

**MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL EXPEDIENTE TRAMITADO PARA LA ADQUISICIÓN DE  
"MATERIAL DESECHABLE DE PROTECCIÓN QUIRÚRGICA PARA PACIENTES Y EQUIPOS  
DE CIRUGÍA CON GESTION DE STOCK, y PERNERAS, SÁBANAS, TIRAS ADHESIVAS,  
PAÑOS, BOLSAS PORTAINSTRUMENTAL, CUBREMESAS Y FUNDAS CON DESTINO AL  
HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO GREGORIO MARAÑÓN**

En la práctica asistencial de este centro sanitario, se utiliza la cobertura quirúrgica desechable de forma habitual, fundamentalmente por razones de seguridad para los pacientes y el personal de quirófano. Dada su importancia y el volumen de productos a adquirir, resulta preciso tramitar el correspondiente expediente de licitación para adquirir estos materiales necesarios en varias áreas sanitarias.

Para ello se propone la contratación del suministro a adjudicar mediante el procedimiento de licitación que corresponda, con pluralidad de criterios, con un presupuesto importe total de ( 989.069,07) para un plazo de ejecución de 12 meses, con prórroga de otros 12 meses.

El importante volumen de este tipo de material, unido al notable número de unidades que se consumen diariamente, y a la casuística del complejo hospitalario, con ubicaciones en varios centros, origina dificultades en la gestión de los stocks de estos productos, concretamente los equipos quirúrgicos, que abarcan tanto el mantenimiento de espacios, como la disposición de los productos en cantidades sostenibles que mejoren el consumo racional de los mismos. Por ello, el objeto del primer lote comprende tanto la adquisición de los productos como la logística de distribución, incluyendo la entrega, gestión de stocks, con conexión a nuestro programa de gestión logística y para concluir también la retirada de todos los residuos generados antes de su utilización dentro de los quirófanos. Es por ello que el lote 1 no es susceptible de desglose, por precisar un tratamiento uniforme, incompatible con la adjudicación a varios licitadores.

Las características que se proponen en este contrato son:

a) **Condiciones especiales de ejecución:**

Se deberá acreditar el cumplimiento de alguna de las dos condiciones siguientes:

- El licitador propuesto para la adjudicación deberá acreditar mediante declaración responsable que la empresa tiene adoptadas medidas para la promoción de reciclado de productos y el uso de envases reutilizables.
- Deberá acreditar mediante declaración responsable que garantiza la seguridad y la protección de la salud en el lugar de trabajo y que cumple con los convenios sectoriales y territoriales aplicables.

No procederá la adjudicación al licitador que no cumpla con, al menos, uno de los dos requisitos expuestos. Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida condición ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello. A los efectos de comprobar el cumplimiento, el responsable del contrato podrá hacer uso de las facultades de comprobación de la declaración responsable, y requerir al efecto, si lo considera necesario, la presentación de los correspondientes justificantes documentales.

b) **Valor estimado del contrato y método estimativo de éste (art. 101 LCSP):**

base imponible = 2.175.951.95 euros. Importe del contrato sin impuesto de valor añadido.

c) **División de lotes:** Varios lotes. El primer lote comprende todos los kits cuyo uso es estandar en nuestro centro. La no divisibilidad en varios lotes está motivada por la necesidad de tener una distribución logística uniforme por el adjudicatario, ya que deben ser distribuidos directamente por el adjudicatario en las localizaciones del centro, , proporcionando los medios logísticos precisos para controlar entradas y salidas de los productos incluidos en este lote.

d) **Penalidades:**

- Por demora: **0,60 euros por cada 1.000 euros de precio**, al día, IVA excluido.
- Incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato: No procede.
- Por ejecución defectuosa del contrato: **UNA TERCERA PARTE DEL VALOR DEL CONTRATO.**
- Por incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para ello: Hasta un 10% del presupuesto del contrato.
- Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato: Hasta un 10% del presupuesto del contrato.
- Por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral: Máximo 10% del presupuesto del contrato.
- Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación: No procede
- Por incumplimiento de los pagos a los subcontratistas o suministradores: No procede
  - Sobre el importe subcontratado por el incumplimiento de los requerimientos de documentación.
  - Sobre el importe adeudado al subcontratista o suministrador por el incumplimiento del pago en plazo.

## **1. CRITERIOS DE VALORACION**

Criterios técnicos evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas:

### **LOTES 2 AL 20**

#### **1.-1 ACREDITACIONES Y HOMOLOGACIONES TÉCNICAS:**

- Si presenta pictografía explicativa
- Si presenta apertura de envase con pestaña
- Mantenimiento de propiedades del adhesivo una vez utilizado por error. Obtendrá la máxima puntuación la oferta que mantenga las propiedades del adhesivo

### **LOTE 1:**

#### **1.-1 ACREDITACIONES Y HOMOLOGACIONES TÉCNICAS:**

- Costuras termoselladas de las batas hasta el hombro incluido
- Presentación en un paquete de todos los componentes de la cobertura definida para cada procedimiento (con batas incluidas)
- Si presenta pictografía explicativa
- Si presenta apertura de envase con pestaña
- Mantenimiento de propiedades del adhesivo una vez utilizado por error. Obtendrá la máxima puntuación la oferta que mantenga las propiedades del adhesivo

#### **1.2.- PROYECTO LOGÍSTICO.**

- Valoración del sistema de reposición que asegure el stock suficiente, y se desglosa:
  - Trasmisión de la información diaria al sistema de gestión Nexus del centro.
  - Que exista logística y trazabilidad de todo el proceso, identificando individualmente con un código de barras o similar tanto el producto, lote, como la caducidad del mismo.

## **2.- DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD DOCUMENTOS Y DATOS DE LOS LICITADORES DE CARÁCTER CONFIDENCIAL:**

De conformidad con lo establecido en el artículo 133 de la LCSP, las empresas licitadoras tendrán que indicar motivadamente, de forma expresa y precisa, mediante memoria o informe técnico razonado, suscritos ambos por técnico competente, qué información o documentos presentados referidos a secretos técnicos o comerciales y aspectos confidenciales de las ofertas, conforme los criterios establecidos por el Tribunal de Justicia de la Unión Europea sobre el alcance de confidencialidad del "know-how" o secretos empresariales cuya difusión a terceros pueda ser contraria a sus intereses comerciales legítimos, perjudicar la leal competencia entre las empresas del sector o bien estén comprendidas en las prohibiciones establecidas en la Ley de Protección de Datos de Carácter Personal, conforme a su parecer, son constitutivos de ser considerados confidenciales, y en el caso, de estar sometida la información al régimen de Propiedad Intelectual o de Propiedad Industrial, además, deberán aportarse las referencias acreditativas de su inscripción y reconocimiento en los correspondientes registros. Por ello, **NO SERÁN ADMISIBLES DECLARACIONES GENÉRICAS DE CONFIDENCIALIDAD.** Además de la justificación anteriormente referida, esta circunstancia también deberá reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento señalado como tal. **DE NO APORTARSE ESTA DECLARACIÓN, SE CONSIDERARÁ QUE NINGÚN DOCUMENTO O DATO POSEE DICHO CARÁCTER.**

Madrid a 01 de OCTUBRE de 2019



Fdo.: MARIA DEL PILAR ÁLVARO RUIZ  
SUPERVISORA DE RECURSOS MATERIALES