

## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DEL IV FORO DE TURISMO SOSTENIBLE DE LA COMUNIDAD DE MADRID EN EL AÑO 2020**

**N. Expediente A/SER-019183/2019**

### **1. FINALIDAD**

La finalidad del contrato es la organización y celebración del IV Foro de Turismo Sostenible de la Comunidad de Madrid, que da continuidad a los anteriores foros celebrados en 2013, 2015 y 2017, y que ha de celebrarse en 2020.

### **2. OBJETO DEL CONTRATO**

El objeto del presente pliego es regular las condiciones técnicas que han de regir la contratación de las prestaciones necesarias para la organización y celebración de todas aquellas cuestiones que resulten precisas para el IV Foro de Turismo Sostenible de la Comunidad de Madrid en el año 2020.

El Foro se realizará durante una jornada y tendrá lugar en uno de los destinos patrimoniales de la Comunidad de Madrid, previo consenso con la Dirección General de Turismo.

Todas las ponencias y paneles programados tendrán como fin profundizar en el conocimiento, estudio y análisis de experiencias europeas que se están llevando a cabo a favor de la Sostenibilidad turística. Para ello, se contará con personas expertas provenientes de otras Regiones Europeas y del Estado Español, además de representantes de la Administración Pública Madrileña.

El Foro tiene como principales destinatarios/as a las instituciones, agentes públicos y privados y movimientos asociativos que operan en el desarrollo del turismo sostenible y el turismo cultural en la Comunidad de Madrid.

### **3. DURACIÓN**

La duración del contrato será de máximo de 6 meses desde la formalización del contrato.

El foro se desarrollará durante una jornada de mañana y tarde.

### **4. PROGRAMA DE TRABAJO**

En el plazo de 15 días desde la formalización del contrato, la adjudicataria del contrato deberá presentar el programa de trabajo en el que se concreten los aspectos de la organización del Foro y de la celebración (colaboradores, ponentes, programa, lugar de celebración, publicidad, etc.)

### **5. CONTENIDO DEL PROYECTO**

El turismo es uno de los sectores económicos de mayor crecimiento en la actualidad y ello lo convierte en un importante motor de crecimiento económico, creación de empleo y de oportunidades para el emprendimiento. Sin embargo, para que esto se traduzca en prosperidad para toda la sociedad son necesarias medidas adecuadas, de forma que el turismo contribuya también y de forma efectiva a la igualdad de género, a la conservación de los ecosistemas y de la biodiversidad, así como a la protección del patrimonio natural y cultural.

La Asamblea General de las Naciones Unidas declaró en 2017 Año Internacional del Turismo Sostenible para el Desarrollo. Esta declaración es un compromiso de la sociedad en su conjunto



para contribuir a alcanzar los 17 objetivos de desarrollo responsable y los 5 objetivos de turismo sostenible establecidos por Naciones Unidas.

Por otra parte, para poder trabajar en un modelo de desarrollo turístico sostenible, se debe contemplar cada una de las tres dimensiones básicas de la sostenibilidad (económica, socio-cultural y medioambiental). Este es el enfoque que adopta la Comunidad de Madrid cuando adopta un modelo de desarrollo que, integrando estas tres dimensiones, se articula mediante cinco grandes principios:

- a) La gestión sostenible del turismo
- b) La conservación y mejora del patrimonio cultural y natural
- c) El desarrollo económico del destino y sus empresas
- d) La preservación e integración social de la comunidad local
- e) La satisfacción del turista en la experiencia realizada

De una manera transversal a estos cinco principios, se propone llevar a cabo acciones encaminadas a la articulación del territorio de la región, en términos de desarrollo turístico, generando productos turísticos sostenibles.

Con este objetivo la Comunidad de Madrid, viene organizando desde el año 2013, con carácter bienal, los *Foro de Turismo Sostenible*, cuyas anteriores ediciones sirvieron para impulsar el conocimiento de la sostenibilidad turística y la generación de acciones de este calado, en el ámbito de la región madrileña. El año 2019 corresponde organizar la cuarta edición.

## 6. CARACTERÍSTICAS DE LOS TRABAJOS

Esta edición se pretende enfocar en la sostenibilidad turística y el patrimonio cultural, siendo la primera edición dedicada a este aspecto. Para ello se deberán abordar cuestiones relacionadas con:

- La creación de nuevos modelos y alianzas entre el turismo y la gestión cultural.
- La necesaria convivencia entre la protección y la explotación turística del patrimonio cultural material e inmaterial.
- El desarrollo de vínculos más estrechos entre el turismo y las industrias creativas.
- La participación social en los modelos de gestión turística y cultural.

Los trabajos objeto del contrato que se ajustarán a los criterios establecidos en este pliego de prescripciones técnicas, consistirán en:

- A. Propuesta del programa y de las entidades colaboradoras para el foro
- B. Propuesta de Comunicación del foro
- C. Propuesta de Condición Especial: Evento 100% Carbono Neutral.
- D. Evaluación de los resultados y entrega de informe final

### A. Programa y entidades colaboradoras para el foro

El programa se desarrollará a través de una conferencia marco y paneles de expertos, bajo diversos formatos de exposiciones, sesiones de puesta en común participativas o sesiones de contraste entre las diversas prácticas de políticas públicas expuestas, con el propósito de analizar objetivos, planes, acciones, metodologías y resultados.



La propuesta de socios institucionales colaboradores en el foro, se hará partiendo de la selección de aquellas entidades especializadas en esta materia objeto del foro.

Las intervenciones programadas deberán tener una representatividad de 25% europeo, 35% nacional y 40% madrileño.

Se incluirán los siguientes bloques de contenido y actividades:

- Modelos de sostenibilidad turística cultural de ámbito internacional
- Modelos de sostenibilidad turística cultural de ámbito nacional y regional
- Productos turísticos culturales sostenibles
- Actividad práctica de turismo sostenible

Se incluye los siguientes trabajos de organización, coordinación y celebración del foro:

- Concreción del programa. Propuesta de contenidos y ponentes cualificados y reconocidos en la competencia de cada una de las ponencias. Incluye cualquier coste de retribución, desplazamiento, alojamiento o manutención de los mismos.
- Gestión y organización de las actividades previstas. Comprende también la secretaría, servicio de atención y cualquier gestión propia del evento.
- Contratación de la sede para un foro de entre 200 y 250 con los equipamientos técnicos necesarios para su desarrollo (megafonía en mesa y diadema, grabación, streaming, servicios de traducción simultánea, fotografía, etc.), así como la disponibilidad de salas o recintos complementarios para la recepción y la celebración de los cáterin (café en los descanso y buffet de medio día) en los que se incluirán productos de Madrid.
- Gestión de inscripciones on line: Inscripción, información y documentación.

## B. Comunicación

El éxito de la convocatoria y resultados del foro, depende en gran medida de la comunicación que se haga del evento. Por este motivo, la propuesta de comunicación debe incluir:

- La estrategia de difusión del evento y calendario
- Los medios y soportes previstos, alcance y público objetivo

Para ello será imprescindible la cobertura de las siguientes necesidades:

- La comunicación on line y offline: publicidad, notas de prensa, atención a medios de comunicación, etc., siempre con la aprobación de la Comunidad de Madrid.
- La difusión del evento y de la web de inscripción se realizará a través de dos oleadas en RRSS y cualquier otra pieza o soporte necesarios para la difusión del evento, como una landpage y banner on line. La Comunidad de Madrid facilitará el dominio que debe utilizarse a este fin.
- Entrega a los ponentes y asistentes del siguiente material:
  - 250 Cuadernos y bolígrafos/lápices de características sostenibles.
  - 250 memorias usb con la imagen gráfica del foro y la documentación relacionada a acordar con la Dirección General de Turismo
  - Acreditaciones.
  - Programas de mano del Foro.
- Elaboración de piezas de papelería, cartelería, rotulación y difusión del evento:
  - Cartelería exterior e interior en la sede.



- Carátula de presentaciones para la grabación y emisión streaming del evento.
- Todos los materiales aquí mencionados y cualquier otro que se acuerde, se desarrollarán a partir del Manual de estilo de la imagen gráfica de Turismo Sostenible, facilitado por la Comunidad de Madrid.

### C. Condición especial

Con objeto de contribuir a la sostenibilidad del evento y concienciar a los participantes en el foro sobre esta, será necesaria la obtención y presentación de la "Certificación de Evento 100% Carbono Neutral" a través de una certificación de Compensación de Emisiones de Naciones Unidas que deberá entregarse una vez celebrado el foro.

### D. Evaluación de los resultados y entrega de informe final

Una vez celebrado el foro, se deberán entregar en papel y en fichero digital editable la memoria de los trabajos que incluye:

- Informe final con conclusiones obtenidas.
- Base de datos de participantes y ponentes.
- Press Clipping.
- Grabación ordenada por sesiones y presentaciones de los ponentes que se colgará en la página web del foro.
- Tres ejemplares de todos los materiales realizados y sus artes finales.
- Certificación Evento 100% Carbono Neutral.

## 7. Propiedad de los trabajos y protección de datos de carácter personal

Todos los estudios y documentos elaborados en ejecución del contrato serán propiedad de la Comunidad de Madrid quien podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos total o parcialmente sin que pueda oponerse a ello el adjudicatario autor de los trabajos.

El adjudicatario no podrá hacer ningún uso o divulgación de los estudios y documentos elaborados con motivo de la ejecución de este contrato, bien sea en forma total o parcial, directa o extractada, sin autorización expresa del órgano de contratación. Si el contrato tiene por objeto el desarrollo y la puesta a disposición de productos protegidos por un derecho de propiedad intelectual o industrial, éste será cedido por el contratista a la Administración contratante.

El contratista, como encargado del tratamiento, está sujeto a lo definido en Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD) y al Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) de la unión Europea 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016.

Madrid, en la fecha de la firma  
LA SUBDIRECTORA GENERAL DE  
DESARROLLO Y SOSTENIBILIDAD

Belén Martínez Díaz

