

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación del Hospital Universitario de Getafe, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado solicitar a las empresas que a continuación se relacionan que procedan a la subsanación de los siguientes defectos u omisiones, observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto de referencia.

NIF/CIF	PROVEEDOR	OBSERVACIONES DOCUMENTACIÓN
B33975814	EXACTECH IBERICA, SLU	Documentación administrativa presentada correctamente.
A28389484	MEDTRONIC IBERICA, S.A.	Documentación administrativa presentada correctamente.
A28165587	PRIM, S.A.	Documentación administrativa presentada correctamente.
A78065224	NEOMEDIC, S.A.	Falta por aportar: -Certificado de biocompatibilidad, salvo que no proceda para lo cual deberán presentar la documentación acreditativa y (ANEXO XI) debidamente cumplimentado. - Documentación de evidencia científica. -Compromiso de formación.

En consecuencia, se concede un plazo de 3 días naturales desde su publicación en el Portal de la Contratación, para subsanar los defectos u omisiones reseñados ante la Mesa de Contratación. La documentación requerida se presentará a través de la página de "Gestiones y trámites" del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>).

Este requerimiento se hace a través del tablón de anuncios electrónico del Perfil del Contratante (Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid) donde se ha anunciado el contrato referido en el encabezamiento, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

En Getafe,

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACION

10 2 JUN 2020

