

## SECRETARÍA DE LA MESA DE CONTRATACION

## HOSPITAL UNIVERSITARIO RAMON Y CAJAL

Teléfono: 91 3369052 // fax: 91 3368765

Email: [gesecocon.hrc@salud.madrid.org](mailto:gesecocon.hrc@salud.madrid.org)

Fecha: 26 de agosto de 2020

Asunto: Tablón de anuncios electrónico: Subsanación de documentación en Procedimiento abierto con Criterio Único.

Expediente: **SG-2020-0-00001: Servicio de recepción, impresión, manipulado, ensobrado y entrega en correos de las notificaciones a pacientes del Hospital Universitario Ramón y Cajal y Centros dependientes del mismo.**

La Mesa de contratación del Hospital Universitario Ramón y Cajal, en su Sesión de fecha 26 de agosto de 2020, tras examinar la documentación acreditativa, ha acordado solicitar al licitador que se relaciona que proceda a la subsanación de los defectos y/u omisiones observados en la documentación presentada, concediéndole un plazo no superior a tres días naturales para su presentación:

<i>Licitador</i>	<i>Defecto y/u omisión a subsanar:</i>
- <b>PALABRING BROUP 21, S.L.</b>	- Certificados de haber prestado en los cinco últimos años servicios similares al que se pretende contratar, en Centros Hospitalarios, pudiendo ser tanto públicos como privados. Para ello el licitador presentará al menos dos certificados de buena ejecución.

El licitador deberá aportar la documentación solicitada antes de las 18:00 horas del día 31 de agosto de 2020. Dicha documentación se entregará a través del soporte de la plataforma electrónica VORTAL, accediendo al apartado “mensajes”.

Si el licitador no presenta la documentación en el plazo señalado, si no la subsana, o si del examen de la documentación aportada se comprueba que no cumple los requisitos establecidos en este pliego, se entenderá que retira su oferta.

LA SECRETARIA DE LA  
MESA DE CONTRATACION



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **127774107959567141114**