

**RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN APORTADA POR LOS LICITADORES PROPUESTOS COMO ADJUDICATARIOS PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 142/2019 DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE APLICACIONES CORPORATIVAS (SISTEMA COMERCIAL, SAP, GIS, MAXIMO).**

Las empresas propuestas como adjudicatarias a los 4 lotes del procedimiento N.º 142/2019 han presentado la documentación en el plazo concedido al efecto.

|        |   |           |
|--------|---|-----------|
| Lote 1 | SOFTWARE AG ESPAÑA CONSULTING, S.L.U.               | B88540240 |
| Lote 2 | IBERMÁTICA, S.A.                                    | A20038915 |
| Lote 3 | EPTISA TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN S.A.              | A79851341 |
| Lote 4 | INDRA SOLUCIONES TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN, S.L. | B88018098 |

Los defectos subsanables encontrados en la documentación presentada por los licitadores propuestos como adjudicatarios son los siguientes:

**IBERMATICA, S.A. (LOTE 2)**

**ÚNICO.** - En la cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, "PCAP") se indica lo siguiente:

***Cláusula 13. Acreditación de la capacidad para contratar y efectos de la propuesta de adjudicación. Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación. [...]***

**2. Poderes.**

*Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación. Igualmente deberán presentar el D.N.I. de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.*

**Defecto:** La empresa propuesta como adjudicataria aporta poder acreditativo de representación a favor de Don H.G.A. pero no aporta D.N.I de dicha persona, a favor de la cual se otorgó el apoderamiento.

**Subsanación:** La empresa propuesta como adjudicataria deberá presentar D.N.I de Don H.G.A. para acreditar su apoderamiento o representación.

## **INDRA SOLUCIONES TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN, S.L. (LOTE 4)**

**PRIMERO.** – En la cláusula 13 del PCAP se indica lo siguiente:

***Cláusula 13. Acreditación de la capacidad para contratar y efectos de la propuesta de adjudicación. Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación. [...]***

### **5. Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.**

*[...] En caso de presentar el certificado del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, el empresario deberá presentar en la licitación una declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el mismo, según el modelo que figura como Anexo VII al presente Pliego. Si se hubiese producido alteración de los datos registrales se hará mención expresa en la citada declaración, uniendo la documentación correspondiente.*

**Defecto:** La empresa propuesta como adjudicataria aporta certificado del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (en adelante, “ROLECE”) pero no aporta declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el mismo conforme al modelo del Anexo VII del PCAP.

**Subsanación:** La empresa propuesta como adjudicataria deberá presentar declaración responsable sobre la vigencia de los datos que constan anotados en el ROLECE conforme al modelo del Anexo VII del PCAP.

**SEGUNDO.** – En la cláusula 13 del PCAP se dispone lo siguiente:

***Cláusula 13. Acreditación de la capacidad para contratar y efectos de la propuesta de adjudicación. Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación. [...]***

### **3. Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y de que no existen deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid.**

#### ***Obligaciones tributarias:***

- a) *Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del Contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición, referida al ejercicio corriente, o el último recibo. [...]*

*Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención. En el supuesto de encontrarse en alguna de las exenciones establecidas en el artículo 82.1 apartados e) y f) de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, deberán presentar asimismo resolución expresa de la concesión de la exención de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.*

*b) Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP.*

**Obligaciones con la Seguridad Social:**

*Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14 del RGLCAP.*

*En el caso de profesionales colegiados que no estén afiliados y en alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social en virtud de lo dispuesto en la Resolución de 23 de febrero de 1996 (BOE de 7 de marzo), de la Dirección General de Ordenación Jurídica y Entidades Colaboradoras de la Seguridad Social, por la que se dictan instrucciones en orden a la aplicación de las previsiones en materia de Seguridad Social, contenidas en la disposición adicional decimoquinta y en la disposición transitoria quinta.3 de la Ley 30/1995, de 8 de noviembre, de Ordenación y Supervisión de los Seguros Privados, aquéllos deberán aportar una certificación de la respectiva Mutualidad de Previsión Social del Colegio Profesional correspondiente, acreditativa de su pertenencia a la misma de acuerdo con la citada Resolución. La presentación de dicha certificación no exonera al interesado de justificar las restantes obligaciones que se señalan en el presente pliego cuando tenga trabajadores a su cargo, debiendo, en caso contrario, justificar dicha circunstancia mediante declaración responsable.*

**Defecto:** la empresa propuesta como adjudicataria no presenta toda la documentación acreditativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de las Obligaciones Tributarias.

**Subsanación:** La empresa propuesta como adjudicataria deberá presentar la documentación acreditativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social tal y como establece la citada cláusula:

- **Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del Contrato.**
- **Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.**
- **Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social.**

**SEGUNDO.** - En el apartado 5.1.B) 1 del Anexo I del PCAP se indica lo siguiente:

***B) Requisitos y criterios de solvencia económica y financiera, y técnica o profesional que el licitador podrá integrar en la forma prevista en el artículo 56.3 del RD-LCSE, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 5.2.B) siguiente.***

*1. Requisitos y criterios de solvencia económica y financiera:*

*Los licitadores deberán acreditar en el mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas un volumen anual de negocios en el ámbito indicado a continuación por importe igual o superior al 25% del valor estimado del lote al que se presente:*

➤ *Lote 4: desarrollo, implantación y mantenimiento de sistemas de gestión de mantenimientos de activos, en empresas de agua, gas, electricidad o instalaciones industriales (no se incluyen como tales mantenimientos de vehículos o edificios)*

Asimismo, en el apartado 5.2.B) 1 del Anexo I del PCAP se establece que el mencionado requisito se acreditará mediante:

*“Declaración relativa al volumen anual de negocios del licitador en cada uno de los tres últimos ejercicios disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas en el ámbito objeto del contrato de conformidad con lo establecido en el apartado 5.1 B) 1 anterior para el lote correspondiente”.*

**Defecto:** La empresa propuesta como adjudicataria no aporta declaración relativa al volumen anual de negocios del licitador tal y como establece el apartado 5.2. B) 1 del Anexo I del PCAP.

**Subsanación:** La empresa propuesta como adjudicataria deberá presentar Declaración relativa al volumen anual de negocios del licitador en cada uno de los tres últimos ejercicios disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas en el ámbito objeto del contrato de conformidad con lo establecido en el apartado 5.1 B) 1 del Anexo I del PCAP para el Lote 4.

Por favor, presenten la documentación **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.** Si las deficiencias no fueran subsanadas, no será tomada en consideración la oferta presentada en el presente procedimiento de licitación. Tfno. 91.545.10.00

Firmado por DANIEL DUQUE VELASCO / A86488087 el día  
14/07/2021

El Secretario de la Mesa de Contratación