

**Comunidad de Madrid**

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD DE CONTRATAR EL SERVICIO “DIGITALIZACIÓN, ANEXADO Y DATADO DE DOCUMENTOS Y ACUSES DE RECIBO, Y EXTRACCIÓN Y ARCHIVO DE EXPEDIENTES DE RENTA MÍNIMA DE INSERCIÓN”.

El Decreto 73/2019, de 27 de agosto, del Consejo de Gobierno, por el que se modifica la estructura orgánica básica de las Consejerías de la Comunidad de Madrid, establece que la Dirección General de Servicios Sociales e Integración Social pase a denominarse Dirección General de Servicios Sociales e Innovación Social.

El Decreto 197/2015, de 4 de agosto, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Políticas Sociales y Familia, ahora denominada Consejería de Políticas Sociales, Familias, Igualdad y Natalidad define en su artículo 7 las competencias de la Dirección General de Servicios Sociales e Integración Social, ahora denominada Dirección General de Servicios Sociales e Innovación Social.

Entre ellas, la tramitación y resolución de los diferentes procedimientos administrativos en materia de renta mínima de inserción relativos al reconocimiento y revisión de la prestación, cambio de titularidad y reclamación de cantidades indebidamente percibidas, e instrucción y tramitación del procedimiento sancionador, así como el ejercicio de las competencias que vienen atribuidas en la Ley 15/2001, de 27 de diciembre, de Renta Mínima de Inserción en la Comunidad de Madrid.

La Dirección General de Servicios Sociales e Innovación Social al objeto de adaptar el procedimiento 383F1 de Renta Mínima de Inserción a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, puso en marcha el pasado día 14 de mayo el expediente electrónico (eRMIN) que permite la tramitación electrónica de los expedientes administrativos de dicha prestación económica.

El desarrollo de esta competencia trae consigo la notificación de los actos administrativos a los interesados, **lo que se tradujo en el año 2018 y 2019 en 65.500 actos anuales notificados del procedimiento 383F1 de Renta Mínima de Inserción**, regulado por la Ley 15/2001, de 27 de diciembre, de Renta Mínima de Inserción de la Comunidad de Madrid.

Aunque el expediente electrónico eRMIN, ya se puso en marcha, al día de la fecha aún no se dispone de una solución corporativa ni ad hoc de notificación

telemática, por lo que el tratamiento de los documentos o acuses de recibo físico es necesario abordarlo de forma manual.

El objeto del presente contrato es dar respuesta a la necesidad de dar un tratamiento específico a la notificación manual de los requerimientos y de los documentos o acuses de recibo, desde que son devueltos a la Subdirección General de Prestaciones Económicas por los Servicios de Correos hasta su envío y almacenamiento en el Archivo General de la Consejería de Políticas Sociales, Familias, Igualdad y Natalidad.

La Dirección General, **para una mayor eficiencia, debido a la complejidad de la gestión del expediente electrónico, con el fin de no demorar el tratamiento de los expedientes y en el caso de los expedientes físicos, la extracción y posterior archivo de los mismos, cuando son objeto de fiscalización**, considera necesario la tramitación del contrato denominado *“Digitalización, anexo y datado de documentos y acuses de recibo, y extracción y archivo de expedientes de Renta Mínima de Inserción”*.

La Dirección General de Servicios Sociales e Innovación Social, a través de la Subdirección General de Prestaciones Económicas, es el organismo competente para llevar a cabo todas las actuaciones relacionadas con la tramitación de las solicitudes de expedición de Renta Mínima de Inserción en el ámbito territorial de la Comunidad de Madrid.

La Dirección General de Servicios Sociales e Innovación Social no puede prestar por sus propios medios los servicios de apoyo objeto de contratación.

En este sentido, el artículo 17 de Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, establece que son contratos de servicios “aquellos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro”.

Es por lo que se propone realizar el contrato **“DIGITALIZACIÓN, ANEXADO Y DATADO DE DOCUMENTOS Y ACUSES DE RECIBO, Y EXTRACCIÓN Y ARCHIVO DE EXPEDIENTES DE RENTA MÍNIMA DE INSERCIÓN”**.

El gasto que origine esta contratación se imputará con cargo al Programa 232E, subconcepto 22709 del Presupuesto de gastos de la Comunidad de Madrid 2020-2021

Madrid, a fecha del día de la firma

LA DIRECTORA GENERAL DE SERVICIOS SOCIALES
E INNOVACIÓN SOCIAL

