

ACTA MESA DE CONTRATACIÓN

EXP: PA 1/20. “CONTRATACIÓN DE UNA CLINICAL RESEARCH ORGANIZATION (CRO) PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE STUDY COORDINATOR”.

CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA CAPACIDAD DE CONTRATAR

Presidente:

D. Jesús Capa Algara. Técnico de Gestión de I+D+I.

Vocales:

2º) Dña. Virginia Meca Lallana. Médico Adjunto del Servicio de Neurología.

3º) Dña. Rosario García de Vicuña. Jefa de Servicio de Reumatología.

Secretaria:

4º) Dña. Sara Rodríguez Cardenal. Área legal.

En Madrid, a las 09:00 horas del día 31 de julio de 2020, se constituye la Mesa de Contratación de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario La Princesa, al objeto de celebrar la calificación de la documentación acreditativa de la capacidad para contratar entregada por la empresa requerida en el expediente de referencia.

DESARROLLO.

Ante la imposibilidad de asistencia del presidente de la Mesa de Contratación, D. Jesús Capa Algara- Técnico de Gestión de I+D+I-, atendiendo a lo previsto en tal caso en el expediente de contratación, le sustituye el vocal 1º, Dña. Virginia Meca Lallana- Médico Adjunto del Servicio de Neurología-. Y, como consecuencia de ello, actuará como vocal 1º, D. Jorge Gómez Juan- Departamento de Contabilidad- en sustitución de Dña. Virginia Meca Lallana.

Asimismo, ante la imposibilidad de la asistencia de Dña. Rosario García de Vicuña- Jefa de Servicio de Reumatología- le sustituye D. Santos Castañeda Sanz- Servicio de Reumatología-.

La presidenta declara que la Mesa se ha constituido válidamente y ordena que comience el acto.

La Mesa de Contratación procede, a continuación, a la calificación de la documentación acreditativa de la capacidad de contratar de la licitadora cuya oferta ha resultado la mejor clasificada, siendo esta OXFORD GLOBAL RESOURCES CONSULTING ESPAÑA, S.L, la cual, fue requerida con fecha 16 de julio de 2020. Se constata que se

ha recibido la precitada documentación en las instalaciones de la Fundación dentro del plazo establecido para ello.

Una vez revisada la documentación acreditativa de la capacidad para contratar, atendiendo al requerimiento remitido a dicha licitadora, el resultado es el siguiente:

- No aporta la certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP.

Es subsanable.

- No aporta la certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14 del RGLCAP.

Es subsanable.

- No aporta la solvencia económica y financiera en los términos requeridos por el apartado 7 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares, cuyo tenor literal, es el siguiente: *“El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de una **declaración sobre el volumen de negocios global de la empresa** referido a los tres últimos años que, en el año de mayor volumen de negocio de los tres últimos, deberá ser, al menos, una vez y media el valor anual medio del contrato, es decir, en este caso, 60.832,00 €”.*

Es subsanable.

- No aporta toda la solvencia técnica requerida, toda vez que, dentro de la documentación aportada, no se encuentra lo que se estipula dentro del apartado 7 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares, cuyo tenor literal es el siguiente: *“Experiencia en la realización de trabajos o servicios del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, que se **acreditará mediante la relación de los trabajos o servicios, efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos**, siendo el requisito mínimo que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual, o superior, al 70% del valor anual medio que, en este caso, es de 28.388,00 €. Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por medio de un certificado de gestión de la calidad UNE-ES-ISO 9001, o equivalente”.*

Asimismo, dentro de la solvencia técnica, no se ha aportado otro extremo previsto en el apartado 7 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares referido a la “**Formación en Buenas Prácticas Clínicas (ICH GCP). A efectos de su acreditación los licitadores aportarán una declaración responsable de la empresa certificando la impartición de dicho curso a las personas adscritas al contrato**”.

Es subsanable.

- No aporta la documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios personales que se ha comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato.

Respecto a este extremo, la Mesa advierte que el medio personal adscrito, en su CV, señala que trabaja en la empresa licitadora. Sin embargo, es necesario, por así requerirlo el pliego, que se aporte por la empresa la documentación acreditativa de dicha disposición.

Es subsanable.

En consecuencia, se requiere a OXFORD GLOBAL RESOURCES CONSULTING ESPAÑA, S.L para que, en un plazo de **TRES DÍAS NATURALES**, desde la fecha en el que reciba el requerimiento a través del tablón, subsane los defectos arriba referenciados.

Seguidamente se levanta la sesión dando por concluido el acto.

En Madrid, a 31 de julio de 2020.

LA SECRETARIA	Vº Bº LA PRESIDENTA
Dña. Sara Rodríguez Cardenal	Dña. Virginia Meca Lallana