



CONSEJERÍA DE POLÍTICAS SOCIALES,
FAMILIAS, IGUALDAD Y NATALIDAD

EXPEDIENTE: 169/2020

D^a. M^a Luisa Guerrero Tramoyeres, Técnico de Apoyo a la Contratación, como Secretaria de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato de servicios denominado: **“GESTIÓN DE CENTRO DE REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL Y EQUIPO DE APOYO SOCIAL COMUNITARIO PARA PERSONAS CON ENFERMEDAD MENTAL GRAVE Y DURADERA EN ARGANDA DEL REY”**

CERTIFICO:

Que la Mesa de Contratación en su reunión del día 7 de enero de 2021 ha acordado lo siguiente, en cuanto a subsanación de documentación presentada por el licitador propuesto como adjudicatario: **CASTA SALUD S.L.U**

Respecto a la Solvencia Técnica:

Casta Salud S.L., ha presentado un certificado de Solvencia técnica, en el que acreditan que son titulares del CENTRO MENTALIA PUERTO situado en la C/ Hierros 5, 46022 Valencia y con cargo a dicho centro hacen un certificado en el que incluyen una tabla de distribución por los años 2017, 2018 y 2019 en donde señalan en cada año experiencia en Centro de Rehabilitación Psicosocial, Centro de Rehabilitación Laboral y equipo de Apoyo Social comunitario que son los centros que se exigen como solvencia técnica para los citados contratos.

Tal y como se establece en los pliegos la forma de acreditación es la siguiente: Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. En los certificados o declaraciones deberá concretarse, obligatoriamente, el centro objeto de la prestación, tipología de plazas y los importes anuales ejecutados.

Por tanto, **deberán aportar dichos documentos donde se acredite la realización de los servicios prestados** en los 3 tipos de centros y servicios incluidos en el objeto del contrato y por tanto de al menos un Centro de Rehabilitación Psicosocial, un Centro de Rehabilitación Laboral y un Equipo de Apoyo Social Comunitario.

Además la mesa comprueba que el CENTRO MENTALIA PUERTO, situado en la C/ Hierros 5, 46022 Valencia, que indican desde CASTA SALUD S.L. para acreditar la citada solvencia es un centro privado de tipo residencial y así viene reflejado en el listado de centros autorizados del sector de personas con diversidad funcional (discapacidad) por enfermedad mental que está en la web de la Consellería de Igualdad y Políticas inclusivas de la Generalitat Valenciana, donde recoge que dicho Centro Mentalia Puerto es un centro residencial, con nº de registro 2044 y con 48 plazas autorizadas como centro de atención residencial para personas con dependencia especializado en personas con enfermedad mental.

No consta en el citado listado, ningún centro autorizado, a la entidad Casta Salud, S.L, de atención diurna especializado en el ámbito de la atención social a personas con enfermedad mental como se establece para la solvencia técnica indicada: Un Centro de Rehabilitación Psicosocial (que sería equivalente a los Centros de Rehabilitación e Inserción Social (CRIS) definidos por la Generalitat Valenciana), un Centro de Rehabilitación Laboral y un servicio de Equipo de Apoyo Social Comunitario.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0981656137621850897743**

Respecto al Impuesto sobre Actividades Económicas

Aporta un recibo pagado por otra entidad (Casta Guadarrama) con CIF distinto y otro de Casta y Salud, S.L.U, del Ayuntamiento de Langreo (Asturias), pero no consta el pago de este último. Deberá presentar, por tanto, el último recibo de pago del referido impuesto.

De conformidad con la cláusula 16 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y con el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y con el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los justificantes y documentos correspondientes, se presentarán en el **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento de subsanación en el tablón de anuncios electrónico de la Comunidad de Madrid correspondiente al **contrato**, de no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **serán excluidos de la licitación**.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida **se presentará exclusivamente a través del Registro Telemático de la Comunidad de Madrid** (<https://gestionesytramites.madrid.org> - buscar “presentación de escritos y comunicaciones”), dirigiendo la solicitud al Área de Contratación de la Consejería de Políticas Sociales y Familia.

En Madrid, a fecha de firma.

EL PRESIDENTE DE LA MESA
Vº. Bº.

LA SECRETARIA DE LA MESA

