

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL EXPEDIENTE “OBRAS DE REMODELACIÓN DE ESPACIOS EN EL CENTRO DE SALUD CUZCO” DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA, DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO.**

## **1. OBJETO.**

Este contrato tiene por objeto la contratación de la ejecución de obras para la remodelación de espacios en el **Centro de Salud Cuzco**, de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, del Servicio Madrileño de Salud, según desglose de actuaciones relacionadas en el Anexo I que se adjunta, sobre unidades estimadas, asumiendo el adjudicatario cualquier modificación que no sea superior al 15% del precio del contrato.

Las presentes prescripciones técnicas, contienen todas las normas a seguir para la realización de las obras de que es objeto esta contratación. Así mismo, servirán de base para la ejecución de los trabajos y para definir las condiciones técnicas generales. A tal efecto, en Anexo II se adjuntan los planos de las zonas objeto de esta contratación.

Se hace constar igualmente que, si alguna actuación se hubiera omitido, pero fuera necesaria para una correcta realización de la obra, deberá ser ejecutada por el adjudicatario sin suplemento alguno en el precio, por entender que está incluida en el objeto del contrato.

## **2. AMBITO DE APLICACIÓN**

**El Centro de Salud Cuzco, de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria de Madrid, calle Cuzco, nº 4, 28945 Fuenlabrada (Madrid)**, como edificio, conforma el ámbito de aplicación de las prescripciones técnicas.

Al objeto de tener conocimiento completo de las condiciones especiales y dificultad para la ejecución del contrato, todos los licitadores podrán realizar visita al Centro de Salud con Equipo de Protección Individual para dar cumplimiento a la vigente normativa en materia de Prevención de Riesgos Laborales. Para ello, se presentarán en el Centro de Salud, **de lunes a viernes no festivos, en horario de 08:00 a 21:00 horas**, y solicitarán en la Unidad Administrativa el acompañamiento de un celador o celadora.

## **3.- PROPUESTA TÉCNICA, PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y RECURSOS**

Se prestará especial atención al plazo de ejecución, establecido **en 45 días naturales**, y entendido como el tiempo que transcurra desde el inicio de los trabajos, a partir de la firma del Acta de Replanteo, hasta la firma del acta de recepción. A este respecto, se estará a lo contemplado en las penalidades del PCAP por demora, al ser de vital importancia cumplir los plazos previstos una vez comenzadas las obras para no perjudicar el normal desarrollo de la actividad asistencial.

Atendiendo a la singularidad del edificio, en el desarrollo de los trabajos quedan incluidos todos los trabajos auxiliares de albañilería, cerrajería, electricidad, fontanería, etc., que, como consecuencia de las actuaciones, puedan afectar a determinadas zonas e instalaciones del Centro de Salud.



Cada licitador presentará un **Plan de Ejecución como propuesta técnica que incluirá la planificación de la ejecución, planos, un cronograma en días naturales con la secuencia de actuaciones y el tiempo estimado y el desglose de las partidas que** en Anexo I se adjunta, incluida la de gestión de residuos, las mediciones y presupuesto, los recursos materiales y humanos, así como los medios en cumplimiento de la reglamentación en prevención de riesgos laborales.

Así mismo, para asegurar la operatividad del Plan de ejecución, Técnicos designados por la Dirección Técnica de Obras y Mantenimiento, se reunirán con el adjudicatario y la Dirección del Centro de Salud para marcar las directrices de las actuaciones, horarios, días, zonas, limpiezas, etc.

La Dirección Técnica de Mantenimiento y Obras, de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, revisará y aprobará el Plan de Ejecución a partir de la formalización del contrato, reservándose el derecho a fijar la fecha del comienzo de las obras, atendiendo a que la obra se realiza en un edificio en uso y que no es posible paralizar su actividad, ni alterarla en grado significativo teniendo en cuenta que ésta se desarrolla de lunes a viernes laborables en horario de 08:00 a 21:00 horas ininterrumpidamente.

En dicho Plan de ejecución se mantendrá observancia a la normativa vigente que le sea de aplicación

- Documento Básico de Seguridad en caso de Incendio del Código Técnico de la Edificación (CTE-DB-SI).
- Orden VIV/561/2010 de 1 de febrero, por la que se desarrolla el documento técnico de condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y utilización de los espacios públicos urbanizados.
- Real Decreto 513/2017, de 22 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de instalaciones de protección contra incendios.
- Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social (R.D.L. 1/2013).
- Ley 38/1999 de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación (LOE).
- REAL DECRETO 314/2006, de 17 de marzo, por el que se aprueba el Código Técnico de la Edificación.
- Documento Básico de Seguridad de Utilización y Accesibilidad del Código Técnico de la Edificación (CTE-DB-SUA).
- DA DB-SUA / 2. Adecuación efectiva de las condiciones de accesibilidad en edificios existentes. Diciembre 2015. Documento de apoyo al DB SUA.
- DECRETO 13/2007, de 15 de marzo, del Consejo de Gobierno, por el que se aprueba el Reglamento Técnico de Desarrollo en Materia de Promoción de la Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas. (B.O.C.M., nº 96, de 24 de abril de 2007).

La ejecución de la obra se desarrollará en horario de 21:00 a 08:00 de lunes a viernes no festivos, y durante las 24 horas de los sábados, domingos y festivos, fuera del horario de la prestación sanitaria, debiéndose ajustar estrictamente al Plan de ejecución aprobado, no admitiéndose modificaciones no autorizadas. Las propuestas de cambios de programa, modificaciones del presupuesto, plazo de ejecución, etc., deberán ser elevadas por escrito a la Dirección Técnica de Mantenimiento y Obras, de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, para su estudio y, en todo caso, aprobación.

Previamente al comienzo de las obras, será necesario localizar exactamente los servicios existentes que puedan verse afectados (agua, luz, telecomunicaciones, arquetas y albañales, sistemas de seguridad y contra incendios, etc.) para prevenir cualquier eventualidad y adoptar las medidas oportunas como protecciones provisionales, desvío y modificación de trazados, al objeto de mantener siempre la operatividad de todos los servicios y permitir el normal desarrollo



de la actividad asistencial del Centro de Salud, que se realiza en horario de 08:00 a 21:00 horas de lunes a viernes no festivos, minimizando la posibilidad de que se vea afectada por ruidos, suciedad, etc. Se fijarán espacios bien delimitados para almacenar los materiales a utilizar. La señalización de las zonas de obras estará en consonancia con lo previsto en la actual normativa sobre seguridad y salud.

El contratista está obligado a gestionar el otorgamiento de cuantas licencias y autorizaciones municipales y de cualquier otro organismo público sean necesarias para la iniciación de las obras, su ejecución de las obras y la entrega de las mismas, solicitando por escrito a la Dirección Técnica de Mantenimiento y Obras, de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, los documentos que para ello sean necesarios.

Así mismo, el contratista estará obligado a abonar en los plazos voluntarios legalmente establecidos, los gastos e impuestos derivados de las licencias y autorizaciones referidas anteriormente y cualesquiera otros derivado de la ejecución de la obra, dando conocimiento inmediatamente a la Dirección Técnica de Mantenimiento y Obras, de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

A demanda de la Dirección Técnica de Mantenimiento y Obras, de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, y durante el desarrollo de los trabajos, se celebrarán cuántas reuniones se haga necesario convocar.

En cuanto a los recursos humanos, la empresa adjudicataria presentará a la Dirección Técnica de Mantenimiento y Obras la relación del equipo técnico al servicio de la obra antes de su inicio, indicando los nombres, cualificación y experiencia profesional

- Un Jefe de Obra.
- Un Encargado de Obra.

Presencia en la obra. El encargado de obra deberá tener presencia permanente en la misma, debiendo estar localizable el jefe de obra. A petición de la propiedad, deberá presentarse en la obra el Jefe de Obra, que será el interlocutor con la Dirección Técnica de Mantenimiento y Obras, en el plazo máximo de 24 horas. En caso de ser sustituidas estas personas durante el transcurso de la obra, inmediatamente se comunicará esta incidencia a la Dirección Técnica de Obras y Mantenimiento, indicando los nombres, cualificación y experiencia profesional de los nuevos miembros del equipo.

En cuanto a los recursos materiales, además de la mano de obra, herramientas, útiles, andamios, elementos de seguridad y Equipos de Protección Individual de los trabajadores, se incluirá un generador para asegurar el suministro eléctrico ante posibles cortes en la instalación.

#### **4-. CONTROL E INSPECCIÓN DE OBRAS**

La Dirección Técnica de Obras y Mantenimiento, de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, se reserva el derecho de llevar a cabo la supervisión e inspección de los trabajos objeto del contrato, a fin de asegurarse que las obras se están ejecutando conforme al Plan de ejecución y conforme a los cánones de calidad más exigentes, ejecutándose estas funciones por personal adscrito a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

Durante el desarrollo de la obra, se entregará copia a la Dirección Técnica de Obras y Mantenimiento de los documentos que se generen por gestiones realizadas ante cualquier organismo.



Con el objetivo de conseguir una estrecha colaboración entre el adjudicatario y la Dirección Técnica de Obras y Mantenimiento, se establecerán visitas conjuntas y periódicas de inspección que servirán de información sobre la calidad en la ejecución. Para ello, existirá un interlocutor directo, Jefe de Obra, para cuantas dudas o aclaraciones suscite la ejecución de los trabajos. No obstante lo anterior, se podrán adoptar en cualquier momento, las medidas de control, inspección y auditoría que la Dirección Técnica de Obras y Mantenimiento consideren oportunas para asegurar el cumplimiento del objeto del contrato.

Cuando existan dudas razonables sobre la correcta ejecución de una actuación, se podrán encargar con cargo a la adjudicataria, informes adicionales, para corroborar y asegurar su adecuado cumplimiento.

De conformidad con el párrafo anterior, se podrá requerir al adjudicatario para que subsane a su cargo los defectos, insuficiencias técnicas, errores materiales, omisiones e infracciones de preceptos reglamentarios que le sean imputables, tras las inspecciones y verificaciones de lo ejecutado, en el plazo máximo de 15 días desde la detección de lo subsanable.

## **5.- REGLAMENTACIÓN, SEGURIDAD Y SALUD**

En consonancia con el R.D. 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción, la empresa adjudicataria estará obligada a observar y dar cumplimiento a cuantas obligaciones se deriven de la aplicación de la legislación vigente en materia de prevención de riesgos laborales, así como de cuantas disposiciones nacionales, autonómicas y locales, de carácter legal o administrativo, estén en vigor en materia de seguridad e higiene en el trabajo, asumiendo toda responsabilidad respecto a cualquier accidente laboral que pueda sufrir su personal o el de sus subcontratistas, trabajadores autónomos y/o suministradores, o de cualquier empresa a la que el adjudicatario haga intervenir en el desarrollo y ejecución del trabajo. Así mismo, la empresa adjudicataria será responsable de los daños a personas o bienes que pudiera ocasionar como consecuencia de la ejecución del contrato. Dicho cumplimiento no podrá excusar en ningún caso la responsabilidad total del contratista en caso de accidente, quien dispondrá de medios propios o tener establecido un concierto en materia de Seguridad y Salud laboral con un Servicio de Prevención de Riesgos Laborales ajeno o mancomunado.

Las máquinas y equipos utilizados por el adjudicatario, deberán cumplir con lo establecido en los reglamentos vigentes de seguridad en máquinas, así como, contar con el preceptivo marcado CE de conformidad de acuerdo con lo especificado en el R.D. 1644/2008 y los manuales de instrucciones de funcionamiento, de usuario y seguridad del fabricante.

Cualquier incumplimiento en relación a las normas y obligaciones descritas en este apartado dará lugar a falta muy grave, pudiendo ser considerado motivo suficiente y justificado para la rescisión del contrato por incumplimiento del mismo por parte de la empresa contratista. La Dirección Técnica de Obras y Mantenimiento, de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, será informada de las visitas realizadas por el servicio de prevención y/o por el coordinador de seguridad y salud, e inmediatamente de cualquier incidencia que sea detectada en esta materia.

### **5.1 DOCUMENTACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

La empresa adjudicataria deberá aportar al Servicio de Prevención de Riesgos Laborales, una vez formalizado el contrato específico y de forma previa al inicio de los trabajos, la documentación que a continuación se indica:

- Documento acreditativo de la modalidad organizativa en materia de PRL.
- Evaluación de los riesgos de las actividades a realizar (obras sin proyecto).



- Planificación de la actividad preventiva.
- Certificado de aptitud de los trabajadores, emitido por su servicio de Vigilancia de la Salud.
- Documento acreditativo de la Formación e Información de los riesgos en los puestos de trabajo, en especial de los riesgos específicos para la ejecución de los trabajos.
- Documento acreditativo de la entrega de equipos de protección individual adecuados a los riesgos existentes en los trabajos a desarrollar.
- Listado de equipos de trabajo a utilizar en la ejecución del objeto del contrato y certificación de su correspondiente marcado CE y declaración de conformidad.
- Listado de trabajadores autorizados para la ejecución de los trabajos adjudicados.
- Comunicación de cualquier subcontratación, y/o actuación de trabajadores autónomos si procediera, de forma previa al inicio de los trabajos.
- Toda la documentación que le requiera el SPRL por considerarla oportuna y necesaria.

## **6.- GESTIÓN AMBIENTAL**

El adjudicatario cumplirá la legislación ambiental vigente, tanto comunitaria, como estatal, autonómica y local, relacionada con la gestión de residuos y aquella aplicable al desarrollo de sus actividades en el Centro de Salud. Será responsable de la gestión de todos los residuos que se generen como consecuencia de los trabajos, así como de los gastos de dicha gestión.

El Gestor Autorizado elaborará y emitirá los documentos relativos al proceso de la gestión de residuos, que comprenderá: documento de aceptación, notificación de traslado, documento de control de seguimiento, y certificado de regeneración o destrucción. Siendo el adjudicatario quien remita dicha documentación a la Dirección Técnica de Obras y Mantenimiento.

El adjudicatario no podrá verter ningún residuo líquido prohibido a la red de saneamiento, según se establece en la Ley 10/93 de Vertidos al Sistema Integral de Saneamiento de la Comunidad de Madrid. Igualmente no podrá ser el causante de emisiones contaminantes a la atmósfera, ni abandonar cualquier tipo de residuo; extremando la atención en la correcta manipulación de los residuos peligrosos.

Así mismo, el adjudicatario perfeccionará la competencia profesional del personal que realice actividades con incidencia ambiental mediante la formación en materia de buenas prácticas ambientales y comunicando las instrucciones específicas sobre las tareas a realizar, observando con carácter general todos los procedimientos preventivos oportunos, como el ahorro de agua, el uso de productos biodegradables para la limpieza, reducción del número de envases y utilización de materiales reciclables.

En el caso de que el adjudicatario abandone residuos en el recinto del Centro de Salud, y la Gerencia Asistencial de Atención Primaria deba gestionar la retirada de los mismos, el coste de dicha gestión se detraerá de la facturación de obra o bien del aval presentado, como penalidad por ejecución defectuosa del contrato.

## **7.- CONSIDERACIONES GENERALES.**

La obra se entenderá “Llave en mano” por lo que en el momento de la entrega, con la firma del Acta de Recepción, se habrán realizado todas las operaciones necesarias contempladas en el Plan de ejecución. En particular, sin ser de carácter exhaustivo, será de observancia la retirada de escombros y gestión de todo tipo de residuos, la limpieza de las zonas afectadas por la obra y su mobiliario, y trabajos de pintura en las zonas afectadas.



Se tendrá en consideración la existencia de otro tipo de instalaciones que, aun siendo ajenas a la obra, puedan verse afectadas por la misma, como son las de P.C.I., seguridad, red de distribución de agua, etc., que no se podrán manipular, ni desviar, ni dejar sin servicio, sin consentimiento expreso de la Dirección Técnica de Obras y Mantenimiento.

Durante la realización de los trabajos se extremará el cuidado para evitar roturas o desperfectos innecesarios en el mobiliario y elementos del inmueble.

El desarrollo de la obra irá acorde con el Plan de ejecución y su cronograma. Ante las eventualidades que pudieran darse, las actuaciones pertinentes deberán ser consensuadas en tiempo y forma con la Dirección Técnica de Obras y Mantenimiento, como por ejemplo la reubicación del personal y del traslado del mobiliario general y clínico, actuaciones a las que está obligado realizar el adjudicatario.

En cuanto a la limpieza, al comienzo de los trabajos diarios y durante su ejecución se pondrán medidas para prevenir la suciedad. Al finalizar la jornada, se hará una limpieza de las zonas afectadas y de su mobiliario que correrá a cargo del adjudicatario. Esta limpieza tiene como objetivo que en los espacios afectados del Centro de Salud se pueda desarrollar, al inicio de la jornada, la actividad asistencial con normalidad.

Se facilitará a la Dirección Técnica de Mantenimiento y Obras, copia de todos los permisos y autorizaciones necesarias para la ejecución de los trabajos.

## **8. DOCUMENTACIÓN GENERADA**

Una vez realizada la obra, y antes de la firma del Acta de Recepción, se facilitará como mínimo la siguiente documentación:

- Planos definitivos as-built, correspondientes a la realidad detallada del edificio tras la ejecución de las obras.
- Certificados de gestión de residuos, de su regeneración o destrucción, así como el de desmontaje, desguace, fraccionamiento y retirada de escombros y chatarra con transportista y gestor autorizado.

Madrid,

La Gerente Adjunta de Gestión y Servicios Generales

Resolución de 25/02/2011 (BOCM núm. 76 de 31/03/2011)

María Luisa Tello García



## ANEXO I

### DESGLOSE DE ACTUACIONES Y MEDICIONES

(Sobre las mediciones relacionadas, el adjudicatario asumirá cualquier modificación que no sea superior al 15% del precio del contrato)

Nat	Ud	Resumen	Comentario	N	Longitud	Anchura	Altura	Parcial	CanP
Capítulo		SOTANO							
		ud Partida alzada de reparación de techos acabado en yeso, escayola o perlita. Medida la unidad de baño							
Partida	m2	Demolición de tabiquería							76,58
		m2 Demolición de tabiquería de ladrillo, por medios manuales, con p.p. de desmontaje previo de mecanismos reutilizables, demolición de material de revestimiento existente e instalaciones ocultas (incluyendo desconexión o taponado de las mismas), perfilado del hueco restante, incluso limpieza del tajo y retirada de escombros a vertedero.							
			Aseo vestuario y archivo papelería	1	5,20	0,00	2,80	14,56	
				2	1,80	0,00	2,80	10,08	
				2	1,90	0,00	2,80	10,64	
				1	1,65	0,00	2,80	4,62	
				4	1,35	0,00	2,80	15,12	
				1	7,70	0,00	2,80	21,56	
								1.01	76,58
Partida	m2	Demolición de alicatado							50,54
		m2 De demolición de alicatado existente, por medios manuales, con p.p. de demolición de capa de agarre, incluso medios auxiliares, limpieza del tajo y retirada de escombros a vertedero. Medido sin deducir huecos							
				2	5,20	0,00	2,80	29,12	
				1	7,65	0,00	2,80	21,42	
								1.01.1	50,54
Partida	ud	Desmontaje de mobiliario							1,00

ud Desmontaje de mobiliario existentes,  
 por medios manuales, con p.p. de  
 retirada de los mismos a vertedero.  
 Medida la unidad de habitación  
 completa.

1	0,00	0,00	0,00	1,00	
				<b>1.02</b>	<b>1,00</b>

Partida	ud	Desmontaje de inodoro				2,00
---------	----	-----------------------	--	--	--	------

ud. Desmontaje de inodoro por medios  
 manuales para su reutilización, con p.p.  
 de desconexión de instalaciones y  
 taponado o anulación de las mismas,  
 incluso limpieza del tajo y retirada de  
 material sobrante a vertedero.

2	0,00	0,00	0,00	2,00	
				<b>1.03.1</b>	<b>2,00</b>

Partida	ud	Desmontaje de lavabo				2,00
---------	----	----------------------	--	--	--	------

ud. Desmontaje de lavabo por medios  
 manuales para su reutilización, con p.p.  
 de desconexión de instalaciones y  
 taponado o anulación de las mismas, así  
 como de encimera si existiera. Incluso  
 limpieza del tajo y retirada de material  
 sobrante a vertedero.

2	0,00	0,00	0,00	2,00	
				<b>1.03.2</b>	<b>2,00</b>

Partida	ud	Desmontaje de accesorios (espejo, secamanos, portarrollos,...)				2,00
---------	----	---	--	--	--	------

ud Desmontaje de accesorios de baño  
 existentes, por medios manuales,  
 incluyendo jabonera, portarrollos,  
 secamanos, barras de minusválidos,...con  
 p.p. de retirada de los mismos a  
 vertedero. Medida la unidad de baño  
 completo.

2	0,00	0,00	0,00	2,00	
				<b>1.03.3</b>	<b>2,00</b>

Partida	ud	Desmontaje de plato de ducha				1,00
---------	----	------------------------------	--	--	--	------

ud. Desmontaje de plato de ducha por  
 medios manuales para su reutilización,  
 con p.p. de desconexión de instalaciones  
 y taponado o anulación de las mismas.  
 Incluso limpieza del tajo y retirada de  
 material sobrante a vertedero.

1	0,00	0,00	0,00	1,00	
				<b>1.03.4</b>	<b>1,00</b>

Partida	ud	Desmontaje de carpintería de madera				7,00
---------	----	-------------------------------------	--	--	--	------

La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 12407014993803865048

ud Desmontaje de carpintería de  
madera, por medios manuales, con p.p.  
de medios auxiliares, incluyendo limpieza  
del tajo y retirada de material sobrante a  
vertedero.

7	0,00	0,00	0,00	7,00	
				<b>1.04</b>	<b>7,00</b>

Partida	m2	Tabique de carton yeso			47,04
---------	----	------------------------	--	--	-------

m2 Tabique de cartón yeso formado por  
estructura de 46mm con una placa de  
carton yeso hidrófuga de 15mm a cada  
lado y lana de roca de 40mm en el  
interior, con p.p. de medios auxiliares,  
replanteo, materiales, colocación y fijado  
de instalaciones y cajas necesarias,  
encintado, limpieza del tajo y retirada de  
material sobrante a vertedero.

1	5,20	0,00	2,80	14,56	
1	7,70	0,00	2,80	21,56	
1	1,80	0,00	2,80	5,04	
1	2,10	0,00	2,80	5,88	
				<b>1.05</b>	<b>47,04</b>

Partida	ud	Reparación de techos			1,00
---------	----	----------------------	--	--	------

Reparación de techos desmontables, de  
escayola o yeso.

Partida	m2	Alicatado			20,72
---------	----	-----------	--	--	-------

m2 Suministro y colocación de alicatado  
con azulejo a elegir por la propiedad,  
similar a los existentes (20x20cm), con  
p.p. de material de agarre ( adhesivo C1  
s/UNE-EN 12004:2008) y preparación del  
soporte para alicatado, según NTE-RPA-  
4, incluyendo apertura de regolas y  
recogido de instalaciones, lechada (CG1  
s/ UNE-EN 13888:2009), limpieza del tajo  
y retirada de material sobrante a  
vertedero. Medido sin deducir huecos.

Aseo	2	1,70	0,00	2,80	9,52
	2	2,00	0,00	2,80	11,20
				<b>1.07</b>	<b>20,72</b>

Partida	m2	Perlita			44,80
---------	----	---------	--	--	-------



m<sup>2</sup>. Guarnecido maestreado con yeso grueso YG, de 12 mm de espesor, y enlucido con yeso fino YF de 1mm de espesor, en superficies horizontales y/o verticales, con maestras intermedias separadas 1m y alineadas con cuerda, i/rayado del yeso tosco antes de enlucir, formación de rincones, aristas y otros remates, p.p. de guardavivos de chapa galvanizada o PVC, distribución de material en planta, limpieza posterior de tajos y p.p. de costes indirectos, s/NTE/RPG-10, 11, 12 y 13.

1	3,10	0,00	2,80	8,68
1	7,70	0,00	2,80	21,56
1	5,20	0,00	2,80	14,56
1.07.1				44,80



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: 124070149938038650484

Partida ud Puerta de paso (82,5cm hoja)

ud Suministro y colocación de puerta de paso ciega abatible, apertura hacia el exterior, de 82 cm de hoja, dejando un hueco libre de paso mayor a 80cm. Incluyendo p.p. de suministro y colocación de premarco, galces, herrajes y tapajuntas, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

Partida ud Puerta de paso corredera empotrada de 90cm

ud Suministro y colocación de puerta de paso ciega corredera empotrada, incluyendo suministro y colocación de casetón, de 90 cm de hoja, dejando un hueco libre de paso mayor a 80cm. Incluyendo p.p. de suministro y colocación de premarco, galces, herrajes y tapajuntas, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

Partida m2 Solería de Vinilo

m2 Suministro y colocación de solería vinílica, modelo elegido por la propiedad, con p.p. de material de agarre, capa de nivelación, replanteo, rodapiés, lechada, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

Partida ud Modificación eléctrica

ud Modificaciones eléctricas necesarias para adaptar la existente a los nuevos usos.

Partida ud Modificación telecomunicaciones

ud Modificaciones necesarias para adaptar la existente a los nuevos usos.

Partida ud Instalación de fontanería para nuevo aseo

1,00  
41,20  
1,00  
1,00  
1,00

[illegible]

ud Suministro y colocación de inodoro completo (con cisterna, mecanismo y tapa), incluyendo conexión a instalaciones, tornillería, remates, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

Partida	ud	Lavabo	1,00
		ud Suministro y colocación de lavabo, incluyendo grifería, conexión de fontanería y saneamiento, tornillería, escuadras, y demás elementos auxiliares, con p.p. de replanteo, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.	
Partida	ud	Espejo baño	1,00
		Suministro y colocación de espejo para baño.	
Partida	ud	Secamanos	1,00
		ud Suministro y colocación de secamanos eléctrico.	
Partida	ud	Dispensador de jabón	1,00
		ud Suministro y colocación de dispensador de jabón	
Partida	ud	Portarrollos	1,00
		ud Portarrollos de acero inoxidable instalado en la pared	
Partida	ud	Mobiliario de cocina	1,00
		ud Suministro y colocación de un mueble de 60cm con fregadero y grifo y otro mueble de 60cm con cajonera.	

1

Capítulo	PLANTA BAJA						
Partida	m2	Demolición de tabiquería					70,65
		m2 Demolición de tabiquería de ladrillo, por medios manuales, con p.p. de desmontaje previo de mecanismos reutilizables, demolición de material de revestimiento existente e instalaciones ocultas (incluyendo desconexión o taponado de las mismas), perfilado del hueco restante, incluso limpieza del tajo y retirada de escombros a vertedero.					
		Sala curas	1	3,80	0,00	3,00	11,40
			1	6,90	0,00	3,00	20,70
			1	3,20	0,00	3,00	9,60
		Aseo-consulta	1	2,55	0,00	3,00	7,65
			2	3,55	0,00	3,00	21,30
						1.01	70,65
Partida	m2	Demolición de alicatado					56,28



La autenticidad de este documento puede comprobarse en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código de verificación: 12407014938038650484

m2 De demolición de alicatado existente, por medios manuales, con p.p. de demolición de capa de agarre, incluso medios auxiliares, limpieza del tajo y retirada de escombros a vertedero. Medido sin deducir huecos

Sala curas	3	2,20	0,00	2,80	18,48
	2	2,80	0,00	2,80	15,68
	1	3,80	0,00	2,80	10,64
Aseo-consulta	1	2,55	0,00	2,80	7,14
	1	1,55	0,00	2,80	4,34
<b>1.01.1</b>					<b>56,18</b>

Partida ud Desmontaje de mobiliario

ud Desmontaje de mobiliario existentes, por medios manuales, con p.p. de retirada de los mismos a vertedero. Medida la unidad de habitación completa.

Sala curas	1	0,00	0,00	0,00	1,00
Consulta-aseo	1	0,00	0,00	0,00	1,00
<b>1.02</b>					<b>2,00</b>

Partida ud Desmontaje instalaciones tabique a demoler

Partida ud Desmontaje de carpintería de madera

ud Desmontaje de carpintería de madera, por medios manuales, con p.p. de medios auxiliares, incluyendo limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

Sala curas	3	0,00	0,00	0,00	3,00
Consulta-aseo	3	0,00	0,00	0,00	3,00
<b>1.04</b>					<b>6,00</b>

Partida m2 Tabique de carton yeso

m2 Tabique de cartón yeso formado por estructura de 46mm con una placa de carton yeso hidrófuga de 15mm a cada lado y lana de roca de 40mm en el interior, con p.p. de medios auxiliares, replanteo, materiales, colocación y fijado de instalaciones y cajas necesarias, encintado, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

98,39

Sala curas	2	4,51	0,00	3,00	27,06
	2	3,80	0,00	3,00	22,80
	1	3,50	0,00	3,00	10,50
	2	1,40	0,00	3,00	8,40
Consulta -aseo	1	3,55	0,00	3,00	10,65
Zona escalera (nuevo despacho)	1	3,55	0,00	2,80	9,94
	1	2,00	0,00	2,60	5,20
	1	3,20	0,00	1,20	3,84
					1.05
					98,39

## Partida m2 Techo de cartón yeso

m2 De techo de Cartón yeso formado por perfilera de 70mm separada cada 40cm, una placa de 15mm por el exterior y dos placas de 15mm por el interior, con p.p. de medios auxiliares, replanteo, materiales, colocación y fijado de instalaciones y cajas necesarias, encintado, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

Nuevo despacho	1	3,55	2,00	0,00	7,10
					1.05.1
					7,10

## Partida m2 Malla de seguridad

Suministro y colocación de malla de seguridad

	1	7,10	0,00	0,00	7,10
					1.05.2
					7,10

## Partida ud Reparación de techos

Reparación de techos desmontables, de escayola o yeso.

Sala curas	1	0,00	0,00	0,00	1,00
Consulta aseo	1	0,00	0,00	0,00	1,00
					1.06
					2,00

## Partida m2 Alicatado

161,74

m2 Suministro y colocación de alicatado con azulejo a elegir por la propiedad, similar a los existentes (20x20cm), con p.p. de material de agarre ( adhesivo C1 s/UNE-EN 12004:2008) y preparación del soporte para alicatado, según NTE-RPA-4, incluyendo apertura de regolas y recogido de instalaciones, lechada (CG1 s/ UNE-EN 13888:2009), limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero. Medido sin deducir huecos.

		Zona Sala curas	5	3,90	0,00	2,80	54,60	
			2	4,55	0,00	2,80	25,48	
			2	2,50	0,00	2,80	14,00	
			3	1,40	0,00	2,80	11,76	
			2	4,35	0,00	2,80	24,36	
		Zona consulta aseo	2	3,55	0,00	1,20	8,52	
			2	5,45	0,00	1,20	13,08	
			1	3,55	0,00	2,80	9,94	
							1,07	161,74
Partida	ud	Puerta de paso (82,5cm hoja)						
	ud	Suministro y colocación de puerta de paso ciega abatible, apertura hacia el exterior, de 82 cm de hoja, dejando un hueco libre de paso mayor a 80cm. Incluyendo p.p. de suministro y colocación de premarco, galces, herrajes y tapajuntas, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.						
		Sala autoclave	1	0,00	0,00	0,00	1,00	
		Nueva consulta	1	0,00	0,00	0,00	1,00	
		Zona escalera	1	0,00	0,00	0,00	1,00	
							1,08	3,00
Partida	ud	Puerta doble de paso						

ud Suministro y colocación de puerta de paso doble de vaivén, con ojo de buey en la hoja mayor. Incluyendo cerradura, p.p. de suministro y colocación de premarco, galces, herrajes y tapajuntas, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

Partida	m2	Soleria de Vinilo						53,20
		m2 Suministro y colocación de soleria vinílica, modelo elegido por la propiedad, con p.p. de material de agarre, capa de nivelación, replanteo, rodapiés, lechada, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.						
			Zona Sala curas	1	33,85	0,00	0,00	33,85
			Nueva consulta	1	3,55	5,45	0,00	19,35
							1.09	53,20

Partida	ud	Modificación eléctrica						2,00
		ud Modificaciones eléctricas necesarias para adaptar la existente a los nuevos usos.						
Partida	ud	Modificación telecomunicaciones						1,00
		ud Modificaciones necesarias para adaptar la existente a los nuevos usos.						
Partida	ud	Instalación toma de agua						4,00
		ud Instalación de toma de agua, incluyendo nuevas tuberías, localización de las existentes, replanteo, ayudas de albañilería necesarias, comprobación de la instalación previa existente, apertura y tapado de regolas, nuevas conexiones y mecanismos, taponado o anulación de las antiguas, incluyendo reparaciones en paredes y techos necesarias, de la misma estancia o de las contiguas, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.						
			Sala curas	1	0,00	0,00	0,00	1,00
			Sala autoclave	2	0,00	0,00	0,00	2,00
			Nueva consulta	1	0,00	0,00	0,00	1,00



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: 12407033808650484

1.12.1 4,00

Partida	ud	Instalación de saneamiento	4,00
---------	----	----------------------------	------

ud Instalación de saneamiento, incluyendo nuevas tuberías, localización de las existentes, replanteo, ayudas de albañilería necesarias, comprobación de la instalación previa existente, apertura y tapado de regolas, nuevas conexiones y mecanismos, taponado o anulación de las antiguas, incluyendo reparaciones en paredes y techos necesarias, de la misma estancia o de las contiguas, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

Sala de curas	1	0,00	0,00	0,00	1,00
Sala autoclave	2	0,00	0,00	0,00	2,00
Nueva consulta	1	0,00	0,00	0,00	1,00
					<b>1.14.1 4,00</b>



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 12407014753803650484

Partida	m2	Pintura	168,08
---------	----	---------	--------

m2 Pintura plástica lisa, incluyendo limpieza del tajo.

Techos	1	33,85	0,00	0,00	33,85
Nueva consulta	1	3,55	5,45	0,00	19,35
	3	3,55	0,00	2,80	29,82
	2	5,45	0,00	2,80	30,52
Nuevo despacho	1	3,00	2,00	0,00	6,00
	3	3,00	0,00	2,80	25,20
	3	2,00	0,00	2,60	15,60
	2	3,20	0,00	1,20	7,68
					<b>1.16 168,02</b>

Partida	m2	Mampara opaca con puerta según diseño	30,15
---------	----	---------------------------------------	-------

	2	3,80	0,00	3,00	22,80
	1	2,45	0,00	3,00	7,35
					<b>2.1 30,15</b>

Partida	ud	Desplazamiento de BIE	1,00
---------	----	-----------------------	------

Partida	ud	Mobiliario de cocina	1,00
---------	----	----------------------	------

ud Suministro y colocación de un mueble de 60cm con fregadero y grifo y otro mueble de 60cm con cajonera.

Partida ud Lavabo 2,00

ud Suministro y colocación de lavabo, incluyendo grifería, conexión de fontanería y saneamiento, tornillería, escuadras, y demás elementos auxiliares, con p.p. de replanteo, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

2

## Capítulo PRIMERA PLANTA

Partida m2 Demolición de tabiquería

m2 Demolición de tabiquería de ladrillo, por medios manuales, con p.p. de desmontaje previo de mecanismos reutilizables, demolición de material de revestimiento existente e instalaciones ocultas (incluyendo desconexión o taponado de las mismas), perfilado del hueco restante, incluso limpieza del tajo y retirada de escombros a vertedero.

1	3,70	0,00	3,00	11,10
1	1,90	0,00	3,00	5,70
1	2,05	0,00	3,00	6,15
1	2,40	0,00	3,00	7,20
1	2,75	0,00	3,00	8,25
1	0,90	0,00	2,10	1,89

1.01 40,29

Partida m2 Demolición pavés de vidrio

m2 Demolición de tabiquería de pavés de vidrio, por medios manuales, con p.p. de desmontaje previo de mecanismos reutilizables, demolición de material de revestimiento existente e instalaciones ocultas (incluyendo desconexión o taponado de las mismas), perfilado del hueco restante, incluso limpieza del tajo y retirada de escombros a vertedero.

1	1,50	0,00	3,00	4,50
---	------	------	------	------

1.01.2 4,50

Partida	m2	Desmontaje carpintería de aluminio					6,02
		ud Desmontaje de carpintería de aluminio, por medios manuales, con p.p. de medios auxiliares, incluyendo limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.					
			1	2,15	0,00	2,80	6,02
							1.01.3
							6,02

Partida	m2	Desmontaje de vinilo					107,20
		ud Desmontaje de vinilos colocados en las paredes, por medios manuales, con p.p. de medios auxiliares, incluyendo limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.					
			1	9,45	0,00	2,00	18,90
			1	3,75	0,00	2,00	7,50
			2	2,40	0,00	2,00	9,60
			2	6,10	0,00	2,00	24,40
			2	5,10	0,00	2,00	20,40
			2	3,55	0,00	2,00	14,20
			2	3,05	0,00	2,00	12,20
							1.01.4
							107,20

Partida	ud	Desmontaje de carpintería de madera					4,00
		ud Desmontaje de carpintería de madera, por medios manuales, con p.p. de medios auxiliares, incluyendo limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.					
			4	0,00	0,00	0,00	4,00
							1.04
							4,00

Partida	m2	Tabique de carton yeso					62,40
---------	----	------------------------	--	--	--	--	-------

m2 Tabique de cartón yeso formado por estructura de 46mm con una placa de carton yeso hidrófuga de 15mm a cada lado y lana de roca de 40mm en el interior, con p.p. de medios auxiliares, replanteo, materiales, colocación y fijado de instalaciones y cajas necesarias, encintado, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

1	1,20	0,00	3,00	3,60
1	4,58	0,00	3,00	13,74
1	5,40	0,00	3,00	16,20
2	0,70	0,00	3,00	4,20
1	2,35	0,00	3,00	7,05
1	5,87	0,00	3,00	17,61
1.05				62,40



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.msssi.gob.es](http://www.msssi.gob.es) mediante el siguiente código seguro de verificación: 124070149538650484

Partida ud Reparación de techos

Reparación de techos desmontables, de escayola o yeso.

Partida m2 Alicatado

m2 Suministro y colocación de alicatado con azulejo a elegir por la propiedad, similar a los existentes (20x20cm), con p.p. de material de agarre ( adhesivo C1 s/UNE-EN 12004:2008) y preparación del soporte para alicatado, según NTE-RPA-4, incluyendo apertura de regolas y recogido de instalaciones, lechada (CG1 s/ UNE-EN 13888:2009), limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero. Medido sin deducir huecos.

1,06  
50,54

Pasillo exterior

1	1,20	0,00	2,80	3,36
1	4,60	0,00	2,80	12,88
2	5,40	0,00	2,80	30,24
1	1,45	0,00	2,80	4,06
1.07				50,54

Partida ud Puerta de paso (82,5cm hoja)

2,00

ud Suministro y colocación de puerta de paso ciega abatible, apertura hacia el exterior, de 82 cm de hoja, dejando un hueco libre de paso mayor a 80cm. Incluyendo p.p. de suministro y colocación de premarco, galces, herrajes y tapajuntas, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

Partida	m2	Soleria de Vinilo					115,47	
		m2 Suministro y colocación de soleria vinílica, modelo elegido por la propiedad, con p.p. de material de agarre, capa de nivelación, replanteo, rodapiés, lechada, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.						
			1	115,47	0,00	0,00	115,47	
							1.09	115,47
Partida	ud	Modificación eléctrica						1,00
		ud Modificaciones eléctricas necesarias para adaptar la existente a los nuevos usos.						
Partida	ud	Modificación telecomunicaciones						1,00
		ud Modificaciones necesarias para adaptar la existente a los nuevos usos.						
Partida	ud	Instalación toma de agua						3,00
		ud Instalación de toma de agua, incluyendo nuevas tuberías, localización de las existentes, replanteo, ayudas de albañilería necesarias, comprobación de la instalación previa existente, apertura y tapado de regolas, nuevas conexiones y mecanismos, taponado o anulación de las antiguas, incluyendo reparaciones en paredes y techos necesarias, de la misma estancia o de las contiguas, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.						
		Lavabo consultas	3	0,00	0,00	0,00	3,00	
							1.12.1	3,00
Partida	ud	Instalación de saneamiento						3,00



ud Instalación de saneamiento, incluyendo nuevas tuberías, localización de las existentes, replanteo, ayudas de albañilería necesarias, comprobación de la instalación previa existente, apertura y tapado de regolas, nuevas conexiones y mecanismos, taponado o anulación de las antiguas, incluyendo reparaciones en paredes y techos necesarias, de la misma estancia o de las contiguas, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

		Lavabo consultas	3	0,00	0,00	0,00	3,00	1.14.1	3,00
Partida	m2	Frontal de armario							6,20
		m2 Suministro y colocación de frente de armario similar al resto de carpinterías de madera. Incluyendo p.p. de suministro y colocación de premarco, galces, herrajes y tapajuntas, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.							
			1	1,75	0,00	2,10	3,68		
			1	1,20	0,00	2,10	2,52		
								3.1	6,20
Partida	m2	Pintura							374,50
		m2 Pintura plástica lisa, incluyendo limpieza del tajo.							
			2	10,60	0,00	2,80	59,36		
			2	6,10	0,00	2,80	34,16		
			1	5,96	0,00	2,80	16,69		
			1	4,63	0,00	2,80	12,96		
			1	7,12	0,00	2,80	19,94		
			2	6,35	0,00	2,80	35,56		
			2	3,50	0,00	2,80	19,60		
			2	6,10	0,00	2,80	34,16		
			2	3,00	0,00	2,80	16,80		
			1	1,20	0,00	2,80	3,36		
			1	4,60	0,00	2,80	12,88		

1	3,45	0,00	2,80	9,66
2	5,40	0,00	2,80	30,24
1	1,50	0,00	2,80	4,20
1	115,47	0,00	0,00	115,47
-1	50,54	0,00	0,00	-50,54
				<b>1.16</b>
				<b>374,50</b>

Partida	m2	Preparación de paredes para vinilo	178,02
---------	----	------------------------------------	--------

m2 Preparación de paredes para colocación de vinilo, incluyendo alisado con perlita, picado de la pared previa si fuera necesario o puente de unión, y desmontaje de las instalaciones o enseres que molesten para la posterior colocación del vinilo.

Partida	m2	Vinilo paredes	178,02
---------	----	----------------	--------

m2 Suministro y colocación de revestimiento vinílico en paredes, incluyendo adhesivo de colocación, replanteo, recortes, recortes, formación de esquinas y rincones, así como el forrado o recorte de las instalaciones o tapas que se encuentren.

Consultas	2	10,60	0,00	2,00	42,40
	2	6,10	0,00	2,00	24,40
	1	5,96	0,00	2,00	11,92
	1	4,63	0,00	2,00	9,26
	1	7,12	0,00	2,00	14,24
	2	6,35	0,00	2,00	25,40
	2	3,50	0,00	2,00	14,00
	2	6,10	0,00	2,00	24,40
	2	3,00	0,00	2,00	12,00
				<b>3.2</b>	<b>178,02</b>

Partida	ud	Lavabo	3,00
---------	----	--------	------

ud Suministro y colocación de lavabo, incluyendo grifería, conexión de fontanería y saneamiento, tornillería, escuadras, y demás elementos auxiliares, con p.p. de replanteo, limpieza del tajo y retirada de material sobrante a vertedero.

**3** **3**

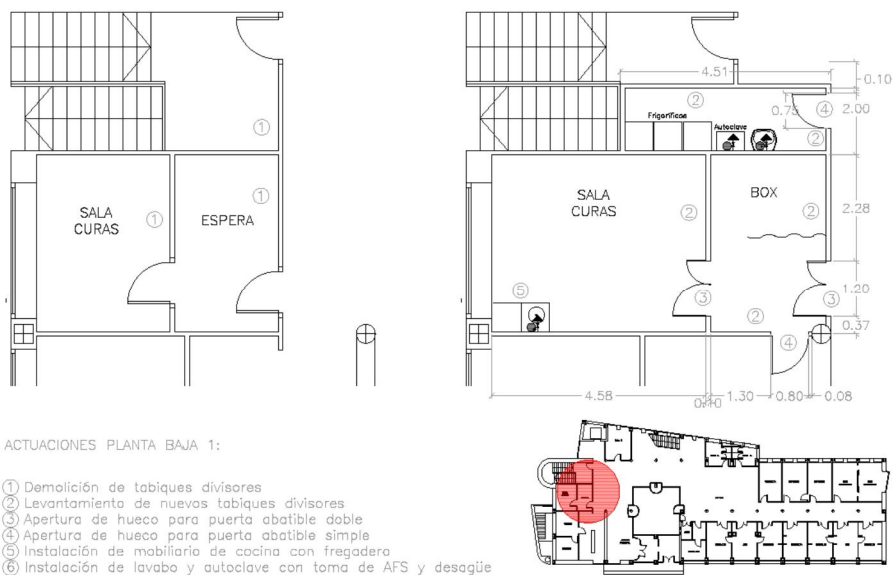
Capítulo	LICENCIA	1
----------	----------	---

1

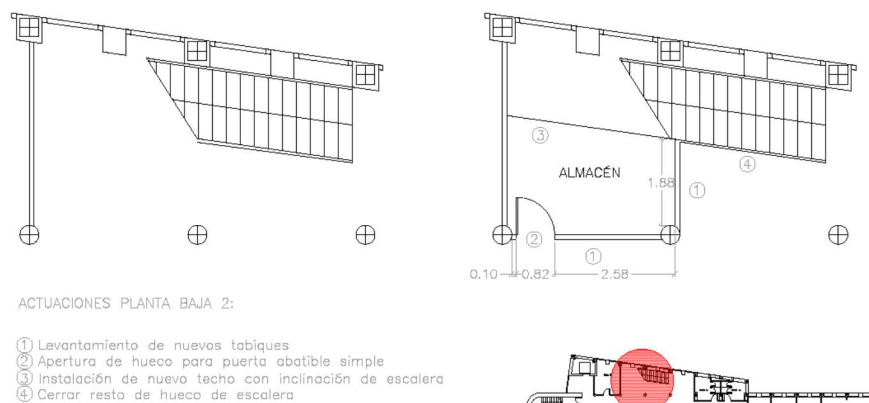
## ANEXO II

### PLANOS

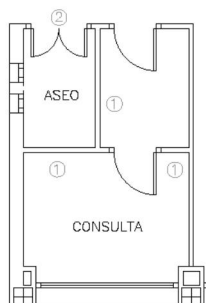
#### Planta Baja 1



#### Planta Baja 2

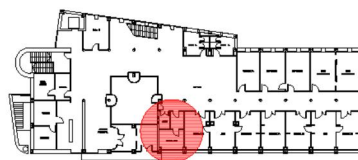


## Planta Baja 3

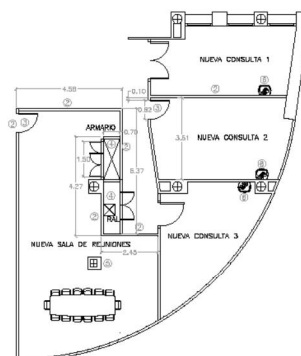
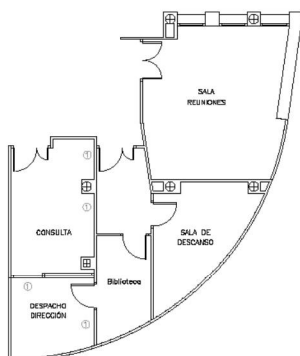


ACTUACIONES PLANTA BAJA 3:

- ① Demolición de tabiques
- ② Cierre de hueco de puerta
- ③ Instalación de lavabo con toma de AFS y desagüe



## Planta Primera



ACTUACIONES PLANTA PRIMERA:

- ① Demolición de tabiques divisores
- ② Levantamiento de nuevos tabiques divisores
- ③ Apertura de hueco para puerta abatible simple
- ④ Nuevos tabiques para huecos de armario y RAL
- ⑤ Revestimiento de pilar
- ⑥ Instalación de lavabos con toma de AFS y desagüe

