



CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
EMPLEO Y COMPETITIVIDAD



Ref.: C-241M/003-19
Exp. A/SER-012042/2019

COMUNICADO DE DEFECTOS DE LA DOCUMENTACIÓN

La Mesa de Contratación de la Consejería de Economía, Empleo y Competitividad, en su reunión del día 25 de febrero de 2020 y de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado, solicitar a los licitadores que a continuación se relacionan, que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto convocado para la adjudicación del contrato titulado SERVICIO DE RECEPCIÓN, ACOGIDA E INFORMACIÓN A LOS USUARIOS DE LAS OFICINAS DE EMPLEO:

EMPRESA	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)
EULEN CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO S.A.	La declaración responsable relativa al compromiso de tener contratados trabajadores con discapacidad presentada no se ajusta al modelo establecido en el anexo VI del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
INTERSERVE CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO S.L.	En el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) presentado, se ha hecho constar, en su apartado D, que el operador económico tiene la intención de subcontratar parte de las prestaciones con terceros; sin embargo, el apartado 22, de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, no permite la posibilidad de subcontratar.

Para la subsanación de los defectos u omisiones reseñadas se acuerda conceder a los interesados un plazo de tres días naturales a contar desde el siguiente a la publicación del correspondiente comunicado de defectos en el Tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública - Perfil de contratante:

Medio electrónico de presentación de documentación:

*<http://www.comunidad.madrid> - Administración Electrónica – Presentación de Solicitudes y escritos (Más información) – Presentación de escritos – Formulario Genérico – Gestión – Tramitar, debiendo constar como destinatario en el impreso el **ÁREA DE CONTRATACIÓN DE EMPLEO (Subdirección General de Gestión Económico-Administrativa y Presupuestaria)** y la referencia **C-241M/003-19 (subsanación documentación)**.*

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0889204842593743501672**