

RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS APORTADA POR LOS LICITADORES AL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 89/2019 DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LAS ZONAS VERDES EXISTENTES EN LA ZONA - E, DE CANAL DE ISABEL II, S.A.

Durante el plazo concedido al efecto han presentado ofertas las siguientes empresas:

1	EULEN, S.A.	A28517308
2	ACCIONA MEDIO AMBIENTE, S.A.	A46609541
3	LICUAS, S.A.	A78066487
4	ILUNION LIMPIEZA Y MEDIO AMBIENTE, S.A.	A79384525
5	ISLA VERDE OBRAS Y SERVICIOS, S.L.	B83409235
6	CESPA COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, S.A.	A82741067

Los defectos subsanables encontrados en la documentación administrativa y de especificaciones técnicas de las ofertas presentadas por los licitadores son los siguientes:

ACCIONA MEDIO AMBIENTE, S.A.

PRIMERO. – En el apartado 6 A) 1 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, “PCAP”) se dispone lo siguiente:

“1. Memoria de la organización general del servicio: En este apartado el licitador deberá exponer una memoria detallada y explicativa, describiendo todos los procedimientos de actuación para la ejecución de todos los trabajos que se podrán realizar en este servicio, Se deberá detallar cada actuación, así como el procedimiento de actuación y el personal que llevará a cabo esas actuaciones. Se deberá incluir también un plan específico con la época concreta en la que se realizara de cada actuación descrita en el pliego de condiciones técnicas, así como la organización del personal que presentara el licitador si es adjudicatario.”

En este sentido, el apartado 3.19 del Pliego de Prescripciones Técnicas (en adelante “PPT”) establece los trabajos de renovación y mejora.

Defecto: La empresa licitadora no ha especificado en la memoria de la organización general del servicio los trabajos de renovación y mejora.

Subsanación: La empresa licitadora debe presentar los trabajos de renovación y mejora requeridos en el referido apartado 6 A) 1 del Anexo I del PCAP, así como, en el apartado 3.19 del PPT y que ha omitido en la memoria de la organización general del servicio presentada.

LICUAS, S.A.

PRIMERO. – En el apartado 6 A) 1 del Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

“1. Memoria de la organización general del servicio: En este apartado el licitador deberá exponer una memoria detallada y explicativa, describiendo todos los procedimientos de actuación para la ejecución de todos los trabajos que se podrán realizar en este servicio, Se deberá detallar cada actuación, así como el procedimiento de actuación y el personal que llevará a cabo esas actuaciones. Se deberá incluir también un plan específico con la época concreta en la que se realizara de cada actuación descrita en el pliego de condiciones técnicas, así como la organización del personal que presentara el licitador si es adjudicatario.”

En este sentido, el apartado 3.19 del PPT establece los trabajos de renovación y mejora.

Defecto: La empresa licitadora no ha especificado en la memoria de la organización general del servicio los trabajos de renovación y mejora.

Subsanación: La empresa licitadora debe presentar los trabajos de renovación y mejora requeridos en el referido apartado 6 A) 1 del Anexo I del PCAP, así como, en el apartado 3.19 del PPT y que ha omitido en la memoria de la organización general del servicio presentada.

ILUNION LIMPIEZA Y MEDIO AMBIENTE, S.A.

PRIMERO. – En la Cláusula 11 del PCAP se dispone lo siguiente:

“Con carácter general todos los documentos deberán ser originales, copias notariales o fotocopias compulsadas.”

Defecto: El aval presentado por el licitador no está sellado por la entidad bancaria y no contiene firma manuscrita o electrónica del representante de la entidad bancaria.

Subsanación: La empresa licitadora debe presentar el aval sellado por la entidad bancaria y firmado por el representante de dicha entidad, en caso de utilizar firma electrónica, deberá remitirse además el aval en formato electrónico.

ISLA VERDE OBRAS Y SERVICIOS, S.L.

PRIMERO. – En el apartado 6 de la Cláusula 11 A) del PCAP se dispone lo siguiente:

“6) Empresas pertenecientes a un mismo grupo.

*Las empresas pertenecientes a un mismo grupo, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio y que presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente a la adjudicación, deberán presentar declaración en la que hagan constar esta condición, según el modelo que figura en **el Anexo VI**.*

*Finalmente, las empresas que no pertenezcan a un grupo empresarial deberán presentar declaración en la que hagan constar dicha circunstancia, según el modelo que figura en **el Anexo VI**.”*

Defecto: La empresa licitadora no ha utilizado el modelo de declaración del Anexo VI del PCAP relativo a la pertenencia a un grupo empresarial, así mismo, la declaración presentada no está firmada.

Subsanación: La empresa licitadora debe presentar firmada la declaración de pertenencia a un grupo empresarial utilizando el modelo del Anexo VI.

SEGUNDO. – En el apartado 6 A) 1 del Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

***“1. Memoria de la organización general del servicio:** En este apartado el licitador deberá exponer una memoria detallada y explicativa, describiendo todos los procedimientos de actuación para la ejecución de todos los trabajos que se podrán realizar en este servicio, Se deberá detallar cada actuación, así como el procedimiento de actuación y el personal que llevará a cabo esas actuaciones. Se deberá incluir también un plan específico con la época concreta en la que se realizara de cada actuación descrita en el pliego de condiciones técnicas, así como la organización del personal que presentara el licitador si es adjudicatario.*

Asimismo, se deberá entregar un modelo de Estudio de Seguridad y Salud para este servicio, así como las medidas de Prevención de Riesgos Laborales que tenga establecida el licitador.”

En este sentido, el PPT en su apartado 3.1.4 establece el programa anual de riego, el apartado 3.8.3 establece los procedimientos a seguir en caso de tala y apeo, el apartado 3.19 los trabajos de renovación y mejora y el apartado 5 la organización del servicio.

Defecto: La empresa licitadora no ha especificado en la memoria de la organización general del servicio el programa anual de riego (apartado 3.1.4 del PPT), los procedimientos a seguir en caso de tala y apeo (apartado 3.8.3 del PPT), los trabajos de renovación y mejora (apartado 3.19 del PPT), la organización del servicio (apartado 5 del PPT) y el Estudio de Seguridad y Salud (apartado 6 A) 1 del Anexo I del PCAP).

Subsanación: La empresa licitadora debe presentar el programa anual de riego, los procedimientos a seguir en caso de tala y apeo, los trabajos de renovación y mejora, la organización del servicio y el Estudio de Seguridad y Salud que ha omitido en la memoria de organización del servicio presentada.

TERCERO. – En el apartado 6 A) 2 del Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

***“2. Descripción del sistema de seguimiento, supervisión y control de los trabajos.** Se describirá la metodología y los recursos humanos y técnicos que el licitador destinará para llevar a cabo de*

modo eficaz, el seguimiento, supervisión y control de la correcta realización de todos los trabajos por parte del personal asignado a este contrato. Para ello se deberá incluir una planificación de cómo se llevará a cabo el control de los trabajos (hojas de control, fichas de seguimiento, control de EPIS...), al igual que una planificación de la organización del personal y las actuaciones que se tienen preparadas ante imprevistos para la correcta ejecución del servicio.”

Defecto: La empresa licitadora no ha especificado en la Descripción del sistema de seguimiento, supervisión y control de los trabajos, la planificación de cómo se llevará a cabo el control de los trabajos (hojas de control, fichas de seguimiento, control de EPIS...).

Subsanación: La empresa licitadora debe presentar la planificación de cómo se llevará a cabo el control de los trabajos (hojas de control, fichas de seguimiento, control de EPIS...) y que ha omitido en la Descripción del sistema de seguimiento, supervisión y control de los trabajos.

CESPA COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PUBLICOS AUXILIARES, S.A.

PRIMERO. – En el apartado 6 A) 1 del Anexo I del PCAP se dispone lo siguiente:

*“1. **Memoria de la organización general del servicio:** En este apartado el licitador deberá exponer una memoria detallada y explicativa, describiendo todos los procedimientos de actuación para la ejecución de todos los trabajos que se podrán realizar en este servicio, Se deberá detallar cada actuación, así como el procedimiento de actuación y el personal que llevará a cabo esas actuaciones. Se deberá incluir también un plan específico con la época concreta en la que se realizara de cada actuación descrita en el pliego de condiciones técnicas, así como la organización del personal que presentara el licitador si es adjudicatario.”*

En este sentido, el PPT en su apartado 3.1.4 establece el programa anual de riego, el apartado 3.4.1 establece el rulo normal como tratamiento del terreno, el apartado 3.8.3 establece los procedimientos a seguir y señalización en caso de tala y apeo, el apartado 3.19 los trabajos de renovación y mejora y el apartado 4 la gestión de residuos.

Defecto: La empresa licitadora no ha especificado en la memoria de la organización general del servicio el programa anual de riego (apartado 3.1.4 del PPT), el rulo normal como tratamiento del terreno (apartado 3.4.1 del PPT), los procedimientos a seguir y señalización en caso de tala y apeo (apartado 3.8.3 del PPT), los trabajos de renovación y mejora (apartado 3.19 del PPT) y la gestión de residuos (apartado 4 del PPT).

Subsanación: La empresa licitadora debe presentar el programa anual de riego, el rulo normal como tratamiento del terreno, los procedimientos a seguir y señalización en caso de tala y apeo, los trabajos de renovación y mejora y la gestión de residuos que ha omitido en la memoria de la organización general del servicio presentada.

Les recordamos que de conformidad con la Cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, toda la documentación presentada debe ser original, copia notarial o fotocopia compulsada.

Por favor, presenten la documentación **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid,** en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid. Si las deficiencias no fueran subsanadas, no será tomada en consideración la oferta presentada en el presente procedimiento de licitación. Tfno. 91.545.10.00

Madrid a 22 de julio de 2020

El Secretario de la Mesa de Contratación

El presente documento ha sido aprobado por el procedimiento establecido al efecto en la fecha referida en el mismo.