

ÁREA DE CONTRATACIÓN

Expediente N°: A/SER-031083/2019

Denominación: “**LIMPIEZA DE LAS OFICINAS DEL CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID (2020)**”.

La Mesa de Contratación del Consorcio Regional de Transportes Públicos Regulares de Madrid, de conformidad con lo previsto en el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado, en su reunión del día 28 de enero de 2020, solicitar las siguientes aclaraciones/subsanaciones a la empresa que a continuación se relaciona:

LICITADOR	DOCUMENTACIÓN REQUERIDA
GRUPO MANSERCO, S.L.,	<p>La empresa deberá presentar la documentación acreditativa de la capacidad para contratar exigida en la cláusula 14 de los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y en concreto:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- la relativa a la capacidad de obrar (escritura de constitución o modificación) y el apoderamiento y Documento Nacional de Identidad, conforme a lo previsto en los apartados 1.1 y 2.</li><li>- Igualmente, se observa la necesidad de requerir el certificado que acredite la inexistencia de deudas en periodo ejecutivo de pago con la Administración de la Comunidad de Madrid, de acuerdo con lo previsto en el apartado 3 b).</li><li>- Por último, se requerirá la acreditación del cumplimiento de las normas de garantía de la calidad y gestión medioambiental previstas en la cláusula 1.7, en cumplimiento de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional prevista en el apartado 4 de la mencionada cláusula 14 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.</li></ul>

En consecuencia, se concede un plazo de TRES DÍAS NATURALES, contados a partir del día siguiente de la publicación de este requerimiento en el tablón de anuncios electrónico del portal de Contratación Pública.

La presentación de la documentación requerida se realizará conforme a lo previsto en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares del presente contrato.

LA SECRETARIA DE LA MESA  
DE CONTRATACIÓN