de apoyo externo para el mantenimiento de los sistemas de gestión de calidad implantados en el centro, ISO 9001:2015 y modelo EFQM así como para la actualización de la documentación y la realización de las correspondientes auditorías tanto internas como externas.

Así mismo, a lo largo de este año 2019, se ha marcado como objetivo la implantación del sistema de gestión medioambiental según norma ISO 14001, por lo que también se hace necesario un servicio de apoyo externo para la implantación del sistema, así como la realización de las auditorías tanto interna como externa.

La implantación de estos sistemas de gestión, garantizan una atención sanitaria de primera calidad al proporcionar un sistema de trabajo basado en la mejora continua, y en la búsqueda de la excelencia.

Esta contratación ha sido autorizada por la Dirección del Hospital, garantizando el cumplimiento de los procedimientos y normas, por lo que esta Dirección de Gestión, de acuerdo con lo establecido en el art. 28.2 de la LCSP, propone su adjudicación mediante Procedimiento Abierto Simplificado Abreviado.

Villa del Prado, 29 de abril de 2019



Fdo: Enrique Martín Carmena
Director de Gestión y SS.GG.