

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN EL
CONTRATO DE SERVICIO DE AUDITORIA DE LOS PROYECTOS RETOS-
COLABORACIÓN Y DE PROYECTOS EUROPEOS
DE LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL
HOSPITAL UNIVERSITARIO LA PAZ, A ADJUDICAR POR
PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO MEDIANTE PLURALIDAD
DE CRITERIOS. PAS 10 -2020.**

ÍNDICE

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES

1.1. Objeto del contrato.....3

1.2. Legislación.....3

1.3. Facturación.....3

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO.....4

3. FUNCIONES Y COMPETENCIAS.....5

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN EL
CONTRATO DE SERVICIO DE AUDITORIA DE LOS PROYECTOS RETOS-
COLABORACIÓN Y DE PROYECTOS EUROPEOS DE LA FUNDACIÓN
PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO
LA PAZ. PAS 10-2020**

1.- CARACTERÍSTICAS GENERALES

1.1.-OBJETO DEL CONTRATO.

El objeto del presente contrato consiste en la realización de la Auditoría de los proyectos Retos-Colaboración y de los Proyectos Europeos que se concedan a la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario La Paz, y que comprende la revisión de cuenta justificativa de subvenciones y cuenta justificativa de la ayuda en concepto de subvención de la anualidad correspondiente en cada caso.

El presente pliego ha sido elaborado de conformidad con los requisitos establecidos en la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Las prestaciones que han de realizarse a favor de la FIBHULP, y que a continuación se describen, deberán desarrollarse con estricta sujeción al presente pliego, al pliego de cláusulas administrativas particulares y al contrato resultante del presente procedimiento.

1.2- LEGISLACIÓN

Se llevará a cabo la Auditoría de conformidad con las disposiciones legales vigentes, así como con las Normas Técnicas de Auditoría vigentes publicadas por el Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas.

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal, quedando el contratista sometido a la normativa nacional y europea en materia de protección de datos, siendo ésta una obligación contractual esencial (211.1.f LCSP).

1.3- FACTURACIÓN.

El adjudicatario facturará, de forma individualizada, por cada servicio prestado, debiendo constar en cada factura las menciones legalmente obligatorias, así como el órgano de contratación, el objeto del contrato, el número de expediente/procedimiento. Los servicios prestados deberán ser facturados con el NIF del adjudicatario y en divisa EURO (€).

El presupuesto máximo de licitación constituye la cantidad máxima que el adjudicatario podrá facturar durante la vigencia del contrato, teniendo en cuenta que no existe obligación contractual de alcanzar dicha cantidad, sino que las cantidades facturadas se corresponderán con los servicios efectivamente prestados a la FIBHULP.

2.- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

LOTE 1: El servicio de Auditoría de los Proyectos Retos-Colaboración de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario La Paz se llevará a cabo en la sede de esta Fundación y consistirá en:

- a) Comprensión de las obligaciones a las que está sometida la Fundación y conocimiento del régimen jurídico de la misma.
- b) Solicitud de la cuenta justificativa.
- c) Revisión de la cuenta justificativa, que incluirá una relación descriptiva de gastos y pagos. Esta revisión abarcará la totalidad de los gastos incurridos en la realización de las actividades para las que se otorga la ayuda, debiendo comprobarse los siguientes extremos:
 - Que la información económica contenida en el resumen de gastos está soportada por una relación clasificada de los gastos por concepto, con identificación del acreedor, del documento-factura, su importe, fecha de emisión y fecha de pago.
 - Que se dispone de documentos originales acreditativos de los gastos justificados, conforme a lo previsto en la Ley General de Subvenciones, y de su pago, y que dichos documentos han sido reflejados en los registros contables.
 - Que, en los casos previstos por la Ley, se dispone de ofertas de diferentes proveedores y está justificada la elección de un proveedor determinado.

LOTE 2: El servicio de Auditoría de los Proyectos Europeos de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario La Paz consistirá en:

- a) Asesoramiento sobre las obligaciones a las que está sometida la Fundación y del régimen jurídico de la misma.
- b) Auditorías de la cuenta justificativa de proyectos europeos. Se incluirán la totalidad de los gastos incurridos en el proyecto en el periodo auditado y en la que se comprobará si los gastos y su soporte cumple con los criterios aceptados por la Unión Europea.
- c) Asesoramiento en caso de auditoría por parte de la UE.
- d) Jornada de formación de gestores sobre buenas prácticas y errores más comunes en la justificación de proyectos.

2.1.- ESPECIFICACIONES QUE DEBERÁ REUNIR EL SERVICIO

LOTE 1: La adjudicataria se comprometerá a aportar personal profesional con la experiencia y formación adecuada para realizar los trabajos y que se halle inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, bajo la responsabilidad del auditor que vaya a firmar el Informe de Auditoría que también debe estar inscrito en el citado Registro.

LOTE 2:

- La adjudicataria se comprometerá a aportar personal profesional con la experiencia y formación siguientes:

- Director inscrito en el ROAC con una experiencia mínima de 5 años en auditoría de proyectos europeos subvenciones.
- Jefe de equipo con, al menos, 4 años de experiencia en auditoría de subvenciones.
- 3 técnicos de auditoría con, al menos, 3 años de experiencia en auditoría de subvenciones.

- La adjudicataria deberá haber realizado al menos 10 acciones formativas durante los últimos 3 años, organizadas por organismos públicos relacionadas con la financiación y justificación de proyectos de Programa Marco y/o Horizonte 2020.

- Los auditores deberán asistir de manera presencial cuando así lo requiera la Fundación. El Director y supervisor deberán asistir de manera presencial ante cualquier solicitud de la entidad.

- Plazo de realización de los servicios: desde el momento en que se ponga la totalidad de la documentación a disposición del auditor y éste finalice la revisión, no podrán transcurrir más de 3 días.

3. FUNCIONES Y COMPETENCIAS

La FIBHULP supervisará la ejecución del contrato; adoptará las decisiones y dictará las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

Las funciones del adjudicatario serán las que tengan por objeto desarrollar las prescripciones del presente pliego y se concretan en el asesoramiento permanente a la FIBHULP en las materias objeto del contrato.

Madrid, a 30 de septiembre de 2020.

POR EL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN,

D. Juan José Ríos Blanco¹

Presidente de la Comisión Delegada de la Fundación

CONFORME:

EL ADJUDICATARIO

FECHA Y FIRMA

¹La presente no se publica firmada por motivos de protección de datos. Podrá consultarse por quien lo desee en cualquier momento en la sede de la Fundación