

**RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN APORTADA POR EL LICITADOR PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 101/2018 PARA SERVICIOS DE TRASLADOS Y MUDANZAS EN DEPENDENCIAS DE CANAL DE ISABEL II, S.A.**

La empresa propuesta como adjudicataria ha presentado la documentación en el plazo concedido al efecto.

|   |                        |           |
|---|------------------------|-----------|
| 1 | PROCOEX MUDANZAS, S.L. | B84744697 |
|---|------------------------|-----------|

Los defectos subsanables encontrados en la documentación presentada son los siguientes:

**PROCOEX MUDANZAS, S.L.**

**PRIMERO.-** En el apartado 3 de la Cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP) se dispone lo siguiente:

*Original o copia compulsada del alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del Contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición, referida al ejercicio corriente, o el último recibo. En cualquiera de los dos casos, deberá aportarse también una **declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto***

**Defecto:** La empresa **presentó** fotocopia de la declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del **Impuesto de Actividades Económicas**.

**Subsanación:** Debe presentar declaración responsable original de no haberse dado de baja en la matrícula citado impuesto.

**SEGUNDO.-** En el apartado 5 de la Cláusula 13 del PCAP se dispone lo siguiente:

**5.-Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.**

*“En caso de presentar el certificado del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, el empresario deberá presentar en la licitación una declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el mismo, según el modelo que figura como **Anexo VII** al presente Pliego. Si se hubiese producido alteración de los datos registrales se hará mención expresa en la citada declaración, uniendo la documentación correspondiente”*

**Defecto:** La empresa no presentó declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

**Subsanación:** Debe presentar declaración responsable original sobre la vigencia de los datos anotados en el mismo, conforme al modelo del **Anexo VII** del PCAP.

**TERCERO.-** En el apartado 5.1 A) 1 del Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

**5.1 A) 1 Requisito y criterio de solvencia económica y financiera:**

*Los licitadores deberán acreditar en el mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas un volumen anual de negocios en **el ámbito objeto del contrato ("servicios de mudanzas")** por importe igual o superior a 500.000 €.*

**5.2 A) 1 El requisito y criterio de solvencia económica y financiera indicado en el apartado 5.1 A) 1 anterior se acreditarán mediante la aportación del siguiente documento:**

*Declaración relativa al volumen anual de negocios del licitador en cada uno de los tres últimos ejercicios disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas **en el ámbito objeto del contrato ("servicios de mudanzas")** de conformidad con lo establecido en el apartado 5.1 A) 1 anterior.*

**Defecto:** La empresa **no presentó** declaración responsable del volumen anual de negocios en el ámbito objeto del contrato ("**servicios de mudanzas**").

**Subsanación:** Debe presentar declaración responsable original que acredite el volumen anual de negocios en el **ámbito objeto del contrato: ("servicios de mudanzas")** por importe igual o superior a 500.000 €.

**CUARTO.-** En el apartado 5.1 A) 2 del Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

*Experiencia en la ejecución de servicios análogos: los licitadores deberán haber realizado servicios análogos a los del presente Contrato finalizados en los **tres (3) últimos años** anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., ([www.madrid.org](http://www.madrid.org)), con las siguientes unidades mínimas:*

- *Al menos 3 servicios/contratos de mudanzas de importe igual o superior, cada uno de ellos, a 130.000 euros (IVA excluido).*

Asimismo, en el apartado 5.2 A) 2 del Anexo I del PCAP señala como acreditar el requisito:

*Para acreditar la realización de servicios análogos a los del presente Contrato*

*finalizados en los tres (3) últimos años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A. ([www.madrid.org](http://www.madrid.org)), los licitadores deberán presentar **certificados de buena ejecución emitidos por el cliente/destinatario de los Servicios, ya sea persona pública o privada**, en los que conste claramente la identidad del firmante y cargo que ostenta, la fecha de realización, el importe y las características del servicio. Las unidades mínimas requeridas son las referidas en el apartado 5.1 A) 2 anterior.*

**Defecto:** La empresa presenta tres (3) certificados de buena ejecución **fotocopiados**.

**Subsanación:** La empresa debe presentar los tres (3) certificados de buena ejecución **originales**, copia notarial o fotocopia compulsada.

**QUINTO.-** En el apartado 5.1 A) 3 del Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

***Responsable del Operativo de Traslados y Mudanzas:** Dispondrá de experiencia de (5) años en trabajos específicos de Traslados y Mudanzas en edificios de oficinas, con capacidad organizativa y capacidad de mando sobre equipos y medios auxiliares utilizados.*

Asimismo, en el apartado 5.2 A) 3 del Anexo I del PCAP señala como acreditar el requisito:

*Currículum Vitae del **Responsable del Operativo de Traslados y Mudanzas** asignado al contrato, donde se reflejen trabajos específicos de Traslados y Mudanzas en edificios de oficinas, de conformidad con la experiencia requerida en el apartado 5.1 A) 3 anterior, donde se especifica las características del perfil.*

**Defecto:** La empresa presenta un único documento donde se refleja todo el personal asignado al contrato. En el documento señalan los trabajos realizados por el Responsable del Operativo de Traslados y Mudanzas **pero no la duración de los mismos**, por lo que no se acredita **los 5 años de experiencia** en trabajos específicos de Traslados y Mudanzas en edificios de oficinas.

**Subsanación:** Debe presentar Currículum Vitae del Responsable del Operativo de Traslados y Mudanzas asignado al contrato, donde se refleje una **experiencia mínima de cinco (5) años en trabajos específicos de traslados y mudanzas en edificios de oficinas**, con capacidad organizativa y capacidad de mando sobre equipos y medios auxiliares utilizados.

**SEXTO.-** En el apartado 5.1 A) 3 del Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

***Personal de traslados y mudanzas:** los licitadores deberán acreditar disponer como mínimo de 10 personas con experiencia de tres (3) años en trabajos específicos de Traslados y Mudanzas en edificios de oficinas.*

Asimismo, en el apartado 5.2 A) 3 del Anexo I del PCAP señala como acreditar el requisito:

*Currículum Vitae del **Personal de Traslados y Mudanzas** asignado al contrato,*

*donde se reflejen trabajos específicos de Traslados y Mudanzas en edificios de oficinas, de conformidad con la experiencia requerida en el apartado 5.1 A) 3 anterior, donde se especifica las características del perfil.*

**Defecto:** La empresa presenta un único documento donde se refleja un cuadro con todo el personal asignado al contrato. En dicho cuadro señalan la cifra de los años de experiencia del Personal de Traslados y Mudanzas, **pero no describen los trabajos realizados por los mismos**, no quedando acreditada la experiencia de 3 años en trabajos específicos de Traslados y Mudanzas en edificios de oficinas.

**Subsanación:** Debe presentar Currículum Vitae de cada miembro del Personal de Traslados y Mudanzas asignado al contrato, donde se reflejen los trabajos específicos de Traslados y Mudanzas en edificios de oficinas, con una **experiencia mínima de tres (3) años en trabajos específicos de traslados y mudanzas en edificios de oficinas.**

Les recordamos que de conformidad con la Cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, toda la documentación presentada debe ser original, copia notarial o fotocopia compulsada.

Por favor, presenten la documentación **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid** en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid. Si las deficiencias no fueran subsanadas, no será tomada en consideración la oferta presentada en el presente procedimiento de licitación. Tfno. 91.545.10.00

Madrid a 24 de junio de 2020

El Secretario de la Mesa de Contratación

*El presente documento ha sido aprobado por el procedimiento establecido al efecto en la fecha referida en el mismo.*