

ÁREA DE GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN
Exp.: ECON/000119/2020
COMUNICACIÓN DE DEFECTOS Y OMISIONES SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA PRESENTADA EN EL SOBRE Nº 1

TÍTULO DEL CONTRATO: SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, EVOLUCIÓN Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO DE LAS APLICACIONES EN LOS ÁMBITOS DE ADMINISTRACIÓN LOCAL, AGRICULTURA, APLICACIONES DE GESTIÓN INTERNA DE MADRID DIGITAL, INFRAESTRUCTURAS, MEDIO AMBIENTE, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO, TRANSPORTES, VIVIENDA CULTURA, GESTIÓN ADMINISTRATIVA DIGITAL, GOBIERNO ABIERTO, INTERIOR, PRESIDENCIA, TURISMO

La Mesa de Contratación de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo previsto en el **artículo 141** de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP) y en la **cláusula 13** del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, ha acordado en la reunión del día 24 de junio de 2020, convocada para el estudio de la documentación administrativa aportada, requerir a las empresas que a continuación se relacionan, para que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada.

EMPRESA	DEFECTOS U OMISIONES DE DOCUMENTACIÓN
MEMORÁNDUM MULTIMEDIA S.L. LOTE 1	<p>Documentación, original o copia cotejada, que acredite estar en posesión de, al menos, uno de los siguientes certificados:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Certificado de calidad ISO 9001 o equivalente, para actividades de prestación de servicios análogos a los requeridos en el presente procedimiento, emitido por alguna empresa oficial de normalización o acreditación. -Certificado CMMI (Nivel 3 o superior), relativo al desarrollo, mantenimiento y operación de sistemas de software. <p>Así como el <u>compromiso de mantener dicha acreditación durante el periodo de ejecución del contrato.</u></p> <p>Solvencia Técnica o profesional - Criterio de selección para este requisito</p> <p>El licitador deberá acreditar la ejecución de contratos de iguales o similares características al objeto del presente procedimiento, siendo el <u>importe mínimo acumulado requerido de 850.000,00- euros</u>, IVA no incluido, durante la anualidad de mayor ejecución en el periodo citado (últimos tres años).</p> <p>A estos efectos se solicita aclaración y detalle sobre los servicios que constituyen objeto de los contratos que se indican a continuación:</p>



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1055225540356675552203**

	<p>1- PRESTACIÓN DE SERVICIOS SIMILARES DE CREACIÓN DE PROYECTOS COLABORATIVOS A PARTIR DE CONTENIDO DIGITALIZADO DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DE ESPAÑA.</p> <p>Adjudicatario: RED.ES</p> <p>2- SERVICIOS DE CREACIÓN, MEJORA Y SOPORTE DE CONTENIDOS DE CIBERSEGURIDAD PARA EMPRESAS.</p> <p>Adjudicatario: INCIBE</p>
<p>HIBERUS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION, S.L.</p> <p>LOTE 2</p>	<p>- En relación con la <u>Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del "DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN" (DEUC)</u>:</p> <p>Cumplimentar la Parte IV: Criterios de selección en cuanto a solvencia económica y financiera y solvencia técnica, garantizando el cumplimiento de los Criterios de selección indicados en los apartados 6.1 y 6.2 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y conforme al formulario normalizado disponible en el Perfil de Contratante del Portal de la Contratación Pública.</p> <p>Solvencia Económica y financiera - Criterio de selección para este requisito</p> <p>Se deberá acreditar un volumen de negocios mínimo anual <u>igual o superior a 1.960.000,00- euros, IVA no incluido</u>, en la cuenta de pérdidas y ganancias de cualquiera de los tres últimos ejercicios contables aprobados y depositadas en el Registro Mercantil u oficial que corresponda.</p> <p>Solvencia Técnica o profesional - Criterio de selección para este requisito</p> <p>A estos efectos, el licitador deberá acreditar la ejecución de contratos de iguales o similares características al objeto del presente procedimiento, siendo el <u>importe mínimo acumulado requerido de 915.000,00- euros, IVA no incluido</u>, durante la anualidad de mayor ejecución en el periodo citado (últimos tres años).</p>



IZERTIS, S.A. LOTE 1 Y 2	<p>-Documentación, original o copia cotejada, que acredite estar en posesión de, al menos, uno de los siguientes certificados:</p> <p>-Certificado de calidad ISO 9001 o equivalente, para actividades de prestación de servicios análogos a los requeridos en el presente procedimiento, emitido por alguna empresa oficial de normalización o acreditación.</p> <p>-Certificado CMMI (Nivel 3 o superior), relativo al desarrollo, mantenimiento y operación de sistemas de software.</p> <p>Así como el <u>compromiso de mantener dicha acreditación durante el periodo de ejecución del contrato.</u></p>
INDRA SOLUCIONES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, S.L.U. LOTE 2	<p>-Documentación, original o copia cotejada, que acredite estar en posesión de, al menos, uno de los siguientes certificados:</p> <p>-Certificado de calidad ISO 9001 o equivalente, para actividades de prestación de servicios análogos a los requeridos en el presente procedimiento, emitido por alguna empresa oficial de normalización o acreditación.</p> <p>-Certificado CMMI (Nivel 3 o superior), relativo al desarrollo, mantenimiento y operación de sistemas de software.</p>
AXPE CONSULTING S.L. LOTE 2	<p>-Documentación, original o copia cotejada, que acredite estar en posesión de, al menos, uno de los siguientes certificados:</p> <p>-Certificado de calidad ISO 9001 o equivalente, para actividades de prestación de servicios análogos a los requeridos en el presente procedimiento, emitido por alguna empresa oficial de normalización o acreditación.</p> <p>-Certificado CMMI (Nivel 3 o superior), relativo al desarrollo, mantenimiento y operación de sistemas de software.</p> <p>Así como el <u>compromiso de mantener dicha acreditación durante el periodo de ejecución del contrato.</u></p>

En consecuencia, se concede de plazo hasta las **23:59 horas del 29 de junio de 2020** para que procedan a la subsanación de los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida por medios electrónicos, accediendo a la página de **“Gestiones y trámites”** del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://www.comunidad.madrid/servicios/administracion-electronica-punto-acceso-general>) – **Servicios Electrónicos – Aportación de Documentos a expedientes**, dirigido a:

Destinatario: Área de Gestión de la Contratación de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid.

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: Rafael Vera Urueña



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1055225540356675552203**