

**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO PARA EL SUMINISTRO, MONTAJE E INSTALACIÓN DEL MOBILIARIO Y ENSERES DE LA DOTACION GENERAL DEL PLAN DE MONTAJE DE LA UNIDAD DE UCITE Y URGENCIAS GENERALES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE, PARA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS**

**PA 2020-0-161**

**ÍNDICE**

<b>CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO</b>	3
<b>Cláusula 1. Características del contrato.</b>	3
<b>CAPÍTULO II. DISPOSICIONES GENERALES</b>	30
<b>Cláusula 2. Régimen jurídico.</b>	30
<b>Cláusula 3. Objeto del contrato.</b>	30
<b>Cláusula 4. Presupuesto base de licitación y precio del contrato.</b>	31
<b>Cláusula 5. Perfil de contratante.</b>	32
<b>CAPÍTULO III. LICITACIÓN</b>	32
<b>Cláusula 6. Capacidad para contratar.</b>	32
<b>Cláusula 7. Procedimiento de licitación.</b>	32
<b>Cláusula 8. Criterios de adjudicación.</b>	33
<b>Cláusula 9. Garantía precontractual.</b>	33
<b>Cláusula 10. Presentación de propuestas.</b>	35
<b>Cláusula 11. Medios electrónicos.</b>	35
<b>Cláusula 12. Forma y contenido de las proposiciones.</b>	37
<b>Cláusula 13. Actuación de la Mesa de contratación.</b>	41
<b>Cláusula 14. Garantía definitiva.</b>	42
<b>Cláusula 15. Acreditación de la capacidad para contratar.</b>	43
<b>Cláusula 16. Propuesta de adjudicación.</b>	48
<b>CAPÍTULO IV. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN</b>	49
<b>Cláusula 17. Adjudicación del contrato.</b>	49
<b>Cláusula 18. Perfección y formalización del contrato.</b>	50
<b>CAPÍTULO V. EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	51
<b>Cláusula 19. Principio de riesgo y ventura.</b>	51
<b>Cláusula 20. Sujeción a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.</b>	51
<b>Cláusula 21. Dirección y supervisión del suministro.</b>	52
<b>Cláusula 22. Plazo de ejecución y prórroga del contrato.</b>	52
<b>Cláusula 23. Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales.</b>	53
<b>Cláusula 24. Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.</b>	54
<b>Cláusula 25. Modificación del contrato.</b>	54
<b>Cláusula 26. Suspensión del contrato.</b>	55

Cláusula 27. Cesión del contrato. ....	55
<b>Cláusula 28. Subcontratación. ....</b>	<b>55</b>
<b>CAPÍTULO VI. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.....</b>	<b>57</b>
<b>Cláusula 29. Pago del precio del contrato. ....</b>	<b>57</b>
<b>Cláusula 30. Revisión de precios. ....</b>	<b>58</b>
<b>Cláusula 31. Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista. ....</b>	<b>58</b>
<b>Cláusula 32. Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad. ....</b>	<b>59</b>
<b>Cláusula 33. Obligaciones laborales, sociales, medioambientales y de protección de datos. ....</b>	<b>60</b>
<b>CAPÍTULO VII. EXTINCIÓN DEL CONTRATO .....</b>	<b>61</b>
<b>Cláusula 34. Cumplimiento del contrato y recepción del suministro. ....</b>	<b>61</b>
<b>Cláusula 35. Liquidación del contrato.....</b>	<b>61</b>
<b>Cláusula 36. Plazo de garantía.....</b>	<b>62</b>
<b>Cláusula 37. Vicios o defectos durante el plazo de garantía.....</b>	<b>62</b>
<b>Cláusula 38. Devolución y cancelación de la garantía definitiva. ....</b>	<b>63</b>
<b>Cláusula 39. Resolución del contrato. ....</b>	<b>63</b>
<b>Cláusula 40. Prerrogativas de la Administración, revisión de decisiones y Tribunales competentes.....</b>	<b>64</b>
<b>ANEXO I.1. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.....</b>	<b>66</b>
<b>ANEXO I.2. MODELO DE RATIFICACIÓN DE OFERTA EN SUBASTA ELECTRÓNICA.....</b>	<b>67</b>
<b>ANEXO II. MODELO DE GARANTÍA MEDIANTE VALORES ANOTADOS (CON INSCRIPCIÓN) .....</b>	<b>68</b>
<b>ANEXO III. MODELO DE AVAL .....</b>	<b>69</b>
<b>ANEXO IV. MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN.....</b>	<b>70</b>
<b>ANEXO V. FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) Y ORIENTACIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN. ....</b>	<b>71</b>
<b>ANEXO VI. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMISO DE TENER CONTRATADOS TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD Y PLAN DE IGUALDAD.....</b>	<b>75</b>
<b>ANEXO VII. MODELO DE DECLARACIÓN DE OPOSICIÓN EXPRESA DEL LICITADOR A LA CONSULTA DE SUS DATOS POR MEDIOS ELECTRÓNICOS.....</b>	<b>76</b>
<b>ANEXO VIII. MODELO DE DECLARACIÓN DE SOMETIMIENTO A LA JURISDICCIÓN DE LOS JUZGADOS Y TRIBUNALES ESPAÑOLES PARA EMPRESAS EXTRANJERAS.....</b>	<b>77</b>
<b>ANEXO IX. MODELO DE DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.....</b>	<b>78</b>

**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO PARA EL SUMINISTRO, MONTAJE E INSTALACIÓN DEL MOBILIARIO Y ENSERES DE LA DOTACION GENERAL DEL PLAN DE MONTAJE DE LA UNIDAD DE UCITE Y URGENCIAS GENERALES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE, PARA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS**

**CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO**

**Cláusula 1. Características del contrato.**

**TÍTULO:** EL SUMINISTRO, MONTAJE E INSTALACIÓN DEL MOBILIARIO Y ENSERES DE LA DOTACION GENERAL DEL PLAN DE MONTAJE DE LA UNIDAD DE UCITE Y URGENCIAS GENERALES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE.

**1.- Definición del objeto del contrato:**

Es contrato tiene por objeto el suministro, montaje e instalación del mobiliario y enseres para la dotación general del plan de montaje de la Unidad de U.C.I.T.E. y Urgencias Generales cuyas características se especifican en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

División en lotes: No.

La convocatoria del expediente con un único lote se justifica en el entorno de un Plan de Montaje integral del Servicio de Urgencias y UCITE, la complejidad y coordinación del suministro, instalación y montaje de los diferentes elementos, que además debe coordinarse y realizarse con la entrega y ocupación de las distintas fases de la obra, y una actividad sanitaria de 24 horas de manera ininterrumpida, requiere una completa coordinación en la ejecución de las diferentes prestaciones para la correcta ejecución del objeto del contrato.

ORDEN	DESCRIPCION ARTICULO
1	ARMARIO DE MEDICACION
2	ARMARIO VITRINA 140 CM ALTO
3	ARMARIO VITRINA 160 CM ALTO
4	ATRIL
5	BIOMBO RODABLE TRES CUERPOS

ORDEN	DESCRIPCION ARTICULO
6	BIOMBO RODABLE TRES CUERPOS C/IMAGEN EN VINILO
7	CAMILLA ELECTRICA 3 SECCIONES
8	CARRO APOYO MATERIAL C/CAJETINES
9	CARRO AUXILIAR PUNCIONES
10	CARRO PARA DESFIBRILADOR
11	CARRO PARADAS
12	CARRO ROPA DE ASEO
13	CORTINAS SEPARACION PACIENTES CON RIEL EN "L"
14	MESA EXTRACCION DOS PUESTOS
15	MESA MAYO HIDRAULICA
16	MESILLA PACIENTE CON ATRIL
17	SILLA RUEDAS ADAPTADA PARA BAÑO
18	SILLON PACIENTE BARIATRICO
19	SILLON PACIENTE C/RUEDAS
20	TABURETE C/RESPALDO Y ARO REPOSAPIES
21	ARMARIO ALTO C/PUERTAS
22	ARMARIO BAJO C/PUERTAS
23	ARMARIO C/PUERTAS DE PERSIANA 100CMS ANCHO
24	ARMARIO C/PUERTAS DE PERSIANA 120CMS ANCHO
25	ARMARIO MIXTO ALTO
26	ARMARIO MIXTO MEDIO
27	BANCADA 2 ASIENTOS
28	BANCADA 3 ASIENTOS
29	BANCADA INTEGRAL 2 ASIENTOS
30	BANCADA INTEGRAL 3 ASIENTOS

ORDEN	DESCRIPCION ARTICULO
31	BUTACA BAJA
32	BUTACA SALA FAMILIARES
33	CAJONERA DE 3 CAJONES C/RUEDAS
34	LITERA 90*190
35	MESA 140 CM PLEGABLE C/RUEDAS Y C/FALDON
36	MESA 140 CM C/FALDON
37	MESA 140 CM C/ALA INDEPENDIENTE DE 80 CM
38	MESA 160 CM C/ALA INDEPENDIENTE DE 80 CM
39	MESA 220 CM DE TRABAJO
40	MESA ATRIL LECTURA
41	MESA BAJA DE CENTRO
42	MESA DE 120 CM C/FALDON
43	MESA DE REUNIONES CIRCULAR
44	MESA DE REUNIONES CUADRADA
45	MESA DE REUNIONES OVALADA
46	SILLA APILABLE C/BRAZOS C/PALA
47	SILLA CONFIDENTE C/BRAZOS
48	SILLA DE DESPACHO C/RUEDAS C/BRAZOS
49	TAQUILLA 3 CUERPOS 4 CASILLEROS ANCHO 30CMS
50	EXPOSITOR MURAL MAGNETICO CON CERRADURA
51	FRIGORIFICO 1 PUERTA CON CONGELADOR
52	FRIGORIFICO 2 PUERTAS C/CONGELADOR
53	FRIGORIFICO DE MEDICACION C/PUERTA DE CRISTAL
54	LAMPARA SOBREMESA 8W
55	MICROONDAS C/GRILL

ORDEN	DESCRIPCION ARTICULO
56	PAPELERA
57	PELDAÑO DOS TRAMOS
58	PELDAÑO DOS TRAMOS C/BARANDILLA
59	PERCHA MURAL
60	PIZARRA MURAL MAGNETICA C/ACCESORIOS
61	RELOJ DIGITAL CRONOMETRO Y TEMPERATURA
62	RELOJ MURAL
63	REPOSAPIES
64	TABURETE DOS PELDAÑOS C/RUEDAS
65	TELEVISION 65" C/SOPORTE MURAL
66	TELEVISION 85" C/SOPORTE MURAL
67	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 01
68	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 02
69	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 03
70	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 04
71	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 05
72	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 06
73	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 07
74	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 08
75	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 09
76	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 10
77	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 11
78	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 12
79	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 13
80	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 14

ORDEN	DESCRIPCION ARTICULO
81	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 15
82	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 16
83	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 17
84	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 18
85	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 19
86	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 20
87	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 21
88	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 22
89	CONJUNTO MUEBLE BAJO ENCIMERA MODELO 23
90	ENCIMERA FENOLICO 10,46 METROS
91	ENCIMERA FENOLICO 10,65 METROS
92	ENCIMERA FENOLICO 15,15 METROS
93	ENCIMERA FENOLICO 23,78 METROS
94	ENCIMERA FENOLICO 9,5 METROS
95	ENCIMERA MELAMINA 0,6 METROS
96	ENCIMERA MELAMINA 1,2 METROS
97	ENCIMERA MELAMINA 1,5 METROS
98	ENCIMERA MELAMINA 1,8 METROS
99	ENCIMERA MELAMINA 1,95 METROS
100	ENCIMERA MELAMINA 2 METROS
101	ESPEJO ASEOS
102	ESTANTERIA METALICA 3,60 METROS
103	ESTANTERIA METALICA 4,50 METROS
104	ESTANTERIA REJILLA 4 ESTANTES
105	MUEBLE A MEDIDA TIPO ARMARIO 9 METROS



ORDEN	DESCRIPCION ARTICULO
106	MUEBLE AUXILIAR MODELO 1
107	MUEBLE AUXILIAR MODELO 2

Código CPV: 33192000-2 Mobiliario para uso médico  
39100000-3 Mobiliario.  
39710000-2 - Aparatos electrodomésticos  
32320000-2 - Equipo audiovisual y de televisión

Número máximo de lotes a que los empresarios podrán licitar: No procede

Número máximo de lotes a adjudicar a cada licitador: No procede

Normas a aplicar en el supuesto de que el licitador pueda resultar adjudicatario de un número de lotes que exceda del límite indicado en el párrafo anterior: No

Admisión de ofertas integradoras: No

Ampliación a un número mayor de unidades por la baja de adjudicación: No

Muestras: No.

No obstante, durante el período de evaluación técnica de los productos ofertados, se podrán solicitar muestras, en aquellos casos que se considere necesario, requisito imprescindible para poder valorar la calidad del producto.

Contrato/lote reservado a Centro Especial de Empleo de iniciativa social: NO

En su caso, lotes reservados:

Contrato/lote reservado a Empresas de Inserción: NO

## 2.- Órganos administrativos.

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)
CÓDIGO DIR3	A13003096
DIRECCIÓN POSTAL	Pza Carlos Trías Bertrán, 7 (Edificio Sollube) 7ª planta 28020 – MADRID



UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	Hospital Universitario 12 de Octubre.
CÓDIGO DIR3	A13013773
DIRECCIÓN POSTAL	Avda. De Córdoba, s/nº 28041
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	Hospital Universitario 12 de Octubre.
CÓDIGO DIR3	A13013773
DIRECCIÓN POSTAL	Avda. De Córdoba, s/nº 28041
ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	Hospital Universitario 12 de Octubre.
DIRECCIÓN POSTAL	Avda. De Córdoba, s/nº 28041

Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato: Los productos objetos del suministro serán supervisados mediante los procedimientos establecidos por el Servicio promotor del expediente: el Servicio de Suministros.

Responsable del contrato: El responsable de la Urgencia General

### 3.- Presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara.

Tipo de presupuesto: máximo estimado

Presupuesto: Para el cálculo del presupuesto de licitación se ha tenido en cuenta una estimación de los costes directos asociados a la prestación del objeto del contrato y una estimación de los costes indirectos.

Base imponible: 520.059,25 euros

Importe del I.V.A.: 109.212,44 euros

Importe total: 629.271,61 euros

Cofinanciación: Comunidad de Madrid: 100 % Otros Entes: %

Aportación de la Comunidad de Madrid: 629.271,69 euros

Anualidad	Importe (IVA excluido)	Importe IVA	Importe Total
2020	520.059,25	109.212,44	629.271,69

Anualidad corriente:	Programa	Económica	Importe
2020	312A	63500	629.271,69

Entes cofinanciadores	Importe
.....	.....

Presupuesto base de licitación de los lotes:

<u>Lote número</u>	<u>Base imponible</u>	<u>IVA</u>	<u>Importe total</u>
--------------------	-----------------------	------------	----------------------

ORDEN	BASE IMPONIBLE	IVA 21%	IMPORTE TOTAL
1	6.995,84	1.469,13	8.464,97
2	697,37	146,45	843,82
3	8.648,71	1.816,23	10.464,94
4	2.653,30	557,19	3.210,49
5	10.899,98	2.289,00	13.188,98
6	3.777,76	793,33	4.571,09
7	3.973,11	834,35	4.807,46
8	43.636,32	9.163,63	52.799,95
9	993,35	208,60	1.201,95
10	4.733,70	994,08	5.727,78
11	12.124,00	2.546,04	14.670,04
12	23.880,06	5.014,81	28.894,87
13	82.215,48	17.265,25	99.480,73
14	485,71	102,00	587,71
15	1.144,00	240,24	1.384,24
16	3.538,48	743,08	4.281,56
17	282,16	59,25	341,41

ORDEN	BASE IMPONIBLE	IVA 21%	IMPORTE TOTAL
18	547,33	114,94	662,27
19	4.353,09	914,15	5.267,24
20	11.841,75	2.486,77	14.328,52
21	985,24	206,90	1.192,14
22	1.710,39	359,18	2.069,57
23	790,54	166,01	956,55
24	562,80	118,19	680,99
25	4.609,98	968,10	5.578,08
26	1.737,90	364,96	2.102,86
27	9.302,92	1.953,61	11.256,53
28	16.835,52	3.535,46	20.370,98
29	12.729,60	2.673,22	15.402,82
30	27.225,80	5.717,42	32.943,22
31	2.244,22	471,29	2.715,51
32	1.524,84	320,22	1.845,06
33	6.094,44	1.279,83	7.374,27
34	547,23	114,92	662,15
35	207,20	43,51	250,71
36	3.710,00	779,10	4.489,10
37	1.342,48	281,92	1.624,40
38	3.117,24	654,62	3.771,86
39	526,40	110,54	636,94
40	394,64	82,87	477,51
41	338,80	71,15	409,95
42	314,90	66,13	381,03

ORDEN	BASE IMPONIBLE	IVA 21%	IMPORTE TOTAL
43	1.129,80	237,26	1.367,06
44	901,60	189,34	1.090,94
45	263,20	55,27	318,47
46	1.720,32	361,27	2.081,59
47	15.556,48	3.266,86	18.823,34
48	31.570,94	6.629,90	38.200,84
49	9.913,00	2.081,73	11.994,73
50	604,14	126,87	731,01
51	697,25	146,42	843,67
52	3.452,04	724,93	4.176,97
53	1.372,99	288,33	1.661,32
54	168,24	35,33	203,57
55	428,58	90,00	518,58
56	3.986,50	837,17	4.823,67
57	77,14	16,20	93,34
58	120,00	25,20	145,20
59	1.601,32	336,28	1.937,60
60	995,28	209,01	1.204,29
61	5.094,31	1.069,81	6.164,12
62	342,90	72,01	414,91
63	273,98	57,54	331,52
64	1.197,20	251,41	1.448,61
65	1.042,46	218,92	1.261,38
66	3.025,64	635,38	3.661,02
67	5.082,50	1.067,33	6.149,83

ORDEN	BASE IMPONIBLE	IVA 21%	IMPORTE TOTAL
68	657,88	138,15	796,03
69	2.562,63	538,15	3.100,78
70	2.686,13	564,09	3.250,22
71	3.300,06	693,01	3.993,07
72	11.489,04	2.412,70	13.901,74
73	4.011,38	842,39	4.853,77
74	2.098,31	440,65	2.538,96
75	1.521,19	319,45	1.840,64
76	2.194,50	460,85	2.655,35
77	3.397,44	713,46	4.110,90
78	6.889,88	1.446,87	8.336,75
79	4.271,43	897,00	5.168,43
80	1.276,56	268,08	1.544,64
81	1.308,63	274,81	1.583,44
82	4.011,38	842,39	4.853,77
83	4.455,50	935,66	5.391,16
84	4.330,81	909,47	5.240,28
85	1.097,25	230,42	1.327,67
86	1.244,50	261,35	1.505,85
87	1.204,13	252,87	1.457,00
88	1.582,94	332,42	1.915,36
89	1.251,63	262,84	1.514,47
90	2.458,13	516,21	2.974,34
91	2.559,06	537,40	3.096,46
92	3.585,06	752,86	4.337,92

ORDEN	BASE IMPONIBLE	IVA 21%	IMPORTE TOTAL
93	6.489,69	1.362,83	7.852,52
94	2.137,50	448,88	2.586,38
95	456,00	95,76	551,76
96	748,12	157,11	905,23
97	384,75	80,80	465,55
98	427,50	89,78	517,28
99	855,00	179,55	1.034,55
100	427,50	89,78	517,28
101	935,21	196,39	1.131,60
102	2.650,50	556,61	3.207,11
103	4.412,75	926,68	5.339,43
104	2.002,14	420,45	2.422,59
105	5.159,69	1.083,53	6.243,22
106	991,56	208,23	1.199,79
107	1.643,50	345,14	1.988,64

**Las ofertas económicas recibidas que superen en cada número de orden el presupuesto de licitación previsto para cada uno de ellos, serán rechazadas.**

*(En caso de que proceda)*

Incluye mantenimiento: **NO**

Canon de mantenimiento: .....

Parte del presupuesto en metálico: .....€

Parte en bienes del mismo tipo: .....€

Valor estimado del contrato (101 LCSP): 520.059,25 euros

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: Importe de la base imponible del contrato, IVA excluido.

En suministros con determinación del precio mediante precios unitarios, posibilidad de incrementar el número de unidades hasta el 10 por 100 del precio del contrato: NO

4.- **Contrato sujeto a regulación armonizada: Si**

5.- **Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato.**

**Procede: NO**

**Tipo:**

6.- **Solvencia económica, financiera y técnica.**

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como criterios de selección:

- ☐ Como criterios sociales
- ☒ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

Acreditación de la solvencia económica y financiera:

-Artículo 87.1.a) de la LCSP:

Criterios de selección:

Los licitadores deberán acreditar un volumen anual de negocios, que referido al año de mayor volumen de negocio de los últimos tres concluidos, deberá ser al menos una vez y media: el valor estimado del contrato.

Si por razones justificadas el licitador no está en condiciones de presentar la referencia solicitada, podrá acreditar su solvencia mediante:

**- Artículo 87.1.c) de la LCSP:**

**Criterios de selección:**

Patrimonio neto al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior a una anualidad del presupuesto máximo de licitación.

Los licitadores, en ambos casos, deberán acreditar esta solvencia con una declaración expresa responsable del licitador y el propuesto adjudicatario deberá acreditar esta solvencia con la presentación de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito.

Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen de anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales debidamente legalizadas en el Registro Mercantil.

Acreditación de la solvencia técnica:

**- Artículo 89.1.a) de la LCSP**

**Criterios de selección:**



Relación de los principales suministros efectuados, en los tres últimos años, de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato.

Los suministros efectuados se acreditarán mediante la presentación de certificado/s, indicando importes, fechas y destinatario público y privado, expedido o visado por el órgano competente, cuyo importe cubra el 70% como mínimo de la anualidad media del contrato.

**- Art. 89.1.f) LCSP:**

Certificados expedidos por los institutos o servicios oficiales encargados del control de calidad, de competencia reconocida, que acrediten la conformidad de productos perfectamente detallada mediante referencias a determinadas especificaciones o normas técnicas.

**Criterios de selección:**

Acreditación mediante certificación vigente de las siguientes normas o equivalentes, por parte del licitador:

ISO 9001 SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD  
ISO 14001 SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL

Si por razones justificadas documentalmente (ausencia de actividad en todos o alguno de los tres últimos ejercicios fiscales) un empresario no puede facilitar la declaración exigida, en los párrafos anteriores, la acreditará mediante cualquiera de los siguientes medios:

**- Artículo 89.1.b) de la LCSP:** Indicación del personal técnico o unidades técnicas, integradas o no en la empresa, de los que se disponga para la ejecución del contrato, especialmente los encargados del control de calidad.

**- Artículo 89.1.c) de la LCSP:** Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.

**Criterios de selección:**

- Declaración del representante legal de la empresa en la que se haga constar el personal técnico o unidades técnicas, integradas o no en la empresa, de los que se disponga para la ejecución del contrato, especialmente los encargados del control de calidad.
- Memoria descriptiva de las instalaciones y medios disponibles en la empresa que garanticen la ejecución del contrato, medidas empleadas para garantiza la calidad de los medios de estudio e investigación de la empresa.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios [personales] y/o [materiales]: NO

***En el sobre N° 1 de Documentación Administrativa, junto a la documentación que acredita la solvencia económica, financiera y técnica, deberá adjuntarse indicación del NÚMERO DE LOTES a los que licita.***

***Las empresas extranjeras que contraten en España presentarán la documentación traducida de forma oficial al castellano, art. 23 RGLCAP***

**FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN EXIGIDA:  
SOBRE N° 1. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.**

Toda la documentación administrativa se incluirá en él.

**SOBRE N° 2. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR.** (No procede)

**SOBRE N° 3. PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS.** Se incluirá la documentación que justifique que los productos se ajustan a las características técnicas exigidas en el pliego de prescripciones técnicas, la documentación necesaria para valorar los criterios de adjudicación evaluables de forma automática y la proposición económica.

**DOCUMENTOS Y DATOS DE LOS LICITADORES CON CARÁCTER CONFIDENCIAL**

*De conformidad con lo establecido en el artículo 133 de la LCSP, las empresas licitadoras tendrán que indicar motivadamente de forma expresa y precisa, mediante memoria o informe técnico razonado, suscritos ambos por técnico competente, qué información o documentos presentados referidos a secretos técnicos o comerciales y aspectos confidenciales de las ofertas, conforme los criterios establecidos por el Tribunal de Justicia de la Unión Europea sobre el alcance de confidencialidad del “Know-how” o secretos empresariales cuya difusión a terceros pueda ser contraria a sus intereses comerciales legítimos, perjudicar la leal competencia entre empresas del sector o bien estén comprendidas en las prohibiciones establecidas en la Ley de Protección de Datos de Carácter Personal, conforme a su parecer, son constitutivos de ser considerados confidenciales, y en su caso, de estar sometida la información al régimen de Propiedad Intelectual o de Propiedad Industrial, además, deberán aportarse*

*las referencias acreditativas de su Inscripción y reconocimiento en los correspondientes registros.*

*Por ello, **NO SERAN ADMISIBLES DECLARACIONES GENERICAS DE CONFIDENCIALIDAD.***

*Además de la justificación anteriormente referida, esta circunstancia también deberá reflejarse claramente en el propio documento señalándolo como tal e indicándose en la plataforma electrónica.*

**DE NO APORTARSE ESTA DECLARACIÓN, SE CONSIDERARÁ QUE NINGÚN DOCUMENTO O DATO POSEE EL CARÁCTER CONFIDENCIAL.**

#### **7.- Procedimiento de adjudicación.**

Tramitación anticipada: NO

Tramitación: **Ordinaria**

Procedimiento: **Abierto**

Pluralidad de criterios de adjudicación

Subasta electrónica: **NO**

#### **8.- Criterios objetivos de adjudicación del contrato.**

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como criterios de adjudicación:

- ☐ Como criterios sociales
- ☐ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

##### **8.1. Criterio/s relacionado/s con los costes:**

##### **8.1.1. Criterio precio: (SOBRE 3)**

**HASTA 60 PUNTOS**

El criterio precio se valorará de la forma siguiente:

$$P \text{ ECONOMICA} = 60 * ((A-B/A-C) ^ (1/6))$$

**Siendo:**

**A= PRECIO LICITACION**

**B=OFERTA A VALORAR**

**C=OFERTA MAS BAJA**

***La documentación relativa a este criterio deberá incluirse inexcusablemente en el sobre N° 3 de Proposición Económica.***

## 8.2 Criterio/s cualitativos:

### 8.2.1 Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas:

#### CRITERIOS DE VALORACIÓN TECNICA.....HASTA 40 PUNTOS

<b>Orden 5 y 6</b>	Se valorara la disponibilidad de otras composiciones y tamaño de los biombos	<b>15 puntos</b>
<b>Orden 18</b>	Peso soportado superior a los 200 kg ( la valoración se realizara de manera proporcional)	<b>Hasta 10 puntos</b>
<b>Orden 21 a 26, 33, y 35 a 45</b>	Disponibilidad de otras medidas y composiciones	<b>15 puntos</b>

### 8.2.2 Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor: (no procede)

#### Número

#### Descripción del criterio

#### Ponderación

(En puntos o porcentajes)

**TOTAL 100 PUNTOS**

- (1) De los criterios objetivos establecidos anteriormente, se valorarán en una primera fase, los señalados con el/los número/s (NO PROCEDE), siendo necesario para que la proposición pueda ser valorada en la fase decisoria, una puntuación mínima de (NO PROCEDE) (estableciendo un umbral mínimo del 50 por 100 de la puntuación en el conjunto de los criterios cualitativos), en relación con los criterios que vayan a operar en la fase de valoración.
- (2) De los criterios objetivos establecidos anteriormente, se tomarán en consideración a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, los señalados con los números 8.1.1, siendo los límites para apreciar que se dan en aquella dicha circunstancia, los siguientes:
  - Si se presenta un único licitador se considera que su oferta contiene valores anormales o desproporcionados cuando la oferta sea inferior al presupuesto base de licitación en más de un 25 unidades porcentuales.
  - Si se presentan varios licitadores se considera oferta con valores anormales o desproporcionados la baja de toda proposición económica cuyo porcentaje excede de 30

unidades, por lo menos, a la media aritmética de los porcentajes de baja de todas las proposiciones presentadas.

Composición del comité de expertos (o procedimiento para su designación) u organismo técnico especializado: NO PROCEDE

Plazo en que deberá efectuarse la valoración por el comité de expertos u organismo técnico especializado: NO PROCEDE

#### **9.- Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato:**

- Ficha Técnica de los productos
- Catálogo con imágenes de los productos ofertados.
- Documento con la localización de la totalidad de las características establecidas en cada punto del Pliego Técnico, además de en la Oferta Técnica, en las fichas técnicas oficiales y/o catálogos y/o manuales técnicos del producto ofertado
- Acreditación documental del cumplimiento de las Normas exigidas en cada apartado.
- Documentación e información técnica exigida en el PPT, así como la necesaria para la valoración de los Criterios de Valoración del expediente.
- Memoria de instalación
- Certificación del plazo de entrega, instalación y montaje.

#### **10.- Garantía provisional.**

Procede: **NO**

Importe:..... euros

(En caso de división en lotes) Garantía provisional de los lotes:

Lote número

Garantía provisional

#### **11.- Admisibilidad de variantes.**

Procede: **NO**

Si procede, requisitos mínimos, modalidades, características y vinculación con el objeto del contrato:

#### **12.- Medios electrónicos.**

Licitación electrónica.

Se exige la presentación de ofertas por medios electrónicos: **SÍ**

La presentación de proposiciones y documentos se realizará a través de la plataforma electrónica de contratación pública del Hospital Universitario 12 de Octubre, en la siguiente dirección electrónica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=hospital12Octubre>

Es importante que los licitadores verifiquen con antelación suficiente, antes de la firma y envío de las proposiciones, los requisitos de software para la presentación de proposiciones a través de la plataforma: JAVA, sistema operativo, navegador (actualmente el explorador Google Chrome es incompatible con JAVA), etc.

Se puede verificar y actualizar gratuitamente la versión de JAVA accediendo a la página del fabricante <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

En cuanto al sistema operativo y otras configuraciones de los equipos, la comprobación se puede hacer pulsando sobre el enlace:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre la opción “Validación del sistema” disponible en el pie de página de acceso a la plataforma.

Si se tienen dudas sobre la versión de JAVA a utilizar y/o sobre la configuración de los equipos se puede contactar con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL a través del correo [info@vortal.es](mailto:info@vortal.es) o a través del 902 02 02 09 de lunes a viernes de 09:00 a 19:00 h.

Una vez efectuado el registro gratuito en la plataforma de licitación electrónica, tal y como se indica en el presente documento, siga los pasos que se describen a continuación para acceder al expediente.

Diríjase a la página de acceso a la plataforma del Hospital Universitario 12 de Octubre en el enlace al principio señalado:

1. Acceda al apartado “Buscar licitaciones” donde encontrará la información relativa a este y otros expedientes del Hospital 12 de Octubre. Seleccione y copie el número de este expediente (columna referencia).
2. Acceda a la plataforma mediante el usuario y la contraseña definidos en el proceso de registro, y pegue el número de expediente en el buscador disponible para tal fin en el Área de trabajo. Pulse sobre la lupa para realizar la búsqueda.

Para acceder a toda la información del expediente, deberá pulsar en el botón “Detalle”. Pulse en “Estoy interesado”, para acceder a la carpeta de la oportunidad. Para enviar una oferta,



deberá pulsar en el botón “Crear oferta” en el bloque “MIS OFERTAS”:

En el paso 1 Información General, introduzca una referencia o nombre para su oferta. Este nombre es de su libre elección.

En el paso 2 Formulario de respuesta, deberá contestar a las preguntas en cada uno de los sobres del expediente, si los hubiere. Tendrá que cumplimentar los precios unitarios de su oferta teniendo en cuenta las unidades mencionadas en las columnas “Descripción” y “Unid.” Por tanto, deberá cumplimentar, para cada una de las posiciones existentes el precio unitario, expresado en euros, sin IVA. En este apartado, además, se pueden efectuar preguntas de respuestas abiertas, lógicas, etc.

En el paso 3 Documentos, deberá adjuntar toda la documentación requerida en el presente documento en sus sobres correspondientes, si los hubiere.

Una vez realizados todos los pasos anteriores, deberá pulsar el botón “Finalizar creación”. Posteriormente deberá pulsar el botón “Firmar todos” y seleccionar un certificado reconocido para la firma de los documentos.

Los licitadores deberán firmar mediante firma electrónica reconocida, válidamente emitida por un Prestador de Servicios de Certificación y que garantice la identidad e integridad del documento, la oferta y todos los documentos asociados a la misma, en los que sea necesaria la firma del apoderado, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, y demás disposiciones de contratación pública electrónica, a excepción de aquellos documentos que acrediten la constitución de la garantía provisional, si procede, que deberán ser en todo caso originales.

La firma electrónica reconocida según el artículo 3 de la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica es la firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido (válidamente emitida por un Prestador de Servicios de Certificación) y generada mediante un dispositivo seguro de creación de firma, (por ejemplo, DNLe, u otras tarjetas criptográficas que reúnan los requisitos establecidos en la norma de referencia).

Los certificados reconocidos aceptados por la plataforma son:

- ACCV.
- DNI electrónico.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT
- CERES.



#### - FIRMA PROFESIONAL

Es importante que los licitadores verifiquen tan pronto como les sea posible (siendo preferible al inicio del plazo de presentación de ofertas por si fueran necesarias configuraciones adicionales para su certificado, antes de la firma y envío de las proposiciones), que el certificado está correctamente instalado en el ordenador, así como en un navegador compatible con la firma de documentos, y que puede realizar la firma de documentos tanto en el equipo como en la plataforma.

Para verificar que puede firmar electrónicamente con su certificado de manera correcta en la plataforma, una vez que haya mostrado interés en el expediente y comenzado a crear su oferta, realice la siguiente comprobación:

1. Vaya al paso Documentos de la oferta.
2. En la opción otros anexos, pulse sobre el botón Añadir documentos.
3. Seleccione y añada un documento.
4. Una vez añadido, pulse sobre la opción firmar.
5. Si el documento se firma correctamente, la información de la firma aparecerá en la columna correspondiente.
6. Si no consigue firmar, contacte con el servicio de atención al cliente de VORTAL.
7. Tras realizar esta comprobación, elimine el documento si no lo necesita para su oferta.

Una vez firmada la documentación u oferta, deberá pulsar el botón “Cifrar y enviar” de tal manera que toda su oferta, junto con la documentación asociada a la misma, quedará cifrada sin que se pueda acceder a su contenido hasta la constitución de la mesa de contratación. Seguidamente, aparecerá una ventana donde tendrá que aceptar las recomendaciones para el envío de la oferta en la plataforma y, para terminar, deberá pulsar el botón “Presentar”.

Se entenderá cumplido el plazo si se inicia la transmisión dentro del mismo y finaliza con éxito.

Todas las ofertas extemporáneas recibidas al expediente serán excluidas a no ser que la compañía proveedora del servicio alerte al órgano de contratación de que se está produciendo alguna situación que afecte al funcionamiento del software y que pueda provocar que los proveedores entreguen su oferta fuera del plazo establecido.

Es responsabilidad exclusiva del licitador si experimenta alguna dificultad a la hora de preparar y presentar su oferta contactar con la compañía proveedora del servicio dentro del plazo de presentación de ofertas para garantizar que efectivamente se realizan todos los pasos necesarios y no se trata de una dificultad técnica o un problema del software.

Todas las ofertas entregadas fuera de plazo porque no se hayan realizado con antelación suficiente las configuraciones necesarias indicadas en los párrafos anteriores, o el usuario no prepare su oferta con la antelación suficiente para presentarla dentro del plazo previsto, serán excluidas del proceso.

La presentación de las proposiciones presume la aceptación incondicionada por el licitador o candidato del contenido de la totalidad de este documento, sin excepción. Cada licitador no podrá presentar más de una proposición. Una vez presentada la oferta a través de la plataforma electrónica de contratación, se generará un recibo electrónico que garantizará la fecha, hora y contenido de su oferta. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la cláusula 10 de este pliego.

#### Subasta electrónica.

Procede: [NO]

- Dispositivo electrónico para la subasta:

Los licitadores invitados podrán acceder a la plataforma de subastas electrónicas en la siguiente dirección de Internet (URL): <https://subastaselectronicas.madrid.org>, utilizando las claves de acceso que se les proporcionarán. También se puede acceder a la plataforma desde la página de Subastas electrónicas del Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante- (<http://www.madrid.org/contratospublicos>).

Para participar en la subasta los licitadores deben incluir en el sobre de documentación administrativa una dirección de correo electrónico donde se remitirá la invitación a participar, así como los datos de una persona de contacto, a la cual se asignará una clave de usuario y una contraseña que le permitirán acceder a la Plataforma de Subastas Electrónicas.

-Especificaciones técnicas de conexión:

- Elementos cuantificables de las ofertas sobre los que se realizará la subasta:
- Límites de los valores que podrán presentarse (en su caso):
- Información a disposición de los licitadores durante la subasta y momento en que se facilitará:
- Forma en que se desarrollará:
- Condiciones y mejora mínima de cada puja:

En cada puja el sistema calculará la puntuación que corresponda aplicando la fórmula matemática que a continuación se indica y actualizará la posición del licitador respecto de los demás en la subasta.

Fórmula matemática:

Finalizada la subasta, el licitador que presente la proposición económicamente más ventajosa deberá ratificar por escrito su última puja. Esta ratificación de oferta, suscrita por el empresario o su representante se debe ajustar al modelo reflejado en el anexo I.2 de este pliego, y se presentará a requerimiento del órgano de contratación junto con los demás documentos necesarios para la adjudicación del contrato.

**13.- Garantía definitiva.**

**Procede: SÍ**

Importe: 5 por 100 del precio final ofertado, I.V.A. excluido.

Constitución mediante retención en el precio.

Se admite: **NO**

Forma y condiciones de la retención:

**14.- Garantía complementaria (artículo 107.2 de la LCSP).**

Procede: **NO**

Porcentaje:

**15.- Entrega del suministro y facultades de la Administración.**

Las entregas e instalación se realizarán una vez efectuada la petición y dentro del plazo establecido del contrato y según la ocupación de las distintas fases de la obra, y conforme a los requisitos recogidos en PPT.

Las entregas se realizarán a través del ALMACEN DEL HOSPITAL.

Modo de ejercer la vigilancia y comprobación por parte de la Administración:

Se realizará por el Servicio de Suministros según los procedimientos establecidos.

**16.- Plazo de ejecución.**

Total: 3 meses a partir de la firma del contrato

Parciales:

Recepciones parciales: **NO**

Las recepciones parciales **NO** darán derecho al contratista para solicitar la cancelación de la parte proporcional de la garantía definitiva.

Procede la prórroga del contrato: **NO**

Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: 3 meses a partir de la firma del contrato.

**17.- Condiciones especiales de ejecución del contrato:**

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como condiciones especiales de ejecución:

- ☒ Como criterios sociales
- ☒ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

Condiciones especiales de ejecución:

El adjudicatario del contrato, durante la ejecución del mismo, se compromete (mediante declaración responsable (ANEXO IX) firmado por persona competente, previa a la

formalización del contrato) al cumplimiento de al menos una condición especial de carácter social y de carácter medioambiental obligatoriamente: a los puntos 2.1 y 2.2 y de al menos una del punto 2.3:

**1. Carácter social: (*Señalar al menos una de carácter social*)**

- ☐ 1.1 Acreditar mediante declaración responsable que la empresa cuenta con una plantilla con un porcentaje superior al 3% de trabajadores fijos con discapacidad.
- ☐ 1.2 Acreditar mediante declaración responsable medidas concretas que favorezcan la conciliación de la vida personal y laboral de las personas trabajadoras adscritas a la ejecución del contrato, tales como flexibilidad de horarios laborales de entrada y salida en el trabajo, etc.
- ☐ 1.3 Realización de formación interna de la organización en horario laboral, o bien, en parte de éste.
- ☐ 1.4 Implantación de medidas con objeto de eliminar las desigualdades entre mujeres y hombres en el mercado laboral.
- ☐ 1.5 Igualdad salarial entre géneros, de trabajadores que realizan la misma función.

**2. Carácter medioambiental**

**Con carácter obligatorio**, el adjudicatario deberá acreditar mediante declaración responsable que la empresa tiene adoptadas medidas para:

- 2.1. Segregar los residuos en distintas fracciones para facilitar su reciclaje y gestionarlos conforme a la normativa vigente, reduciendo el volumen de residuos depositados en vertederos.
- 2.2. No verter productos químicos a la red de saneamientos y cumplir con las especificaciones del fabricante en relación a la dosificación y empleo de los productos.

**2.3. Además, deberá cumplir una de las siguientes posibilidades:**

- ☐ Estar en posesión de la certificación de gestión ambiental UNE-EN ISO 14001 o equivalente (Registro EMAS).
- ☐ **O**, deberá cumplir al menos con una medida de cada grupo de las que se proponen a continuación:

**a. Del servicio en origen:**

- ☐ a.1) Que en la fabricación de los productos objeto del contrato no se hayan empleado sustancias tóxicas para el medio ambiente.
- ☐ a.2) Que tengan habilitadas políticas de reducción de plásticos en el desarrollo del proceso de la empresa.

**b. Del servicio en destino (Hospital Universitario 12 de Octubre):**



ERROR: undefinedresource  
OFFENDING COMMAND: findresource

STACK:

/50  
/CSA  
/50  
/CSA  
-mark-