

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA ESTABLECER UN CONTRATO DE MANTENIMIENTO EN LAS INSTALACIONES CONTRA INCENDIOS DEL HOSPITAL CLÍNICO DE SAN CARLOS Y CENTROS PERTENECIENTES AL MISMO: CENTROS DE ESPECIALIDADES DE AVENIDA DE PORTUGAL Y MODESTO LAFUENTE, CENTROS DE SALUD MENTAL DE DISTRITO CENTRO, DE DISTRITO LATINA Y DE DISTRITO CHAMBERÍ Y CENTRO SANITARIO SANDOVAL DE MADRID.**

**PASA 2020-4-040**

## **1.- REGIMEN JURÍDICO**

Las Cláusulas contenidas en el presente Pliego, tienen carácter contractual y junto con el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y legislación aplicable, constituyen el régimen jurídico por el que se regirá el servicio y cuyo desconocimiento no eximirá al contratista de su cumplimiento. *Real Decreto 513/2017, de 22 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de Instalaciones de Protección Contra Incendios.*

## **2.- ÁMBITO**

Los trabajos se realizarán en las dependencias del Hospital Clínico San Carlos y en los Centros de Especialidades y de Salud Mental pertenecientes al mismo:

- C.E. de Avenida de Portugal (Avenida de Portugal, nº 155)
- C.E. de Modesto Lafuente (C/ Modesto Lafuente, nº 21)
- C.S.M. de distrito Centro (C/ Cabeza, nº 4)
- C.S.M. de distrito Latina (C/ Galiana, nº 1)
- C.S.M. de distrito Chamberí (C/ Ponzano, nº 70)
- Centro Sanitario Sandoval (C/ Sandoval, 7)

## **3.- OBJETIVO DEL PLIEGO**

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas tiene por objeto regular, definir el alcance y condiciones de prestación, los procesos y la metodología, normativa, sistemas técnicos, recursos, etcétera, que habrán de regir la contratación del servicio de mantenimiento preventivo de equipos, sistemas, instalaciones, compartimentación (puertas y compuertas) de protección contra incendios (PCI) y del mantenimiento correctivo de las Puertas Resistentes al Fuego, y las obras de albañilería necesarias para su correcto funcionamiento, en el Hospital Clínico San Carlos de Madrid y centros dependientes:



Centros de Especialidades Avenida de Portugal y Modesto Lafuente, Centros de Salud Mental (Centro, Chamberí y Latina) y Centro Sanitario Sandoval.

Se establecerá un contrato de mantenimiento por 4 meses.

El presente servicio se ejecutará con arreglo a los requerimientos y condiciones establecidos en este Pliego de Prescripciones Técnicas, de las que se derivarán los derechos y obligaciones de las partes contratantes.

#### **4.- FINALIDAD DEL SERVICIO A CONTRATAR**

El servicio y tareas de atención a ejecutar en los equipos, sistemas, instalaciones, compartimentación (puertas y compuertas) de protección contra incendios, así como las obras de albañilería necesarias para su correcto funcionamiento de las Puertas Resistentes al Fuego del Hospital Clínico San Carlos de Madrid y Centros de Especialidades y de Salud Mental pertenecientes al mismo, tendrán como objetivo primordial la consecución del mejor estado de sus partes y elementos componentes, facilitar la obtención de funciones y prestaciones que deben cumplir y minimizar las posibles paradas como consecuencia de averías, llevando a cabo las acciones correctoras de primera intervención en todos aquellos que se asignen y reflejado en las Condiciones de Servicio y llevando a cabo los planes de mantenimiento preventivo y predictivo que se hayan fijado.

#### **5.- CONDICIONES DE SERVICIO**

##### ***Reglamentación***

Los aparatos, equipos, sistemas y sus componentes, sujetos a este Reglamento, se someterán a las revisiones de conservación que se establecen en el Anexo II del *Real Decreto 513/2017, de 22 Mayo*, en el cual se determina, en cada caso, el tiempo máximo que podrá transcurrir entre dos revisiones o inspecciones consecutivas.

##### ***Trabajos y servicios incluidos***

Con independencia de los aspectos complementarios que la empresa licitante pueda proponer, los trabajos y servicios que se detallan a continuación se considerarán incluidos en el Mantenimiento objeto de la presente contratación, sin que pueda originar facturación alguna:

##### ***Tiempo de respuesta***

Todas las operaciones de mantenimiento correctivo se iniciarán ***inmediatamente***, comprometiéndose la empresa adjudicataria a efectuarlas en el plazo máximo de ***DOS HORAS*** contabilizadas a partir del momento en que se comunique la avería.



### ***Mantenimiento preventivo***

En términos generales, el mantenimiento preventivo comprenderá el conjunto de estas acciones:

- Revisión de los **equipos e instalaciones de detección** de incendios.
- Revisión de los **equipos e instalaciones de extinción** de incendios.
- Revisión de **sectorización de sectores de incendio**.
- Revisión de **Puertas Resistentes al Fuego**.
- Revisión de los **aparatos, equipos y componentes** después de producirse un incendio o conato en los mismos.
- Información de las deficiencias detectadas.
- Revisión de Equipos de Protección Individual (E.P.I.'s).

### **REVISIONES TRIMESTRALES:**

#### **Detección y alarma de incendios:**

- Comprobación de funcionamiento de las instalaciones (con cada fuente de suministro).
- Sustitución de pilotos, fusibles, etcétera, defectuosos.
- Mantenimiento de acumuladores (limpieza de bornes, etcétera).

#### **Pulsadores de alarma de incendios:**

- Comprobación de funcionamiento de la instalación (con cada fuente de suministro).
- Mantenimiento de acumuladores (limpieza de bornes, etcétera).

#### **Extintores de incendio**

- Comprobación de accesibilidad, señalización, buen estado aparente de conservación.
- Inspección ocular de seguros, precintos, inscripciones, etcétera.
- Comprobación del peso y presión en su caso Inspección ocular del estado de las partes mecánicas (boquilla, válvula, manguera, etcétera).

#### **Bocas de incendio equipadas**

- Comprobación de la buena accesibilidad y señalización de los equipos.
- Comprobación por inspección de todos los componentes, **procediendo a desenrollar la manguera en toda su extensión y accionamiento de la boquilla caso de ser de varias posiciones**.
- Comprobación, por lectura del manómetro, de la presión de servicio.
- Limpieza del conjunto y engrase de cierres y bisagras en puertas del armario

#### **Hidrantes**

- Comprobar la accesibilidad a su entorno y la señalización en los hidrantes enterrados.
- Inspección visual comprobando la estanqueidad del conjunto.
- Quitar las tapas de las salidas, engrasar las roscas y comprobar el estado de las juntas de los racores.

#### **Extinción automática**



- Comprobación de que las boquillas del agente extintor o rociadores están en buen estado y libres de obstáculos para su funcionamiento correcto.
- Comprobación del buen estado de los componentes del sistema, especialmente de la válvula de prueba en los sistemas de rociadores, o de los mandos manuales de la instalación de los sistemas de polvo, o agentes extintores gaseosos.
- Comprobación del estado de carga de la instalación de los sistemas de polvo, agentes extintores gaseosos y de las botellas de gas impulsor cuando existan.
- Comprobación de los circuitos de señalización, pilotos, etc., en los sistemas con indicaciones de control.
- Limpieza general de todos los componentes.

### **Alumbrado de emergencia**

- Revisión ocular externa.

### **Señalización (PCI, Evacuación y Planos de situación “USTED ESTÁ AQUÍ”)**

- Revisión general.
- Actualización adecuando las dimensiones o la necesidad y reposición de las mismas.

### **Control de humos y temperatura**

- Verificación de apertura automática de todos los aireadores y exutorios y, en su caso, de los equipos de extracción o impulsión forzada.

### **Abastecimiento de agua**

- Verificación por inspección de todos los elementos, depósitos, válvulas, mandos, alarmas moto bombas, accesorios, señales, etcétera.
- Comprobación de funcionamiento, automático y manual de la instalación de acuerdo con las instrucciones del fabricante o instalador.
- Mantenimiento de acumuladores, limpieza de bornas (reposición de agua destilada, etcétera).
- Verificación de niveles (combustible, agua, aceite, etcétera).
- Verificación de accesibilidad a elementos, limpieza general, ventilación de salas de bombas.

### **Alimentación eléctrica secundaria o de emergencia**

- Las revisiones que figuren en las instrucciones técnicas del fabricante y, además, puesta en funcionamiento durante un tiempo mínimo de 15 minutos.

### **Sectorización**

- Verificación por inspección de toda la sectorización de incendios, en ambiente en falso techo y falso suelo.

### **Puertas RF**

- Revisión de selectores de cierre en dobles hojas.
- Revisión de muelles y ajuste.
- Revisión de barras anti-pánico.
- Revisión de chapas sueltas y su pintura.
- Revisión de ajustes hojas de las puertas.



- Revisión y soldadura de pernios partidos.
- Revisiones de bloqueo y retención de puertas según las instrucciones técnicas del fabricante.

## **REVISIONES SEMESTRALES:**

### **Hidrantes**

- Engrasar la tuerca de accionamiento o rellenar la cámara de aceite del mismo.
- Abrir y cerrar el hidrante, comprobando el funcionamiento correcto de la válvula principal y del sistema de drenaje.

### **Columnas secas**

- ☐ Comprobación de la accesibilidad de la entrada de la calle y tomas de piso.
- ☐ Comprobación de la señalización.
- ☐ Comprobación de las tapas y correcto funcionamiento de sus cierres (engrase si es necesario).
- ☐ Comprobar que las llaves de las conexiones siamesas están cerradas.
- ☐ Comprobar que las llaves de seccionamiento están abiertas.
- ☐ Comprobar que todas las tapas de racores están bien colocadas y ajustadas.
- ☐ Comprobar estado de la válvula de desaireación.
- ☐ Comprobar estado de la válvula de descarga.

### **Control de humos y temperatura**

- Verificación del correcto funcionamiento de todas las pantallas o barreras de humos móviles, así como estado y situación de las fijas.

### **Abastecimiento de agua**

- Accionamiento y engrase de válvulas.
- Verificación y ajuste de prensaestopas.
- Verificación de velocidad de motores con diferentes cargas.
- Comprobación de alimentación eléctrica, líneas y protecciones.

## **REVISIONES ANUALES:**

### **Detección y alarma de incendios.**

- Verificación integral de la instalación (punto a punto).
- Limpieza del equipo de centrales y accesorios.
- Verificación de uniones roscadas o soldadas.
- Limpieza y reglaje de relés.
- Regulación de tensiones e intensidades.
- Verificación de los equipos de transmisión de alarma.
- Prueba final de la instalación con cada fuente de suministro eléctrico.

### **Pulsadores de alarma de incendios.**

- Verificación integral de la instalación (punto a punto).
- Limpieza de sus componentes.
- Verificación de uniones roscadas o soldadas.
- Prueba final de la instalación con cada fuente de suministro eléctrico.

### **Extintores de incendio**



- Comprobación del peso y presión en su caso.
- En el caso de extintores de polvo con botellín de gas de impulsión se comprobará el buen estado del agente extintor y el peso y aspecto externo del botellín.
- Inspección ocular del estado de la manguera, boquilla o lanza, válvulas y partes mecánicas, según protocolo.
- A partir de la fecha de timbrado del extintor (y por tres veces) se procederá al retimbrado del mismo acorde al Reglamento de aparatos a presión sobre extintores de incendios en vigor.

### **Bocas de incendio equipadas**

- Desmontaje de la manguera y ensayo de esta en lugar adecuado.
- Comprobación del correcto funcionamiento de la boquilla en sus distintas posiciones y del sistema de cierre.
- Comprobación de la estanqueidad de los racores y manguera y estado de las juntas.
- Comprobación de la indicación del manómetro con otro de referencia (patrón) acoplado en el racor de conexión de la manguera.
- (Cada cinco años la manguera debe ser sometida a una presión de 15 Kg/cm<sup>2</sup>.)

### **Extinción automática**

- Comprobación integral, de acuerdo con las instrucciones del fabricante o instalador, incluyendo en todo caso:
  - Verificación de los componentes del sistema, especialmente los dispositivos de disparo y alarma.
  - Comprobación de la carga de agente extintor y del indicador de la misma (medida alternativa del peso o presión).
  - Comprobación del estado del agente extintor.
  - Prueba de la instalación en las condiciones de su recepción.

### **Alumbrado de emergencia**

- Verificación integral de toda la instalación.

### **Control de humos y temperatura**

- Verificación integral de toda la instalación.

### **Abastecimiento de agua**

- Gama de mantenimiento anual de motores y bombas de acuerdo con las instrucciones del fabricante.
- Limpieza de filtros y elementos de retención de suciedad en alimentación de agua.
- Prueba del estado de carga de baterías y electrolito de acuerdo con las instrucciones del fabricante.
- Prueba, en las condiciones de su recepción, con realización de curvas del abastecimiento con cada fuente de agua y de energía.
- Verificación de niveles (combustible, agua, aceite, etcétera).
- Verificación de accesibilidad a elementos, limpieza general y ventilación de sala de bombas.



### **Alimentación eléctrica secundaria o de emergencia**

- Verificación integral de toda la instalación.

### **Sectorización**

- Verificación integral de toda la sectorización de incendios en ambiente, falso techo y falso suelo.

### **Bloqueo y retención de puertas RF**

- Verificación integral de toda la instalación.
- El material a suministrar será a cargo del Hospital.

### ***Mantenimiento correctivo***

#### **Puertas RF**

- Reparación de selectores de cierre en dobles hojas
- Reparación de muelles y ajuste.
- Reparación de barras antipático.
- Reparación de chapas sueltas y su pintura.
- Ajustes hojas de las puertas.
- Revisión y soldadura de pernios partidos.
- Trabajos de albañilería para recibir los retenedores magnéticos sueltos.
- Revisiones de bloqueo y retención de puertas según las instrucciones técnicas del fabricante.
- Albañilería para recibir sobre la pared los marcos de puertas sueltos.
- Engrase periódico.
- Reparación de cerraduras.
- Corrección de cualquier otra deficiencia detectada.

## **6.- FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL ADJUDICATARIO**

No se podrán subcontratar los trabajos objeto de este concurso.

De conformidad con lo establecido en los apartados anteriores el adjudicatario se compromete a:

- Revisar, mantener y comprobar los aparatos, equipos o instalaciones de acuerdo con los plazos reglamentarios.
- Facilitar personal competente y suficiente cuando sea requerido para corregir las deficiencias o averías que se produzcan en los aparatos, equipos o sistemas cuyo mantenimiento tiene encomendado.
- Informar por escrito al titular de los aparatos, equipos o sistemas que no ofrezcan garantías de correcto funcionamiento, presenten deficiencias que no pueden ser subsanadas durante las acciones correctoras de primera intervención o no cumplan las disposiciones vigentes que le sean aplicables.
- Conservar la documentación justificativa de las operaciones de mantenimiento que realicen, sus fechas de ejecución, resultados e





incidencias, elementos sustituidos y cuanto se considere digno de mención para conocer el estado de operatividad del aparato, equipo o sistema cuya conservación se realice. Una copia de dicha documentación se entregará al titular de los aparatos, equipos y sistemas.

## 7. INSTALACIONES Y EQUIPOS

Resumen de Equipos e Instalaciones contra Incendio existentes en la actualidad así como las previstas de instalación por fase de obra nueva a contratar: Hospital Clínico San Carlos, C.E. Avda. de Portugal, C.E. Modesto Lafuente, C.S.M. (Centro de Salud Mental) de distrito Centro, C.S.M. de distrito Latina, C.S.M. de distrito Chamberí, y Centro Sanitario Sandoval de Madrid

### HOSPITAL CLÍNICO SAN CARLOS

Puesto de Control. (Centro Operativo de Seguridad)	2
Centrales	16
Subcentrales	5
Detectores ópticos	2311
Detectores óptico térmicos	1482
Detectores iónicos	158
Detectores térmicos	47
Campanas de alarma	165
Repetición de fuente de alimentación de lazo	5
Pulsadores manuales de alarma	345
Módulos de control de maniobras	532
Zócalos master	30
Fuente de alimentación auxiliar	41
Centrales extinción automática por agentes gaseosos	9
Cilindros:	
FE13	13
ANSUL R-102	5
FM200	1
Bombas de agua contra incendios:	
Jockey	1
Eléctrica 100CV	1
Bomba motor gasoil 100CV	1
'Sprinklers' (rociadores)	298
Detector de flujo	4
Puertas RF	599
Extintores	1182
BIES	376
Salidas en piso de columna seca	52
Columnas secas	8
Hidrantes	11
Caja de bomberos	2
Equipos Autónomos de Protección Individual	2
Sistema de Megafonía de Emergencias	
Alumbrado de Emergencia y señalización	





#### **CENTRO DE ESPECIALIDADES AVENIDA DE PORTUGAL**

Central	2
Detectores ópticos	51
Detectores iónicos	1
Campanas de alarma	7
Pulsadores manuales de alarma	7
Puertas RF	3
Extintores	50
BIES	10
Sistema de Megafonía de Emergencias	
Alumbrado de Emergencia y señalización de evacuación	

#### **CENTRO DE ESPECIALIDADES MODESTO LAFUENTE**

Central	1
Detectores iónicos	65
Detectores térmicos	7
Campanas de alarma	11
Pulsadores manuales de alarma	22
Puertas RF	15
Extintores	65
BIES	17
Sistema de Megafonía de Emergencias	
Alumbrado de Emergencia y señalización de evacuación	

#### **CENTRO DE SALUD MENTAL DE DISTRITO CENTRO (C/ Cabeza, nº 4)**

Central	1
Detectores iónicos	28
Detectores térmicos	1
Indicadores de acción	19
Campanas-sirenas de alarma	3
Pulsadores manuales de alarma	4
Puertas RF	8
Extintores	16
Sistema de Megafonía de Emergencias	
Alumbrado de Emergencia y señalización de evacuación	

#### **CENTRO DE SALUD MENTAL DE DISTRITO LATINA (C/ Galiana, nº 1)**

Puertas RF	1
Extintores	5
Sistema de Megafonía de Emergencias	
Alumbrado de Emergencia y señalización de evacuación	

#### **CENTRO DE SALUD MENTAL DE DISTRITO CHAMBERÍ (C/ Ponzano, nº 70)**

Central	1
Detectores iónicos	13
Detectores térmicos	-
Indicadores de acción	8
Campanas-sirenas de alarma	2



Pulsadores manuales de alarma	2
Puertas RF	1
Extintores	13
Sistema de Megafonía de Emergencias	
Alumbrado de Emergencia y señalización de evacuación	

### **CENTRO SANITARIO SANDOVAL (C/Sandoval, 7)**

Central	1
Detectores ópticos	65
Detectores térmicos	-
Detectores iónicos	-
Campanas- sirenas de alarma	7
Pulsadores manuales de alarma	7
Puertas RF	9
Extintores	24
Alumbrado de Emergencia	74

## **8.- PROGRAMACIÓN, ACTUACIÓN, SUPERVISIÓN Y CONTROL**

El adjudicatario realizará al comienzo del periodo del contrato la programación de los trabajos de mantenimiento preventivo, que acordará con la Unidad de Gestión de Seguridad del Centro.

El calendario acordado no podrá ser cambiado unilateralmente por ninguna de las partes.

La empresa adjudicataria emitirá un informe técnico justificativo ante cualquier tipo de avería repetitiva.

La empresa licitadora certificará informe de control de calidad sobre los trabajos y mantenimiento realizados a través de 'checklist'; actualizará los planos en *Auto-CAD* de evacuación y PCI y realizará la actualización del Sistema del PCI que lo requiera.

### **8.1. NORMAS DURANTE LOS TRABAJOS DE REVISIÓN**

Durante los trabajos de revisión, se informará diariamente a la Unidad de Gestión de Seguridad, de la situación de la misma y las deficiencias observadas.

- Los equipos o dispositivos contra incendios que precisen revisión fuera de su ubicación, la firma contratada deberá sustituirlo provisionalmente, sin cargo, por otros de las mismas características y prestaciones.
- Las instalaciones y equipos tanto de detección como extinción de incendios estarán siempre operativas. En las pruebas que se efectúen durante los trabajos de mantenimiento, las instalaciones no podrán ser anuladas o inhibidas, sin la anterior autorización de la Unidad de Gestión de Seguridad.



## 8.2. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LAS REVISIONES

Cada revisión se documentará, indicando la situación operativa de todos los elementos existentes en las instalaciones.

Documentación a entregar en cada revisión:

- En soporte digital y hoja de cálculo *Microsoft Excel*.

### Detección:

- Indicación de las deficiencias observadas en cada detector de incendios, o su correcto funcionamiento, con indicación de su código binario.
- Deficiencia observada o su correcto funcionamiento de los módulos de control de puertas RF, así como el estado de dichas puertas y si esas han sido objeto de alguna reparación, campanas de alarma, compuertas cortafuegos, etcétera.
- Detalles completos de la revisión de la Central de Incendios y subcentrales.

### Extinción:

- Ubicación física con el número de marco de puerta más cercana.
- N° de placa.
- Marca.
- Fecha de fabricación.
- Fecha timbrado.
- Fecha de la revisión.
- Un campo por cada componente del equipo revisado, con la deficiencia observada o indicación de su correcto funcionamiento.

- Esta misma documentación, también, se deberá presentar en formato papel, **firmada por el técnico que efectuó la revisión y con el sello de la empresa.**
- En soporte digital y en planos en *Auto-CAD*, (los planos de arquitectura los facilitará el Hospital), que deberá estar vinculado con la hoja de cálculo *Excel*.
- Todos los aparatos, equipos o sistemas sustituidos deben de cumplir las condiciones la Directiva CE.
- Deberá indicar la fecha de comienzo y terminación de los trabajos de cada revisión y corrección de las deficiencias.
- Una vez corregidas las deficiencias observadas, la firma contratada **emitirá por cada instalación, un certificado del correcto funcionamiento de las mismas.** En las actas de las revisiones deberá figurar, el nombre de la empresa, sello de la misma, número de registro correspondiente, así como el nombre del técnico que ha realizado los trabajos.



## 9. ACREDITACIONES Y DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA

- Certificado que la acredita como empresa autorizada en la Comunidad de Madrid, para el Mantenimiento e Instalación de Equipos de Detección y Extinción de Incendios (MPCI e IPCI).
- Certificado emitido por una entidad aseguradora debidamente autorizada, que acredite la contratación de una póliza de seguros en vigor de Responsabilidad Civil, por un importe mínimo de 3.000.000 de Euros.
- Descripción de los recursos técnicos y humanos que tiene la empresa en la Comunidad de Madrid.
- Certificado de ISO 14001 de Medio Ambiente.
- Programa de ejecución de actividades mantenedoras.
- Manuales de procedimiento o protocolos de las operaciones mantenedoras.
- Certificado de prestaciones de servicios de mantenimiento en Centros Hospitalarios.

## 10. PERSONAL

La empresa licitadora deberá considerar en su propuesta económica, la existencia de un Oficial de Primera en electricidad, electrónica, fluidos, manipulación de gases y sistemas de PCI. Con capacidad para atender y solucionar las emergencias cotidianas. Con nivel de formación demostrado y experiencia en Hospitales, o Centros Sanitarios.

Deberá tener una formación en Prevención de Riesgos Laborales, mínima de 50 horas acreditadas, así como formación en técnicas de extinción a nivel avanzado (con uso de equipos autónomos) para la integración en los grupos E.S.I.'s.

Tendrá que tener experiencia en instalaciones y sistemas de la marca *AGUILERA ELECTRÓNICA* y más concretamente en Instalaciones Analógicas y Algorítmicas e instalación del Sistema. (Nota: se deberá acompañar certificado de que se cumplen los requisitos).

Deberá ser fijo en la empresa, no se admitirán contratos eventuales ni por obra.

El horario normal será de 7 a 15 horas, de lunes a viernes, con disponibilidad de atención a emergencias en dos horas, bien sea por el Oficial fijo o por los servicios de emergencia de la empresa licitadora, incluyendo, sábados, domingos, festivos, días y noches, sin coste suplementario.

Se deberá tener en cuenta las suplencias por absentismo (enfermedad, accidentes, etcétera) y vacaciones, así como días de libre disposición según convenio, con el mismo criterio demostrable que el titular.



Las funciones de éste Oficial fijo serán:

- 1.- Atención de emergencias y averías cotidianas llevando a cabo las acciones correctoras de primera intervención.
- 2.- Rutinas de revisión y comprobación de acuerdo a la *Tabla I* del *R.I.P.C.I.* y las designadas por el centro y no contempladas en el *R.I.P.C.I.*
- 3.- Revisión, con otros oficiales de la empresa licitadora del cumplimiento (punto a punto), de la *Tabla II* del *R.I.P.C.I.* y las designadas por el Centro y no contempladas en el *R.I.P.C.I.*
- 4.- Participará en la base (trabajo de campo), de los informes a emitir por la empresa licitadora de acuerdo al *R.I.P.C.I.* y las prescripciones del Centro, así como las no contempladas en el *R.I.P.C.I.*

La empresa adjudicataria será responsable ante los tribunales de justicia de los accidentes que pudieran sobrevenir a su personal, por el ejercicio de su profesión en el Centro Sanitario.

El personal que por su cuenta aporte o utilice la empresa adjudicataria, no podrá tener vinculación alguna con el Servicio Madrileño de Salud, por lo que no tendrá derecho alguno respecto al mismo, ni en su virtud con respecto al Centro Sanitario, toda vez que respecto de dicho personal, con arreglo a la legislación vigente y a la que en lo sucesivo se promulgue, sin que en ningún caso resulte responsable la empresa contratante de las obligaciones del contratista respecto a sus trabajadores, aun cuando los despidos y medidas que adopte sean consecuencia directa e indirecta del cumplimiento e interpretación del contrato.

Así mismo, dotará al referido personal de todos los medios de seguridad necesarios, obligándose a cumplir con él mismo toda la legislación de Higiene y Seguridad en el Trabajo.

Los daños que en el Centro Sanitario el personal de la empresa empleada pueda ocasionar en los locales, mobiliario, instalaciones y cualquier propiedad del Centro Sanitario, ya sea por negligencia o dolo, serán indemnizados por aquella, pudiendo el Centro retraer la compensación procedente del importe de las facturas que presente la adjudicataria. También será responsable la adjudicataria de las sustracciones de cualquier material, valores y efectos que quede probado que ha sido efectuado por su personal, siguiéndose para su compensación idéntico procedimiento que el señalado en el apartado anterior.

Cuando el referido personal no procediera con la debida diligencia o corrección, o fuera evidentemente poco cuidadoso en el desempeño de su cometido, el Centro Sanitario podrá exigir de la empresa adjudicataria que sustituya al trabajador que es motivo de su conflicto.



El Centro Sanitario se reserva el derecho de exigir sobre cualquier trabajador aportado por la empresa adjudicataria, la prueba documental de los reconocimientos médicos que como empresa le obligue la legislación vigente, así como a realizar pruebas complementarias, si estuviese justificado desde el punto de vista asistencial o sanitario.

En caso de huelga del personal que preste servicios de mantenimiento, la adjudicataria vendrá obligada a fijar los mínimos de plantilla para cubrir aquellos servicios o actividades que son indispensables para el funcionamiento sanitario.

En Madrid, a 13 de febrero de 2020

Fdo.: Antonio Jesús Martín Gómez  
***Director de Seguridad***

