

Expediente: ..... P.A 87/20  
 Presupuesto de licitación: 3.696,00 euros (sin IVA)  
 Plazo de ejecución:..... 24 meses

## RESOLUCIÓN DE INICIO

### SERVICIO DE GESTIÓN DE LA ESCUELA INFANTIL DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN ALCORCÓN

Vista la necesidad planteada por la Dirección Económico-Financiera del Hospital, como responsable de este contrato, se pone de manifiesto la necesidad de iniciar la tramitación del expediente arriba referenciado conforme a las siguientes consideraciones y características:

#### 1. Objeto detallado del contrato.

El servicio de gestión de la escuela infantil del Hospital Universitario Fundación Alcorcón (HUFA, en adelante), de acuerdo con las indicaciones del Pliego de Prescripciones Técnica.

#### 2. Motivación de la necesidad del contrato.

La contratación del servicio objeto del expediente sirve para hacer efectivo el cumplimiento del objeto social y de los fines de interés general establecidos en los Estatutos, facilitar la conciliación de la vida laboral y familiar de los trabajadores del centro y reducir al absentismo laboral mejorando las condiciones de cuidado de los hijos de los trabajadores. Además de asegurar unas condiciones mínimas de calidad de la prestación y otros requisitos, el Hospital percibe una remuneración por la cesión de sus instalaciones para este fin.

El Hospital Universitario Fundación Alcorcón no cuenta entre su plantilla con personal propio suficiente y especializado para el aseguramiento de la realización efectiva de la planificación, organización, control, dirección técnica y ejecución de los servicios derivados del objeto de este expediente asegurando los umbrales de calidad necesarios, por lo que es preciso proceder a la contratación del servicio con una entidad externa al Hospital

Por todo ello, se entiende que para atender las necesidades objeto del contrato de referencia resulta necesario tramitar un expediente de contratación de conformidad con el artículo 191 del RDL 3/2011.

#### 3. Justificación del procedimiento de licitación.

El procedimiento utilizado es el procedimiento abierto, que es el procedimiento que la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP, en adelante) en su artículo 131, establece como ordinario. Por su objeto, no se trata de un contrato de concesión de servicios especiales, ni de un concurso de proyectos. Tampoco se dan los supuestos previstos en el artículo 168 para seguir el procedimiento negociado sin publicidad; ni los supuestos previstos en el artículo 167 para recurrir al diálogo competitivo o a la licitación con negociación, ni los supuestos indicados en el artículo 177 para emplear el procedimiento

de asociación para la innovación.

Se utilizará el procedimiento abierto, en el que cualquier licitador que tenga la solvencia económica y técnica necesaria puede presentar oferta.

Regulación armonizada. Por no sobrepasar los límites económicos marcados en el art. 22 de la Ley 9/2017, de 9 de noviembre, de Contratos del Sector Público para los contratos de servicios, (214.000 euros de valor estimado) se entiende que es un contrato no sujeto a regulación armonizada.

Por todo ello, este Órgano de Contratación entiende que para atender las necesidades objeto del contrato de referencia resulta necesario tramitar un expediente de contratación de conformidad con los artículos 316 a 320 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. El expediente es abierto con una pluralidad de criterios de adjudicación.

#### 4. División en lotes

El servicio se licita en un lote único, por la necesaria integración de sus propias actividades implícitas en un único servicio.

La no separación en lotes no supone ninguna restricción a la competencia, ya que cualquiera de las empresas del sector de enseñanza y formación con solvencia suficiente tiene capacidad para su realización.

#### 5. Duración del contrato y de ejecución de la prestación:

La ejecución del servicio tendrá la duración de 24 meses, con posibilidad de prórroga por dos periodos más de 12 meses cada uno, dentro de los límites establecidos por la Ley para los contratos de servicios.

#### 6. Presupuesto base de licitación.

El importe del presupuesto base de licitación para 24 meses se ha determinado en función de los contratos similares adjudicados, precios de mercado y estimación respecto a los valores históricos de los precios en el Hospital.

Por ello, el presupuesto base de licitación que se propone es de **3.696,00 euros** (sin IVA).

Este contrato de servicios generará un canon para el Hospital que, a su vez, los ofertantes deberán cuantificarlo en su oferta económica siendo el mínimo establecido de 2 euros por alumno y mes (IVA excluido). El adjudicatario, además, deberá abonar una vez cada curso escolar, el 10 % del importe de matrícula de cada alumno.

En todo caso, los precios máximos para el curso escolar 2020-2021 serán:

Concepto	Importes máximos
Matrícula	200,00 €
Escolaridad (7h + 2 comidas)	458,00 €
Media hora extra mensual	14,00 €

Exp. P.A. 87/20	RESOLUCIÓN DE INICIO
-----------------	----------------------



## 7. Valor estimado del contrato.

El valor estimado del contrato (7.392,00 €) lo constituye el importe total pagadero según las estimaciones del órgano de contratación, sin incluir el IVA, más las eventuales prórrogas del contrato.

En concreto, 24 mensualidades de contrato, más dos posibles prórrogas del contrato por dos mensualidades de 12 meses cada una.

## 8. Licitación electrónica.

Es obligatoria la licitación electrónica.

## 9. Justificación de los criterios de solvencia exigidos

Las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional o técnica que debe reunir el empresario y la documentación requerida para acreditar los mismos se indican en el anuncio de licitación y se especifican en el pliego de cláusulas administrativas particulares, están vinculadas al objeto del contrato y son proporcionales al mismo.

Se requiere la incorporación de consideraciones sociales y medioambientales, como aspectos positivos en los procedimientos de contratación pública mediante la exigencia de certificaciones acreditativas de cumplimiento de normas de garantía de la calidad, de medidas de gestión medioambiental y de un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

### Acreditación de la solvencia económica y financiera:

#### **Artículo 87 de la LCSP, apartado/s: Número 1, apartado A)**

**Criterios de selección:** Importe anual en cada uno de los tres últimos ejercicios igual o superior a 354.648 euros, equivalente a una anualidad y media de la facturación correspondiente a 42 alumnos a 458 euros/mes, con una matrícula de 200 euros.

**Medio de acreditación:** El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales debidamente legalizadas por el Registro Mercantil.

### Acreditación de la solvencia técnica:

Artículo 90.1.a de la LCSP) Los licitadores, tanto españoles como no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar la solvencia técnica y profesional mediante una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 % del valor anual medio del contrato, en la que se indiquen importe y fechas y el destinatario, público o privado de los mismos.

Exp. P.A. 87/20	RESOLUCIÓN DE INICIO
-----------------	----------------------



**Medio de acreditación:** adjudicatario debe demostrar experiencia en la gestión de al menos 3 escuelas infantiles en empresas o instituciones públicas cuyos centros de trabajo tengan más de 500 empleados.

## 10. Clasificación que se exige a los participantes.

No aplica, por no estar incluido el objeto del contrato en el Anexo II del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCAP) modificado por Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto.

## 11. Justificación de los criterios de adjudicación

El art. 145.3.g) de LCSP indica cuando procede aplicar más de un criterio de adjudicación, que en el caso específico de contratos de servicios, procede salvo que las prestaciones estén perfectamente definidos y no sea posible variar los plazos de entrega ni introducir modificaciones de ninguna clase en el contrato, siendo por consiguiente el precio el único factor determinante de la adjudicación.

Los órganos de contratación velarán por que se establezcan criterios de adjudicación que permitan obtener obras, suministros y servicios de gran calidad que respondan lo mejor posible a sus necesidades, por lo que se considere adecuada la utilización de una pluralidad de criterios de valoración para la adecuada adjudicación del contrato, ya que los empresarios no se seleccionarán exclusivamente en atención a la oferta de precio más bajo.

Este servicio se encuentra entre los incluidos en el anexo IV de la LCSP, para los que en el art. 145.4 se establece que los criterios relacionados con la calidad deben representar, al menos, el 51 % de la puntuación asignable. Por ello, el peso de los criterios es el que sigue.

Entre los criterios de adjudicación, el peso del **criterio relacionado con los costes, (Oferta económica) es del 45 %**. Se utiliza una fórmula en la que las diferencias económicas entre las ofertas se reflejan razonablemente, y la oferta más baja obtiene siempre la mejor puntuación.

El resto del peso de los criterios de adjudicación son **criterios cualitativos (55%), todos evaluables por juicios de valor**.

Estos criterios cualitativos tienen el siguiente desglose: Proyecto de gestión organizativa (25%), proyecto educativo (20%), mejoras (10%).

Se considerará que la oferta económica es anormalmente baja siempre que se encuentre en los siguientes supuestos:

1. Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales (o el importe de la Matrícula o el importe de la Cuota mensual)
2. Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta presentada (para el importe de la Matrícula o para el importe de la Cuota mensual)
3. Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas (para el importe de la

Exp. P.A. 87/20	RESOLUCIÓN DE INICIO
-----------------	----------------------



*Matrícula o para el importe de la Cuota mensual). No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 unidades porcentuales.*

*4. Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas ((para el importe de la Matrícula o para el importe de la Cuota mensual). No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.*

## **12. Justificación de los criterios de desempate**

En el PCAP se incluyen como criterios de desempate las medidas de carácter social establecidas en el art. 147.1.a), b) y e) como criterios de adjudicación preferente. Tendrán preferencia en caso de empate las proposiciones que reúnan más una característica de entre los tres apartados. Los eventuales empates se resolverán a favor de la oferta que según el orden de prioridad establecido tenga mejor puntuación en el criterio de adjudicación preferente. En último caso, sorteo.

## **13. Justificación de condiciones especiales de ejecución**

De acuerdo al apartado 2 del artículo 202 de la LCSP, se consideran condiciones especiales de tipo social o medioambiental para este contrato.

Las condiciones especiales de ejecución están vinculadas al objeto del contrato, no son discriminatorias y son compatibles con el derecho comunitario y tratan de que las prestaciones sean ejecutadas respetando como mínimo las condiciones laborales establecidas en los convenios colectivos en vigor de los trabajadores adscritos a la ejecución de los trabajos, así como el compromiso de realizar puntualmente el pago de los salarios debidos a todos los trabajadores que participen en dicha ejecución durante toda la vigencia del contrato; y respetando y cumpliendo las disposiciones y recomendaciones establecidas en la Política Ambiental del Hospital.

El cumplimiento de algunas de las condiciones especiales se considera esencial en el contrato, por lo que su incumplimiento dará lugar a la resolución el contrato.

## **14. Garantía provisional. Garantía definitiva.**

No se considera necesario solicitar la constitución de una garantía provisional para garantizar la no retirada de las proposiciones hasta el momento de la adjudicación y formalización del contrato, porque no hay motivos de interés público al no tener dicha actuación efectos negativos en el desarrollo de la actividad asistencial de difícil reparación.

Si se considera necesario la constitución de garantía definitiva al adjudicatario, para asegurar la correcta ejecución de la prestación, de conformidad con lo establecido en el art. 114 de la LCSP, y por un importe de 5.000,00 euros.

Exp. P.A. 87/20	RESOLUCIÓN DE INICIO
-----------------	----------------------



## 15. Responsable del contrato.

El órgano de contratación nombra como Responsable del Contrato a la Dirección Económico-Financiera del Hospital. para supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

La Unidad Encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato es la Dirección de Recursos Humanos del Hospital.

## 16. Conflicto de intereses.

El responsable del contrato designado por el órgano de contratación no tiene ningún conflicto de competencias y, por tanto, no tiene ni directa ni indirectamente ningún interés financiero, económico o personal que pueda comprometer la imparcialidad e independencia en el procedimiento de licitación, y que por tanto se cumplen los requisitos recogidos en el artículo 64 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público.

## 17. Recursos.

Este expediente no está sujeto a recurso especial en materia de contratación. Contra los actos del órgano de contratación no susceptibles de recurso especial cabe incoar las acciones correspondientes de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas ante el titular del departamento, órgano, ente u organismo al que esté adscrita la entidad contratante o al que corresponda su tutela. Si la entidad contratante estuviera vinculada a más de una Administración, será competente el órgano correspondiente de la que ostente el control o participación mayoritaria de conformidad con lo establecido en el artículo 44.6 Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público



Exp. P.A. 87/20	RESOLUCIÓN DE INICIO
-----------------	----------------------

Por todo lo indicado anteriormente, esta Dirección Gerencia, de conformidad con lo establecido en el art. 116 de la Ley 9/2017 y, en virtud de las competencias atribuidas en materia de Contratación que se me atribuyen en virtud de los artículos 15,l) y 17 i) de los Estatutos del Hospital Universitario Fundación Alcorcón que establecen entre las funciones del Director Gerente realizar la adquisición de bienes y servicios, y contratar las obras y servicios dentro de las cuantías y límites que hayan sido aprobados por el Patronato a este respecto, y de la escritura de apoderamiento de 14 de diciembre de 2011 protocolizada con el número de protocolo 2.251 por el Notario del Madrid y de su Ilustre Colegio, D.José Luis López de Garayo y Gallardo, resuelve:

## ORDENAR EL INICIO

del expediente de contratación de suministros mediante Procedimiento Abierto **PA. 87/20** para el “**SERVICIO DE GESTIÓN DE LA ESCUELA INFANTIL DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN ALCORCÓN**” por un importe de 3.696,00 euros (IVA no incluido), un valor estimado de 7.392,00 €, (IVA excluido), un plazo de ejecución de 24 meses y una posible prórroga por dos periodos de 12 meses cada una.

Alcorcón, a 1 de julio de 2020

Modoaldo Garrido Martin  
Director Gerente

Exp. P.A. 87/20	RESOLUCIÓN DE INICIO
-----------------	----------------------

