

**EXPEDIENTE: 2020-0-020**

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE SERVICIO TITULADO: “SERVICIO DE TRANSPORTE URGENTE Y A DEMANDA DE DISTRIBUCIÓN DE MUESTRAS BIOLÓGICAS PARA ANÁLISIS CLÍNICOS, BOLSAS DE SANGRE, Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y PEQUEÑA PAQUETERÍA PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR Y SUS CENTROS DEPENDIENTES.”**

# **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA EL “SERVICIO DE TRANSPORTE URGENTE Y A DEMANDA DE DISTRIBUCIÓN DE MUESTRAS BIOLÓGICAS PARA ANÁLISIS CLÍNICOS, BOLSAS DE SANGRE, Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR Y SUS CENTROS DEPENDIENTES**

## **PRIMERA.- DEFINICIÓN DEL OBJETO.**

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas, de acuerdo con el artículo 124 y siguientes de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al Ordenamiento Jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2017/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, contiene las prescripciones técnicas que han de regir el contrato de servicios cuyo objeto es la recogida urgente y a demanda, en los centros dependientes del Hospital Universitario Infanta Leonor, de muestras biológicas, bolsas de sangre, productos farmacéuticos y pequeña paquetería y su traslado a los puntos indicados por los responsables de este Hospital.

**División en Lotes:** No.

## **SEGUNDA.- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

### **1. DESCRIPCIÓN Y ALCANCE DEL SERVICIO.**

La presente descripción podrá verse alterada en cuanto a lugares de origen y destino, horarios, periodicidad etc... como consecuencia de la potestad organizativa que ostenta la administración contratante en la ejecución del contrato, sin que quepa aumento del importe del mismo. Tampoco se modificará al alza el importe por la apertura o incorporación de nuevos centros a la dependencia del Hospital Universitario Infanta Leonor.

La prestación objeto de este contrato consiste en la recogida, transporte urgente por carretera, de muestras biológicas, bolsas de sangre y pequeña paquetería, previa solicitud de los responsables del Hospital Universitario Infanta Leonor y sus centros dependientes, y su entrega en los puntos indicados por estos últimos.

Este servicio se prestará a demanda durante las 24 horas del día, todos los días del año, incluidos festivos. Para ello el adjudicatario deberá disponer de una línea telefónica abierta las 24 horas del día, donde se atiendan las solicitudes de transporte urgente de muestras biológicas, bolsas de sangre y pequeña paquetería.

El tiempo de respuesta desde la solicitud del servicio de recogida urgente no podrá exceder en ningún caso de 45 minutos. Se deberá presentar declaración responsable en la que se especifique el tiempo de respuesta.

Con el fin de preservar la integridad de las muestras para análisis clínicos durante su transporte se deberán seguir las siguientes indicaciones:

- Se recogerán los especímenes, en el Hospital Universitario Infanta Leonor y sus centros dependientes, una vez preparados por el personal sanitario y según las indicaciones de los responsables del Servicio.
- Integridad de las muestras: a través de las muestras se efectúan las determinaciones analíticas solicitadas por los facultativos. Por ello es fundamental que conserven las

condiciones de temperatura e integridad necesarias. Las muestras para análisis clínicos deben ser entregadas en el Laboratorio en el mismo estado en que han sido recogidas en los Centros de origen, siendo responsabilidad del adjudicatario los problemas ocasionados en las muestras como consecuencia de la mala praxis de sus trabajadores. Se mantendrá durante el transporte la identificación de la muestra.

- El transporte de muestras de laboratorio no podrá realizarse conjuntamente con otro tipo de mercancías, o pasajeros. Se utilizarán contenedores que cumplan la normativa UN2814 y UN3373, estos contenedores se deberán transportar cerrados. Es importante impedir la exposición de las muestras a la luz. Además se deben evitar los movimientos bruscos durante el transporte, por lo que los contenedores deberán ser de alguna manera anclados a la estructura del vehículo. Estos contenedores deberán ser aportados por el adjudicatario del contrato.
- Todas las muestras recogidas se entregarán en el laboratorio del Hospital Universitario Infanta Leonor, salvo indicación distinta de los responsables de este Hospital.

Las bolsas de sangre deberán ser transportadas en contenedores termoaislados que deberá aportar el adjudicatario del servicio, y en ningún caso compartirán contenedor con otro tipo de mercancía.

En caso de accidente se deberá comunicar a la Dirección del Hospital Universitario Infanta Leonor.

El personal de la empresa adjudicataria cumplimentará hojas de transporte en las que indicará el número de neveras recogidas, donde le sellarán la citada hoja y el número de entregadas que igualmente será comprobado y sellado en destino.

Este Hospital se reserva el derecho a modificar o incluir las instrucciones que considere pertinentes en aras de una mejora de la calidad y seguridad.

El vehículo que realice el servicio deberá estacionarse en la zona reservada para carga y descarga, si la hubiera, en caso contrario no entorpecerá la accesibilidad a los distintos centros.

El personal que realice el servicio deberá estar debidamente uniformado e identificado, disponiendo de un teléfono móvil a través del cual poder ser localizados y recibir instrucciones por parte del personal del Hospital Universitario Infanta Leonor. A tal efecto la empresa adjudicataria facilitará la información necesaria del personal a desempeñar el servicio, aportándose los siguientes datos:

- Nombre y apellidos.
- DNI.
- Puesto de trabajo y servicios a realizar.
- Nº de teléfono móvil.

Para la supervisión del servicio así como para mantener un contacto permanente con el Hospital Universitario Infanta Leonor, el adjudicatario designará un representante, con potestad

suficiente, para la resolución inmediata de cuantas incidencias sean observadas, y se encontrará a disposición de este Hospital durante la jornada laboral.

En caso de ser necesaria la sustitución de personal adscrito a la realización del servicio objeto del contrato, la empresa adjudicataria se verá en la obligación de comunicar con la suficiente antelación por escrito, que podrá ser presentado vía correo electrónico, la persona o personas sustitutas indicando a su vez los mismos datos que para el personal habitual, además de la posible duración de la suplencia. En todo caso la persona sustituta deberá conocer las funciones y rutas a realizar, y en caso contrario deberá ser acompañada en sus tareas y le será ofrecida formación guiada por un supervisor u otro profesional con experiencia en el servicio durante un mínimo de tres días.

Debido a la complejidad de puntos de recogida y entrega será necesario y obligatorio, salvo causa que este hospital entienda como justificada, la estabilidad durante la ejecución del contrato de la persona que realice el servicio, a fin de que puedan aprovechar la experiencia adquirida de forma paulatina y mejorar en la eficiencia del mismo.

En el caso de que el Hospital Universitario Infanta Leonor observe negligencia o cualquier otro perjuicio grave para el servicio por parte del personal que desempeñe la prestación, podrá demandar la sustitución de esa persona, siendo obligatorio atender esta demanda por el adjudicatario.

La empresa adjudicataria contará con los medios de transporte, adecuados, específicos y suficientes para la realización de las tareas contratadas.

Los gastos de combustible, seguros, reparaciones, impuestos, y cualquier otro tipo de gasto que grave u origine el medio de transporte serán por cuenta del adjudicatario.

El vehículo que realice el servicio descrito en este pliego no podrán tener una antigüedad mayor de 5 años.

En caso de avería, robo o deterioro del vehículo, y/o útiles de transporte, el adjudicatario deberá sustituirlos, con la máxima urgencia, por otros de las mismas características, ***en ningún caso excederá de 45 minutos el tiempo de sustitución del vehículo.***

Será de aplicación la Ley de Ordenación de los transportes terrestres (Ley 16/87) y su desarrollo.

### **TERCERA.- DIRECCIONES DE LOS PRINCIPALES CENTROS DE ORIGEN Y/O DESTINO:**

- HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR: AV. GRAN VÍA DEL ESTE 80, 28032 MADRID
- HOSPITAL VIRGEN DE LA TORRE: C/ PUERTO LUMBRERAS Nº 5, 28031 MADRID
- CEP VICENTE SOLDEVILLA: C/ SIERRA DE ALQUIFE 8, 28053 MADRID
- CEP FEDERICA MONTSENY: AV. DE LA ALBUFERA 285, 28038 MADRID
- CENTRO POLIVALENTE DE VALLECAS: C/ QUIJORNA S/N, 28051 MADRID
- CENTRO DE SALUD MENTAL PUENTE DE VALLECAS: C/ PEÑA GORBEA 4, 28053 MADRID

- CENTRO DE SALUD MENTAL DE VALLECAS VILLA: C/ SAN CLAUDIO 154, 28038 MADRID
- HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO GREGORIO MARAÑÓN: C/ DEL DR. ESQUERDO, 46, 28007 MADRID
- HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE: AV. CORDOBA, S/N, 28041 MADRID.
- CENTRO DE TRANSFUSIÓN DE MADRID: AV. DE LA DEMOCRACIA S/N, 28032 MADRID.

Esta relación en ningún caso se considera un límite de centros a los que prestar el servicio de transporte objeto del presente contrato, pudiéndose ampliar a criterio de la Dirección del Hospital Universitario Infanta Leonor sin alteración del importe del mismo, de manera que la entidad adjudicataria queda obligada a cumplir con el citado servicio aun cuando se trate de centros con origen y/o destino distintos a los expuestos en la anterior relación.

POR LA ADMINISTRACIÓN,  
Madrid, a día de la fecha  
LA DIRECTORA GERENTE

Firmado digitalmente por: PANTOJA ZARZA MARIA DEL CARMEN  
Fecha: 2020.08.31 12:13

Fdo.: M<sup>a</sup> del Carmen Pantoja Zarza

CONFORME:  
EL ADJUDICATARIO  
FECHA Y FIRMA

La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación:

ANEXO I

SAP	SERVICIO	Nº SERVICIOS	Precio unitario S/IVA	B.I.	IVA (21%)	IMPORTE TOTAL (IVA incluido)
1500271	LUNES/VIERNES DE 8:00 A 15:00 H.	1000	12,95	12.950,00	2.719,50	15.669,50
1500271	LUNES/VIERNES DE 15:00 A 22:00 H.	700	13,6	9.520,00	1.999,20	11.519,20
1500271	LUNES/VIERNES DE 22:00 A 8:00 H.	120	18,15	2.178,00	457,38	2.635,38
1500271	SABADOS, DOMINGOS Y FESTIVOS DE 8:00 A 20:00 H.	600	19,45	11.670,00	2.450,70	14.120,70
1500271	SABADOS, DOMINGOS Y FESTIVOS DE 20:00 A 8:00 H.	200	27,25	5.450,00	1.144,50	6.594,50
TOTAL				41.768,00	8.771,28	50.539,28