

**RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA APORTADA POR EL LICITADOR PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO PARA EL LOTE 1 DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 170/2018 PARA OBRAS DE MANTENIMIENTO Y ACTUACIONES URGENTES EN LAS INSTALACIONES DE EXPLOTACIÓN DE AGUAS SUBTERRÁNEAS DE OBRA CIVIL Y EDIFICACIÓN E INSTALACIONES ELÉCTRICAS**

La empresa propuesta como adjudicataria para el LOTE 1 ha presentado la documentación en el plazo concedido al efecto.

1	ELECNOR, S.A.	A48027056
---	---------------	-----------

Los defectos subsanables encontrados en la documentación administrativa son los siguientes:

**ELECNOR, S.A**

**PRIMERO.-** En la cláusula 13.3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, PCAP) se dispone lo siguiente:

*“Cláusula 13. Acreditación de la capacidad para contratar y efectos de la propuesta de adjudicación. Desistimiento.*

(...)

**3.-Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y de que no existen deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid.**

(...)

*Además, los licitadores, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, no deberán tener deudas en período ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid, salvo que las mismas estuviesen debidamente garantizadas. El certificado que acredite la inexistencia de deudas se aportará de oficio por la Administración Autonómica.*

(...)”

**Defecto:** El certificado solicitado por Canal de Isabel II, S.A a la Consejería de Hacienda y Función Pública de la Comunidad de Madrid relativo a la empresa ELECNOR, S.A. se ha expedido con **carácter negativo**, toda vez que la mencionada empresa **sí tiene deudas** con la Comunidad de Madrid en período ejecutivo y que éstas no están debidamente garantizadas.

**Subsanación:** La empresa licitadora debe cancelar las deudas actuales en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid o bien garantizarlas debidamente y presentar el mencionado certificado con carácter positivo.

**NOTA:** Si la empresa licitadora presenta la documentación requerida **firmada digitalmente**, para comprobar la veracidad de dichos documentos necesitamos que nos envíen el **original en formato digital**, o bien presentando la documentación solicitada en formato físico (USB, CD, etc.) en la Subdirección de Contratación, o enviando el documento original con firma digital a [contratacion@canal.madrid](mailto:contratacion@canal.madrid)

Les recordamos que de conformidad con la Cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, toda la documentación presentada debe ser original, copia notarial o fotocopia compulsada.

Por favor, presenten la documentación **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid** en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid. Si las deficiencias no fueran subsanadas, no será tomada en consideración la oferta presentada en el presente procedimiento de licitación. Tfno. 91.545.10.00

Madrid a 25 de junio de 2020

La Secretaria de la Mesa de Contratación

*El presente documento ha sido aprobado por el procedimiento establecido al efecto en la fecha referida en el mismo.*