

RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES Y SOLICITUD DE ACLARACIONES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA APORTADA POR LOS LICITADORES PROPUESTOS COMO ADJUDICATARIOS PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 113/2018 PARA SERVICIOS DE REALIZACIÓN DE INSPECCIONES REGLAMENTARIAS EN EDAR DE CANAL DE ISABEL II, S.A.

Las empresas propuestas como adjudicatarias han presentado la documentación en el plazo concedido al efecto.

1	APPLUS NORCONTROL, S.L.U. (Lote 1)	B15044357
2	OCA INSPECCIÓN CONTROL Y PREVENCIÓN, S.A. (Lote 2)	A40007460
3	SERVICIOS DE CONTROL E INSPECCIÓN, S.A. (Lote 3)	A78024668
4	EUROCONTROL, S.A. (Lote 4)	A28318012

Los defectos subsanables y los aspectos susceptibles de aclaración encontrados en la documentación administrativa de los propuestos como adjudicatarios son los siguientes:

APPLUS NORCONTROL, S.L.U. (Lote 1)

PRIMERO.- En el apartado 2 de la cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP) se dispone lo siguiente:

“2.- Poderes.

*Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también **poder acreditativo de su representación**, todo ello en original o copia compulsada. Igualmente deberán presentar **fotocopia compulsada del D.N.I.** de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.”*

Subsanación: La empresa no presentó **fotocopia compulsada del D.N.I.** de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento.

Así, la empresa debe presentar **fotocopia compulsada del D.N.I.** de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento.

OCA INSPECCIÓN CONTROL Y PREVENCIÓN, S.A. (Lote 2)

PRIMERO.- En el apartado 2 de la Cláusula 13 del PCAP se dispone lo siguiente:

“Poderes.

*Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro **o representen a una persona jurídica**, deberán acompañar también **poder acreditativo de su representación**, todo ello en original o copia compulsada. Igualmente deberán presentar fotocopia **compulsada del D.N.I.** de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.”*

Subsanación: La empresa no presentó **poder acreditativo del representante que firmó la documentación aportada en el sobre nº1**, no quedando acreditado que tenga poder suficiente para representar a la empresa.

Por tanto, solicitamos que se acredite que Don J.D.F. tiene **poder suficiente** para representar a la empresa en este contrato.

En caso de que Don J.D.F. **no tenga poder suficiente** para representar a la empresa en este contrato, **deberán presentar todas las declaraciones responsables** aportadas anteriormente **firmadas** por persona con poder suficiente para ello.

SEGUNDO.- En el apartado 3 de la cláusula 13 del PCAP se dispone lo siguiente:

*a) Original o copia compulsada del alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del Contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición, referida al ejercicio corriente, o el último recibo. En cualquiera de los dos casos, se deberá presentar una **declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto**.*

Subsanación: La empresa licitadora **no presentó declaración responsable** de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Así, la empresa debe presentar **declaración responsable de no haberse dado de baja** de la matrícula del citado impuesto.

TERCERO.- En el apartado 5.1 del Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

*“Los licitadores deberán acreditar en el mejor ejercicio dentro de los cinco últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas un volumen anual de negocios **en el ámbito objeto del contrato (“inspecciones reglamentarias”)** por importe igual o superior a:*

Lote 1: 35.000 €

Lote 2: 35.000 €

Lote 3: 28.000 €

Lote 4: 15.000 €

5.2 El requisito y criterio de solvencia económica y financiera indicado en el apartado 5.1 A) 1 anterior se acreditarán mediante la aportación del siguiente documento:

*Declaración relativa al volumen anual de negocios del licitador en cada uno de los cinco últimos ejercicios disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas **en el ámbito objeto del contrato ("inspecciones reglamentarias")** de conformidad con lo establecido en el apartado 5.1 A) 1 anterior.*

Subsanación: La empresa presentó declaración responsable del volumen anual de negocios de la empresa licitadora, pero **no especifica** en la misma que el volumen anual de negocios pertenezca a **"inspecciones reglamentarias"**. Además, la **declaración responsable** es una **fotocopia** cuando en la Cláusula 11 del PCAP se requiere que toda la documentación sea **original**, copia notarial o fotocopia compulsada.

Así, debe presentar declaración responsable **original** que acredite el volumen anual de negocios **en el ámbito objeto del contrato "inspecciones reglamentarias"**.

SERVICIOS DE CONTROL E INSPECCIÓN, S.A. (Lote 3)

PRIMERO.- En el apartado 5 de la Cláusula 13 del PCAP se dispone lo siguiente:

5.-Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

*"En caso de presentar el certificado del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, el empresario **deberá presentar en la licitación una declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el mismo**, según el modelo que figura como **Anexo VII** al presente Pliego. Si se hubiese producido alteración de los datos registrales se hará mención expresa en la citada declaración, uniendo la documentación correspondiente"*

Subsanación: La empresa no presentó **declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados** en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

Así, debe presentar **declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados** en el mismo, conforme al modelo **del Anexo VII**.

SEGUNDO.- En el apartado 3 de la cláusula 13 del PCAP se dispone lo siguiente:

a) Original o copia compulsada del alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del Contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición, referida al ejercicio corriente, o el último recibo. En cualquiera de los dos casos, se

deberá presentar una **declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.**

Subsanación: La empresa licitadora **no presentó declaración responsable** de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Así, la empresa debe presentar **declaración responsable de no haberse dado de baja** de la matrícula del citado impuesto.

TERCERO.- En el apartado 5.1 del Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

*“Los licitadores deberán acreditar en el mejor ejercicio dentro de los cinco últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas un volumen anual de negocios **en el ámbito objeto del contrato ("inspecciones reglamentarias")** por importe igual o superior a:*

Lote 1: 35.000 €

Lote 2: 35.000 €

Lote 3: 28.000 €

Lote 4: 15.000 €

5.2 El requisito y criterio de solvencia económica y financiera indicado en el apartado 5.1 A) 1 anterior se acreditarán mediante la aportación del siguiente documento:

*Declaración relativa al volumen anual de negocios del licitador en cada uno de los cinco últimos ejercicios disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas **en el ámbito objeto del contrato ("inspecciones reglamentarias")** de conformidad con lo establecido en el apartado 5.1 A) 1 anterior.*

Aclaración: La empresa presentó declaración responsable del volumen anual de negocios de la empresa licitadora, pero **no especifica** en la misma que el volumen anual de negocios pertenezca a **"inspecciones reglamentarias"**.

Así, debe presentar declaración responsable **original** que acredite el volumen anual de negocios **en el ámbito objeto del contrato "inspecciones reglamentarias"**.

EUROCONTROL, S.A. (Lote 4)

PRIMERO.- En el apartado 5 de la Cláusula 13 del PCAP se dispone lo siguiente:

5.-Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

*“En caso de presentar el certificado del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, el empresario **deberá presentar en la licitación una declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el mismo, según el modelo que***

*figura como **Anexo VII** al presente Pliego. Si se hubiese producido alteración de los datos registrales se hará mención expresa en la citada declaración, uniendo la documentación correspondiente"*

Subsanación: La empresa no presentó **declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados** en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

Así, debe presentar **declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados** en el mismo, conforme al modelo **del Anexo VII**.

SEGUNDO.- En el apartado 3 de la cláusula 13 del PCAP se dispone lo siguiente:

*a) Original o copia compulsada del alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del Contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición, referida al ejercicio corriente, o el último recibo. En cualquiera de los dos casos, se deberá presentar una **declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto**.*

Subsanación: La empresa licitadora **presentó declaración responsable** de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto **fotocopiada**. Así, de conformidad con la Cláusula 11 del PCAP toda la documentación debe ser **original**, copia notarial o fotocopia compulsada.

En virtud de lo expuesto, la empresa debe presentar **declaración responsable original** de **no haberse dado de baja** de la matrícula del citado impuesto.

TERCERO.- En el apartado 5.1 del Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

*"Los licitadores deberán acreditar en el mejor ejercicio dentro de los cinco últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas un volumen anual de negocios **en el ámbito objeto del contrato ("inspecciones reglamentarias")** por importe igual o superior a:*

Lote 1: 35.000 €

Lote 2: 35.000 €

Lote 3: 28.000 €

Lote 4: 15.000 €

5.2 El requisito y criterio de solvencia económica y financiera indicado en el apartado 5.1 A) 1 anterior se acreditarán mediante la aportación del siguiente documento:

Declaración relativa al volumen anual de negocios del licitador en cada uno de los cinco últimos ejercicios disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del

*empresario y de presentación de las ofertas **en el ámbito objeto del contrato ("inspecciones reglamentarias")** de conformidad con lo establecido en el apartado 5.1 A) 1 anterior.*

Subsanación: La empresa presentó declaración responsable del volumen anual de negocios de la empresa licitadora **sin firmar**.

Así, debe presentar la misma declaración responsable **debidamente firmada**.

Les recordamos que de conformidad con la Cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, toda la documentación presentada debe ser original, copia notarial o fotocopia compulsada.

Por favor, presenten la documentación **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid** en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid. Si las deficiencias no fueran subsanadas, no será tomada en consideración la oferta presentada en el presente procedimiento de licitación. Tfno. 91.545.10.00

Madrid a 19 de agosto de 2019

La Secretaria de la Mesa de Contratación.