

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE SERVICIOS DE SOCORRISMO, PARA LA TEMPORADA DE VERANO 2020, EN LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS GESTIONADAS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURAS Y PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE

1. OBJETO.

Es objeto del presente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares el establecimiento de las condiciones técnicas por las que ha de regirse la prestación del servicio de socorrismo para la temporada de verano 2020, en las instalaciones deportivas gestionadas por la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte de la Comunidad de Madrid, que se describen en el apartado siguiente.

Dicho servicio, consiste en la asistencia de socorristas a que se refiere el artículo 20 del Decreto 80/1998, de 14 de mayo, por el que se regulan las condiciones higiénico-sanitarias de piscinas de uso colectivo, según se detalla en el Anexo I del presente Pliego, y consistirá en la actividad propia de socorrismo acuático y de primeros auxilios de los usuarios de las piscinas gestionadas por esta Dirección General, y de las actividades acuáticas organizadas en las mismas.

El personal que preste el servicio por cuenta de la empresa contratista, actuará ante situaciones de riesgo o urgencia, prestarán primeros auxilios y realizarán las demás actividades propias de socorrismo.

El citado Decreto 80/1998, de 14 de mayo, por el que se regulan las condiciones higiénico-sanitarias de piscinas de uso colectivo, establece la obligación de contar con un servicio de socorristas con el grado de conocimiento suficiente en materia de socorrismo acuático y prestación de primeros auxilios, en función de la lámina de agua de la piscina. Así, establece en su artículo 20.2, apartados a) y b) que: "El número de socorristas será de un mínimo de: a) un socorrista hasta 500 m² de lámina de agua. b) Dos socorristas entre 500 m² y 1.000 m² de superficie de lámina de agua por cada vaso, y a partir de cada 1.000 m² de exceso, un socorrista más". La letra c) de este artículo dispone a su vez que: "En los recintos donde haya diferentes vasos a efectos de cálculo del número de socorristas, se sumarán todas las superficies de láminas de agua", y la letra d) establece que: "En el caso de que la separación física entre los vasos no permita una vigilancia eficaz, será obligatoria la presencia de socorrista en cada vaso".

Así, por metro cuadrado de lámina de agua, en el Parque Deportivo Puerta de Hierro debe haber 8 socorristas, en Canal de Isabel II 4 socorristas, y en San Vicente de Paul 2 socorristas y en Centro de Natación Mundial 86, 2 socorristas, para poder proceder a la apertura de las piscinas de uso público, independientemente del número de usuarios.

2. CARACTERÍSTICAS

El objeto de este contrato comprende la prestación del servicio de socorristas previsto

por la legislación vigente, durante la temporada de apertura pública de piscinas por temporada de verano, así como para otras actividades acuáticas complementarias a realizar durante la época estival, en las condiciones previstas en el Anexo I del presente Pliego, en las Instalaciones siguientes:

- **Instalaciones Deportivas San Vicente de Paúl:** Calle Pelicano, nº 4, Madrid (28025).
- **Parque Deportivo Puerta de Hierro:** Carretera de la Coruña, km. 7, Madrid (28035).
- **Instalaciones Deportivas Canal de Isabel II:** Avenida de Filipinas, nº 54, Madrid (28003).
- **Piscinas exteriores del Centro de Natación Mundial 86:** José Martínez de Velasco, nº 3, Madrid (28007).

La duración del servicio de socorristas se corresponderá con los calendarios, horarios de actividad de piscinas y número de socorristas previstos en el Anexo I, al presente Pliego.

La actividad de socorrismo objeto de este contrato cubrirá tanto las actividades de piscina de libre acceso, como aquellos campamentos, colonias, campus, cursos y demás programas deportivos que, de acuerdo con la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, se presten en los centros anteriormente citados, ya sea simultáneamente a las actividades de libre acceso o antes y después de las mismas, y dentro siempre de los calendarios y horarios previstos en este Pliego y su Anexo I, para cada una de las Instalaciones. Asimismo, comprenderá el ejercicio de las funciones de vigilancia, de garantía del cumplimiento de las condiciones higiénico-sanitarias, de atención al usuario, la retirada de objetos que eventualmente caigan a la piscina y, en general, todas aquellas funciones establecidas en la normativa vigente.

La Empresa contratista está obligada a participar activamente en los simulacros de emergencia acuática que se realicen en cada una de las instalaciones por parte de la Administración.

3. PERSONAL DE LA EMPRESA CONTRATISTA:

3.1. Coordinador

La empresa contratista deberá designar como coordinador con una titulación mínima de FP Superior o universitaria media o superior o equivalente, a una persona perteneciente a su plantilla que se relacionará con la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte para recibir las instrucciones pertinentes en cuanto a la ejecución del contrato.

Este coordinador, tendrá entre sus obligaciones las siguientes:

- a) Actuar como interlocutor de la empresa contratista frente a la Dirección General Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, canalizando la comunicación entre la empresa contratista y el personal integrante del equipo de

trabajo adscrito al contrato, por un lado, y la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte por otro, en todo lo relativo a las cuestiones derivadas de la ejecución del contrato.

- b) Distribuir el trabajo entre el personal encargado de la ejecución del contrato, e impartir a dichos trabajadores las órdenes e instrucciones de trabajo que sean necesarias en relación con la prestación del servicio contratado.
- c) Supervisar el correcto desempeño por parte del personal integrante del equipo de trabajo de las funciones que tienen encomendadas, así como constatar la asistencia de dicho personal al puesto de trabajo.
- d) Organizar el régimen de vacaciones o permisos, así como resto de incidencias del personal adscrito a la ejecución del contrato, debiendo a tal efecto coordinarse adecuadamente la empresa contratista con la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte para no alterar el buen funcionamiento del servicio.
- e) Elaborar un Plan de trabajo en el que figuren los medios personales destinados al servicio en cada instalación deportiva, así como su organización y turnos. Este Plan deberá ser presentado y aprobado por la Administración, dentro de los tres primeros días a contar desde la firma del contrato.
- f) Informar a la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte acerca de las variaciones, ocasionales o permanentes, en la composición del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato.
- g) Las indicaciones dadas por la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte en el ejercicio de las facultades de supervisión, vigilancia, inspección y control de los trabajos, se comunicarán directamente al coordinador técnico designado por la empresa, que será el único interlocutor con el personal que preste el servicio.
- h) El coordinador de la empresa contratista deberá comunicar al responsable del contrato, por escrito, cualquier incidente que se produzca y exija la actuación de los socorristas en su función de salvamento o prestación de primeros auxilios.

3.2. Coordinador de Grupo:

Con el fin de contribuir a una óptima ejecución de las prestaciones del contrato, el contratista designará por cada instalación y turno, un socorrista como Coordinador de grupo, responsable del turno, sin perjuicio de las funciones atribuidas en este Pliego al Coordinador Técnico responsable del contrato.

3.3. Personal afecto al servicio:

El servicio de socorrismo deberá ser prestado por personal con el grado de conocimiento suficiente en materia de socorrismo acuático y prestación de primeros auxilios, con titulación adecuada y suficiente conforme a las necesidades fijadas en este Pliego, ejecutándose por tanto, por personal que tenga la formación de socorrista, de acuerdo con la normativa vigente y en particular conforme al Decreto 80/1998, de 14 de mayo, por el que se regulan las condiciones higiénico-sanitarias de piscinas de uso colectivo, y la Orden 1319/2006, de 27 de junio, de la Consejería de Sanidad y Consumo de la Comunidad de Madrid, por la que se establecen los criterios que permiten establecer los niveles de formación del personal que preste sus servicios como socorrista de piscinas, instalaciones acuáticas y medio natural de la Comunidad de Madrid.

El personal socorrista deberá contar con formación y conocer el manejo de un desfibrilador semiautomático externo (RCP instrumental), sin perjuicio del resto de titulaciones y requisitos que, de acuerdo con la legislación vigente, deba poseer dicho personal.

El contratista deberá presentar declaración responsable relativa al cumplimiento de la obligación de que todos los socorristas tengan la titulación adecuada y de que dispone de personal suficiente con formación y conocimiento en el manejo de un desfibrilador semiautomático externo, para cumplir con las obligaciones de este contrato. Asimismo, deberá remitir al responsable del contrato por parte de la Administración, de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, la titulación de todos los socorristas dentro de los tres días siguientes al inicio de la ejecución del contrato.

El personal socorrista debe estar inscrito en el Registro Profesional de Socorristas de la Comunidad de Madrid y a efectos de acreditar tal circunstancia, el contratista deberá remitir al responsable del contrato por parte de la Administración de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de la Actividad Física y Deporte los correspondientes certificados u hojas de inscripción, dentro de los tres días siguientes al inicio de la ejecución del contrato, así como declaración responsable de que dicha inscripción sigue vigente.

El empresario, de conformidad con lo previsto en el apartado 5 del artículo 13 de la Ley Orgánica 1/1998, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, en la redacción dada por el artículo 12.ocho de la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia, deberá asegurarse que el personal que destine al cumplimiento del contrato no ha sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos. A tal efecto, el contratista deberá presentar una declaración responsable relativa al cumplimiento de esta obligación que en la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, dentro de los tres días siguientes al inicio de la ejecución del contrato y contendrá una declaración expresa relativa al compromiso del contratista de mantener estas circunstancias durante toda la vigencia del contrato. Sin perjuicio de lo anterior, la Dirección General de Infraestructuras y Programas de la Actividad Física y el Deporte,

podrá exigir al contratista, en todo momento, que se acredite esta circunstancia respecto del personal socorrista que presta el servicio.

El personal que preste el servicio, deberá estar convenientemente identificado como socorristas pertenecientes a la empresa contratista.

El personal socorrista necesario, de acuerdo con el Decreto 80/1998, de 14 de mayo, permanecerá en las instalaciones durante todo el tiempo de funcionamiento de las mismas, desde el momento de la apertura diaria de las instalaciones, hasta el cierre de las mismas, según los horarios y calendarios establecidos en el Anexo I de este Pliego, teniendo especial cuidado en que esta circunstancia se cumpla durante los cambios de turno y en el horario de comida, garantizándose en todo momento la prestación del servicio con el número de socorristas establecido en el Decreto 80/1998, de 14 de mayo, por el que se regulan las condiciones higiénico-sanitarias de piscinas de uso colectivo, en función de la lámina de agua.

Los coordinadores de grupo dirigirán el trabajo de los socorristas del turno que les corresponda.

3.4. Obligaciones laborales y sociales

La dependencia y vínculo de todo el personal socorrista será exclusivamente con la empresa adjudicataria, que asume todas las obligaciones derivadas de la relación laboral. En ningún caso dicha relación laboral será atribuible a la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte o a cualquier otro Organismo de la Comunidad de Madrid de acuerdo con lo previsto en el artículo 308.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

El adjudicatario está obligado al cumplimiento de lo establecido en el Estatuto de los Trabajadores, así como en la Legislación de Seguridad Social y disposiciones concordantes y complementarias vigentes o que en lo sucesivo se dicten en la materia; todo ello sin perjuicio de la aplicación, en los casos en que proceda, del Convenio Colectivo correspondiente.

El contratista queda obligado a cubrir las contingencias que le corresponden de accidentes de trabajo y enfermedad profesional del personal a su servicio en la Mutualidad Laboral correspondiente, que deberá adjuntarse con el listado de trabajadores a la Dirección de la instalación, en cada una de sus renovaciones.

3.5. Prevención de Riesgos Laborales.

El contratista deberá contar con un Sistema de Gestión de Prevención de Riesgos Laborales, de acuerdo con lo establecido en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, y cumplir con toda la normativa vigente relativa a esta materia, de manera que se garantice la seguridad y salud de los trabajadores.

Corresponderá al contratista ejercer el poder de dirección inherente a todo empresario respecto de sus trabajadores, procediendo al pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, sustituciones, cumplimiento de las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales, imposición de sanciones disciplinarias y asunción de las correspondientes obligaciones en materia de Seguridad Social.

4. MEDIOS MATERIALES.

El contratista deberá aportar, para la correcta prestación del servicio, los sistemas y medios de comunicación adecuados para una perfecta intercomunicación entre los socorristas, su coordinador de grupo, el coordinador técnico y el exterior.

Asimismo, deberá proporcionar el vestuario y las identificaciones necesarias al personal destinado a la prestación del servicio.

La Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte posee los elementos de apoyo de rescate exigidos por el artículo 21 del Decreto 80/1998, por el que se regulan las condiciones higiénico-sanitarias de las piscinas de uso colectivo, que serán puestos a disposición del contratista. Por consiguiente, es responsabilidad del adjudicatario la adecuada administración, uso, cuidado y retirada, en su caso, de cualquier material o producto o utensilio relativo a esta actividad.

En concreto se aportarán por la Administración pública elementos de apoyo de rescate en número suficiente, situados en lugares visibles y fácilmente accesibles. Los elementos más usuales son:

- a) Perchas de material liviano, rígido y resistente a la corrosión, con un dispositivo de asimiento en su extremo.
- b) Salvavidas, en número no inferior al de escaleras y mínimo de dos, ubicados en lugares visibles y de fácil acceso, a la máxima altura de 2 metros. Dichos salvavidas serán de polietileno, diámetro no inferior a 30 centímetros y cordón de longitud no inferior a la mitad del mayor ancho de la piscina más 3 metros, con resistencia a rotura superior a 550 kilogramos.

El contratista, una vez formalizado el contrato, recibirá de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte un inventario detallado del material de salvamento que está a su disposición en cada una de las piscinas. El contratista firmará el inventario, en prueba de conformidad, y lo remitirá al representante de contrato por parte de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, en el plazo de una semana desde el inicio de la ejecución del contrato.

Si en algún momento faltase algún material legalmente obligatorio o se avería o inutiliza, el contratista lo pondrá inmediatamente en conocimiento de la Subdirección General de Instalaciones Deportivas de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de

Actividad Física y Deporte, por escrito.

A la finalización del servicio el contratista deberá realizar un inventario detallado y firmado del material que ha estado utilizando, y remitirlo al representante de contrato por parte de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, en el plazo de una semana desde la finalización de la ejecución del contrato.

Al margen del material aportado por la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, el contratista está obligado a aportar floppies (brazos o tubos de rescate) en número suficiente y como mínimo, uno por vaso, excepto los de chapoteo o infantiles.

5. SUPERVISIÓN.

Corresponderá al responsable del contrato designado por la Administración, supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada. Para facilitar la labor de coordinación del responsable del contrato los directores de las instalaciones deberán hacer constar por escrito cualquier incidencia.

El responsable del contrato se relacionará únicamente con el coordinador técnico responsable designado por el adjudicatario.

El contratista deberá poner a disposición de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, una dirección de correo electrónico y un servicio de atención telefónica donde se recibirán y tramitarán las peticiones de esta Dirección General relativas al presente contrato.

El servicio de atención telefónica y el correo electrónico estarán disponibles durante el horario de piscina, y al menos una hora antes de su apertura y una después de su cierre.

Ambas partes acuerdan que las comunicaciones efectuadas por la Dirección General Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte a la dirección de correo electrónico facilitada por la empresa contratista, relativas a este contrato, correctamente recibidas por el terminal del adjudicatario, tendrán plena validez y eficacia.

5. RESPONSABILIDAD.

En caso de producirse emergencias o situaciones imprevistas en el cumplimiento de las obligaciones inherentes a esta adjudicación, es el adjudicatario quien asume la responsabilidad del servicio, su organización y ejecución, limitándose la Comunidad de Madrid a marcar las pautas de prestación para el servicio reseñado.

La organización y determinación de las formas en que debe atenderse este servicio, corresponderá, en todo caso, a la empresa adjudicataria, que actuará con arreglo a los protocolos y líneas generales de actuación fijadas por la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte.

En caso de incumplimiento de las obligaciones por parte del personal, la empresa adjudicataria procederá a la inmediata sustitución de dicho trabajador por otro, garantizando la continuidad en la prestación del servicio.

También responderá el contratista del cumplimiento de toda normativa relativa a la ejecución del contrato y demás disposiciones y reglamentaciones, según se establece en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

CONFORME
POR LA ADMINISTRACIÓN

EL ADJUDICATARIO
FECHA Y FIRMA

EL DIRECTOR GENERAL DE INFRAESTRUCTURAS
Y PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE

ANEXO I

Instalación	Actividad	Fechas (*)		Horario		Número de socorristas	Duración			Total Horas
		Inicio	Fin	Inicio	Fin		Días	LABORABLES/NATURALES	Horas/día	
II.DD. San Vicente de Paúl	Piscinas	13 de junio de 2020	6 de septiembre de 2020	10:45	20:15	2	86	NATURALES	9:30	1634
	Campus Deportivos	29 de junio de 2020	31 de julio de 2020	9:00	11:00	2	25	LABORABLES	2:00	100
	Cursos de natación	29 de junio de 2020	31 de julio de 2020	20:15	21:15	2	25	LABORABLES	1:00	50
II.DD. Canal de Isabel II	Piscinas	13 de junio de 2020	6 de septiembre de 2020	10:45	20:15	4	86	NATURALES	9:30	3268
	Campus deportivos con inglés	22 de junio de 2020	26 de junio de 2020	9:00	11:00	4	5	LABORABLES	2:00	40
	Cursos de natación	29 de junio de 2020	31 de julio de 2020	9:15	10:45	4	25	LABORABLES	1:30	150
	Cursos de natación	29 de junio de 2020	31 de julio de 2020	20:00	21:00	4	25	LABORABLES	1:00	100
P.D. Puerta de Hierro	Piscinas	13 de junio de 2020	6 de septiembre de 2020	10:45	20:15	8	86	NATURALES	9:30	6536
	Campus deportivos con inglés	29 de junio de 2020	31 de julio de 2020	9:00	11:00	8	25	LABORABLES	2:00	400
	Campus acuático	3 de agosto de 2020	14 de agosto de 2020	9:00	11:00	8	10	LABORABLES	2:00	160
	Campus septiembre	31 de agosto de 2020	4 de septiembre de 2020	9:00	11:00	8	5	LABORABLES	2:00	80
Centro de Natación Mundial 86	Piscinas	13 de junio de 2020	6 de septiembre de 2020	10:45	20:15	2	86	NATURALES	9:30	1634

(*) ambos inclusive

GRAN TOTAL HORAS

14152