

MEMORIA JUSTIFICATIVA Y ECONÓMICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS CON DESTINO AL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0908662077435849091157**

ÍNDICE

MEMORIA

- 1.- OBJETO DEL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD
- 2.- CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO
- 3.- CARACTERÍSTICAS DEL PUNTO DE SUMINISTRO
- 4.- PLAZO DE EJECUCIÓN
- 5.- PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO
- 6.- ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIACIÓN.
- 7.- DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO
- 8.- PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE VALORACION
- 9.- CRITERIOS DE SELECCIÓN: HABILITACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA
 - 9.1.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA
 - 9.2.- SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL
- 10.- PAGO DE LOS SUMINISTROS
- 11.- CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA
- 12.- PLAZO DE GARANTÍA DEL SUMINISTRO
- 13.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **090866207743849091157**

MEMORIA JUSTIFICATIVA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS CON DESTINO AL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA.

1.- OBJETO DEL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

La presente memoria justificativa tiene por objeto regular la licitación y adjudicación, del suministro de medicamentos para tratamiento de pacientes del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda, sin que su cuantía total se defina con exactitud, al tiempo de celebrar el contrato, por estar las entregas subordinadas a las necesidades de la Administración, motivo por el cual se fija un presupuesto estimado.

Los elementos a suministrar, así como sus características, son los descritos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, que acompañan a la presente Memoria.

Con el fin de facilitar la concurrencia y atendiendo a la especialización de los diferentes operadores económicos el contrato se ha dividido en lotes.

2.- CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

A los efectos del Reglamento (CE) Nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007, sobre la codificación correspondiente a la nomenclatura del vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV), le corresponde el siguiente código para todos los lotes: **33600000-6 Productos Farmacéuticos**.

3.- CARACTERÍSTICAS DEL SUMINISTRO

Las características técnicas de cada uno de los productos que integran el expediente de contratación, se encuentran detalladas en el pliego técnico.

A efectos de valoración de las cantidades estimadas de los suministros, se han tomado como referencia los consumos producidos durante un año y el posible incremento de consumo debido a la actividad prevista durante la vigencia del contrato.

La distribución estimada del consumo y los componentes que lo integran, se detalla en el pliego técnico:

Nº LOTE	DENOM. LOTE	PRINCIPIO ACTIVO	Unidades estimadas en 24 meses	P. Unitario sin IVA	BASE IMPONIBLE	Cuota de IVA (4%)	IMPORTE TOTAL
1	MICOFENOLATO MOFETIL COMPRIMIDOS	MICOFENOLATO MOFETIL 500MG COMP	290.000	0,098	28.391,00	1.135,64	29.526,64
		MICOFENOLATO MOFETIL 250MG COMP	16.500	0,057	947,10	37,88	984,98
IMPORTE TOTAL LOTE 1					29.338,10	1.173,52	30.511,62
2	MICOFENOLATO MOFETIL VIAL	MICOFENOLATO MOFETIL 500MG VIAL	9.100	4,00	36.400,00	1.456,00	37.856,00
IMPORTE TOTAL LOTE 2					36.400,00	1.456,00	37.856,00
3	PIPERACILINA/TAZ OBACTAM	PIPERACILINA/TAZOBACTAM 4/0,5G VIAL	100.000	5,20	520.000,00	20.800,00	540.800,00
		PIPERACILINA/TAZOBACTAM 2/0,25G VIAL	10.000	2,60	26.000,00	1.040,00	27.040,00
IMPORTE TOTAL LOTE 3					546.000,00	21.840,00	567.840,00
4	BORTEZOMIB	BORTEZOMIB 3,5 MG VIAL	1.400	60,00	84.000,00	3.360,00	87.360,00
IMPORTE TOTAL LOTE 4					84.000,00	3.360,00	87.360,00



Nº LOTE	DENOM. LOTE	PRINCIPIO ACTIVO	Unidades estimadas en 24 meses	P. Unitario sin IVA	BASE IMPONIBLE	Cuota de IVA (4%)	IMPORTE TOTAL
5	VINORELBINA	VINORELBINA 20MG CAPSULAS	360	23,59	8.492,40	339,70	8.832,10
		VINORELBINA 30MG CAPSULAS	1100	35,39	38.929,00	1.557,16	40.486,16
IMPORTE TOTAL LOTE 5					47.421,40	1.896,86	49.318,26
6	ERLOTINIB	ERLOTINIB 25MG COMPR	120	4,50	540,00	21,60	561,60
		ERLOTINIB 100MG COMPR	5.100	18,67	95.217,00	3.808,68	99.025,68
		ERLOTINIB 150MG COMPR	2.500	14,98	37.450,00	1.498,00	38.948,00
IMPORTE TOTAL LOTE 6					133.207,00	5.328,28	138.535,28
7	CINACALCET	CINACALCET 30 MG CAPSULAS	87.000	0,30	25.752,00	1.030,08	26.782,08
		CINACALCET 90 MG CAPSULAS	3.200	0,89	2.857,60	114,30	2.971,90
IMPORTE TOTAL LOTE 7					28.609,60	1.144,38	29.753,98
8	PARICALCITOL	PARICALCITOL 2MCG/ML AMP/VIAL	24.100	0,94	22.654,00	906,16	23.560,16
		PARICALCITOL 5MCG/ML AMP/VIAL	7.000	2,20	15.400,00	616,00	16.016,00
IMPORTE TOTAL LOTE 8					38.054,00	1.522,16	39.576,16
9	REMIFENTANILO	REMIFENTANILO 5 MG VIAL	14.100	1,65	23.265,00	930,60	24.195,60
		REMIFENTANILO 1MG VIAL	2.500	0,85	2.125,00	85,00	2.210,00
IMPORTE TOTAL LOTE 9					25.390,00	1.015,60	26.405,60
10	TIGECICLINA	TIGECICLINA 50 MG VIAL	6.000	10,00	60.000,00	2.400,00	62.400,00
IMPORTE TOTAL LOTE 10					60.000,00	2.400,00	62.400,00
11	ANIDULAFUNGINA	ANIDULAFUNGINA 100 MG VIAL	5.600	30,00	168.000,00	6.720,00	174.720,00
IMPORTE TOTAL LOTE 11					168.000,00	6.720,00	174.720,00
IMPORTE TOTAL					1.196.420,10	47.856,80	1.244.276,90

4.- PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de 24 meses, a contar desde el día siguiente a la firma del contrato.

El contrato podrá ser prorrogado hasta un plazo máximo de 36 meses siendo obligatoria para el empresario siempre que su preaviso se produzca, al menos, con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

5.- PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Para el cálculo del importe del contrato, se han tenido en cuenta los consumos producidos durante un año, el posible incremento de consumo durante la vigencia del contrato, así como los precios que se vienen abonando actualmente, con el siguiente desglose:

La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **090866207435849091157**

Nº LOTE	BASE IMPONIBLE	Cuota de IVA (4%)	IMPORTE TOTAL	Valor estimado (BI inicial + 10% art. 301.2 LCSP+ BI Prórroga 36 meses)
1	29.338,10	1.173,52	30.511,62	76.279,06
2	36.400,00	1.456,00	37.856,00	94.640,00
3	546.000,00	21.840,00	567.840,00	1.419.600,00
4	84.000,00	3.360,00	87.360,00	218.400,00
5	47.421,40	1.896,86	49.318,26	123.295,64
6	133.207,00	5.328,28	138.535,28	346.338,20
7	28.609,60	1.144,38	29.753,98	74.384,96
8	38.054,00	1.522,16	39.576,16	98.940,40
9	25.390,00	1.015,60	26.405,60	66.014,00
10	60.000,00	2.400,00	62.400,00	156.000,00
11	168.000,00	6.720,00	174.720,00	436.800,00
TOTAL	1.196.420,10	47.856,80	1.244.276,90	3.110.692,26

Al tratarse de un contrato de precios unitarios, los importes anteriores son meramente indicativos, sin que vinculen el precio real a abonar al contratista, que estará en función del consumo real a suministrar y de los pedidos realizados según las necesidades del Servicio de Medicina Nuclear, durante el plazo de vigencia del contrato.

El presupuesto máximo de licitación del suministro asciende a la cantidad de **1.196.420,10 €** (Base imponible), IVA excluido, el IVA tiene un importe de **47.856,80 €**, lo que supone un presupuesto total de **1.244.276,90 €** IVA incluido.

Existe el crédito presupuestario suficiente para atender a las obligaciones económicas que se deriven de la contratación para los ejercicios correspondientes, así como el compromiso del gasto para los ejercicios posteriores.

El contrato no prevé la **revisión de precios** en caso de prórroga del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015 de 30 de marzo, de desindexación de la economía española, dado que no se cumplen los requisitos establecidos en el artículo 9 para la aplicación del régimen de revisión periódica y predeterminada del citado RD.

Para el cálculo del **valor estimado** (**3.110.692,26 €**) se ha tenido en consideración el importe total, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido, pagadero en 24 meses incluyendo las eventuales prórrogas del contrato, fijadas en este expediente para 36 meses, el incremento del 10% previsto en el art.301.2 de la LCSP.

6.- ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIACIÓN

El presupuesto de este contrato de suministros se ha determinado en función de los precios de los últimos concursos.

En la actualidad únicamente están vigentes los contratos derivados del GCASU 2018-5-FAR- SIMP - lote 8 (adjudicado a Laboratorios Normon) y lote 9 (adjudicado a Laboratorio Reig Jofre, S.A.), que finalizan el 25 - 8 -2020).

El resto de los lotes se está comprando por contrato menor.



En virtud de lo establecido en el art. 301.2 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 - Ley 9/2017-, se ha previsto en este expediente la posibilidad de incrementar el número de unidades hasta el 10% del precio del contrato, al determinarse éste mediante precios unitarios, circunstancia que se ha previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, acreditándose la correspondiente financiación en el expediente.

El importe del contrato se aplicará a la partida presupuestaria que a continuación se detalla:

Anualidad corriente: Programa Económica Importe

Nº LOTE	EPIGRAFE	2020
Lotes 1 y 2	27103	8.545,95
Lotes 3, 10 y 11	27107	100.620,00
Lotes 4, 5 y 6	27106	34.401,69
Lotes 7, 8 y 9	27100	11.966,97
Total		155.534,61

Desglose de anualidades:

Nº LOTE	EPIGRAFE	TOTAL /EPIG.	2020	2021	2022
Lotes 1 y 2	27103	68.367,62	8.545,95	34.183,81	25.637,86
Lotes 3, 10 y 11	27107	804.960,00	100.620,00	402.480,00	301.860,00
Lotes 4, 5 y 6	27106	275.213,54	34.401,69	137.606,77	103.205,08
Lotes 7, 8 y 9	27100	95.735,74	11.966,97	47.867,87	35.900,90
Total		1.244.276,90	155.534,61	622.138,45	466.603,84

7.- DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Corresponde al Director Médico, la supervisión y seguimiento de la contratación realizando las funciones siguientes:

- Controlar la ejecución del contrato para constatar que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.
- Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato.
- Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.
- Custodiar los bienes entregados hasta la recepción formal de los mismos.
- Determinar si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento.
- Requerir, en su caso, la subsanación de los defectos observados o que proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.
- Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia social, fiscal y medioambiental, y en relación con los subcontratistas si los hubiera, así como el cumplimiento de



las obligaciones establecidas en el contrato que supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo.

- Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.
- Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato.
- Reclamar al contratista la reposición de los que resulten inadecuados o la reparación de los mismos si fuese suficiente.
- Comunicar al Servicio de Contratación, con una antelación de tres meses a la finalización del contrato la oportunidad de la prórroga del contrato, en orden a su tramitación y acuerdo por el órgano de contratación.

El responsable del contrato ha designado a los responsables del Servicio de Medicina Nuclear como encargados del seguimiento operativo y ejecución del contrato, que velarán por la su correcta ejecución.

8.- PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

A los efectos previstos en el art. 116. 4 de la LCSP, el contrato proyectado se trata de un contrato de suministro y su adjudicación se realizará por procedimiento abierto al ser el procedimiento de elección previsto en la LCSP, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta más ventajosa, se atenderá exclusivamente a criterios relacionados con los costes – precio-, al haberse definido exhaustivamente las características técnicas en el PPT, no siendo necesario valorar prestaciones adicionales.

La tramitación del expediente para la adjudicación de este contrato es ordinaria y está regulada en los artículos 116 a 117 y el artículo 131, 146.1 y 156 de la LCSP.

La presentación de proposiciones supone la aceptación por las empresas licitadoras del contenido de los pliegos del concurso

9.- CRITERIOS DE SELECCIÓN: HABILITACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA

Dado que los medicamentos que se incluyen en el expediente están sometidos a regulación estatal, los licitadores deberán disponer de la siguiente habilitación empresarial:

- Autorización para comercializar el medicamento/-os objeto del contrato, por parte de la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios.

Para acreditarlo, los licitadores aportarán copia de las autorizaciones de cada medicamento/dispositivo.

Para valorar la solvencia, las empresas participantes deberán acreditar estar en posesión de unas condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional de acuerdo con los criterios de selección que, al amparo de los artículos 74, 87 y 89 de la LCSP, se indican a continuación.

No podrán concurrir a la licitación aquellas empresas que hubieren participado en la elaboración de las especificaciones técnicas a que se refiere la presente licitación, siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras. (Artículo 70 de la LCSP).



9.1.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

Se acreditará la solvencia económica y financiera mediante declaración del empresario indicando el volumen de negocios global de la empresa de los tres últimos ejercicios. Además de la declaración, el licitador aportará las Cuentas anuales del mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil. Para cumplir con la solvencia económica requerida el volumen de negocios mínimo anual deberá ser de una vez y media el valor anual medio de cada lote:

Nº LOTE	Acreditación de la solvencia económica y financiera (mínimo una vez y media el valor anual medio de cada lote)
1	22.003,58
2	27.300,00
3	409.500,00
4	63.000,00
5	35.566,05
6	99.905,25
7	21.457,20
8	28.540,50
9	19.042,50
10	45.000,00
11	126.000,00
Total	897.315,08

En todo caso, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de las Administraciones Públicas acreditará frente a todos los órganos de contratación del sector público, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de solvencia económica y financiera del empresario.

No siendo necesaria la aportación de las cuentas, si éstas se encuentran reflejadas en el certificado de ROLECE (en aplicación del artículo 28.2 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común, los licitadores no están obligados a aportar documentos que ya obran en la entidad del sector público).

9.2.- SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL

Se acreditará la solvencia técnica de los empresarios que quieran participar en la presente licitación por los siguientes medios:

Relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos, diferenciando por CPV, y cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media del contrato:

Nº LOTE	Acreditación de la solvencia técnica (igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media del contrato)
1	10.268,34
2	12.740,00
3	191.100,00
4	29.400,00
5	16.597,49
6	46.622,45
7	10.013,36
8	13.318,90
9	8.886,50
10	21.000,00
11	58.800,00
Total	418.747,04



Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación, los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

10.- PAGO DE LOS SUMINISTROS

La empresa adjudicataria emitirá factura detallada del suministro realizado, especificando en la misma los siguientes datos:

- Nº de expediente de contratación
- Nº de pedido
- Nº de Albarán
- Concepto
- Precios adjudicados
- Cantidad entregada
- Importe
- Tipo de IVA e importe de IVA
- Importe total
- Periodo de facturación

Las facturas se remitirán al Hospital Puerta de Hierro Majadahonda, y los pagos se realizarán mediante la presentación de las facturas correspondientes a las entregas.

Dependiendo de que la factura se haya emitido en formato electrónico o en papel, los lugares de presentación de las mismas son los que se indican a continuación:

- Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, en el enlace siguiente: <http://www.facturae.gob.es>.

- Registro General del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda

Para la presentación de las facturas en formato electrónico, el licitador deberá consignar los códigos DIR3 correspondientes al Órgano Gestor, Unidad tramitadora y Oficina contable de cada unidad, estos códigos DIR3 se relacionan a continuación:

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)
CÓDIGO DIR3	A13003096
DIRECCIÓN POSTAL	
UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA CIF: Q 2877005-E
CÓDIGO DIR3	A13013776
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA
CÓDIGO DIR3	A13013776
ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA



DIRECCIÓN POSTAL	C/ Joaquín Rodrigo, 2, Tel.: 91191 7400 -6837, Fax: 91 3162848, C.P.: 28222 - Majadahonda (Madrid)
------------------	---

11.- CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA

De conformidad con el artículo 107.3 LCSP dado que el precio del contrato se ha formulado en función de precios unitarios, el importe de la garantía a constituir se fija atendiendo al presupuesto base de licitación, IVA excluido, siendo el importe por lote el siguiente:

Nº LOTE	Garantía definitiva (5% BI)
1	1.466,91
2	1.820,00
3	27.300,00
4	4.200,00
5	2.371,07
6	6.660,35
7	1.430,48
8	1.902,70
9	1.269,50
10	3.000,00
11	8.400,00
TOTAL	45.248,81

12.- PLAZO DE GARANTÍA DEL SUMINISTRO

Durante el periodo de ejecución del contrato.

13.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

El adjudicatario deberá asegurar durante todo su ciclo de vida, el mantenimiento o mejora de los recursos naturales que puedan verse afectados por su fabricación, distribución o ejecución del contrato, y su incumplimiento constituirá causa de resolución del contrato.

El ADJUDICATARIO PROPUESTO deberá presentar a su vez una declaración responsable donde determinen claramente la línea de actuación dirigida a la implementación de estrategias de gestión medioambiental, tal y como queda detallado en el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno.

En caso de incumplimiento de estas condiciones especiales de ejecución del contrato, el órgano de Contratación procederá a la resolución del contrato conforme se establece en el artículo 211.1 f).

EL DIRECTOR GERENTE

Suplencia por vacante el DIRECTOR MÉDICO

(Resol. 25/7/2019 de Dirección Gral. de Recursos Humanos y Relaciones Laborales del SERMAS)

