

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGULA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE LA EXPOSICIÓN “JOSÉ LUIS ALEXANCO. EJERCICIO TEMPORAL” EN LA SALA ALCALÁ 31 PARA EL AÑO 2020.

PRIMERO: OBJETO DEL CONCURSO

El objeto del presente pliego de prescripciones técnicas es la contratación de determinados servicios culturales: montaje y desmontaje, necesarios para la adecuada ejecución de las exposiciones que se realicen en la Sala de Exposiciones Alcalá 31, situada en la calle Alcalá 31, durante el año 2020.

SEGUNDO: CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS QUE SE DESEA CONTRATAR

A. Coordinación

Durante el desarrollo del programa de exposiciones, la empresa deberá contar con, al menos, una persona dedicada en exclusividad a las tareas de coordinación de los trabajos contratados. La coordinación incluirá la notificación inmediata al personal de la Subdirección General de Bellas Artes de todas y cada una de las incidencias que surjan en cualquier momento.

B. Gestión y realización de los transportes

Para la correcta realización de los transportes de los elementos expositivos, materiales para la construcción de muros, paneles, etc., así como de las obras de arte, en caso de ser necesario, la empresa deberá contar como mínimo con un vehículo MMA 3.500 kg.

Todos los elementos expositivos y materiales que integren las exposiciones deberán transportarse evitando su exposición a humedades, cambios de temperatura, golpes y cualquier otra circunstancia que pudiera ponerlas en peligro. A tal fin, los vehículos que participen en las exposiciones deberán disponer de trampilla para la descarga.

En el interior de los vehículos, los elementos expositivos irán instalados de forma que se prevenga cualquier posible riesgo en su conservación, debiendo contar con sistemas de sujeción y protección que garanticen la estabilidad de los mismos.

C. Montaje/Desmontaje de las exposiciones

Los montajes/desmontajes se llevarán a cabo en horario laborable de lunes a viernes de 9:00 h a 14:00 h y de 15:00 h a 18:00 h, con el compromiso de cumplir los plazos acordados con la Subdirección General de Bellas Artes. Se estima necesario trabajar los fines de semana en el horario que sea necesario con el fin de cumplir con el plazo establecido. Los distintos trabajos deberán adecuarse en todo momento a la dinámica específica de cada proyecto para garantizar su adecuado desarrollo.

El número de personas que integren cada equipo de montaje/desmontaje dependerá de las características de cada una de las exposiciones, pero en todo caso será el suficiente a fin



de que la exposición quede perfectamente instalada en la sala de exposiciones en las jornadas de trabajo previstas.

Manipulación de las obras y elementos expositivos

Los trabajos de instalación/desinstalación de las obras y de elementos expositivos, se realizarán teniendo en cuenta las normas básicas de manipulación de obras de arte y siguiendo indicaciones del responsable de la sala o el técnico de la Subdirección General de Bellas Artes. El desembalaje/re-embalaje de las obras se realizará, siempre que el formato de las mismas lo permita, sobre una superficie plana adecuadamente protegida, estos trabajos serán realizados por las empresas de transporte, no obstante la empresa adjudicataria deberá transportar en cada montaje/desmontaje las mesas adecuadas para tales operaciones, así como para la instalación de las obras. La distribución de las obras se realizará de forma segura, estas no se apoyarán en ningún caso sobre el suelo directamente, sino sobre un elemento de protección que impida el deterioro de las obras o los enmarcados (tacos de espuma de polietileno). De acuerdo a las características de las obras, estas deben ser manipuladas con guantes.

Los elementos expositivos deberán embalarse de forma individualizada, con material que evite su deterioro durante el traslado. Las vitrinas, paneles, peanas y mobiliario audiovisual deberán embalarse con bullkraft o bullpack con cantoneras de protección en los extremos o en aquellas zonas con más riesgo de deterioro, como superficies lacadas, etc.

Instalación de las obras y elementos expositivos en montajes/desmontajes

En el momento de la instalación, se tendrán en cuenta las características de cada una de las obras a la hora de escoger el mejor sistema de instalación o colgado. Siempre que sea posible, y con el previo consentimiento del responsable de la sala, las obras susceptibles de ser colgadas deberán suspenderse de elementos anclados a la pared, para lo cual la empresa adjudicataria deberá contar con las herramientas de precisión necesarias a fin de agilizar en lo posible la realización de los trabajos (láser-cruz auto-nivelante). La empresa adjudicataria deberá contar con la infraestructura necesaria como traspalés, toros, andamios, puentes grúa, etc. para la manipulación e instalación de obras de especiales características por dimensión, peso, fragilidad, formato, ubicación...

Para la instalación de las cartelas se utilizarán aquellos sistemas que no dañen los paramentos de las salas y garanticen su instalación a lo largo de todo el periodo expositivo (blu-tack o cinta de doble cara).

Pintura y limpieza

Al finalizar el montaje, se repasará la limpieza del espacio expositivo y de todos los elementos que integran la exposición, atendiendo a las indicaciones del responsable de la sala o Técnico de la Subdirección General de Bellas Artes. Cuando sea necesario, se pintarán o repasarán aquellos elementos (basamentos, paneles, vitrinas o marcos) que presenten cualquier daño, con el fin de que la exposición esté en perfectas condiciones mientras esté abierta al público.



Mantenimiento

Durante todo el período expositivo, la empresa adjudicataria deberá subsanar aquellas incidencias que se produzcan en la sala de exposiciones, a la mayor brevedad posible, incluyendo la asistencia a la misma, en caso de que sea necesario. En cualquier caso, la empresa adjudicataria hará una revisión semanal de la exposición en curso: todos los lunes por la mañana, día en que la sala de exposiciones está cerrada al público. De igual forma, se realizarán los retoques de pintura necesarios y demás trabajos de mantenimiento, todos los lunes durante el período expositivo, de manera que la exposición esté en perfectas condiciones, antes de su apertura al público los martes a las 11.00 h.

Alquiler y suministro

En este pliego de prescripciones técnicas se especifican los elementos que deben estar en régimen de alquiler y cuáles deben ser suministrados. Sobre estos últimos, la Comunidad de Madrid se reserva el derecho de desmontarlos para ser retirados por la empresa licitadora o bien de conservarlos para un uso posterior, durante el desmontaje.

D. Almacenaje

Durante el contrato vigente deberán poderse almacenar los elementos expositivos (plintos, peanas, bancos, vitrinas, etc.,) que por razones de reaprovechamiento sean susceptibles de volver a utilizarse en otra exposición, así como las cajas de embalaje.

TERCERO: CALENDARIO DE EXPOSICIONES A REALIZAR

Además de las especificaciones descritas para las exposiciones en este apartado, se tendrán en cuenta, para su valoración, los planos de montaje, bocetos, anexos, así como cualquier otra información aportadas para cada una de las exposiciones

Exposición: "JOSÉ LUIS ALEXANCO. EJERCICIO TEMPORAL"

Del 10 de septiembre al 1 de noviembre de 2020

Montaje de la exposición: calendario

- Tiempo estimado de **trabajos en taller y montaje de infraestructuras**: del 5/08/2020 al 18/08/2020, 10 días laborables y 2 sábados: 08/08/2020 y 15/08/2020.
- Tiempo estimado de **entrega de obra por la empresa de transporte, desembalaje y distribución de obra**: del 19/08/2020 al 25/08/2020, 5 días laborables.
- Tiempo estimado de **montaje de obras y aplicación de gráfica**: del 26/08/2020 al 09/09/2020, 11 días laborables y 2 sábados: 29/08/2020 y 05/09/2020.
- Presentación / Inauguración: jueves, 10 de septiembre de 2020.



- Tiempo estimado de **desmontaje de obras e infraestructuras**: del 3/11/2020 al 10/11/2020 (inclusive), 5 días laborables, los días 2 y 9 de noviembre son festivos.
- Tiempo estimado de **desmontaje de muros y paneles**: del 11/11/2020 al 16/11/2020, 4 días laborables.

Personal para infraestructuras

Asistencia de personal y medios necesarios para la construcción de paneles y muros, electricidad y pintura general. Manteniendo las exigencias de conservación: utilización en los cortes y lijados aspiradores pertinentes así como protección necesaria para la pintura. El equipo de trabajo estará compuesto de 1 Jefe de equipo, 8 operarios, un mínimo de 4 pintores, 1 electricista.

Personal y medios para montaje / desmontaje de obra y audiovisuales

El equipo estará compuesto por 1 Jefe de equipo y 6 montadores cualificados, 2 técnicos de audiovisuales, así como cualquier otro operario especialista necesario durante el desarrollo de los trabajos. Medios y seguros en vigencia. 250 obras.

CAPÍTULO -1 CARPINTERÍA

MUROS

Plano-17/18

Construcción de paramentos verticales/muros auto-portantes en planta baja realizados en DM de 16 mm, con costillas interiores, y cierre horizontal superior de muros, con alturas variables. Emplastecidos, encintados y lijados. Preparados para pintar. Se utilizarán contrapesos para estabilizar los muros exentos.

M1	1287 x 366(h) x 68 cm	3,66	12,87	1	47,10 m2
M2	497 x 366(h) x 40 cm con un paso	3,66	4,97	1	18,19 m2
M3	427 x 366(h) x 88 cm	3,66	4,27	1	15,63 m2
M4	860 x 366(h) x 10 cm	3,66	8,6	1	31,48 m2
M5	162 x 366(h) x 10 cm	3,66	1,62	1	5,93 m2
M6	295 x 366(h) x 10 cm	3,66	2,95	1	10,80 m2
M7	226 x 366(h) x 10 cm	3,66	2,26	1	8,27 m2



M8-M9	1881 x 366(h) x 10 cm	3,66	18,81	2	137,69 m2
M10	824 x 366(h) x 40 cm con un paso	3,66	8,31	1	30,41 m2
M11	300 x 366(h) x 40 cm	3,66	3,00	1	10,98 m2
M12	1365 x 366(h) x 20 cm	3,66	13,66	1	50,00 m2
M13	516 x 366(h) x 20 cm	3,66	5,16	1	18,89 m2
M14	361 x 288(h) x 10 cm	2,88	3,61	1	10,40 m2
M15-M16	340 x 288(h) x 60 cm	2,88	3,4	2	19,58 m2
M17	658 x 288(h) x 90 cm	2,88	6,58	1	18,95 m2
M18	456 x 288(h) x 10 cm	2,88	4,56	1	13,13 m2
18 UNIDADES MUROS M1-M18: 275,09 m2					

PLINTOS (tipo MESA)

Plano-19,20

Construcción de mobiliario, PLINTO (tipo mesa), realizados en DM de 16 mm en FORMA de "L". Lacado con pistola en taller, en color blanco satinado, RAL 9010.

Estructura de tubo de hierro, sección cuadrada, de 30 x 30 mm lacado al horno, en color negro satinado, RAL 7015.

P1 5 unidades 80 (h) x 220 x 100 cm

PLINTOS (tipo MESA con URNA)

Plano-19,23

Construcción de mobiliario, PLINTO (tipo mesa), realizados en DM de 16 mm en FORMA de "L". Lacado con pistola en taller, en color blanco satinado, RAL 9010.

Estructura de tubo de hierro, sección cuadrada, de 30 x 30 mm lacado al horno, en color negro satinado, RAL 7015.



Con urna de metacrilato transparente de 6 mm e. a 5 caras. Fijado con M5 pernos A2-70 botón cabeza Socket tornillo SUS304 de acero inoxidable M5.

P7 1 unidad 80 x 180 x 90 + urna 27 x 181,2 x 91,2 cm

VITRINA CON BASE

Plano-19,21

Construcción de mobiliario, VITRINA (tipo peana), realizado en DM de 16 mm y laterales de madera, todo lacado con pistola en taller, en color blanco satinado, RAL 9010.

Con urna de metacrilato transparente de 6 mm e. a 5 caras. Fijado con M5 pernos A2-70 botón cabeza Socket tornillo SUS304 de acero inoxidable M5. Se utilizarán contrapesos para estabilizar los plintos exentos que por sus medidas lo necesiten.

P2 1 u. 80 x 70 x 70 cm + urna 47 x 71,2 x 71,2 cm

P3 1 u. 98 x 50 x 30 cm + urna 33 x 51,2 x 31,2 cm relleno con contrapeso

P5 1 u. 83 x 40 x 40 cm + urna 29 x 41,2 x 41,2 cm relleno con contrapeso

P6 1 u. 110 x 30 x 30 cm + urna 33 x 31,2 x 31,2 cm relleno con contrapeso

P9 1 u. 98 x 40 x 40 cm + urna 33 x 41,2 x 41,2 cm relleno con contrapeso

P8 1 u. 70 x 200 x 40 cm + urna 25 x 201,2 x 41,2 cm

6 UNIDADES VITRINAS CON BASE P2-P8

VITRINA MESA LIBROS

Plano-19,22

Construcción de mobiliario, VITRINA MESA LIBROS (base en ""U"" invertida), realizados en DM de 16 mm y laterales de madera, todo lacado con pistola en taller, en color blanco satinado, RAL 9010.

Con urna de metacrilato transparente de 6 mm e. a 5 caras. Fijado con M5 pernos A2-70 botón cabeza Socket tornillo SUS304 de acero inoxidable M5

P10/P11 2 u. 85 x 210 x 60 cm + urna 22 x 212 x 62 cm



P12/P13 2 u. 85 x 170 x 60 cm + urna 22 x 172 x 62 cm

4 UNIDADES VITRINA MESA LIBROS P10-P13

PLINTO

Plano-19,24

Construcción de mobiliario, PLINTO), realizado en DM de 16 mm, todo lacado con pistola en taller, en color blanco satinado, RAL 9010.

P4 1 unidad 70 x 240 x 60 cm

CAPÍTULO-2 PINTURAS Y PAVIMENTOS DE SALA

PINTURA

Plano-25

Pintura plástica lisa sobre muros nuevos ejecutados con tablero DM. Emplastecido, lijado e imprimación, doble mano de selladora y doble mano de lijado fino, terminada mediante dos manos de acabado calidad seda mate.

m2 de superficie de pintura plástica según distribución plano

COLOR BLANCO: RAL 9010	Total superficie	959 m2
COLOR ANTRACITA: RAL 7026	Total superficie	177 m2
COLOR ROJO: RAL 3027	Total superficie	47 m2
COLOR A DEFINIR	Total superficie	39 m2

MOQUETA Y PAVIMENTOS

Plano-26

Moqueta, suministro y colocación de moqueta M1 tipo canutillo, color antracita/negro colocadas con fijaciones táctiles. Calidad media.

Superficie aprox. 127 m2



Suministro y colocación de perfiles de remate de sección aparente 1/4 de caña de aluminio anodizado en las aristas expuestas de la moqueta (todos los encuentros con pavimento de sala en los pasos). 3,3 metros lineales

***NOTA:** previo a los trabajos de pintura se encintarán y protegerán todos los dispositivos electrónicos, cámaras y elementos de seguridad, señalética etc., así como los carriles de iluminación de manera que no se filtre pintura en el interior de estos. Previamente se retirarán los focos de los carriles.

CAPÍTULO-3 AUDIOVISUALES

PROYECTORES

Plano-15,16

Los audiovisuales se presupuestarán en régimen de alquiler, transporte, instalación y mantenimiento: 53 días de exposición. Se incluirá la configuración y carga de archivos en loop, sin que en ningún caso pueda aparecer pantalla de inicio.

- **Proyectores (Formato 16:9), 3600 lúmenes ANSI. Contraste 5.000:1. Audio incorporado 10W. Zoom x 1.2. Ratio 1.46-1.75:1. Hasta 8.000 horas de lámpara en modo eco. Keystone vertical y horizontal. Peso: 2.7 kg. Apagado directo. Incorpora entrada HDMI, LAN y USB para presentaciones desde memoria USB o PC. Ref. PANASONIC PT-LB360E. Se tendrán previstas diferentes lentes para adaptarse a los diferentes anchos de superficie de proyección según los planos adjuntos y el criterio de la dirección facultativa. 3 unidades.**
Soporte pared/ techo para equipo de proyección, incluyendo barra de extensión, fijaciones, anclajes y accesorios de instalación. 3 unidades. Lámparas proyectores 0 h.
- **Televisores (Formato 16:9) Led o LCD 32 pulgadas. Resolución 1366 x 768 píxeles (HD), eficiencia energética A, sonido Dolby Digital Plus, Smart TV. Conexiones: 3x HDMI, 1x USB, 1x VGA, salida de audio digital, puerto de interfaz común CI+, salida de auriculares, entrada de vídeo compuesto, puerto LAN ethernet RJ45, Wifi. Con soporte trasero. 11 unidades.**
- **Televisores (Formato 4:3) Led o LCD 32 pulgadas. Resolución 1366 x 768 píxeles (HD), eficiencia energética A, sonido Dolby Digital Plus, Smart TV. Conexiones: 3x HDMI, 1x USB, 1x VGA, salida de audio digital, puerto de interfaz común CI+, salida de auriculares, entrada de vídeo compuesto, puerto LAN ethernet RJ45, Wifi. Con soporte trasero. 3 unidades.**



- Monitores Professional (Formato 4:3) P1914S pantalla para PC 48,3 cm (19 pulgadas) HD Negro - Monitor (48,3 cm), 1280 x 1024 Píxeles, HD, LED, 8 ms, Negro). Con soporte trasero. 6 unidades.
- Televisores (Formato 4:3) Led o LCD 27 pulgadas. Resolución 1366 x 768 píxeles (HD), eficiencia energética A, sonido Dolby Digital Plus, Smart TV. Conexiones: 3x HDMI, 1x USB, 1x VGA, salida de audio digital, puerto de interfaz común CI+, salida de auriculares, entrada de vídeo compuesto, puerto LAN ethernet RJ45, Wifi. Con soporte trasero. 1 unidad.
- Reproductores BrightSign HD224, H.265, Full HD. 24 unidades.
- Auriculares Cascos Philips Extra Bass (Cable Jack 3.5 mm) Negro. 12 unidades.

Asistencia durante la presentación e inauguración por parte de un técnico.

Mantenimiento de todas las infraestructuras audiovisuales durante el periodo expositivo, incluyendo asistencia técnica en caso de avería en un máximo de 5 horas y desmontaje de todos los elementos una vez finalizada la exposición.

CAPÍTULO-4 GRÁFICA

Suministro e instalación y retirada de todos los elementos gráficos de la exposición.
Personal cualificado para la aplicación gráfica. 2 técnicos.

GRÁFICA INTERIOR

Plano-14

Título principal

Forex de 5 mm, con letras vaciadas y subtítulo impreso de 170 x 270 cm
JOSÉ LUIS ALEXANCO 170x270 cm. 1 unidad.

Forex de 5 mm, con letras vaciadas y subtítulo impreso de 108 x 270 cm
1964/2020 EJERCICIO TEMPORAL 108x270 cm. 1 unidad.

Vinilos

Vinilo impreso opaco mate.

Presentación castellano-inglés. 200x90 cm. 1 unidad.

Texto ámbito castellano-inglés. 200x90 cm. 8 unidades.

Wall-paper impreso de *carteles*. 400x420 cm. 1 unidad.



Vinilo de corte opaco mate color antracita RAL 7026. *Créditos*. 60x50 cm. 1 unidad.
Frases 50x150 cm. 3 unidades.

Cartelas

Cartelas de FOREX 1,5 mm, fondo color de la pared e impresión digital a determinar el color.

Cartelas de 12x12 cm. 221 unidades.

Cartelas vitrinas de 8 x 12 cm. 35 unidades.

Cartelas comentadas 20 x 12 cm. 22 unidades.

GRÁFICA EXTERIOR

- Rótulos en vinilo de corte para los paneles de vidrios exteriores, gris claro y naranja, pantones: ref. Gris claro MACal 8988-17 Pro y ref. Naranja MACal 8958-03 Pro. Medidas vidrios: 2 unidades verticales de 200 x 120 cm y 1 unidad horizontal de 332 x 92 cm. Título exposición, artista participante, fechas, leyenda: "Entrada gratuita", así como el detalle de una obra en vinilo (color o b/n). Medidas orientativas rótulos vinilo de corte: 300 x 40 cm / 200 x 30 cm / 70 x 60 cm / 40 x 40 cm / 100 x 150 cm, respectivamente.
- Banderola de exposición temporal perpendicular a fachada a c/ Alcalá 31. Lona opaca impresa a dos caras con tintas látex, confeccionada con vaina superior e inferior. 1 u de 100 x 650 cm aprox. Material: lona blackout de 740 gr con lámina foscurit interior para 100% opacidad. Se retirará la banderola de la exposición temporal anterior.

CAPÍTULO-5

ELECTRICIDAD E ILUMINACIÓN

Plano-27,28

Instalación de los equipos de iluminación

Instalación de las líneas y puntos de conexión para conectar materiales audiovisuales.
22 unidades

Instalación y suministro de carriles universales para la conexión de focos, con los elementos de conexión. 2 unidades de 14 metros lineales.

CAPÍTULO-6

MONTAJE



Plano- 01 al 13 Montaje de 250 obras en sala según el calendario entregado, con personal especializado. Suministro de todas las herramientas y maquinaria necesaria para el montaje de la exposición.

CAPITULO -7 VARIOS

Plano-27,28 Soportes metálicos guías

Producción de soportes, para guías de la iluminación, realizados en tubo metálicos cuadrado de sección de 30 x 30 mm lacado al horno, en color a definir por la dirección facultativa, RAL.

14 unidades 30 x 175 x 70 cm

Señalización. Suministro y colocación en la sala de placas señalización homologadas para la evacuación en caso de emergencia. 5 unidades.

Bancos suministrados por la Sala Alcalá 31, para el visionado de VÍDEOS. Pintura, a definir por la dirección facultativa. 8 unidades.

CAPÍTULO-8 DESMONTAJE

Carpintería

Plano-17/18 Desmontaje y retirada de los muros y paneles de carpintería efímera y de los elementos desechados de la exposición.

Obras

Plano- 01 al 13 Desmontaje de 250 obras en sala, según el calendario entregado, con personal especializado.

Gráfica

Retirada de todos los elementos gráficos, cartelas y vinilos colocados en las paredes del centro.

Reparación de todas las intervenciones realizadas, tanto en las paredes perimetrales como en los paneles de las paredes modulares (cortes de paneles, huecos para vitrinas, agujeros para pasar cableados...).

Audiovisuales

Desmontaje y retirada de la infraestructura audiovisual y eléctrica, retirada de estructuras y añadido de carril.



Transporte y embalaje

5 obras de medidas variables. Embalaje en protección y traslado a una dirección dentro de la Comunidad de Madrid.

CAPÍTULO-9 LIMPIEZA

Limpieza de los residuos a la finalización de las infraestructuras, previa al montaje de los elementos expositivos y las obras a exponer.

Limpieza de los residuos a la finalización del montaje.

Limpieza de los residuos a la finalización del desmontaje.

CAPÍTULO-10 MANTENIMIENTO

Mantenimiento general de la exposición: instalación de obras, elementos expositivos e infraestructuras durante el período expositivo. Mantenimiento de la infraestructura audiovisual.

Mantenimiento general de la pintura de sala, realización de repastos de pintura, revisión del estado de la exposición y mantenimiento si procede, todos los lunes de 9.00 a 11.00h durante el período expositivo.

Nota: la empresa adjudicataria deberá finalizar los trabajos reseñados en las fechas descritas. En caso de atrasos en el desarrollo de los mismos, se podrá incrementar el horario laboral diario sin repercutir extras a la cuantía del presupuesto adjudicado.

Se adjuntan planos PLANOS JOSE LUIS ALEXANCO.PDF

CUARTO: RÉGIMEN JURÍDICO DEL PERSONAL

El personal que aporte la empresa adjudicataria no tendrá vinculación alguna con la Comunidad de Madrid y dependerá única y exclusivamente del contratista, el cual asumirá la condición de empresario, con todos los derechos y obligaciones respecto a dicho personal con arreglo a la legislación vigente y a la que en lo sucesivo se promulgare, sin que, en ningún caso, resulte responsable la Comunidad de Madrid de las obligaciones del contratista y sus trabajadores aun cuando los despidos y demás medidas que puedan adoptar sean como consecuencia directa o indirecta del cumplimiento, rescisión, modificación o interpretación del contrato.

QUINTO: INFORMACIÓN ADICIONAL A LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA

La empresa adjudicataria deberá aportar a los 10 días siguientes desde la formalización del contrato, un documento que recoja un plan de trabajo que desglose los conceptos establecidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas y su valoración económica



SEXTO: DIRECCIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS

La Dirección General de Promoción Cultural llevará a cabo el seguimiento y coordinación de los servicios contratados, a través de la Subdirección General de Bellas Artes, teniendo en cuenta las condiciones del contrato.

El pago se realizará una vez certificada la correcta ejecución del servicio por parte de la Subdirección General de Bellas Artes, previa presentación de factura a la finalización de cada fase de ejecución de los servicios efectivamente realizados, que deberá ser conformada por la Subdirección General de Gestión y Promoción Cultural.

Madrid, 11 de junio de 2020
EL SUBDIRECTOR GENERAL DE BELLAS ARTES

Firmado digitalmente por: SÁNCHEZ LUENGO ANTONIO JAVIER

Fdo.: Antonio J. Sánchez Luengo

