

RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA APORTADA POR EL LICITADOR PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 197/2019 PARA SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS DE CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y ACTUACIONES URGENTES EN EL ENTORNO DE COMPETENCIAS DEL ÁREA DE AUTOMATIZACIÓN

La empresa propuesta como adjudicataria ha presentado la documentación en el plazo concedido al efecto.

1	ELABORACIONES INDUSTRIALES ELÉCTRICAS NORMALIZADAS, S.L.	B82124025
---	--	-----------

Los aspectos susceptibles de aclaración encontrados en la documentación relativa a los requisitos y criterios de solvencia técnica o profesional son los siguientes:

ELABORACIONES INDUSTRIALES ELÉCTRICAS NORMALIZADAS, S.L.

PRIMERO. - En el apartado 2 de la Cláusula 13 del PCAP se dispone lo siguiente:

“2.- Poderes.

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación, todo ello en original o copia compulsada. Igualmente deberán presentar fotocopia compulsada del D.N.I. de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.”

Defecto: La empresa licitadora no aporta poder acreditativo de representación de Don J.M.M, firmante de la documentación.

Subsanación: Debe aportar poder acreditativo de representación de Don J.M.M en original o copia compulsada.

SEGUNDO. - En el apartado 6 de la Cláusula 13 del PCAP se dispone lo siguiente:

“6.- Garantía definitiva y disposición de medios adscritos al contrato.

Asimismo, se presentará la documentación acreditativa de la constitución de la garantía definitiva referida en la cláusula 15 y, en su caso, la documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios que se hubiese comprometido a dedicar a adscribir a la ejecución del Contrato.”

Defecto: La empresa licitadora aporta seguro de caución en concepto de la garantía definitiva referida en la cláusula 15 del PCAP, sin embargo, dicho seguro no figura firmado.

Subsanación: Debe aportar seguro de caución en concepto de la garantía definitiva referida en la cláusula 15 del PCAP firmado por persona con poder bastante; si la referida garantía figura firmada digitalmente, dicha firma deberá ser mediante certificado de representación de la entidad emisora del referido seguro.

Les recordamos que de conformidad con la Cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, toda la documentación presentada debe ser original, copia notarial o fotocopia compulsada.

Por favor, presenten la documentación **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid** en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid. Si las deficiencias no fueran subsanadas, no será tomada en consideración la oferta presentada en el presente procedimiento de licitación. Tfno. 91.545.10.00

La Secretaria de la Mesa de Contratación.