

**EXPEDIENTE: 073/2020**

D. Francisco Javier Fernández Arroyo, Jefe de Servicio de Contratación, como Secretario de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al Contrato de Servicios, denominado **“GESTIÓN DEL CENTRO DE DÍA DE ATENCIÓN A PERSONAS MAYORES DEPENDIENTES AFECTADAS POR LA ENFERMEDAD DE ALZHEIMER DESENGAÑO”**.

CERTIFICO:

La Mesa de Contratación ha acordado, en su reunión de 16 de febrero de 2021, tras el examen de la documentación aportada por **ARALIA SERVICIOS SOCIO SANITARIOS S.A.** en fecha 10 de febrero de 2021, que deberá subsanar la documentación presentada, aportando la que se relaciona a continuación:

Seguro in itinere, conforme al apartado 16.4 de la Cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, que cubra los riesgos de accidente por traslado de los usuarios desde su domicilio al vehículo y viceversa y desde el centro al vehículo y viceversa. Presentando un certificado de la entidad aseguradora que deberá contener, al menos, los siguientes términos:

- Entidad asegurada.
- Número de póliza.
- Que la cobertura básica o de explotación es la siguiente:
 - Cobertura mínima de 600.000 euros por siniestro y año.
 - En el caso de que se establezcan sublímites por víctima no podrán ser inferiores a 100.000 euros. En el caso de que no se establezcan sublímites deberá indicarse expresamente.
 - Periodo de vigencia de la póliza.

En los certificados se indicará expresamente que no se contemplan franquicias a cargo de las víctimas.

Si no pudiesen aportarse los certificados indicados, lo que deberá justificarse, se admitirá la aportación de la correspondiente póliza (en la que deberán constar todos los requisitos expuestos para los certificados) y su recibo de pago vigente.

Los seguros deberán mantenerse durante toda la duración del contrato, y el adjudicatario justificará su vigencia mediante el recibo de pago cuando sea requerido (en el recibo deberá especificarse el número de la póliza y el periodo que contempla).

Si el adjudicatario cambie de póliza de seguro (bien porque cambien los términos o bien porque cambie la compañía aseguradora), deberá aportarse un nuevo certificado en las mismas condiciones indicadas anteriormente, en el momento del cambio.

En el caso de que ya hubiera presentado (en la documentación aportada en fecha 10 de febrero) un seguro que cubra esta contingencia, sírvase indicarnos en que parte de la documentación se encuentra y, en caso de no haberlo presentado, dispone de un plazo máximo de TRES DÍAS NATURALES.



Los documentos indicados, se presentarán en el **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el **tablón de anuncios** correspondiente al contrato. De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **será excluido de la licitación**, art. 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida **se presentará a través del Registro Telemático de la Comunidad de Madrid** (<https://gestionesytramites.madrid.org> - buscar “presentación de escritos y comunicaciones” – solicitud genérica), dirigiendo la solicitud al **División de Contratación** de la Consejería de Políticas Sociales, Familias, Igualdad y Natalidad.

Fecha fin de plazo: 22 de febrero de 2021.

Madrid, a 17 de febrero de 2021.

EL PRESIDENTE DE LA MESA
Vº. Bº.

EL SECRETARIO DE LA MESA