

SOLICITUD DE ACLARACIONES Y DOCUMENTACIÓN ACERCA DE LAS PROPOSICIONES RELATIVAS A LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS APORTADAS POR LOS LICITADORES PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO Nº142/2019 PARA LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE APLICACIONES CORPORATIVAS (SISTEMA COMERCIAL, SAP, GIS, MAXIMO).

Las empresas licitadoras que fueron tenidas en cuenta en el presente procedimiento de licitación fueron las siguientes:

Nº	LICITADOR	NIF
1	SOFTWARE AG ESPAÑA CONSULTING, S.L.U. (Lote 1)	B88540240
2	IBERMÁTICA, S.A. (Lote 2)	A20038915
3	INDRA SOLUCIONES TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, S.L. (Lotes 2, 3 y 4)	B88018098
4	VIEWNEXT, S.A. (Lotes 2 y 4)	A80157746
5	UTE TELEFONICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA S.A.U. - STRATESYS TECHNOLOGY SOLUTIONS, S.L. (Lote 2)	A78053147 – B81866014
6	UTE CENTRO DE OBSERVACIÓN Y TELEDETECCIÓN ESPACIAL, S.A.U. - ALTIA CONSULTORES S.A. (Lote 3)	A47461066- A15456585
7	INFORMÁTICA EL CORTE INGLÉS, S.A. (Lote 3)	B28855260
8	EPTISA TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN, S.A. (Lote 3)	A79851341
9	EVERIS INGENIERÍA, S.L.U. (Lote 3)	B85746089

Los aspectos susceptibles de aclaración y solicitud de documentación acerca de las proposiciones relativas a los criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas contenidas en el sobre Nº3 de las ofertas, son los siguientes:

UTE TELEFONICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA S.A.U. - STRATESYS TECHNOLOGY SOLUTIONS, S.L. (Lote 2)

PRIMERO: El apartado 8 A) 2.1 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, “PCAP”) dispone lo siguiente:

A) 2.1 Experiencia del equipo de trabajo propuesto por el licitador que exceda la experiencia mínima requerida para el mismo en el apartado 5.3 del Anexo I para el lote correspondiente.....26 puntos.

(...)

Los licitadores presentarán su proposición relativa al presente criterio técnico cuantificable mediante la mera aplicación de fórmulas conforme al modelo establecido en el ANEXO II BIS.

ADICIONALMENTE, los licitadores deberán presentar la DOCUMENTACIÓN REFERIDA EN EL APARTADO 5.4 DEL PRESENTE ANEXO para los perfiles indicados como valorables propuestos por el licitador para el lote correspondiente. En dicha documentación se deberá hacer constar TANTO LA EXPERIENCIA MÍNIMA

SOLICITADA EN EL APARTADO 5.3.1 DEL PRESENTE ANEXO COMO AQUELLA EXPERIENCIA QUE EXCEDA LA MISMA, YA QUE ÉSTA SERÁ LA EXPERIENCIA OBJETO DE VALORACIÓN.

En este mismo sentido, la Nota 2 del Anexo II bis.2 del PCAP dispone lo siguiente:

[...] Los licitadores presentarán su proposición relativa al presente criterio técnico cuantificable mediante la mera aplicación de fórmulas conforme al modelo establecido en el Anexo II bis. En este sentido, en la columna “Valor ofertado por el licitador” el licitador deberá hacer constar, para cada uno de los criterios que hace referencia a años de experiencia indicados en la tabla anterior, LOS AÑOS DE EXPERIENCIA ADICIONALES A LOS EXIGIDOS en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

Adicionalmente, los licitadores deberán presentar la documentación referida en el apartado 5.4 del Anexo I para los perfiles propuestos por el licitador cuya experiencia es valorable. En dicha documentación se deberá hacer constar tanto la experiencia mínima solicitada en el apartado 5.3 del Anexo I como aquella experiencia que exceda la misma, ya que ésta será la experiencia objeto de valoración.

De igual modo, el apartado 5.4 del Anexo I del PCAP, establece:

5.4. Documentación referida al compromiso de dedicación o adscripción a la ejecución del contrato de los medios referidos en el apartado 5.3 anterior.

Los licitadores deberán aportar una declaración responsable en virtud de la cual se comprometan a dedicar o adscribir los medios referidos en el apartado 5.3 anterior para el lote correspondiente. Adicionalmente, deberán aportar la siguiente documentación:

- 1. Todos los lotes: Para acreditar los medios personales indicados en el apartado 5.3 anterior, para el lote correspondiente, los licitadores deberán presentar la siguiente documentación:**

Los licitadores deberán utilizar la plantilla incluida en el “Anexo 1. Cuestionario Personal” del Pliego de Prescripciones Técnicas, conteniendo el detalle técnico y profesional del personal del equipo que se propone para la realización de los trabajos objeto de este pliego, indicando de forma expresa la formación básica o específica, certificaciones y experiencia que se exigen el apartado 5.3 anterior, para el lote correspondiente, así como la identificación de los titulares de los mismos mediante nombre y apellidos y el perfil al que se destina el personal.

Aclaración: La UTE licitadora no especifica en el Anexo II bis de su oferta el valor ofertado para cada uno de los perfiles requeridos, sino un valor ofertado total sin hacer distinción entre perfiles. Tras analizar la documentación presentada por la UTE en el sobre nº 3 de su oferta para acreditar los valores del Anexo II bis, se ha comprobado que tampoco se pueden deducir los años de experiencia acreditada para cada uno de los perfiles propuestos al no existir una correspondencia entre las categorías indicadas en los Curriculum Vitae (CV) aportados con los perfiles requeridos en el PCAP, lo cual hace impide conocer para qué perfil se ha ofertado cada medio personal.

Solicitud de documentación: A efectos de facilitar la revisión de la documentación aportada en la oferta, se solicita a la UTE licitadora que aclare para qué perfil de los requeridos en el apartado 5.3.1 B) del Anexo I del PCAP está ofertado cada medio personal así como la cantidad de años de experiencia acreditada para cada uno de los perfiles. En este sentido, se deberá utilizar el siguiente formato de tabla:

Persona propuesta	Perfil	Área conocimiento cubierta	Certificaciones obligatorias Cubiertas	Experiencia Exigida (años)	Experiencia adicional a la exigida (años)
	*				

(*) Los perfiles deberán ser los indicados en el apartado 5.3.1 B) del Anexo I al PCAP para el lote 2:

- Coordinador de servicios de AM para la solución SAP FI.
- Coordinador de servicios de AM para la solución SAP RRHH.
- Consultor senior, indicando también el correspondiente módulo. A modo de ejemplo, consultor sénior Financiero (FI).
- Consultor, indicando también el correspondiente módulo. A modo de ejemplo, consultor Costes (CO)
- Analista funcional, indicando también el correspondiente módulo. A modo de ejemplo, analista funcional Tesorería (TRM).
- Analista programador.
- Consultor junior.
- Programador junior.
- Consultor BW.

Por favor, presenten la documentación **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid**, a través de la Plataforma de Licitación Electrónica. Tfno. 91.545.10.00

Firmado electrónicamente por Daniel Duque Velasco /
A86488087 el día 21/12/2020

El Secretario de la Mesa de Contratación