

RESOLUCIÓN DE INICIO DE EXPEDIENTE

P.A. Nº A/SER-009894/2020. Servicio de mantenimiento del sistema de gestión de la imagen no radiológica y de la información clínica asociada a la misma, mediante tecnología VNA

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 116.1 de, Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y visto el informe de necesidad emitido por el Servicio de Informática, se pone de manifiesto la necesidad de iniciar la tramitación del expediente arriba referenciado con las siguientes características:

MOTIVACIÓN DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO

El sistema de gestión de la imagen no radiológica y de la información clínica asociada a la misma, mediante tecnología VNA precisa del mantenimiento adecuado para garantizar en condiciones de total seguridad, fiabilidad y continuidad en el tiempo:

- El funcionamiento continuo y eficaz del equipo, minimizando las posibles paradas como consecuencia de averías.
- La seguridad de los pacientes.
- La seguridad integral, referida a los aspectos técnicos de los equipos y la de los trabajadores usuarios de los aparatos objeto del contrato.
- El mejor estado de conservación de los equipos, las partes y los elementos componentes de ellos.
- Cumplir durante la vida útil de los equipamientos la normativa vigente.

Esta necesidad obedece al objetivo del Hospital Universitario Santa Cristina de seguir cumpliendo con los fines institucionales que tiene encomendados, con pleno sometimiento a los principios recogidos en la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público

VALOR ESTIMADO Y MÉTODO DE ESTIMACIÓN DEL MISMO

Una vez calculado el presupuesto mediante estudio de mercado, se configura un presupuesto de **134.843,61 euros** (CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES EUROS CON SESENTA Y UN CÉNTIMOS DE EURO, IVA incluido), cuyo valor estimado es de **111.441,00 euros** (CIENTO ONCE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y UN EUROS) que se corresponde con el importe sin IVA del presupuesto (base imponible).



JUSTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Tratándose de un contrato de servicios con un importe estimado superior a 100.000,00 euros, el procedimiento acordado es el "abierto" previsto en el artículo 156 de la LCSP.

JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE SOLVENCIA EXIGIBLES

Acreditación de la solvencia económica y financiera.

Artículo 87 de la LCSP, apartado 1 a):

Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.

Criterios de selección: Los licitadores deberán acreditar un volumen de negocios que referido al año de mayor volumen de negocio de los últimos tres concluidos, deberá ser al menos una vez y media el valor estimado del contrato cuando su duración no sea superior a un año, y al menos una vez y media el valor anual medio del contrato si su duración es superior a un año. El volumen anual de negocios del licitador se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

En todo caso, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acreditará frente a todos los órganos de contratación del sector público, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de solvencia económica y financiera del empresario.

Acreditación de la solvencia técnica:

Artículo 90 de la LCSP, apartado 1 a):

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los servicios pertinentes efectuados más de tres años antes. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado,



mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Criterios de selección: El criterio para la acreditación de la solvencia técnica o profesional será el de la experiencia en la realización de trabajos del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, que se acreditará mediante la relación de los trabajos efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años, correspondientes al mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, avalados por certificados de buena ejecución, y el requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor estimado del contrato.

JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación del contrato se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio.

-criterios relacionados con el coste de la proposición y en consideración del precio: 70 puntos.

-criterios cualitativos tendentes a la valoración óptima de la calidad de las proposiciones, evaluables mediante fórmulas: 30 puntos.

JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE DESEMPATE

De acuerdo con lo previsto en el artículo 147 de la LCSP, se establecen criterios de desempate vinculados al objeto del contrato y serán tenidos en consideración los siguientes:

a) Propositiones presentadas por aquellas empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un porcentaje de trabajadores con discapacidad superior al que les imponga la normativa.

b) Propositiones de empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración.

c) Propositiones presentadas por las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.



La documentación acreditativa de los criterios de desempate a que se refiere el presente apartado será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo.

JUSTIFICACIÓN DE CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

El adjudicatario deberá presentar documentación acreditativa de que dispone de manera efectiva de las medidas para garantizar la igualdad de género. Deberá así mismo manifestar que dichas medidas han sido tenidas en cuenta en la elaboración de la oferta. Esta condición especial de ejecución se considera obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 de la LCSP.

Esta Dirección Gerencia, de conformidad con lo establecido en el art. 116 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y en virtud de las competencias atribuidas en materia de Contratación Administrativa por Resolución 385/2020, de 11 de junio de 2020, de la Viceconsejera de Asistencia Sanitaria del Servicio Madrileño de Salud (BOCM nº 143, de 15 de junio 2020)

RESUELVE

Ordenar el inicio del expediente de servicios mediante Procedimiento Abierto con pluralidad de criterios para el servicio de mantenimiento del sistema de gestión de la imagen no radiológica y de la información clínica asociada a la misma, mediante tecnología VNA en el Hospital Universitario Santa Cristina por un importe de 134.843,61 euros, IVA incluido, y un plazo de ejecución de 48 meses.

El Director Gerente
(Suplencia Resolución de 19/04/2020 de la
Directora General de RRHH del SERMAS)

La Directora de Gestión y SS.GG.



Anexo a la memoria económica de los expedientes de contratación: comparación de la nueva licitación con la licitación y adjudicación previa

Identificación del expediente de contratación: Mantenimiento del sistema gestión de la imagen no radiológica y de la información clínica asociada a la misma, mediante tecnología con destino VNA													
Número de Expediente	PA A/SER-008342/2020												
Denominación	Mantenimiento del sistema gestión de la imagen no radiológica y de la información clínica asociada a la misma, mediante tecnología con destino VNA												
Tipo contrato	Servicios												
Duración	48 meses												
Sección	17												
Centro Gestor	171188206 Hospital Universitario Santa Cristina												
Posición presupuestaria	21800												
Importe total	134.843,61 euros												
Anualidades (A)	2020	5.618,48	2021	33.710,90	2022	33.710,90		2023	33.710,90	2024	28.092,43		
Importe anual													
Concepto de gasto (A)	Licitación Previa				Nueva licitación								
	Importe licitación previa	Valor adjudicación del contrato			Concepto de gasto	Importe de la nueva licitación	Variación sobre el importe de la licitación previa		Variación sobre el importe de la licitación previa		Importe del coste de los nuevos servicios (D)		
		Importe (C)	Diferencia con licitación previa				en euros	en %	en euros	en %		en euros	en %
			en euros	en %									
Licencias e implantación					Licencias e implantación						74.027,00		
Gastos Indirectos					Gastos Generales							27.414,00	
Beneficio Industrial y gastos generales					Beneficio Industrial y gastos generales							10.000,00	
Subtotal					Subtotal							111.441,00	
IVA					IVA							23.402,61	
Total gastos	0		0	0,00%		0	0	0,00%	0	0,00%	134.843,61		
Fórmulas a emplear	(1)	(1)	(3)-(1)€	(2)/(1)%		(3)	(3)-(1)€	(3)/(1)%	(3)-(3)€	(3)/(2)%	(6)		

Todos los importes deben incluir el IVA

En el caso de que la duración del contrato sea superior al año, los valores reflejados deben referirse exclusivamente a un período de 12 meses

(A) Usar los cuadros sombreados para los años y los no sombreados para los importes

(B) Deben recogerse de forma desagregada todos aquellos conceptos de gasto reflejados en la memoria económica. De forma individualizada se recogen los gastos de personal distinguiendo del resto de gastos (gastos corrientes, materiales suministrados, etc)

(C) En el caso de que la duración del contrato sea superior al año, el importe de adjudicación del contrato debe referirse al período de los 12 últimos meses del contrato, con todas las actualizaciones del contrato que se hayan aplicado.

(D) En caso de que existieran en el nuevo contrato. Si no existieran nuevos servicios la casilla deberá dejarse en blanco.

Calle del Maestro Vives 2 y 3

28009 Madrid

Tel.: 91 557 43 00

Fax: 91 557 44 00

La autenticidad de esta información se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 1295321724066534219004

