

MODELO DE CONTESTACIÓN A LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN

Exp.: ECON/00304/2019 (MO002)

De acuerdo con la propuesta realizada por parte de la *Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid*, de proceder a la **modificación** del contrato de servicios denominado “**MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL REGISTRO DE INFORMES DE EVALUACIÓN DE EDIFICIOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID Y DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN MUNICIPAL DE INFORMES DE EVALUACIÓN DE EDIFICIOS**”, suscrito entre la *Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid* y nuestra empresa, D^a Begoña Odriozola González, con DNI número [REDACTED] en nombre y representación del **INSTITUTO DE LA CONSTRUCCIÓN DE CASTILLA Y LEÓN (ICCL)**, N.I.F.: G-09287012, acepta las condiciones de la **MODIFICACIÓN** establecidas, en los términos que a continuación se exponen:

- Justificación de la modificación: El objeto del presente contrato es la prestación del servicio de mantenimiento del Sistema para el Registro Único de Informes de Evaluación de los Edificios de la Comunidad de Madrid y del Sistema para la Gestión Municipal de Informes de Evaluación de los Edificios, incluyendo el servicio de hosting y mantenimiento de los servidores, necesarios para su correcto funcionamiento.

Dentro de los servicios objeto del contrato se encuentra el servicio de **mantenimiento por evolución funcional** en los términos siguientes (*Apartado 4.4 del Pliego de Prescripciones Técnicas*):

“Mantenimiento perfectivo y pequeño evolutivo que se requiera para un mejor tratamiento de la información y de necesidades normativas solicitadas.

En este sentido, se destaca la necesidad de completar la integración del sistema con los programas de gestión municipal propios de cada ayuntamiento de la Comunidad de Madrid.”

Actualmente, y a petición de los responsables de la **Consejería de Vivienda, Transportes e Infraestructuras de la Comunidad de Madrid**, ha surgido necesidad de adaptación del sistema para poder dar cobertura a todos los requisitos que se exigen en la normativa sobre registro IEE de la comunidad de Madrid, *Artículo 9 del Decreto 103/2016 de 24 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se regula el informe de evaluación de los edificios en la Comunidad de Madrid y se crea el Registro Integrado Único de Informes de Evaluación de los Edificios de la Comunidad de Madrid.*

El cumplimiento de la normativa arriba indicada lleva aparejado la necesidad de adjuntar al registro IEE los siguientes ficheros:

1. Los propietarios o sus representantes legales deberán presentar en el Ayuntamiento correspondiente la siguiente documentación:
 - a) Archivo informático tipo referenciatastral.iee, generado por la aplicación informática descrita en el artículo 4.3 del referido Decreto.
 - b) Archivo informático tipo referenciatastral.pdf, con idéntico contenido que el anterior y generado por la misma aplicación informática, que deberá estar firmado por técnico competente y por el propietario o su representante legal.
 - c) Archivo informático tipo referenciatastralDR.pdf que contenga la declaración responsable descrita en el artículo 6.2 del referido Decreto, firmada por el mismo técnico competente.
2. Los Ayuntamientos, en el plazo de tres meses a contar desde la recepción completa del Informe de Evaluación de los Edificios y documentación adjunta, deberán comunicar el mismo a la Dirección General competente en materia de arquitectura y vivienda, para su inscripción en el Registro de Informes de Evaluación de los Edificios de la Comunidad de Madrid. Dicha comunicación se llevará a cabo por vía telemática, mediante la aplicación informática a la que se accede desde la página web institucional de la Comunidad de Madrid, www.madrid.org, adjuntando los archivos electrónicos descritos en el apartado 1.

En la actualidad, y desde la entrada en vigor de la citada normativa, se está realizando el envío y almacenamiento de los archivos “referenciatastral.pdf” y “referenciatastralDR.pdf” así como de la información contenida en el archivo “referenciatastral.iee” mediante envíos por servicios web ya

informatizados, y almacenando los ficheros a través del portal <http://www.riecm.es/portal> de manera individual.

Existe sin embargo una casuística nueva que se ha producido en los últimos meses, debido a la gran cantidad de subvenciones que tienen su origen en los Fondos Next Generation en el contexto de la gestión del Ayuntamiento de Madrid.

Como consecuencia, el volumen de inspecciones generado para dicho ayuntamiento ha sido tan elevado que hacen necesario un desarrollo adicional que permita recepcionar y almacenar los archivos de forma telemática (no de manera individual como hasta ahora se hace por el portal).

El desarrollo que se precisa es para dar la opción de remitir a través de servicios web el fichero "referenciacatastral.iee" con cada envío telemático, sin necesidad de adjuntarlo por el portal.

Las tareas y presupuesto acordado para el desarrollo necesario serían las siguientes:

Tareas	Esfuerzo en horas	Importe (IVA no incluido)
Ampliar el API para el envío de inspecciones a RIEECM posibilitando el envío del archivo.iee. Documentar en el manual del api la forma de enviar este nuevo dato. Incluir en RIEECM el almacenamiento y la posibilidad de descargar el archivo.iee enviado a través del API. Actualizar el manual de usuario para explicar estos nuevos datos. Estos desarrollos se deben publicar primero en el entorno de test del api para su verificación, y luego en los 2 entornos disponibles (pruebas y producción).	100 horas	2.650 €

- Plazo de ejecución de la modificación: El plazo de ejecución para la modificación será, como máximo, de **UN MES**, contado a partir del día siguiente a la formalización del contrato.
- Importe de la modificación: El importe de la modificación asciende a **TRES MIL DOSCIENTOS SEIS EUROS CON CINCUENTA CENTIMOS (3.206,50 €)**, IVA incluido, según el siguiente desglose:

	Año 2024
Base Imponible	2.650,00 €
21% IVA	556,50 €
Importe Total (IVA incluido)	3.206,50 €

- Forma de pago: El pago se efectuará en los términos indicados en la Cláusula 2ª de contrato suscrito con fecha 24 de febrero de 2020.

El importe total de la modificación se incluirá en la factura correspondiente al trimestre en que finalicen y se certifiquen los trabajos objeto de la misma.

En Burgos a 15 de enero de 2024

Firmado por ***0453** MARIA BEGOÑA
ODRIOZOLA (R: ****8701*) el día
15/01/2024 con un certificado emitido
por AC Representación

Fdo.: Begoña Odriozola González
Directora Gerente del ICCL

NOTA: Este escrito debe ser firmado por el mismo apoderado que firmó el contrato original, o en su defecto, por otra persona cuya escritura de poder se encuentre bastantada por los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid, y se acompañe, con el presente documento, una copia compulsada o legitimada de la misma y del bastanteo, así como de su D.N.I. o documento que lo sustituya

**SRA. CONSEJERA DELEGADA DE LA AGENCIA
PARA LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID**