

PROPUESTA DE CONTRATACIÓN

TÍTULO: “GESTIÓN DEL CLUB DE AMIGOS DEL CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID”

1.- Definición del objeto del contrato:

El presente contrato tiene por objeto la gestión del Club de Amigos del CRTM, la cual comprenderá las siguientes actividades:

- Gestión comercial, relaciones con usuarios del Club, y gestión y actualización de su base de datos.
- Soporte de los sistemas; mantenimiento preventivo; mantenimiento correctivo mantenimiento evolutivo
- Desarrollo de nuevos módulos/funcionalidades; Alojamiento de los sistemas (hosting); Explotación de la información; Mantenimiento de la documentación

División en lotes: No

Las prestaciones objeto del contrato, por su propia naturaleza, constituyen una unidad funcional al tener que llevarse a cabo de forma conjunta y coordinada, no siendo posible su división en lotes ya que no cumplirían el propósito con el que se hacen.

Debe tenerse en cuenta que lo que se persigue es un gestión integral del servicio, en este caso del Club de Amigos, buscando una optimización de recursos y un menor impacto presupuestario en el coste del servicio a prestar. La división en lotes de la licitación, siguiendo el esquema de las actividades que componen su objeto, lo que provocaría es una gestión fragmentada, dando lugar a una ralentización de actividades así como a posibles errores, sobre todo en la actuaciones de comunicación con los interesados (en este caso, los usuarios de transporte públicos que sean socios del Club), así como a un coste, más elevado de cada actividad a realizar

CÓDIGO CPV: 72000000-5 Servicios TI: consultoría, desarrollo de software, Internet y apoyo

79410000-1 Servicios de consultoría comercial y en gestión

2.- Órganos administrativos.

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN	PLAZA DEL DESCUBRIDOR DIEGO DE ORDÁS Nº 3

POSTAL	28003 MADRID
UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y EXPLOTACIÓN - CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN POSTAL	PLAZA DEL DESCUBRIDOR DIEGO DE ORDÁS Nº 3 28003 MADRID
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	SECRETARÍA GENERAL - CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN POSTAL	PLAZA DEL DESCUBRIDOR DIEGO DE ORDÁS Nº 3 28003 MADRID
ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
DIRECCIÓN POSTAL	PLAZA DEL DESCUBRIDOR DIEGO DE ORDÁS Nº 3 28003 MADRID

Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato: Dirección de Relaciones Externas del Consorcio Regional de Transportes Públicos Regulares de Madrid.

3.- Si se trata de un contrato que conlleve prestaciones directas a favor de la ciudadanía: NO

4.- Presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara.

Tipo de presupuesto: Cuantía máxima determinada

Presupuesto.

Base imponible: 145.000 euros

Importe del I.V.A.: 30.450 euros

Importe total: 175.450 euros

Cofinanciación: NO Comunidad de Madrid:

Anualidad

2018

2019

Importe

36.250 euros

108.750 euros

Sistema de determinación del presupuesto: Elementos de la prestación.

Valor estimado del contrato (art. 88 TRLCSP): 217.500 euros

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: base imponible precisada incrementada en el período máximo de prórroga previsto

5.- Contrato sujeto a regulación armonizada: NO

6.- Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato.

Procede: NO

7.- Solvencia económica, financiera y técnica.

El empresario podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación, en los contratos de servicios cuyo objeto esté incluido en el Anexo II del RGLCAP, o bien acreditando el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

Acreditación de la solvencia económica y financiera:

- Artículo 87 de la LCSP, apartado primero, letra a):

a) Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación.

Criterios de selección:

- Declaración suscrita por representante de la empresa sobre el volumen de negocios de los trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos años (2017, 2016, 2015), siendo, al menos, de 200.000 euros (IVA incluido) en el año de mayor ejecución.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

- Artículo 90 de la LCSP, apartado primero, letra a):

1. En los contratos de servicios, la solvencia técnica o profesional de los empresarios deberá apreciarse teniendo en cuenta sus conocimientos técnicos, eficacia, experiencia y fiabilidad, lo que deberá acreditarse, según el objeto del contrato, por uno o varios de los medios siguientes, a elección del órgano de contratación:

a) Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en los últimos tres años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del

empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Criterio de selección:

- Relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado; durante el año de mayor ejecución los últimos en tales años (2017, 2016, 2015) deberá acreditar trabajos de gestión comercial y promoción de servicios de acceso público general (o clientes “masivos”) incluido su tratamiento en páginas web de al menos 150.000 euros € (IVA incluido) Los trabajos o servicios efectuados se acreditarán según se describe en el párrafo anterior.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios [personales] y/o [materiales]: Sí

Adicionalmente a la solvencia exigida, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 76.2 de la LCSP, todos los licitadores deberán adquirir el compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios personales que a continuación se relacionan:

- Director de Proyecto: deberá reunir los siguientes requisitos:
 - o Titulación universitaria superior
 - o 5 años de experiencia en campañas en la dirección y coordinación de actividades de promoción relativas a servicios públicos.
- Técnico de apoyo a la gestión administrativa: deberá reunir los siguientes requisitos:
 - o Titulación universitaria superior
 - o 5 años de experiencia en el apoyo al desarrollo de campañas en la dirección y coordinación de actividades de promoción relativas a servicios públicos.

A tal efecto deberán presentar declaración asumiendo expresamente este compromiso.

Forma de acreditación del cumplimiento efectivo en relación con los medios personales declarados, exigible únicamente al licitador propuesto como adjudicatario:

El **licitador propuesto como adjudicatario** deberá acreditar la **disponibilidad efectiva** de los medios especificados anteriormente, mediante la siguiente aportación documental:

- Curriculum vitae de cada uno de las figuras exigidas, con descripción de su formación y experiencia, en particular la mínima exigida

- Original o copia compulsada de los contratos de trabajo, o documentación acreditativa de la disponibilidad por parte del licitador de contar con tales medios para el desarrollo de los trabajos.

- Original o copia compulsada de las titulaciones requeridas

- Certificación expedida por las empresas o entidades donde se hayan realizado las labores o proyectos relacionados con la experiencia requerida.

La comprobación fehaciente de datos que desvirtúen la realidad supondrá la exclusión de la oferta.

El compromiso adquirido por la empresa en relación con el equipo técnico adscrito a la ejecución del contrato, tiene carácter de obligación esencial a los efectos previstos en el artículo 211 de la LCSP.

Cualquier cambio en la composición del equipo técnico propuesto por el adjudicatario, requerirá la previa autorización del CRTM y deberá solicitarse por escrito con quince días de antelación, exponiendo las razones que obligan al cambio. Asimismo, es potestad del CRTM, solicitar el cambio de cualquiera de las personas que prestan servicios, con un preaviso de quince días, por otra de igual categoría, si existen razones justificadas que lo aconsejen.

8.- Procedimiento de adjudicación.

Tramitación anticipada: NO

Tramitación: Ordinaria

Procedimiento: Abierto.

Criterio: Pluralidad de criterios de adjudicación

Subasta electrónica: NO

9.- Criterios objetivos de adjudicación del contrato

a. Criterios relacionados con los costes:

Precio

hasta 55 puntos

$$\text{Puntuación oferta a valorar} = 55 \times \sqrt{1 - \frac{(\% \text{ baja de la oferta a valorar} - \% \text{ baja de la mejor oferta})^2}{(\% \text{ baja de la mejor oferta})^2}}$$

Se considerarán como desproporcionadas o temerarias las ofertas cuya baja exceda en 15 puntos porcentuales la media de las bajas de todas las ofertas, en cuyo caso se estará a lo dispuesto en el art 149 de la LCSP. Si se presentase una única oferta, se estimará que es baja desproporcionada o anormal si supera el 25% del presupuesto de licitación.

b. Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor: hasta 45 ptos.

Los licitadores deberán entregar un Plan de Gestión, Expansión y Crecimiento del Club de Amigos. En dicho Plan, deberá describirse de manera pormenorizada las fórmulas de gestión que se plantean ser desarrolladas el servicio.

En la descripción de tales fórmulas, en particular, se valorará:

- Formas de captación de socios nuevos (usuarios de TP)
- Análisis y estudios sobre la tipología de socios.
- Elementos de difusión.
- Metodología para vinculaciones de entidades públicas y privadas a las actividades del Club.
- Plazo de implementación de las acciones de expansión.
- Herramientas y medios a utilizar en ejecución del plan.
- Sistema de accesibilidad a socios.

Los criterios de valoración de los Planes presentados serán los siguientes:

1.- Fórmulas de captación de nuevos socios: hasta 10 puntos. Se valorarán los sistemas propuestos que, basándose en el uso de nuevas tecnologías, valorándose la acreditación previa de tales sistemas en la búsqueda y captación de socios para su participación en actuaciones públicas o privadas de elevada importancia en cuanto al número de participantes (considerando elevada importancia como todo lo dirigido a colectivos superiores a 50.000 personas).

2.- Análisis y estudios sobre la tipología de socios: hasta 5 puntos. Se valorará la utilización de diversos sistemas de tratamiento según las tipologías (edad, tipo de título de transporte utilizado, residencia) de los usuarios de la red de transporte público madrileña. Se valorará la propuesta y compromiso de utilización de diferentes sistemas de captación y fidelización de socios en función de las tipologías mencionadas u otras que fueran propuestas.

3.- Elementos de difusión: hasta 10 puntos. Se valorará la propuesta y compromiso de utilización de medios y sistemas de difusión del Club al margen de los sistemas actualmente establecidos (canal web, mail, comunicación en medios de transporte) que no supongan incremento en el precio del contrato.

4.- Metodología para vinculaciones de entidades públicas y privadas a las actividades del Club: hasta 5 puntos. Se valorará las propuestas en función de los canales de vinculación presentados, en particular aquellas que asuman compromisos de vinculación de entidades privadas al desarrollo de futuras acciones.

5.- Plazo de implementación de las acciones de expansión: hasta 5 puntos. Se valorará el plazo ofertado para la implementación de las medidas contempladas en los puntos 1, 2 y 3. Se otorgará la mayor puntuación al mejor plazo y el resto de manera proporcional. Se podrán también valorar variaciones sobre este concepto que puedan ser introducidas por los licitadores.

6.- Herramientas y medios a utilizar en ejecución del plan: hasta 5 puntos. Se valorará la aportación de nuevas herramientas de gestión, de las no mencionadas en apartados anteriores. Para su valoración, deberá recogerse la herramienta o medio en concreto, su utilización y el impacto previsto en la actividad de gestión del Club.

7.- Sistema de accesibilidad a socios: hasta 5 puntos. Se valorará la implementación de medidas que garanticen la accesibilidad universal al Club.

10.- Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato.

Se presentará una Memoria técnica que contemple los contenidos especificados en el apartado anterior, así como toda aquella que, con carácter general, el licitador estime conveniente aportar, sin que pueda figurar en el mismo ninguna documentación relativa al precio.

11.- Garantía provisional.

Procede: NO

12.- Admisibilidad de variantes.

Procede: NO

13.- Medios electrónicos.

Licitación electrónica. Se admite la presentación de ofertas por medios electrónicos:
SI

En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <http://www.madrid.org/contratospublicos>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse.

subasta electrónica.

Procede: NO

14.- Garantía definitiva.

Procede: SÍ

Importe: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato, I.V.A. excluido.

Constitución mediante retención en el precio.

Se admite: SI

Forma y condiciones de la retención: se presentará, en el Registro del Consorcio de Transportes, escrito dirigido al Órgano de contratación autorizándole la retención de parte del precio del contrato de la facturación que se realice, hasta alcanzar la cantidad correspondiente a la garantía definitiva. Esta retención subsistirá mientras no se disponga la cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y normativa de desarrollo.

15.- Garantía complementaria (artículo 95.2 del TRLCSP).

Procede: NO

16.- Pólizas de seguro.

Procede: NO

17.- Programa de trabajo.

Obligación de presentar un programa de trabajo: NO

18.- Plazo de ejecución.

Total: 12 meses desde la fecha de formalización del contrato.

Parciales: No

Recepciones parciales: NO

Procede la prórroga del contrato: Sí, por un período de 6 meses.

Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: 18 MESES.

Dentro del plazo de ejecución deberán cumplirse todos los hitos previstos en el punto 7.3 del Pliego de Prescripciones Técnicas y con los requisitos que en cada caso se establecen. El incumplimiento de cualquiera de estos hitos provocará la resolución del contrato, ya que tales incumplimientos implican la imposibilidad de que el CRTM efectúe las tareas que tiene encomendadas.

19.- Condiciones especiales de ejecución del contrato:

La entidad adjudicataria deberá cumplir, como condición especial de ejecución del contrato, las siguientes:

- Toda la documentación, publicidad, imagen o materiales deberán emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad, y pluralidad de roles e identidades de género. Con este fin se presentarán todos los elementos que se elaboren durante la ejecución del contrato antes de ser publicitados, para que el CRTM pueda comprobar el cumplimiento de esta obligación.
- La empresa adjudicataria garantizará la adopción de medidas para prevenir, controlar y erradicar el acoso sexual, por razón de sexo u orientación sexual.

Estas condiciones conforme a lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 202 de la LCSP, tendrán el carácter de obligaciones contractuales esenciales, a los efectos señalados en el artículo 211.f) de dicha ley.

20.- Penalidades.

Por demora: 0,60 euros por cada 1.000 euros de precio, al día, IVA excluido.

Por incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato:

- Respecto a las actividades de gestión comercial, se aplicará un 2% de penalización de la certificación mensual total en caso de que se incumpla el plazo establecido para el lanzamiento del mailing mensual, o en caso de incumplimiento del Plan Comercial propuesto por el adjudicatario.
- Respecto a las actividades de soporte de los sistemas, se aplicará un 2% de penalización de la certificación mensual total en caso de que se incumpla los niveles de servicio de la página web del Club de Amigos, en

concreto en caso de que se superen 24 horas sin servicio, por causa no justificada.

- Respecto a las actividades de desarrollo de nuevas funcionalidades. se aplicará un 2% de penalización de la certificación mensual total en caso de que se incumplan los plazos para la entrega de los hitos del Pliego de Prescripciones Técnicas, apartado 7.4.

Procedimiento: detectado un posible incumplimiento por parte de la Unidad encargada de la ejecución del contrato, lo pondrá de manifiesto al órgano de contratación el cual, previo expediente contradictorio con audiencia del contratista resolverá sobre la imposición o no de las penalizaciones correspondientes

21.- Modificaciones previstas del contrato: NO

22.- Subcontratación.

Procede: NO

23.- Régimen de pagos.

Forma de pago: Mediante certificaciones mensuales, acreditativas del servicio efectuado.

Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: NO proceden.

24.- Revisión de precios.

Procede: NO

25.- Información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores de la empresa que están prestando servicio en la actualidad: No procede.

26.- Importe máximo de los gastos de publicidad de la licitación:

2.000,00 euros

27.- Información sobre el contrato cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista:

La empresa adjudicataria y el personal que intervengan en la ejecución de este contrato deberán guardar la debida confidencialidad y secreto de los hechos, informaciones, conocimientos, documentos y otros elementos a los que tengan acceso con motivo del desarrollo de los trabajos, sin que el adjudicatario pueda conservar copia o utilizarlos para cualquier finalidad, incurriendo en caso contrario en las responsabilidades previstas en la legislación vigente.

Plazo durante el cual deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información: 5 años.

28.- Forma de constatación por la Administración de la correcta ejecución del contrato:

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 94 y 95 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, la Administración se reserva la facultad de supervisión del contrato durante la ejecución del mismo, pudiendo dar las instrucciones necesarias para su correcto cumplimiento.

29.- Forma de recepción del contrato:

De conformidad con lo establecido en el artículo 210 de la LCSP.

28.- Plazo de garantía:

Un año.

Madrid, 17 de septiembre de 2018

LA RESPONSABLE DE RELACIONES EXTERNAS



Fdo: Laura Delgado Hernández

