

MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRATO

Expediente: **A/SER-031528/2019**

TÍTULO DEL CONTRATO: Limpieza de las sedes de la Dirección de Área Territorial de Madrid-Sur, dependencia administrativa de la Consejería de Educación y Juventud de la Comunidad de Madrid, ubicadas en la Calle Maestro, 14 y 19, 28914 Leganés.

De conformidad con lo que establece el artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26 de febrero de 2014, se exponen a continuación las necesidades que se tratan de satisfacer, así como las características y el importe de las prestaciones objeto del contrato de referencia.

De entre las funciones asignadas a la Viceconsejería de Organización Educativa, destacan:

- a. La programación de las inversiones en infraestructuras y equipamientos educativos.
- b. La elaboración y coordinación de los planes generales de la Consejería en materia de política de personal y en materia retributiva del personal docente no universitario, sin perjuicio de las competencias que correspondan a la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda.
- c. El ejercicio de las competencias que corresponden en general a la Consejería para el desempeño de la función inspectora en materia de educación, en orden a garantizar el cumplimiento de las leyes y la mejora de la calidad del sistema educativo y, en particular, la dirección de la Inspección Educativa, así como el establecimiento de los planes de actuación de la misma para el cumplimiento de las funciones que tiene encomendadas.
- d. El impulso de la implantación de las tecnologías de la información y la comunicación en los centros docentes no universitarios.
- e. La dirección y coordinación de las Direcciones de Área Territoriales.

Las Direcciones de Área Territoriales, bajo la dependencia de la Viceconsejería de Organización Educativa de la Consejería de Educación y Juventud, son órganos directivos de gestión territorial descentralizada, que actúan respecto de los centros educativos ubicados en su ámbito territorial de acuerdo con las funciones que les han sido encomendadas.



Para el desarrollo de tales fines, las Direcciones de Área deben disponer de los medios materiales y humanos necesarios así como un espacio físico donde ubicarlas. La Dirección de Área Territorial Madrid-Sur actualmente ocupa los edificios ubicados en la Calle Maestro, 14 y 19 de Leganés.

Con el fin de que dichas actividades se desarrollen de forma correcta, resulta necesario mantener las dependencias en un estado adecuado de uso, con las debidas condiciones de higiene y salubridad, para lo que resulta indispensable proceder a trabajos de limpieza tanto interior como exterior de los edificios.

Así, y puesto que la DAT no cuenta con los medios personales ni materiales necesarios para cumplir esta necesidad, se contrata un número mínimo de horas de trabajo diarias, dependiendo de la superficie a limpiar, de la antigüedad del edificio y las características de sus instalaciones.

En las sedes de la Dirección de Área Territorial de Madrid-Sur, el número de horas de trabajo diarias a realizar por personal con categoría de limpiador/a es de 30, durante todos los días laborables (de lunes a viernes, ambos inclusive), 10 horas semanales a realizar por personal especialista y 8 horas semanales a realizar por personal con categoría de cristalero, durante el periodo a contratar, es decir, desde el día 1 de mayo de 2020 hasta el día 30 de junio de 2021.

El importe total de las prestaciones a contratar es de:

- | | |
|------------------------------|-------------------------|
| • Presupuesto sin I.V.A. | 163.457,58 euros |
| • 21% I.V.A. | 34.326,09 euros |
| • Presupuesto con 21% I.V.A. | 197.783,67 euros |

La tramitación del contrato administrativo de servicios se realizará por procedimiento abierto conforme al artículo 156 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público por ser éste el que mejor garantiza la concurrencia y transparencia, no siendo necesaria, por el objeto del contrato, otra restricción que las determinadas por el tipo de procedimiento.

Madrid, 07 de noviembre de 2019

LA JEFA DE ÁREA DE PROGRAMACIÓN Y
GESTIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA,

Eugenia Enrique-Fernández Medina

