

**RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES Y SOLICITUD DE ACLARACIONES DE LA DOCUMENTACIÓN APORTADA POR EL LICITADOR PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 101/2018 PARA SERVICIOS DE TRASLADOS Y MUDANZAS EN DEPENDENCIAS DE CANAL DE ISABEL II, S.A.**

La empresa propuesta como adjudicataria ha presentado la documentación en el plazo concedido al efecto.

1	ORDAX, COORDINADORA DE TRANSPORTES Y MERCANCÍAS, S.L.	B80132145
---	---	-----------

Los defectos subsanables y los aspectos susceptibles de aclaración encontrados en la documentación presentada son los siguientes:

**ORDAX, COORDINADORA DE TRANSPORTES Y MERCANCÍAS, S.L.**

**PRIMERO.-** En el apartado 5.1 A) 2 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP) se dispone lo siguiente:

Experiencia en la ejecución de servicios análogos: los licitadores deberán haber realizado servicios análogos a los del presente Contrato finalizados en los **tres (3) últimos años** anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., ([www.madrid.org](http://www.madrid.org)), con las siguientes unidades mínimas:

- Al menos 3 servicios/contratos de mudanzas de importe igual o superior, cada uno de ellos, a 130.000 euros (IVA excluido).

Asimismo, en el apartado 5.2 A) 2 del Anexo I del PCAP señala como acreditar el requisito:

Para acreditar la realización de servicios análogos a los del presente Contrato finalizados en los tres (3) últimos años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A. ([www.madrid.org](http://www.madrid.org)), los licitadores deberán presentar **certificados de buena ejecución emitidos por el cliente/destinatario de los Servicios, ya sea persona pública o privada**, en los que conste claramente la identidad del firmante y cargo que ostenta, la fecha de realización, el importe y las características del servicio. Las unidades mínimas requeridas son las referidas en el apartado 5.1 A) 2 anterior.

**Defecto:** El licitador aporta treinta y un (31) certificados de buena ejecución. Dentro de éstos, únicamente son avalados por documentos originales trece (13) servicios.

Dentro de los trece (13) servicios a tener en consideración únicamente se acredita la realización de dos (2) servicios análogos a los del presente contrato que cumplen con los requisitos establecidos en el apartado 5.1 A) 2 del Anexo I del PCAP.

El resto de los servicios, diecinueve (19), son presentados mediante certificados fotocopiados. Tal y como se indica en la Cláusula 11. "Forma y contenido de las proposiciones", del PCAP, párrafo segundo "Con

*carácter general todos los documentos deberán ser originales, copias notariales o fotocopias compulsadas", por tanto, los documentos presentados no cumplen con la forma solicitada. No obstante, de esos diecinueve (19) servicios, solo cuatro (4) de ellos, son servicios análogos a los del presente contrato y cumplen los requisitos establecidos en el apartado 5.1 A) 2 del Anexo I del PCAP.*

Los cuatro (4) servicios indicados corresponden a los siguientes certificados:

- Dirección General de Emergencias de la Comunidad de Madrid, expedido con fecha 7 de febrero del 2019.
- Dirección General de la Policía, Cuerpo Nacional de Policía, División Económica y Técnica, expedido con fecha 20 de mayo de 2019.
- Museo Nacional del Prado, expedido con fecha 25 de mayo de 2018.
- Museo nacional del Prado, expedido con fecha 3 de diciembre de 2018.

Atendiendo a lo anteriormente expuesto únicamente acreditan correctamente dos (2) servicios conforme a los criterios de selección cualitativa expuestos en el Apartado 5.1 A) 2 del Anexo I del PCAP.

**Subsanación:** La empresa debe acreditar la realización de un (1) servicio análogo a los del presente contrato finalizado en los tres (3) últimos años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A. ([www.madrid.org](http://www.madrid.org)), de importe igual o superior a 130.000 euros (IVA excluido). En este sentido, puede optar entre presentar:

- O bien un certificado **original** de cualquiera de los 4 certificados señalados en el párrafo anterior.
- O bien un certificado de buena ejecución **original** emitido por el cliente/destinatario de los Servicios, donde consta claramente la identidad del firmante y cargo que ostenta, la fecha de realización, el importe superior a 130.000 € (IVA excluido) y las características del servicio.

**SEGUNDO.-** En el apartado 5.1 A) 3 del Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

**Responsable del Operativo de Traslados y Mudanzas:** Dispondrá de experiencia de (5) años en trabajos específicos de Traslados y Mudanzas en edificios de oficinas, con capacidad organizativa y capacidad de mando sobre equipos y medios auxiliares utilizados.

Asimismo, en el apartado 5.2 A) 3 del Anexo I del PCAP señala como acreditar el requisito:

Currículum Vitae del **Responsable del Operativo de Traslados y Mudanzas** asignado al contrato, donde se reflejen trabajos específicos de Traslados y Mudanzas en edificios de oficinas, de conformidad con la experiencia requerida en el apartado 5.1 A) 3 anterior, donde se especifica las características del perfil.

**Defecto:** La empresa presenta Currículum Vitae del Responsable del Operativo de Traslados y Mudanzas asignado al contrato, donde se reflejan varios años de experiencia en distintos tipos de servicios, pero en lo que se refiere a trabajos específicos de Traslados y Mudanzas en edificios de

oficinas, únicamente se justifican tres (3) años.

**Subsanación:** Debe presentar curriculum Vitae del Responsable del Operativo de Traslados y Mudanzas asignado al contrato, donde se refleje una **experiencia mínima de cinco (5) años en trabajos específicos de traslados y mudanzas en edificios de oficinas**, con capacidad organizativa y capacidad de mando sobre equipos y medios auxiliares utilizados.

**TERCERO.-** En el apartado 5.2 Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

**Se deberá entregar un juego en formato papel y un juego en formato digital (doc o pdf) de la documentación referida a la solvencia económica y financiera, y solvencia técnica o profesional.**

**Defecto:** La empresa no presenta juego en **formato digital** de la documentación referida a la solvencia económica y financiera, y solvencia técnica o profesional.

**Subsanación:** Debe presentar juego en **formato digital** de la documentación referida a la solvencia económica y financiera, y solvencia técnica o profesional.

**CUARTO.-** En la Cláusula 12 del PCAP se dispone lo siguiente:

*Canal de Isabel II, S.A. se reserva el derecho a solicitar las aclaraciones, documentación y a realizar las actuaciones que considere necesarias **para verificar el efectivo cumplimiento de los requisitos establecidos en los pliegos** para la presentación de ofertas. En este sentido, Canal de Isabel II, S.A. podrá solicitar aclaraciones a los licitadores, a través del tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, para conocer claramente cuestiones que estime fundamentales en la oferta, tanto referidas a la documentación administrativa, como a las especificaciones técnicas ofertadas y las proposiciones de los licitadores relativas a los criterios sujetos a un juicio de valor y a las proposiciones relativas a los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas. Los licitadores tendrán un plazo no superior a tres días hábiles computados a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios para contestar a las mismas. En caso de que los licitadores no den respuesta a las aclaraciones solicitadas en el citado plazo, las ofertas presentadas por éstos no se tendrán en consideración en el presente procedimiento de licitación.*

**Aclaración:** Conforme con lo establecido en la Cláusula 12 del PCAP, para verificar el efectivo cumplimiento de los requisitos establecidos en el apartado 5 del Anexo I del PCAP se solicita que presenten la vida laboral de todos los perfiles que se han presentado para acreditar la solvencia técnica o profesional requerida en el apartado 5.1 A) 3 del Anexo I del PCAP.

Los perfiles son los que se detallan a continuación con sus iniciales:

- Responsable del Operativo de traslados y mudanzas:

- P.T.P
- Personal de traslados y mudanzas:
  - L.A.G.R
  - A.G.P
  - P.E.B
  - J.M.S.V
  - G.A.M.B
  - O.H.A.C
  - D.K
  - M.L.V
  - F.C.M
  - A.Y.R

Les recordamos que de conformidad con la Cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, toda la documentación presentada debe ser original, copia notarial o fotocopia compulsada.

Por favor, presenten la documentación **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid** en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid. Si las deficiencias no fueran subsanadas, no será tomada en consideración la oferta presentada en el presente procedimiento de licitación. Tfno. 91.545.10.00

Madrid a 14 de febrero de 2020



El Secretario de la Mesa de Contratación