



RESOLUCIÓN ORDEN DE INICIO

Nº 52/2019

Unidad Administrativa:
Dirección Gerencia H.U. La Paz

Expediente P.A. 1/2018: "Servicio de Gestión Integral de Residuos del Hospital Universitario La Paz, Hospital de Cantoblanco, Hospital Carlos III, Centros de Especialidades y Centros de Salud mental adscritos al hospital"

Así, visto el **Informe de Necesidad** emitido por la Dirección Gerencia del Hospital La Paz, que actúa como organismo promotor de la presente contratación, se constata la existencia de una necesidad de contratar el servicio de Gestión Integral de Residuos del Hospital Universitario La Paz, Hospital de Cantoblanco, Hospital Carlos III, Centros de Especialidades y Centros de Salud mental adscritos al hospital.

1. **Existencia de necesidad;**

No disponiendo el Servicio Madrileño de Salud, de los medios personales y materiales precisos para la prestación del referido servicio, se propone la tramitación por procedimiento abierto, para la contratación del servicio de Gestión Integral de Residuos del Hospital Universitario La Paz, Hospital de Cantoblanco, Hospital Carlos III, Centros de Especialidades y Centros de Salud mental adscritos al hospital.

2. **Justificación de la contratación;**

Se pretende la contratación del servicio El objeto del contrato es el Servicio Gestión Integral de Residuos del Hospital Universitario "La Paz" y los centros de especialidades y centros de salud mental adscritos al Área V, lo que supone la segregación, recogida/retirada, transporte y eliminación de residuos, además se incluirán o se excluirán automáticamente cualquier otro centro y/o edificio que se adscriba o se excluya del Hospital.

El alcance de los servicios a prestar, incluyen la totalidad del conjunto de los edificios y espacios del Hospital Universitario La Paz actualizada, e incorporando la gestión intrahospitalaria de los residuos químicos, la gestión del punto limpio, la gestión extrahospitalaria de los centros de salud mental.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 1019342564967652408809

Además, se amplía el alcance a la gestión de la planta de tratamiento de aguas instalada en el punto limpio y la destrucción de documentación confidencial según la legislación aplicable de protección de datos.

Se han incorporado otros servicios, como son, el servicio de gestión interna de residuos químicos, la gestión de la planta de tratamiento de aguas de laboratorio y gestión del punto limpio.

Además se incorporan otros trabajos que se consideran necesarios, la gestión de la planta de aguas de laboratorio instalada por el hospital en el punto limpio, la necesidad de incorporar por requisitos del Ayuntamiento de Madrid de nuevos contenedores de segregación de residuos por lo que es necesaria su segregación en origen y por tanto una organización extra al respecto, la destrucción de la documentación confidencial del hospital de una forma estricta según la ley de protección de datos..

3. **Justificación del procedimiento de adjudicación elegido;**

Se considera el procedimiento abierto el más adecuado por estimar que todo empresario interesado que reúna la capacidad y solvencia exigidas puede presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores y que el contrato propuesto puede ser susceptible de mejoras a proponer por los licitadores.

Habiendo la posibilidad de que los licitadores, según los artículos **138** y **156** de la **LCSP**, puedan solicitar información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria.

4. **División del objeto del contrato en Lotes;**

☐ SÍ

☒ NO

De conformidad con lo establecido en el 99.3 b) de la LCSP, no procede la división del contrato en lotes pues la realización independiente de las diversas prestaciones comprendidas en el objeto del contrato dificultaría la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista técnico y que la correcta ejecución del contrato implica la necesidad de coordinar la ejecución de las diferentes prestaciones, cuestión que podría verse imposibilitada por su división en lotes y ejecución por una pluralidad de contratistas diferentes.



5. Exigencia de Clasificación;

Clasificación del contratista

De acuerdo con el artículo 37 apartado 1, del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, se ha considerado que los empresarios licitadores deben estar clasificados en el grupo R y en el grupo U.

Clasificación del contratista

Grupo/s: R Subgrupo/s: 05 Categoría/s: 5 Categoría/s R.D. 1098/2001: D (Servicio de recogida y transporte de toda clase de residuos)

Grupo/s: U Subgrupo/s: 01 Categoría/s: 5 Categoría/s R.D. 1098/2001: D (Servicios de Limpieza en general)

6. Justificación de la elección de los criterios de Solvencia exigibles;

El empresario podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación, en los contratos de servicios cuyo objeto esté incluido en el Anexo II del RGLCAP, o bien acreditando el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

Acreditación de la solvencia económica-financiera:

- Artículo 87.1a) de la LCSP:

Criterios de selección:

Los licitadores deberán acreditar un volumen anual de negocios, que referido al año de mayor volumen de negocio de los últimos tres concluidos, deberá ser al menos una vez y media el valor anual medio del contrato.

Si por razones justificadas el licitador no está en condiciones de presentar la referencia solicitada, podrá acreditar su solvencia mediante:

- Artículo 87.1.c) de la LCSP:

Criterios de selección:

Patrimonio neto al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por



importe igual o superior a una anualidad del presupuesto máximo de licitación.

Los licitadores, en ambos casos, deberán acreditar esta solvencia con la presentación de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil.

Cuando el objeto del contrato consista en servicios profesionales, en lugar del volumen anual del negocio, la solvencia económica y financiera se podrá acreditar mediante:

- Artículo 87.3.b) del TRLCSP:

Justificante de un seguro de indemnización por riesgos profesionales, vigente hasta el fin del plazo de presentación de ofertas, por importe no inferior al valor estimado del contrato, así como aportar el compromiso de su renovación o prórroga que garantice el mantenimiento de su cobertura durante toda la ejecución del contrato. Este requisito se entenderá cumplido si el licitador incluye un compromiso vinculante de suscripción, en caso de resultar adjudicatario, del seguro exigido, compromiso que deberá hacer efectivo dentro del plazo de 10 días hábiles al que se refiere al apartado 2 del artículo 150 de la LCSP.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

- Artículo 90.1. a) de la LCSP, apartado/s:

Criterios de selección:

Relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, indicando su importe, fechas y el destinatario público o privado de los mismos.

Certificados de haber prestado en los tres últimos años la gestión de residuos integral similar al que se pretende contratar en complejidad, en al menos dos hospitales públicos con edificaciones de más de 20 años de antigüedad y con más de 800 camas.

Los certificados serán expedidos o visados por el Hospital en el que se ha prestado el servicio de gestión de residuos con indicación del número de camas en funcionamiento y antigüedad de las edificaciones, en cada uno de los ejercicios.

7. Justificación de la elección de los criterios de adjudicación:

En el Pliego de cláusulas administrativas se han establecido los siguientes criterios de adjudicación:



Relacionados con los costes: Precio. 50 puntos La asignación de puntos se efectuará proporcionalmente a la oferta económica de los licitadores.

Cualitativos: La oferta técnica tiene:

- Criterio/s cualitativos evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas 30 puntos.
- Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor: 20 puntos.

8. Justificación de la elección de los criterios de desempate;

Tendrán preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas, que:

- a. sin estar sujetas a la obligación a que se refiere la cláusula 34 del presente pliego “Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad”, en el momento de acreditar su solvencia técnica, tengan en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al 2 por 100.
- b. las proposiciones presentadas por las empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración y los Centros Especiales de Empleo, y entre ellas, las que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla, o mayor porcentaje de trabajadores en situación de exclusión social.
- c. incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

9. Condiciones especiales de ejecución

Toda vez que el **Artículo 202** de la **LCSP** establece el mandato de que los órganos de contratación habrán de establecer al menos una Condición Especial de Ejecución en los contratos que adjudiquen, y tomando en consideración el objeto contractual definido, resulta idóneo tomar en consideración la siguiente de entre el catálogo de consideraciones de tipo social, laboral y medioambiental definidas en dicho artículo.



- Compromiso de consumo responsable del agua por parte de los trabajadores durante el desarrollo de sus trabajos.
- Compromiso de uso de detergentes para el lavado de contenedores menos contaminantes.
- Compromiso de uso racional de la energía evitando dejar luces encendidas innecesariamente.
- Compromiso de desarrollo de técnicas de motivación para los empleados.

10. Valor Estimado del Contrato y método de estimación del mismo:

Valor estimado del contrato (art. 101 LCSP: importe total., sin incluir el IVA y teniendo en cuenta un 10% para las posibles modificaciones y prórrogas): 6.326.409,24 €.

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: El cálculo del coste ha tratado de ajustarse a la realidad, considerando en primer lugar los costes reales de la plantilla a subrogar y estimando el resto de costes y el beneficio industrial.

Una vez hallados los costes salariales, se han estimado el resto de costes de la gestión intrahospitalaria, medios de transporte de residuos, medios materiales para su traslado y acondicionamiento y contenedores necesarios a suministrar por el licitador en base al mínimo establecido en el PPT, el mantenimiento y reparaciones necesarias, los impuestos y seguros, el mantenimiento de la aplicación informática para la gestión de personal y la uniformidad, ropa de trabajo y EPI's del personal.

Para el cálculo de la gestión extrahospitalaria se han tenido en cuenta la cantidad de residuos generada en el año 2016 por los diferentes centros afectados por este concurso y el coste de transporte.

También se han tenido en cuenta los costes de alquiler de los medios materiales necesarios, el coste de transporte y el coste de tratamiento/eliminación de residuos tanto por el pago de las tasas del Ayuntamiento de Madrid por el servicio de gestión de residuos urbanos, como las tasas por tratamiento de residuos del Parque Tecnológico de Valdemingomez y de las plantas y los gestores autorizados de residuos peligrosos y no peligrosos y siempre siguiendo las directrices de la legislación ambiental primando la valorización frente a la eliminación.



Por todo lo anterior, y constatado que la presente contratación resulta necesaria para el cumplimiento de los fines institucionales que el Servicio Madrileño de Salud tiene encomendados, así como la idoneidad del objeto contractual planteado para cubrir la necesidad planteada, esta Viceconsejería de Sanidad y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, en virtud de lo dispuesto en el artículo 4, en concordancia con la Disposición Adicional Segunda y Transitoria Única del Decreto 72/2015, de 7 de julio, del Consejo de Gobierno, por el que se modifica la estructura orgánica de las Consejerías de la Comunidad de Madrid, y artículo 3.4) del Decreto 49/2003, de 3 de abril, por el que se aprueba el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (B.O.C.M. 11/4/2003),

RESUELVE

Acordar el inicio del expediente de contratación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116.1 de la Ley de Contratos del Sector Público (Ley 9/2017, de 8 de noviembre), para la realización del contrato denominado "Servicio de Gestión Integral de Residuos del Hospital Universitario La Paz, Hospital de Cantoblanco, Hospital Carlos III, Centros de Especialidades y Centros de Salud mental adscritos al hospital".

Su adjudicación se efectuará por procedimiento abierto con pluralidad de criterios, al amparo de lo previsto en los artículos 131, 145 y 156 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (Ley 9/2017, de 8 de noviembre).

EL VICECONSEJERO DE SANIDAD

Firmado digitalmente por FERNANDO PRADOS ROA
Organización: COMUNIDAD DE MADRID
Fecha: 2019.02.06 10:03:30 CET
Huella dig.: 8f2a26333a10781a30ed98d04846cd7a19272dbe

Fdo.: Fernando Prados Roa



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/esv
mediante el siguiente código seguro de verificación: 1019342564967652408809

