

PA SER-04/2020

INFORME JUSTIFICATIVO DE LA ELECCIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y DE LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN PARA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA ADSCRITOS AL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD – 7 LOTES, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS.

A los efectos previstos en el artículo 116 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, se informa lo siguiente:

El Decreto 24/2008, de 3 de abril, del Consejo de Gobierno por el que se establece el régimen jurídico y de funcionamiento del Servicio Madrileño de Salud, modificado por el Decreto 211/2015, de 29 de septiembre, dispone que en su régimen de contratación para la adquisición de bienes y servicios declarados de compra centralizada, será de aplicación lo dispuesto en el artículo 22 de La Ley 4/2012, de 4 de julio, de Modificación de la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid para el año 2012, y de medidas urgentes de racionalización del gasto público e impulso y agilización de la actividad económica, por la que se crea la Central de Compras del Servicio Madrileño de Salud, y ésta tiene entre sus fines los de promover la homogeneidad y garantizar la calidad de los bienes y servicios; promover las economías de escala derivadas de la consideración de todos los centros de consumo y promover la racionalización y simplificación de la tramitación de los expedientes de contratación.

El Decreto 196/2015, de 4 de agosto, por el que se establece la estructura orgánica del Servicio Madrileño de Salud, modificado por el Decreto 210/2015, de 29 de septiembre y por el Decreto 125/2017, de 17 de Octubre, dispone que la Dirección General de Gestión Económico-Financiera tiene entre sus competencias: “la tramitación de los expedientes de contratación administrativa del Servicio Madrileño de Salud”, “la coordinación de compras de los diferentes centros de gestión adscritos y entes públicos dependientes” “la supervisión y control de la prestación de los servicios no sanitarios en los hospitales gestionados en régimen de concesión y de los gestionados de forma centralizada en los hospitales de la red del Servicio Madrileño de Salud”.

En este ámbito de funciones, se propone la contratación de un servicio de Limpieza integral de los centros de atención especializada adscritos al servicio madrileño de salud, mediante procedimiento abierto pluralidad de criterios, en base a los siguientes argumentos:

Primero: el procedimiento abierto es uno de los procedimientos ordinarios de adjudicación de los contratos de las Administraciones Públicas (Artículo 131.2 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público).

Segundo: El contrato se adjudicará por procedimiento abierto mediante pluralidad de criterios, en aplicación de los artículos 131.2, 145 y 156 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público (LCSP), conforme a los términos y requisitos establecidos en dicho texto legal.

Tercero: La justificación de la pluralidad de criterios de adjudicación, conforme a lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP respecto a los requisitos y clases de criterios y 146 de la LCSP en lo que respecta a su aplicación.

Los criterios son:

9.1. Criterio precio: hasta un máximo de 70 puntos



La valoración de la oferta se realizará conforme a la siguiente fórmula:

$$PL = \frac{BL}{BM} \times 70$$

PL = puntuación otorgada al licitador.

BM = mayor baja de todas las presentadas.

BL = baja del licitador.

Baja = Precio de licitación – Oferta económica del licitador.

9.2. Criterios cualitativos: Otros criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas. Hasta un máximo de **30 puntos**

Número	Descripción del criterio	Puntuación
9.2.1.	Oferta de un sistema integral de desinsectacion, desinfeccion y desratizacion (DDD) para el/los centros sanitarios que conforman el lote	15 puntos
9.2.2.	<p>Plan de respuesta ante imprevistos. Se valorará el tiempo de respuesta ante operaciones de limpieza no rutinarias ni programadas, esto es, aquellas prestaciones no programadas que requieran de un actuación urgente o extraordinaria, siempre que estas prestaciones formen parte del contrato y se encuentran recogidas en el punto 2. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO A REALIZAR, del Protocolo de Limpieza Integral. Se dará una puntuación, hasta un máximo de 15 puntos, en función del tiempo de respuesta que comprometa el licitador en la ejecución de la prestación de estas tareas, en base a la siguiente baremación</p> <ul style="list-style-type: none"> • En menos de 2 horas 15 puntos • Entre 2 y 5 horas 8 puntos • Más de 5 horas 0 puntos 	Hasta 15 puntos

Acreditación de la solvencia económica y financiera, de la solvencia técnica o profesional, y de las condiciones especiales de ejecución:

El art. 116.4 de la LCSP establece que en el expediente se debe justificar adecuadamente los criterios de solvencia técnica o profesional, y económica y financiera, y los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato, así como las condiciones especiales de ejecución del mismo.

- **Solvencia económica y financiera:** de acuerdo a lo establecido en el art. 87. a) de LCSP, la empresa deberá acreditar, por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito, un volumen anual de negocios que, referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos, deberá ser una vez y media el valor anual medio del contrato de cada uno de los lotes de forma individual o a la suma de los lotes a que presente oferta.



- **Solvencia técnica o profesional:** de acuerdo con el art. 90 apartado 1.a) de la LCSP, el criterio para la acreditación de la solvencia técnica o profesional en cada uno de los lotes, será el de la experiencia en la realización de trabajos del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, que se acreditará mediante la relación de los trabajos efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años concluidos, correspondientes al mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, avalados por certificados de buena ejecución, y el requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del lote/s a que licite.
- **Condiciones especiales de ejecución:** Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el art. 202 de la ley 9/2017, para la ejecución de este contrato de servicios de limpieza, se fijan las siguientes consideraciones de tipo medioambiental como condiciones especiales de ejecución del contrato: teniendo en consideración el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, por el que se establece la reserva de contratos públicos a favor de ciertas entidades de la economía social y se impulsa la utilización de cláusulas sociales y ambientales en la contratación pública de la Comunidad de Madrid, se fija como condición general de ejecución que todos los licitadores deberán presentar una declaración responsable donde determinen claramente la línea de actuación dirigida a la implementación de estrategias de gestión medioambiental, tal y como queda detallado en el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, donde indiquen detalladamente los planes dirigidos a la promoción del reciclado de productos, vinculados con la prestación del servicio de limpieza que se oferta. Este compromiso debe abarcar la ejecución de estos planes durante toda la vigencia del contrato.

**EL DIRECTOR GENERAL DE GESTION
ECONÓMICO-FINANCIERA Y FARMACIA**

Fdo.- Rafael Antonio BARBERÁ DE LA TORRE

