

RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN DE SOLVENCIA TÉCNICA APORTADA POR EL LICITADOR PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 131/2018 PARA SERVICIOS DE ASESORAMIENTO JURÍDICO MERCANTIL A LA SOCIEDAD CANAL DE ISABEL II, S.A. Y SU GRUPO DE SOCIEDADES DE NACIONALIDAD ESPAÑOLA.

La empresa propuesta como adjudicataria ha presentado la documentación en el plazo concedido al efecto.

1	PINSENT MASONS ESPAÑA, S.L.P.	B87720371
---	-------------------------------	-----------

Los defectos subsanables encontrados en la documentación de solvencia técnica son los siguientes:

PINSENT MASONS ESPAÑA, S.L.P.

PRIMERO.- En el apartado 5.1 A) 3 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP) se dispone lo siguiente:

Los licitadores deberán contar como mínimo con el siguiente personal con dedicación al servicio objeto del contrato:

- [...]
- Un equipo jurídico de tres miembros (a parte del socio director), abogados en ejercicio con una experiencia demostrable mínima de 3 años en las materias objeto del contrato. De los citados tres miembros al menos uno de ellos será experto en cumplimiento normativo ("compliance") y otro de ellos contará, además, al menos, con 3 años de experiencia en asesoramiento societario.

Así mismo en el apartado 5.2 A) 3 del Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

Para acreditar los medios que deben adscribirse a la ejecución del contrato, los licitadores deberán presentar la siguiente documentación:

Relación con currícula de personal con la experiencia referida en el apartado 5.1 A) 3 anterior, que el licitador dedicará al desarrollo y ejecución del servicio contemplado en el presente Pliego. (...)

Subsanación: Con respecto a los Curriculum Vitae que la empresa propuesta como adjudicataria ha presentado, no consta la declaración de que uno de los miembros del equipo de trabajo sea experto en cumplimiento normativo ("Compliance"), según se exige en el apartado 5.1.A).3.

Por lo tanto, la empresa propuesta como adjudicataria debe presentar uno de los Curriculum Vitae con la respectiva declaración de que su titular es experto en cumplimiento normativo ("Compliance"), según se exige en el apartado 5.1.A).3 del PCAP.

Les recordamos que de conformidad con la Cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, toda la documentación presentada debe ser original, copia notarial o fotocopia compulsada.

Por favor, presenten la documentación **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid** en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid. Si las deficiencias no fueran subsanadas, no será tomada en consideración la oferta presentada en el presente procedimiento de licitación. Tfno. 91.545.10.00

Madrid a 29 de mayo de 2019

El Secretario de la Mesa de Contratación

