



Comunidad
de Madrid

CONSEJERÍA DE TRANSPORTES,
MOVILIDAD E INFRAESTRUCTURAS



PROPUESTA DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DENOMINADO “REVISIÓN DE PARADAS DE LA RED CONSORCIADA DE TRANSPORTE POR CARRETERA INTERURBANO Y URBANO EN 2020”



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1296185575168069172298**



ÍNDICE

1. DEFINICIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO	4
2. ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS	4
3. CONTRATO QUE CONLLEVE PRESTACIONES DIRECTAS A FAVOR DE LA CIUDADANÍA	5
4. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN.....	5
5. REGULACIÓN ARMONIZADA.....	7
6. HABILITACIÓN EMPRESARIAL O PROFESIONAL PRECISA PARA LA REALIZACIÓN DEL CONTRATO.....	7
7. SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA O PROFESIONAL	7
7.1. SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA.....	7
7.2. SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL	8
7.3. MEDIOS PERSONALES	8
7.4. MEDIOS MATERIALES.....	9
8. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN	10
9. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO	10
<i>CRITERIOS RELACIONADOS CON LOS COSTES:</i>	10
<i>OTRO CRITERIO EVALUABLE MEDIANTE FÓRMULAS:</i>	11
<i>CRITERIOS QUE DEPENDEN DE UN JUICIO DE VALOR:</i>	12
10. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN RELACIÓN CON LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.....	13
11. GARANTÍA PROVISIONAL	13
12. ADMISIBILIDAD DE VARIANTES	14
13. MEDIOS ELECTRÓNICOS	14
14. GARANTÍA DEFINITIVA.....	15
15. GARANTÍA COMPLEMENTARIA.....	15
16. PÓLIZAS DE SEGUROS.....	16
17. PROGRAMA DE TRABAJO.	16
18. PLAZO DE EJECUCIÓN	16
19. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.....	17
20. PENALIDADES.....	17



21.	MODIFICACIONES PREVISTAS DEL CONTRATO	18
22.	SUBCONTRATACIÓN.....	19
23.	RÉGIMEN DE PAGOS	19
24.	REVISIÓN DE PRECIOS	19
25.	INFORMACIÓN SOBRE LAS CONDICIONES DE LOS CONTRATOS DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA QUE ESTÁN PRESTANDO SERVICIO EN LA ACTUALIDAD.....	19
26.	INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO CUYO CARÁCTER CONFIDENCIAL DEBE RESPETAR EL CONTRATISTA.....	19
27.	PLAZO DURANTE EL CUAL DEBERÁ MANTENER EL DEBER DE RESPETAR EL CARÁCTER CONFIDENCIAL DE LA INFORMACIÓN.....	20
28.	FORMA DE CONSTATAción POR LA ADMINISTRACIÓN DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.....	20
29.	FORMA DE RECEPCIÓN DEL CONTRATO.....	20
30.	PLAZO DE GARANTÍA.....	20



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/cv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1296185575168069172298**



1. DEFINICIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del contrato consiste en la realización del trabajo de evaluación y verificación de las prestaciones facilitadas a los usuarios por las paradas y marquesinas de la red de transporte interurbano y urbano dependientes del Consorcio Regional de Transportes de Madrid (CRTM) en el año 2020; según los criterios establecidos en el Plan de Calidad de los Servicios de Transporte Regular Permanente de Viajeros de Uso General por Carretera en la Comunidad de Madrid (PCI), aprobado mediante resolución de 3 de febrero de 2011 de la Gerencia del CRTM. Los mencionados criterios se disponen en el apartado 5.3.3 del PCI, denominado *Información al usuario*, en los epígrafes 5.3.3.iii, 5.3.3.iv, 5.3.3.vi y 5.3.3.vii.

La red está formada por 7.900 paradas y alrededor de 568 puntos de información al viajero proporcionados por los diferentes operadores de transporte que explotan las 36 concesiones existentes.

- **División en lotes: No**

La ejecución del trabajo requiere abordar de forma conjunta la recogida, explotación y análisis de datos de valoración de la red con un objetivo común. Como consecuencia, el contrato no se divide en lotes dado que la toma conjunta de datos en las paradas optimiza los recursos humanos y técnicos necesarios y se obtienen sinergias al explotarlos y analizarlos conjuntamente. Es más, la realización independiente de las prestaciones comprendidas en el objeto del contrato encarecería y dificultaría la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista técnico.

En cualquier caso, la cuantía del presupuesto base de licitación no dificulta la participación de la PYMES en el procedimiento de licitación.

2. ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN POSTAL	PLAZA DEL DESCUBRIDOR DIEGO DE ORDÁS Nº 3, 28003 MADRID
UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	

DENOMINACIÓN	SECRETARÍA GENERAL
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN POSTAL	PLAZA DEL DESCUBRIDOR DIEGO DE ORDÁS Nº 3, 28003 MADRID
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN POSTAL	PLAZA DEL DESCUBRIDOR DIEGO DE ORDÁS Nº 3, 28003 MADRID
ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
DIRECCIÓN POSTAL	PLAZA DEL DESCUBRIDOR DIEGO DE ORDÁS Nº 3, 28003 MADRID

- Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato: Área de Calidad y Atención al Cliente.

3. CONTRATO QUE CONLLEVE PRESTACIONES DIRECTAS A FAVOR DE LA CIUDADANÍA

- Contrato que conlleve prestaciones directas a favor de la ciudadanía: no procede.

4. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

- Tipo de presupuesto: Cuantía máxima estimada.
- Presupuesto base de licitación.

Costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación:

Base imponible:	55.513,50€
Importe del IVA:	11.657,84€
Importe total:	67.171,34€



- Cofinanciación: no.

Anualidad	Importe (c/IVA)
2020	67.171,34€

Anualidad corriente:	Programa	Económica	Importe
	453N	22706	55.513,50€ (s/IVA)

- Sistema de determinación del presupuesto:

Atendiendo a los distintos componentes de la prestación

- Recogida de Información:

- Realización de un pretest:	350,00€
- Toma de datos (1.750 paradas):	28.000,00€
- Supervisión presencial y remota:	1.600,00€
- Coordinación (planificación trabajo campo, seguimiento y realización de informes de campo):	3.000,00€
- Programación de dispositivos portátiles, herramienta de supervisión y seguimiento:	1.500,00€
- Gastos de desplazamiento:	4.000,00€

- Tratamiento de la Información

- Revisión, depuración y codificación de datos:	1.200,00€
- Análisis estadístico y cálculo de indicadores:	2.000,00€

- Dirección del estudio:

- Elaboración de informes:	3.500,00€
- Dirección y coordinación técnica:	1.500,00€

En el documento denominado “Memoria Económica” se desarrolla la determinación del presupuesto.

- Valor estimado del contrato, según art. 101 de Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP): 55.513,50€.
- Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado:

En la determinación del valor estimado se han tenido en cuenta los costes derivados de la aplicación de las normativas laborales vigentes, otros costes que



se deriven de la ejecución material de los servicios, los gastos generales de estructura y el beneficio industrial, así como las demás previsiones contenidas en el art. 101.2 de la LCSP.

5. REGULACIÓN ARMONIZADA

- Contrato sujeto a regulación armonizada: no

6. HABILITACIÓN EMPRESARIAL O PROFESIONAL PRECISA PARA LA REALIZACIÓN DEL CONTRATO

- Procede: no

7. SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA O PROFESIONAL

El empresario podrá acreditar su solvencia económica, financiera y técnica, indistintamente o bien, mediante la siguiente clasificación:

- Grupo/s: L
- Subgrupo/s: 3
- Categoría/s: 1

O bien acreditando el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

7.1. Solvencia económica y financiera

Se establecen los siguientes criterios de selección en virtud del artículo 87 de la LCSP, apartado 1.a:

- Declaración sobre el volumen anual de negocios de los trabajos realizados por la empresa en el ámbito del contrato, en los tres últimos años (2019, 2018 y 2017), o en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas que ha de ser de, al menos, 70.000,00 euros sin IVA, (apartado a) en el año de mayor ejecución.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1296185575168069172298**



El volumen anual de negocios del licitador se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en el que deba estar inscrito.

7.2. Solvencia técnica o profesional

Se establecen los siguientes criterios en virtud del artículo 90 de la LCSP, apartado 1.a:

- Experiencia acreditada por el licitador en la realización y/o dirección de estudios de naturaleza similar al de este contrato (CPV 79300000-7, Investigación mercadotécnica y económica. Sondeos y estadísticas) en, al menos, 3 trabajos en el periodo 2017 a 2019, siendo 2 de ellos de evaluación de la calidad técnica del servicio de similar naturaleza al de este contrato (inspección de servicios de transporte público). Los trabajos o servicios efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario. El importe total de las certificaciones de estos trabajos ha de ser de al menos 35.000 euros, sin IVA, en el año de mayor ejecución. En caso de que la empresa se haya constituido o hubiese realizado por dicho motivo las actividades en un plazo inferior a los tres años, regirá el principio de proporcionalidad.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales: sí

7.3. Medios personales

Los medios personales que deberán adscribirse al contrato, habrán realizado, cada uno en la especialidad que se requiere, al menos un trabajo de evaluación de la calidad técnica del servicio que conlleve, al menos, 1.000 mediciones en un transporte público. Este criterio se exige como garantía de que la experiencia con que cuenta este personal sea directamente aplicable a este contrato, que conlleve la revisión de más de 1.500 paradas de la red consorciada de la Comunidad de Madrid.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1296185575168069172298**



El jefe del estudio que dirigirá los trabajos tendrá, al menos, el siguiente perfil:

- Titulación universitaria superior.
- Realización y o dirección de trabajos de naturaleza similar.

El jefe del trabajo de campo deberá tener el siguiente perfil:

- Experiencia como responsable de campo.
- Realización y o ejecución de trabajos de naturaleza similar.

7.4. Medios materiales

La empresa adjudicataria deberá disponer de un número de dispositivos portátiles (tablets u o herramienta similar) con software programable que registre la geolocalización y horario de medición similar al número de personas que compongan el equipo y un 10% adicional de reserva para sustituciones derivadas de los fallos en aquellas.

Forma de acreditación del cumplimiento efectivo en relación con los medios personales y materiales declarados, exigible únicamente al licitador propuesto como adjudicatario:

Al compromiso adquirido en relación con los medios descritos anteriormente les será de aplicación lo estipulado en el art. 76.2 del LCSP. Para ello, el propuesto como adjudicatario, en el plazo establecido en el mencionado artículo, deberá acreditar la disponibilidad efectiva de los medios especificados anteriormente, mediante la siguiente aportación documental:

- Original o copia compulsada de los contratos de trabajo o documentación acreditativa de la vinculación efectiva con la entidad licitadora, con el fin de acreditar la disponibilidad de adscripción a la ejecución de los trabajos.
- Original o copia compulsada de la titulación requerida.
- Certificación expedida por las empresas o entidades donde se hayan realizados las labores o proyectos relacionados con la experiencia requerida u otro documento que pueda respaldar la realización de dichas labores o en su defecto una declaración del interesado.
- Documento o declaración responsable que avale la disponibilidad de los dispositivos portátiles adscritos al proyecto.



Cualquier cambio en la composición del equipo de trabajo propuesto por el adjudicatario, requerirá la previa autorización del Responsable del Contrato. El incumplimiento de estos compromisos será causa de resolución del contrato.

La no adscripción de los medios humanos y materiales establecidos en este documento serán causa de resolución en virtud del artículo 211 de la LCSP.

8. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

- Tramitación anticipada: no
- Tramitación: ordinaria
- Procedimiento: abierto
- Pluralidad de criterios de adjudicación: sí
- Subasta electrónica: no

9. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

Criterios relacionados con los costes:

a) Precio

70 puntos

La asignación de puntuaciones se efectuará teniendo en cuenta la rebaja ofrecida sobre el precio de licitación según los siguientes criterios:

- Se otorgará CERO PUNTOS a la oferta que no presente baja respecto del precio de licitación.
- Se otorgará la máxima puntuación a la oferta que presente la máxima baja respecto del precio de licitación.
- La valoración económica de cada una del resto de ofertas se obtendrá aplicando la siguiente fórmula:

$$P_{i|a} = M \sqrt{1 - \frac{(B_i - B_m)^2}{B_m^2}};$$

Siendo:

$P_{i|a}$: Puntuación de la oferta (i) sobre criterio a), redondeada al segundo decimal

M : Máxima puntuación del criterio



B_i : Baja de la oferta (i) en unidades porcentuales sobre el presupuesto
 B_m : Baja máxima del presupuesto en unidades porcentuales de entre todas las ofertas que no hayan sido excluidas

Si la máxima baja no superara el 10% del precio unitario fijado en los pliegos, la puntuación a otorgar a cada una de las ofertas será la que resulte de aplicar la fórmula anterior, asignándole a B_m el valor de 10%.

Se apreciará que una baja es desproporcionada o temeraria cuando supere el 10% de la baja media de las ofertas recibidas. Si se presentase una única oferta, se estimará que es desproporcionada o anormal, cuando sea inferior al presupuesto unitario base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.

Otro criterio evaluable mediante fórmulas:

b) Porcentaje de paradas evaluadas en sábados y festivos: 15 puntos

En el pliego de prescripciones técnicas (PPT), se dispone que los trabajos de evaluación de paradas *in situ* se ejecutarán en días laborables. Si bien, se establece que las ofertas de los licitadores podrán tener mejor puntuación si presentan una proporción de ejecución de las tareas de evaluación durante sábados y festivos.

La asignación de puntuaciones se efectuará teniendo en cuenta la proporción de paradas evaluadas en sábados y festivos según los siguientes criterios:

- Se otorgará CERO PUNTOS a la oferta que no presente evaluación de paradas en sábados y festivos.
- Se otorgará la máxima puntuación a la oferta u ofertas que propongan un 15% del total de evaluaciones de paradas en sábados y festivos.
- La puntuación de cada una del resto de ofertas se calculará mediante la aplicación de la siguiente fórmula:

$$P_{i|b} = Z \sqrt{1 - \frac{(F_i - F_m)^2}{F_m^2}};$$

Siendo:

$P_{i|b}$: Puntuación de la oferta (i) sobre criterio b), redondeada al segundo decimal



Z : Máxima puntuación del criterio

F_i : Valor en unidades porcentuales de la proporción de paradas evaluadas en sábados y festivos ofrecido por la oferta (i)

F_m : Máximo valor de la proporción valorable de paradas evaluadas en sábados y festivos en unidades porcentuales (15)

Criterios que dependen de un juicio de valor:

Al no ser posible la utilización de fórmulas, este criterio cualitativo se puntuará mediante juicio de valor que dependerá de la concreción para el servicio de transporte estudiado, de su nivel de profundidad, de la innovación y de lo detallado de la propuesta.

c) Calidad de la Oferta:

15 puntos

Se evaluará y valorará la descripción detallada, clara y factible del diseño muestral, así como de la organización de los trabajos y los sistemas de supervisión y formación del personal de trabajo de campo.

Asimismo, se evaluará el nivel de detalle del cronograma de las actividades, además de la estructuración de las distintas fases de los trabajos, incluyendo la toma de datos.

Se prestará especial atención a la vigilancia de la calidad de los trabajos a lo largo de todas las fases de desempeño de los mismos y la formación específica del personal para ejecutarlos.

Las ofertas totalmente fundamentadas, desarrolladas, con evidencias completas de las diferentes fases de ejecución, que demuestran comprender el trabajo a evaluar y que contemplan mejoras ampliamente expuestas podrán recibir la máxima puntuación.

Por el contrario, se asignarán CERO PUNTOS a la oferta u ofertas que, en su desarrollo, establezcan planteamientos no fundamentados y que no ofrezcan evidencias de las actividades incluidas en cada una de las fases de la ejecución de los trabajos.

Análogamente, se asignarán CERO PUNTOS a la oferta u ofertas que tengan bien errores documentales o bien referencias erróneas o diferentes del objeto de este contrato y/o cliente.

TOTAL PUNTUACIÓN: 100 PUNTOS



Se incluyen a continuación dos tablas resumen del baremo a aplicar para la puntuación de las ofertas:

Criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas:

Criterio	Descripción	Ponderación (puntos)
a	Precio	70
b	Porcentaje de paradas evaluadas en sábados y festivos	15

Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor:

Criterio	Descripción	Ponderación (puntos)
c	Calidad de la oferta	15

10. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN RELACIÓN CON LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

Para la valoración del criterio precio el licitador deberá presentar su oferta económica.

Para la valoración del criterio porcentaje de paradas evaluadas en sábados y festivos el licitador deberá indicar qué porcentaje oferta en este sentido sobre el total de paradas.

Para la valoración de los criterios que dependen de un juicio de valor, el licitador presentará una memoria metodológica que contemple los procedimientos de diseño estadístico del muestreo, recogida de datos, medios técnicos a emplear, organización de recursos humanos, fases y elementos de control de los trabajos, tratamiento y análisis de datos y cálculo de indicadores. No se incluirá ninguna referencia al incremento del tamaño muestral o a su reparto en sábados y festivos.

11. GARANTÍA PROVISIONAL

- Procede: no



12. ADMISIBILIDAD DE VARIANTES

- Procede: no
- Si procede, requisitos mínimos, modalidades, características y vinculación con el objeto del contrato: no aplica

13. MEDIOS ELECTRÓNICOS

Licitación electrónica

- Se exige la presentación de ofertas por medios electrónicos: sí

En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <http://www.madrid.org/contratospublicos>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la cláusula 10 de este pliego.

Para cualquier comunicación que con posterioridad a la presentación de ofertas el licitador o adjudicatario del contrato haya de remitir al Consorcio Regional de Transportes de la Comunidad de Madrid se dirigirá al Área de Régimen Jurídico y Contratación, mediante registro electrónico, al que se accederá a través del Punto de Acceso General de la Comunidad de Madrid. Administración Electrónica, ubicado en la página www.gestionesytramites.madrid.org.

Habrà de seleccionarse la opción: “servicios electrónicos/presentación de solicitudes” indicando el número de expediente de contratación o, si ya existiera una comunicación abierta con el Consorcio Regional de Transportes en relación con el expediente en licitación, mediante el apartado “aportación de documentos a expedientes abiertos” utilizando para ello el número de referencia facilitado por el registro (que sigue este formato 06/000000.9/20)”, autorizándole la retención de parte del precio del contrato de la facturación que se realice, hasta alcanzar la cantidad correspondiente a la garantía definitiva.

Igualmente se recuerda que conforme a lo previsto en el artículo 159.4 d) de la LCSP, la oferta deberá presentarse electrónicamente en dos sobres al contemplarse en el procedimiento criterios de adjudicación cuya cuantificación dependa de un juicio de valor, conforme a lo previsto en las cláusulas 11 y 12 de este pliego.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/cv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1296185575168069172298**



Subasta electrónica

- Procede subasta electrónica: no

14. GARANTÍA DEFINITIVA

- Procede: sí
- Importe: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato, I.V.A. excluido.
- Constitución: mediante retención en el precio
- Forma y condiciones de la retención: se presentará un escrito de autorización a este Órgano de Contratación, para la retención de parte del precio del contrato hasta alcanzar la cantidad correspondiente a la garantía definitiva. El escrito se dirigirá al Área de Régimen Jurídico y Contratación, mediante registro electrónico, al que se accederá a través del Punto de Acceso General de la Comunidad de Madrid. Administración Electrónica, ubicado en la página www.gestionesytramites.madrid.org.

Habrà de seleccionarse la opción: “servicios electrónicos/presentación de solicitudes” indicando el número de expediente de contratación o, si ya existiera una comunicación abierta con el Consorcio Regional de Transportes en relación con el expediente en licitación, mediante el apartado “aportación de documentos a expedientes abiertos” utilizando para ello el número de referencia facilitado por el registro (que sigue este formato 06/000000.9/20).autorizándole la retención de parte del precio del contrato de la facturación que se realice, hasta alcanzar la cantidad correspondiente a la garantía definitiva.

Esta retención subsistirá mientras no se disponga la cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

15. GARANTÍA COMPLEMENTARIA

- Procede: no
- Porcentaje: no aplica



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 1296185575168069172298



16. PÓLIZAS DE SEGUROS.

- Procede: sí
- Tipo de pólizas: Indemnización por riesgos profesionales
- Importe: 67.171,34€

17. PROGRAMA DE TRABAJO.

- Obligación de presentar un programa de trabajo: sí
- Plazo de presentación: según se especifica en el PPT

18. PLAZO DE EJECUCIÓN

- Inicio: desde la formalización del contrato
- Total: 4 de diciembre de 2020.
- Recepciones parciales: sí

Entrega programa de trabajo	10 días hábiles desde firma del contrato
Planificación general del trabajo de campo	7 días hábiles antes del inicio
Programaciones parciales	3 días hábiles antes del inicio
Aviso de modificación programación	24 horas antes de la ejecución del trabajo
Entrega informe avance resultados	5 días hábiles después de la ejecución de la primera campaña de recogida de datos (con al menos la mitad del total de unidades muestrales ofertadas)
Finalización de los trabajos de toma de datos	15 días hábiles antes de la finalización del contrato
Informe final	Siete días hábiles antes del fin del contrato
Entrega documentación final del contrato en soporte papel y digital.	4 de diciembre de 2020

Las recepciones parciales no darán derecho al contratista para solicitar la cancelación de la parte proporcional de la garantía definitiva.



- Procede la prórroga del contrato: no
- Duración máxima del contrato: 4 de diciembre de 2020

19. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

En virtud del artículo 202 de la LCSP se incluyen medidas especiales en la ejecución del contrato.

Es condición especial de ejecución que la empresa adjudicataria realice durante la ejecución del contrato, como mínimo, una acción de sensibilización y formación de una duración mínima de tres horas con la plantilla adscrita a su ejecución, acerca de los derechos en materia de igualdad y conciliación de la vida laboral y familiar recogidos en la normativa vigente o en el convenio de empresa o convenio colectivo vigente.

Con el fin de dar cumplimiento a la condición especial de ejecución del contrato, la empresa adjudicataria deberá presentar a la persona responsable del mismo al inicio de su ejecución la planificación de las acciones a realizar en relación con el personal vinculado a dicha ejecución, así como su contenido. Antes de la finalización del contrato, la empresa adjudicataria deberá aportar a la persona responsable del contrato un informe detallado sobre las actuaciones realizadas con la determinación de su alcance y destinatario.

20. PENALIDADES

Las penalidades por demora en las fechas establecidas en los pliegos son de 0,60 euros por cada 1.000 euros de precio, al día, IVA excluido.

Las penalidades por incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato son:

- Por incumplimiento de la muestra prevista: Siempre que el incumplimiento sea responsabilidad del adjudicatario, se aplicará un porcentaje de penalización igual al porcentaje que represente la disminución sobre el total ofertado. Para ello utilizará el precio unitario por parada derivado de la adjudicación.
- Por incumplimiento de los registros de localización de las mediciones, desviaciones del porcentaje de registros de localización superiores o iguales a un 10%: 5% de penalización sobre el presupuesto total del contrato.
- Por incumplimiento de los registros de localización de las mediciones, desviaciones del porcentaje de registros de localización superiores o iguales a



un 5% e inferiores a un 10%: 3% de penalización sobre el presupuesto total del contrato.

- Por incumplimiento de los registros de localización de las mediciones, desviaciones del porcentaje de registros de localización superiores o iguales a un 3% e inferiores a un 5%: 1% de penalización sobre el presupuesto total del contrato.
- Por incumplimiento de criterios de adjudicación: Se llevará a cabo una valoración del perjuicio cometido por el adjudicatario en función de los costes. En todo caso, se prevé una penalización general del 5% sobre el presupuesto total del contrato

Por incumplimiento de la condición especial de ejecución del contrato:

Como regla general, su cuantía será un 1% del precio de adjudicación del contrato salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

Para proceder a la imposición de las penalidades indicadas será necesario que los incumplimientos que pueden dar lugar a las mismas queden acreditados por el responsable del contrato. De este incumplimiento se dará traslado al contratista para que realice las alegaciones oportunas, en el plazo de 10 días hábiles. Toda la documentación recabada será trasladada al órgano de contratación que resolverá sobre la imposición de la penalidad.

21. MODIFICACIONES PREVISTAS DEL CONTRATO

- Modificaciones previstas del contrato: no se prevén.
- Condiciones en que podrán efectuarse: no procede
- Alcance, límites y naturaleza de las modificaciones: no procede
- Porcentaje del precio inicial del contrato al que como máximo puedan afectar: no procede
- Procedimiento para la modificación: no procede



22. SUBCONTRATACIÓN

- Prestaciones susceptibles de subcontratación: No se permite la subcontratación
- Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretenda subcontratar: no procede

23. RÉGIMEN DE PAGOS

- Forma de pago:
 - Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: no proceden
 - A la entrega de los informes finales (documentos definitivos): 100%
- Pagos parciales: no

24. REVISIÓN DE PRECIOS

- Procede: no

25. INFORMACIÓN SOBRE LAS CONDICIONES DE LOS CONTRATOS DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA QUE ESTÁN PRESTANDO SERVICIO EN LA ACTUALIDAD

- Información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores de la empresa que están prestando servicio en la actualidad: no se precisa.

26. INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO CUYO CARÁCTER CONFIDENCIAL DEBE RESPETAR EL CONTRATISTA

La empresa adjudicataria y el personal que intervenga en la ejecución de este contrato deberán guardar la debida confidencialidad y secreto de los hechos, informaciones, conocimientos, documentos y otros elementos a los que tengan acceso con motivo del desarrollo de los trabajos sin que el adjudicatario pueda conservar copia o utilizarlos para cualquier finalidad, incurriendo en caso contrario en las responsabilidades previstas en la legislación vigente.



27. PLAZO DURANTE EL CUAL DEBERÁ MANTENER EL DEBER DE RESPETAR EL CARÁCTER CONFIDENCIAL DE LA INFORMACIÓN

Se establece un plazo de 5 años.

28. FORMA DE CONSTATAción POR LA ADMINISTRACIÓN DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La administración se reserva la facultad de supervisión durante la ejecución del mismo.

29. FORMA DE RECEPCIÓN DEL CONTRATO

- Forma de recepción del contrato: según lo establecido en el artículo 210 de la LCSP

30. PLAZO DE GARANTÍA

Se establece un plazo de garantía de 3 meses.

Madrid, a fecha de firma
EL PROPONENTE

Juan Antonio Maqueda Burgos
Jefe de Área de Calidad y Atención al Cliente



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/cv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1296185575168069172298**

