



Plaza de las Bernardas, s/n  
28801 Alcalá de Henares (Madrid)  
ESPAÑA



## A.GEST.ECONÓMICO-ADMIN.

Exp.: A/SER-001267/2020

# PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGULA LA CONTRATACIÓN DE DETERMINADOS SERVICIOS NECESARIOS PARA LA ADECUADA EJECUCIÓN DEL TRANSPORTE DE LAS PIEZAS QUE FORMAN PARTE DE LA EXPOSICIÓN “ÍDOLOS. MIRADAS MILENARIAS” EN EL MUSEO ARQUEOLÓGICO REGIONAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID

## 1. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del presente Pliego de Prescripciones Técnicas es la contratación de determinados servicios necesarios para la adecuada ejecución del transporte de las piezas que forman parte de la exposición “Ídolos. Miradas Milenarias” que se realizará en la sala de exposiciones temporales del Museo Arqueológico Regional (MAR), situado en la Plaza de las Bernardas s/n, 28801 Alcalá de Henares y cuyo listado se incluye en el Anexo III Listado de piezas.

La exposición “Ídolos. Miradas milenarias” está co-organizada por el Museo Arqueológico Regional de la Comunidad de Madrid (MAR) y el Museo Arqueológico de Alicante (MARQ). La primera sede de la exposición es el MARQ, y la segunda sede de la exposición es el MAR. Las tareas incluidas en el presente contrato se refieren exclusivamente a la segunda sede de la exposición: transporte de las cajas ya embaladas desde MARQ (Alicante) hasta MAR (Alcalá de Henares), desembalaje en MAR (Alcalá de Henares), gestión de los correos que asistan al montaje en el MAR, almacenaje de las cajas durante el período de la exposición en el MAR, gestión de los correos que asistan al desmontaje en el MAR (Alcalá de Henares), embalaje de las piezas y transporte de dispersión a cada una de las instituciones prestadores que se indican en el Anexo I Listado de prestadores.

## 2. CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS QUE SE DESEA CONTRATAR

### 2.1. PLANIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS

La exposición “Ídolo. Miradas Milenarias” finaliza en el MARQ el 19 de abril de 2020, por lo que está previsto que el transporte desde el MARQ hasta el MAR de las cajas ya embaladas se realice a partir del 23 de abril de 2020. Las cajas permanecerán almacenadas en el MAR hasta su desembalaje entre el 12 y el 15 de mayo de 2020. La exposición se inaugura en el MAR el 20 de mayo de 2020.

La exposición se clausura en el MAR el 11 de octubre de 2020, por lo que los trabajos de embalaje en el desmontaje de la exposición se desarrollarán entre el 13 y el 16 de octubre de 2020. Los transportes de dispersión de la exposición deberán estar finalizados antes del 23 de octubre de 2020.

Durante el desarrollo de los trabajos detallados en el presente PPT la empresa deberá contar con, al menos, una persona dedicada a las tareas de coordinación de los trabajos contratados. La coordinación incluirá la



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: 122146663026286475561

notificación inmediata al personal del MAR de todas y cada una de las incidencias que surjan en cualquier momento.

## 2.2. TRANSPORTE ALICANTE – ALCALÁ DE HENARES

Se excluyen del presente contrato las tareas de embalaje de las piezas en el desmontaje de la exposición en el MARQ. La empresa iniciará la ejecución del contrato con la recogida de las cajas, ya embaladas y convenientemente precintadas, en el MARQ de Alicante. El transporte se realizará desde Alicante a Alcalá de Henares a partir del 23 de abril.

El medio de transporte será terrestre y se realizará en condiciones de máxima seguridad, en vehículos protegidos contra robo y dotados con un sistema de suspensión neumática, carrocería blindada y con aislamiento térmico, sistemas de control de temperatura y humedad controlables desde la cabina, sistema de alarma y extinción de incendios y sistema de alarma contra intrusión.

Los movimientos de las cajas se realizarán siempre sobre plataformas o carros con ruedas de goma o similar, evitando golpes y vibraciones.

Será necesaria la gestión de la escolta policial para las piezas del Museu Arqueológico Nacional de Lisboa y del Museo Arqueológico de Sevilla. La empresa adjudicataria deberá encargarse de la gestión de dicha escolta, en comunicación con el MAR. De igual modo, si alguno de los correos de estas dos instituciones solicitase la presencia del correo durante el traslado, la empresa adjudicataria deberá aportar el vehículo de acompañamiento adecuado. La empresa de transporte comunicará al MAR, con una antelación mínima de tres días, la programación de recogida y entrega de las piezas.

Los vehículos utilizados en el transporte no pernoctarán en ruta sin la vigilancia necesaria, ni fuera de almacén o garaje cubierto. La ruta será directa desde el MARQ hasta el MAR.

## 2.3. CORREOS

El presente contrato incluye los gastos de desplazamiento, alojamiento en Alcalá de Henares y dietas de un correo por cada una de las instituciones prestadoras que se indican en el Anexo II Correos. Los correos se desplazarán desde sus lugares de origen al Museo Arqueológico Regional tanto para el montaje de las piezas como para el desmontaje de las mismas, con el número de días de dietas y número de noches de alojamiento que se detallan en dicho Anexo. Corresponde igualmente a la empresa adjudicataria la gestión de los viajes, alojamientos y pago de dietas de los correos.

Los medios de transporte de los correos serán acordados con cada uno de los correos designados por las instituciones prestadoras, bajo la supervisión del Museo Arqueológico Regional.

## 2.4. DESEMBALAJE Y EMBALAJE EN LA SALA DE EXPOSICIONES



Las tareas de desembalaje en el momento de montaje de la exposición en el Museo Arqueológico Regional se realizarán durante, al menos, cinco jornadas y con, al menos, dos personas, de lunes a viernes de 9:00 h a 14:00 h y de 15:00 h a 18:00 h. Las tareas de embalaje en el momento de desmontaje de la exposición en el Museo Arqueológico Regional se realizarán durante, al menos, cinco jornadas y con, al menos, dos personas, de lunes a viernes de 9:00 h a 14:00 h y de 15:00 h a 18:00 h.

Los distintos trabajos deberán adecuarse en todo momento a la dinámica específica del proyecto para garantizar su adecuado desarrollo.

En cualquier caso, el número de personas que integren el equipo de embalaje, transporte y desembalaje dependerá de las características de las piezas y será el suficiente a fin de que éstas queden perfectamente instaladas en las jornadas de trabajo previstas.

Durante los procesos de embalaje y desembalaje se seguirán las recomendaciones establecidas por los correos designados por cada una de las instituciones prestadoras. En cualquier caso, la manipulación, embalaje y desembalaje de las piezas se hará con la máxima diligencia y cuidado a fin de respetar la correcta conservación de las mismas y será realizada por personal con experiencia en la manipulación y transporte de obras de arte y piezas arqueológicas.

La empresa adjudicataria deberá aportar todo el material de embalaje necesario para la correcta realización del embalaje, incluyendo mesas, focos, materiales de embalaje, alargadores de cable y cualquier medio mecánico que fuera preciso. Los materiales empleados en contacto directo con la superficie de las piezas deberán ser de PH neutro y antiabrasivo.

La empresa adjudicataria deberá entregar al Museo Arqueológico Regional, siempre que éste lo requiera, prueba escrita de que la empresa adjudicataria ha informado debidamente a los prestadores de las fechas de embalaje y desembalaje de las obras, así como de cualquier otra que resulte relevante para los prestadores.

Será responsabilidad de la empresa adjudicataria el control documental de las piezas que se recojan, así como la firma, en cada una de las instituciones prestadoras, de las actas de recepción o entrega que atestigüen la recogida o devolución de las piezas.

## 2.5. ALMACENAMIENTO DE EMBALAJES

La empresa adjudicataria retirará los embalajes utilizados en el transporte de recogida y los almacenará mientras se desarrolle la exposición en sus naves, en condiciones adecuadas. Dicha obligación incluye el deber de realizar las reparaciones de los eventuales desperfectos de las cajas y embalajes para su reutilización. Al finalizar la exposición, entregará en el Museo Arqueológico Regional los embalajes para ser utilizados en el transporte de dispersión.

## 2.6 TRANSPORTE DE DISPERSIÓN



Una vez finalizada la exposición en el MAR, la empresa adjudicataria se encargará de la gestión de los correos que asistan al desmontaje, del embalaje de las obras, con las características enumeradas en los apartados anteriores, y del transporte de las piezas a cada una de las instituciones prestadoras. El transporte de dispersión deberá finalizar antes del 23 de octubre de 2020.

El medio de transporte será terrestre y se realizará en condiciones de máxima seguridad, en vehículos protegidos contra robo y dotados con un sistema de suspensión neumática, carrocería blindada y con aislamiento térmico, sistemas de control de temperatura y humedad controlables desde la cabina, sistema de alarma y extinción de incendios y sistema de alarma contra intrusión.

Los movimientos de las cajas se realizarán siempre sobre plataformas o carros con ruedas de goma o similar, evitando golpes y vibraciones.

Será necesaria la gestión de la escolta policial para las piezas del Museu Arqueológico Nacional de Lisboa y del Museo Arqueológico de Sevilla. La empresa adjudicataria deberá encargarse de la gestión de dicha escolta, en comunicación con el MAR. De igual modo, si alguno de los correos de estas dos instituciones solicitase la presencia del correo durante el traslado, la empresa adjudicataria deberá aportar el vehículo de acompañamiento adecuado. La empresa de transporte comunicará al MAR, con una antelación mínima de tres días, la programación de recogida y entrega de las piezas.

Los vehículos utilizados en el transporte no pernoctarán en ruta sin la vigilancia necesaria, ni fuera de almacén o garaje cubierto. En caso de que la empresa adjudicataria proponga la realización de viajes combinados de piezas de distintos prestadores y/o transportes no directos, deberá indicar la ruta exacta de estos al Museo Arqueológico Regional y a cada uno de los prestadores afectados, quedando sometida la ruta propuesta a la previa autorización del Museo Arqueológico Regional.

La empresa adjudicataria deberá entregar al Museo Arqueológico Regional el programa de viaje con la antelación suficiente al inicio del transporte. El Museo Arqueológico Regional podrá proponer cambios y, en su caso, aprobará el programa de viaje.

### **3. PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES**

La empresa adjudicataria será responsable de obtener todas las licencias, autorizaciones o permisos necesarios para ejecutar los trabajos incluidos en el presente PPT, y de cumplir las formalidades legales o reglamentarias, civiles, administrativas, tributarias o de cualquier otra índole vigentes durante el transcurso del viaje cualquiera que sea el Estado o territorio incluido en la ruta de transporte.

La empresa adjudicataria se encargará de la realización de los trámites documentales necesarios para el correcto transporte de los bienes, para lo cual deberá contar con personal cualificado. Expresamente, se encargará de todas las gestiones y trámites aduaneros relacionados con los transportes de las obras. Se incluye específicamente en este apartado las obras de instituciones extranjeras que requieran una gestión documental especial. Para ello, mantendrá informado al MAR de aquellas gestiones en las que el Museo deba participar como organizador de la exposición.



#### **4. DISPOSICIÓN SOBRE LAS INFRAESTRUCTURAS Y PERSONAL**

El personal que preste servicio en el cumplimiento de este contrato, depende laboralmente de la empresa que resulte adjudicataria, que se obliga a pagar los salarios y las cotizaciones a la Seguridad Social, al cumplimiento de los convenios colectivos aplicables y de las restantes responsabilidades derivadas de la legislación laboral vigente, quedando la Administración libre de toda responsabilidad.

#### **5. DIRECCIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS**

El Museo Arqueológico Regional llevará a cabo el seguimiento y coordinación de los servicios contratados, teniendo en cuenta las condiciones del contrato.

Durante la ejecución del contrato, sólo se facturarán aquellos gastos realizados y previamente aprobados por el MAR, y el adjudicatario se someterá a sus instrucciones. El Museo ejercerá su seguimiento y supervisión.

Para consultas sobre los trabajos incluidos en este contrato pueden dirigirse a: Museo Arqueológico Regional (maria.carrillo.tundidor@madrid.org, 91 879 66 84).

DIRECTOR DEL MUSEO ARQUEOLÓGICO REGIONAL



## **Anexo I**

### **Listado de Prestadores**

1. Museo Arqueológico Nacional (MAN)  
Calle de Serrano, 13  
28001 Madrid
2. Museo Arqueológico Regional de la Comunidad de Madrid (MAR)  
Plaza de las Bernardas, s/n  
28801 Alcalá de Henares
3. Museo de Málaga  
Plaza de la Aduana  
29015 Málaga
4. Museo de Huelva  
Alameda Sundheim, 13  
21003 Huelva
5. Museo de Jaén  
Paseo de la estación, 29  
23008 Jaén
6. Museo de La Carolina  
c/ Convento, 5  
23200 La Carolina
7. Museo de Almería  
Ctra. De Ronda, 91  
04005 Almería
8. Museo Arqueológico de Sevilla  
Plaza América, 51  
41013 Sevilla
9. Museo Arqueológico y Etnológico de Córdoba  
Plaza de Jerónimo Páez, 7  
14003 Córdoba



10. Museo Arqueológico Provincial de Badajoz  
Plaza José Álvarez y Sáez de Buruaga, s/n  
06002 Badajoz
11. Colección particular  
Calle Ávalos, 11  
6900 Llerena
12. Museo de Gavá  
Plaza de Dolors Clua, 13 o calle de Jaume I, 7  
08855 Barcelona
13. Museo de Valladolid  
Plaza Fabio Nelli, 0  
47003 Valladolid
14. Museo de Prehistoria de Valencia  
Carrer de la Corona, 36  
46003 Valencia
15. Museo Arqueológico de Alicante (MARQ)  
Plaza Dr. Gómez Ulla, s/n  
03013 Alicante
16. Museo Arqueológico Camil Visedo Moltó de Alcoy  
Placeta del Carbó, s/n  
03801 Alcoy
17. Museo de Bellas Artes de Castellón  
Av. dels Germans Bou, 28  
12003 Castellón
18. Museo Arqueológico Municipal de Lorca  
Plaza Don Juan Moreno, 12  
30800 Lorca
19. Museu Nacional de Arqueologia  
Praça do Império  
1400-026 Lisboa



**20. NIA – Núcleo de Investigação Arqueológica (Perdigões)**

Calçada de Santa Catarina, 9c  
1495-705 Cruz Quebrada

**Anexo II**

**Correos**

	Nº dietas montaje	Nº noches montaje	Nº dietas desmontaje	Nº noches desmontaje
Museo Arqueológico Nacional	2	0	2	0
Museo de Málaga	2	1	2	1
Museo de Huelva	2	1	2	1
Museo de Jaén	2	1	2	1
Museo de La Carolina	2	1	2	1
Museo de Almería	2	1	2	1
Museo Arqueológico de Sevilla	2	1	2	1
Museo Arqueológico y Etnológico de Córdoba	2	1	2	1
Museo Arqueológico Provincial de Badajoz	2	1	2	1
Colección particular	2	1	2	1
Museo de Gavá	2	1	2	1
Museo de Valladolid	1	0	1	0
Museo de Prehistoria de Valencia	2	1	2	1
Museo Arqueológico Camil Visedo Moltó de Alcoy	2	1	2	1
Museo de Bellas Artes de Castellón	2	1	2	1
Museo Arqueológico Municipal de Lorca	2	1	2	1
Museu Nacional de Arqueologia	4	3	3	2
Núcleo de Investigacao Arqueológica	3	2	3	2

