

Expte.: PA SARA-SUM 016/20

RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN ALCORCÓN POR LA QUE SE ACUERDA EL INICIO DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN TITULADO: “SUMINISTRO DE BATAS, MASCARILLAS Y OTRO MATERIAL DESECHABLE DE PROTECCIÓN PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN ALCORCÓN”:

De acuerdo con lo dispuesto en los art. 28 y 116, Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y visto el informe de necesidad emitido por la Responsable de Recursos Materiales del Hospital Universitario Fundación Alcorcón como unidad promotora de este contrato, se manifiesta la necesidad de iniciar la tramitación del expediente arriba referenciado con las siguientes características:

1. OBJETO DEL CONTRATO (Art. 99 Ley 9/2017 LCSP).

El objeto del contrato es la adquisición de batas, mascarillas y otro material desechable de protección para el Hospital Universitario Fundación Alcorcón.

Las características técnicas de los elementos a adquirir se especifican en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

2. MOTIVACIÓN DE LA NECESIDAD.

La contratación del suministro objeto del expediente sirve para hacer efectivo el cumplimiento del objeto social y de los fines de interés general establecidos en los Estatutos.

La contratación del suministro de los materiales incluidos en este expediente tiene como objeto principal dotar al hospital de materiales desechables de protección individual (EPI) destinados a ser llevados por el trabajador para que lo protejan de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud, así como productos sanitarios cuyo fin principal es constituir una barrera biológica eficaz bidireccional que reduzca el riesgo de infecciones hacia el paciente. Además, en este procedimiento se han incluido las prendas interiores desechables que el hospital adquiere para preservar la intimidad de los pacientes especialmente cuando estos están programados para una intervención quirúrgica o para una prueba diagnóstica.

Estos productos cuentan con una amplia utilidad en todos los servicios por lo que se entiende que para atender las necesidades asistenciales de nuestro hospital, resulta necesario la adquisición y el suministro de los materiales especificados, en las cantidades detalladas y que se corresponden con los consumos estimados de la actividad de acuerdo con la información histórica en el Hospital.

3. PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

Los criterios de adjudicación elegidos están relacionados directamente con el objeto del contrato, de acuerdo a lo establecido en el apartado 5 del artículo 145 de la LCSP.

En el presente expediente, siguiendo el contenido del artículo 145, apartado 1 de la LCSP, se realizará la adjudicación utilizando una pluralidad de criterios en base a la mejor relación calidad-precio. Esta mejor relación calidad-precio se evaluará con arreglo a criterios económicos y cualitativos. La aplicación de más de un criterio de adjudicación procede en la adjudicación de contratos de suministros (Art. 145.3.f de LCSP) en los que los productos a adquirir no están perfectamente definidos, es posible variar el plazo de entrega o introducir modificaciones de cualquier caso en el contrato, no siendo el precio el único factor determinante de la adjudicación.



Para la evaluación con arreglo a criterios económicos se utiliza el **precio**, con la fórmula que se especifica en los Pliegos de Cláusulas Administrativas y con un peso del **70%**.

Para la evaluación con arreglo a criterios cualitativos se utilizan criterios objetivos valorables mediante fórmulas, que inciden en mejoras de **calidades técnicas**, con un peso total del **30%** en función de lote al que se licita:

Lote 1: 1 Mascarilla quirúrgica tipo IIR de alta protección.:

- Con cuatro pliegues que permitan el acople anatómico perfecto: 10 puntos.
- Con una Eficacia de Filtración Bacteriana (EFB) en % ≥ 99 del aire exhalado: 10 puntos.
- En la caja dispensadora se indica la Categoría según EN14683, tipo IIR: 10 puntos.

Lote 2. Mascarilla quirúrgica antisalpicaduras tipo IIR de alta protección con visor protector.

- Con cuatro pliegues que permitan el acople anatómico perfecto: 10 puntos.
- Con una Eficacia de Filtración Bacteriana (EFB) en % ≥ 99 del aire exhalado: 10 puntos.
- En la caja dispensadora se indica la Categoría según EN14683, tipo IIR: 10 puntos.

Lote 3. Mascarilla quirúrgica tipo II con gomas de sujeción.

- Con banda interna de espuma antivaho: 10 puntos.
- Con una Eficacia de Filtración Bacteriana (EFB) en % ≥ 99 del aire exhalado: 10 puntos.
- En la caja dispensadora se indica la Categoría según EN14683, tipo II: 10 puntos.

Lote 4. Respirador de protección FFP3.

- ✓ Con certificación como Dispositivos de Uso Médico (93/42/EEC), bajo Norma EN 14683:2014 Tipo IIR: 15 puntos.
- ✓ Tipo de filtro FFP3 con un % de fuga hacia el interior $\leq 2\%$: 10 puntos.
- ✓ Empaquetado individual e higiénico que protege a la mascarilla antes de su uso: 5 puntos.

Lote 5. Respirador de protección FFP3 para Quirófano..

- ✓ Tipo de filtro FFP3 con un % de fuga hacia el interior $\leq 2\%$: 10 puntos.
- ✓ Con una resistencia a las salpicaduras $\geq 160\text{mmHg}$ según normativa Internacional ASTM F2100-11: 10 puntos.
- ✓ Empaquetado individual e higiénico que protege a la mascarilla antes de su uso: 5 puntos. 10 puntos.

Lote 6. Bata quirúrgica no estéril

- ✓ Bata de tejido sin tejer con microperforaciones con un gramaje $\geq 25\text{ gr/m}^2$: 15 puntos.
- ✓ Envasadas en packs dentro de las cajas con ≤ 10 unidades: 10 puntos.
- ✓ Envasado en cajas no estériles, no superior a 100 unidades, de apertura fácil: 5 puntos.

Lote 7. Gorro de alto riesgo

- ✓ Gorro integral de tejido sin tejer con microperforaciones con un gramaje $\geq 25\text{ gr/m}^2$: 10 puntos.
- ✓ Con banda de absorción en la frente: 10 puntos.
- ✓ Envasado en cajas dispensadoras con ≤ 100 unidades, de apertura fácil: 10 puntos.

Lote 8. Gorro de enfermera.

- ✓ Gorro con forma circular de TNT con microperforaciones con un gramaje $\geq 20\text{ gr/m}^2$: 15 puntos.



- ✓ Envasado en cajas dispensadoras con ≤ 100 unidades, de apertura fácil: 15 puntos.

Lote 9. Patucos/Calzas.

- ✓ Patucos de TNT con microperforaciones con un gramaje ≥ 30 gr/m²: 15 puntos.
- ✓ Con tiras para tracción, antideslizantes en la parte inferior: 10 puntos.
- ✓ Envasado no estéril, preferentemente en cajas dispensadoras con ≤ 100 unidades, de apertura fácil: 5 puntos.

Lote 10.

Lote 10.1. Prenda interior desechable unisex XXL

Lote 10.2. Prenda interior desechable unisex XL

- ✓ Ropa interior unisex desechable de TNT con microperforaciones con un gramaje ≥ 30 gr/m²: 10 puntos.
- ✓ Presentación en caja dispensadora fácil de manipular para el uso al que está destinado: su forma, tamaño y diseño debe ser cómodo, práctico, adecuados y fácil de almacenar: 10 puntos.
- ✓ Empaquetado individual e higiénico que protege la prenda antes de su uso: 10 puntos.

Lote 11. Delantal plastificado.

- ✓ Con un espesor ≥ 200 galgas: 15 puntos.
- ✓ Presentación en caja dispensadora fácil de manipular para el uso al que está destinado: su forma, tamaño y diseño debe ser cómodo, práctico, adecuados y fácil de almacenar: 15 puntos.

4. DIVISIÓN EN LOTES (Art 99 LCSP). Sí.

Lote	Sublote	Descripción	Consumo estimado anual	Código CPV
1		Mascarilla quirúrgica tipo IIR de alta protección.	57.900	33140000-3
2		Mascarilla quirúrgica antisalpicaduras tipo IIR de alta protección con visor protector	1.600	33140000-3
3		Mascarilla quirúrgica tipo II con gomas de sujeción	127.200	33140000-3
4		Respirador de protección FFP3.	6.500	33140000-3
5		Respirador de protección FFP3 para Quirófano.	150	33140000-3
6		Bata quirúrgica no estéril	160.900	33140000-3



7		Gorro de alto riesgo	300	33140000-3
8		Gorro de enfermera.	92.600	33140000-3
9		Patucos/Calzas	93.900	33140000-3
10	10.1.	Prenda interior desechable unisex XXL	8.400	33770000-8
	10.2.	Prenda interior desechable unisex XL	4.100	33770000-8
11		Delantal plastificado.	8.600	33140000-3

5. CLASIFICACIÓN QUE SE EXIGE A LOS PARTICIPANTES.

No es necesaria para este contrato, ya que se trata de un contrato principalmente de suministros.

6. SOLVENCIAS EXIGIDAS.

Los criterios de solvencia requeridos están vinculados al objeto del contrato, son proporcionales al mismo y tiene como finalidad garantizar que el adjudicatario dispone de los medios adecuados para la correcta ejecución del contrato.

Acreditación de la solvencia económica y financiera:

-Art. 87.1.a) de la LCSP:

Criterio de selección: Los licitadores, tanto españoles como no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar su solvencia económica y financiera mediante declaración de un volumen anual de negocios del licitador o candidato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas, **por importe igual o superior al importe del presupuesto base de licitación del contrato de cada uno de los lotes, IVA excluido, en función del lote o lotes a los que presenten oferta.**

Medio de acreditación: El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales debidamente legalizadas por el Registro Mercantil.

Acreditación de la solvencia técnica:

-Art. 89.1.a) de la LCSP:

Criterio de selección: Los licitadores, tanto españoles como no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar la solvencia técnica y profesional mediante una relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

Se considerará que se cumple este requisito si aportan certificados de suministros iguales o análogos al objeto de este contrato, en el periodo de referencia, que alcancen el importe del presupuesto base de licitación de este contrato individual o conjuntamente de cada uno de los lotes, IVA excluido, en función del lote o lotes a los que presenten oferta.



Medio de acreditación: Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.

-Art. 89.1.e) de la LCSP:

Criterio de selección: Los licitadores deberán aportar muestras de los productos a suministrar en los lotes a que presenten oferta, en el plazo, lugar y forma indicadas en la cláusula 7 del pliego de Prescripciones Técnicas.

Medio de acreditación: Las muestras aportadas deberán cumplir el Pliego de especificaciones técnicas y ser funcionalmente aptas para el objeto al que se destinan.

7. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO (Art. 101 LCSP).

El valor estimado del contrato, constituido por el importe total (sin IVA) más las posibles opciones de modificación eventuales programadas y prórrogas del contrato (4 periodos de 12 meses cada uno), es de 361.682,78 euros, sin IVA.

8. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN.

El importe del presupuesto base de licitación se corresponde con el máximo estimado fijado por precios unitarios de los materiales componentes del lote para la estimación aproximada de cantidades para el periodo de duración del contrato.

Base imponible:	62.359,10 euros
Importe del I.V.A.:	13.095,41 euros
Importe total:	75.454,51 euros

9. DURACIÓN DEL CONTRATO Y EJECUCIÓN DEL SUMINISTRO.

La duración del contrato será de **doce meses** con **prórroga de cuatro periodos de 12 meses cada uno**.

Los materiales deberán suministrarse a partir de la formalización del contrato.

10. MODIFICACIONES POSIBLES PREVISTAS.

Se prevén modificaciones contractuales al alza por incremento de la actividad hospitalaria estimada.

El porcentaje del precio inicial del contrato al que, como máximo, pueda afectar esta modificación contractual es del 20% del importe sin IVA.

El procedimiento para la modificación es la comunicación del aumento de las cantidades necesarias por el Responsable del Contrato al Adjudicatario.

11. CONDICIONES ESPECIALES DE ADJUDICACIÓN (Art 202 LCSP).

La especial incidencia que los suministros, objeto de este contrato tienen en la actividad sanitario-asistencial del Hospital Universitario Fundación Alcorcón en régimen de 24 horas/día, los 365



días del año) hace necesario establecer un régimen particular de evaluación y control en la ejecución del presente contrato, así como establecer un régimen especial de penalizaciones y sanciones, que se detallan y explicitan en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para su aplicación en aquellos supuestos en que las prestaciones exigidas sean ejecutadas defectuosamente.

La condición especial de ejecución que se solicita está vinculada al objeto del contrato, no es discriminatoria, es compatible con el derecho comunitario: El adjudicatario del contrato, durante la ejecución del mismo, se compromete al cumplimiento de al menos una de las condiciones especiales de ejecución de tipo social o medioambiental que se le indican en el Pliego de Condiciones Administrativas Particulares. La condición especial tiene carácter de esencial.

12. PRESENTACION DE PROPOSICIONES POR MEDIOS ELECTRÓNICOS.

En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <http://www.madrid.org/contratospublicos>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la cláusula 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas que rige la contratación.

13. REGULACIÓN ARMONIZADA.

El presente contrato está sujeto a regulación armonizada por sobrepasar su valor estimado los límites previstos en el art. 159 de la Ley 9/2017, que para los contratos de suministro y de servicios es de 214.000,00 euros, y para los de obras 5.350.000 euros

14. RESPONSABLE DEL CONTRATO.

El órgano de contratación nombra como Responsable del Contrato a la Dirección de Operaciones y Enfermería del Hospital Universitario Fundación Alcorcón, para supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la adquisición pactada.

Esta será igualmente la encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato.

A la vista del informe de necesidad emitido por la Responsable de Recursos Materiales del Hospital, en el que consta la necesidad de esta contratación, y en el ejercicio de las competencias que se me atribuyen en virtud de los artículos 15,l) y 17 i) de los Estatutos del Hospital Universitario Fundación Alcorcón que establecen entre las funciones del Director Gerente realizar la adquisición de bienes y servicios, y contratar las obras y servicios dentro de las cuantías y límites que hayan sido aprobados por el Patronato a este respecto, y de la escritura de apoderamiento de 14 de diciembre de 2011 protocolizada con el número de protocolo 2.251 por el Notario del Madrid y de su Ilustre Colegio, D. José Luis López de Garayo y Gallardo, esta Dirección Gerencia



RESUELVE

Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación de suministro titulado: **“SUMINISTRO DE BATAS, MASCARILLAS Y OTRO MATERIAL DESECHABLE DE PROTECCIÓN PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN ALCORCÓN”** cuyo presupuesto base de licitación asciende a 75.454,51 Euros, IVA incluido (21%) con el siguiente desglose:

Base imponible: 62.359,10 euros
Importe del I.V.A (21%): 13.095,41 euros
Importe total: 75.454,51 euros

EL DIRECTOR GERENTE

Dr. Modoaldo Garrido Martin

