

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

## INFORME JUSTIFICATIVO DE LOS CRITERIOS DE SOLVENCIA Y/O CLASIFICACIÓN Y DE LAS CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE APOYO TÉCNICO AL CONTROL OFICIAL EN MATERIA DE HIGIENE ALIMENTARIA EN LOS MATADEROS DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Según establece el artículo 116.4.c) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), en el expediente se justificarán adecuadamente: “Los criterios de solvencia técnica o profesional, y económica y financiera, y los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato, así como las condiciones especiales de ejecución del mismo.”

La **solvencia** es el conjunto de condiciones técnicas, financieras, económicas y profesionales que deben concurrir en un licitador para que pueda ser admitido en una licitación. La finalidad de esta exigencia no es otra que la de garantizar la idoneidad del futuro contratista para asumir las obligaciones derivadas del contrato y asegurar con ello que su ejecución se va a llevar a cabo con garantías de éxito.

Así pues, la exigencia de un mínimo nivel de solvencia se configura como un requisito para poder participar en la licitación (requisito de admisión), es decir, como un criterio de selección cualitativa de carácter eliminatorio, no valorativo en fase de adjudicación y que se encuentra vinculado a la capacitación del licitador para desarrollar las prestaciones contractuales.

Los requisitos de solvencia han de encontrarse vinculados al objeto contractual, ser proporcionales al mismo y no discriminatorios, permitiendo que cualquier operador económico que pueda ejecutar el contrato esté en condiciones de participar en la licitación sin encontrar trabas injustificadas que deriven de la exigencia de unos requisitos excesivos.

El objeto del presente contrato consiste en prestar apoyo técnico a los Servicios Oficiales Veterinarios para la realización de los controles oficiales fundamentalmente en la inspección *post mortem* de los animales sacrificados en los mataderos de la Comunidad de Madrid.

Para dar cumplimiento a este objeto es necesario disponer de un equipo de auxiliares de inspección en mataderos, que cumplan con los requisitos curriculares exigidos y que se desplacen a los diferentes mataderos según las necesidades identificadas por los Directores Técnicos de Agrupación de la Subdirección General de Higiene, Seguridad Alimentaria y Ambiental. En el Pliego de Prescripciones Técnicas se establece en qué consisten los trabajos a realizar, así como los requisitos curriculares que deben cumplir los auxiliares.

Por todo ello, de entre los medios de acreditación de solvencia regulados en la LCSP se han escogido los siguientes:

### A) Solvencia Económica y Financiera:

#### Medios de acreditar la solvencia económica y financiera:

**Apartado a) del art. 87.1 L.C.S.P. Se acreditará,**

a) Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.

Criterio de selección a):

Volumen anual de negocios, referido a los tres últimos ejercicios de forma que el mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles sea igual o superior a 377.539,80 euros (IVA excluido), equivalentes a la anualidad media del contrato.

El volumen anual de negocios se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante libros de inventarios y cuentas anuales legalizados en el registro Mercantil.

**B) Solvencia Técnica o Profesional:**

**Medios de acreditar solvencia técnica o profesional:**

**Artículo 90.1 de la L.C.S.P.: se acreditará o bien por el Apartado a), o bien por el Apartado e) de dicho artículo**

**Apartado a)** Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Criterio de selección:

Relación de los trabajos efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años correspondientes al mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, avalados por certificados de buena ejecución. El requisito mínimo será que el importe anual acumulado de dichos trabajos en el año de mayor ejecución sea igual o superior a 264.277,86 euros, equivalentes al 70% de la anualidad media del contrato (IVA excluido), calculada a partir del presupuesto base de licitación.

**Apartado e)** Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de la ejecución del contrato así como de los técnicos encargados directamente de la misma, siempre que no se evalúen como un criterio de adjudicación.

#### Criterio de selección:

Declaración indicando el cumplimiento de los requisitos formativos y profesionales de todo el personal que participe en la ejecución del contrato conforme a lo especificado en el Pliego de Prescripciones Técnicas, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerida por los servicios dependientes del órgano de contratación.

Por su parte, respecto a las **condiciones especiales de ejecución del contrato** es obligatorio el establecimiento de al menos una de las condiciones especiales de ejecución que podrán referirse, en especial, a consideraciones económicas, relacionadas con la innovación, de tipo medioambiental o de tipo social.

Con el fin de garantizar que la empresa adjudicataria asuma la obligación de aplicar al personal que ejecute el contrato las condiciones laborales establecidas por el Convenio Colectivo de aplicación, así como que los trabajadores perciban los emolumentos por el trabajo desarrollado sin dilación; y en base a lo dispuesto en el Artículo 202 de la LCSP se establece como condición especial de ejecución del contrato de tipo social o relativa al empleo: compromiso de aplicar, durante toda la vigencia del contrato, a todos los trabajadores adscritos a la ejecución de los trabajos, como mínimo, las condiciones establecidas en los convenios colectivos en vigor, así como de realizar puntualmente, y siempre dentro de los primeros 10 días del mes inmediatamente posterior, el pago de los salarios mensuales debidos a todos los trabajadores que participen en dicha ejecución durante toda la vigencia del contrato.

El adjudicatario deberá acreditar el cumplimiento de cualquiera de las anteriores obligaciones ante la Dirección General de Salud Pública, si es requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato.

De conformidad con el Acuerdo de Consejo de Gobierno de 3 de mayo de 2018, a esta condición especial de ejecución de carácter social se le atribuye carácter esencial y su incumplimiento dará lugar a resolución del contrato con los efectos y formalidades previstas por el art. 211.f) de la LCAP.

Madrid, a fecha que consta en la huella digital de la firma electrónica

LA SUBDIRECTORA GENERAL DE  
HIGIENE, SEGURIDAD ALIMENTARIA Y AMBIENTAL

Firmado digitalmente por: SÁNCHEZ PÉREZ EMMA  
Fecha: 2020.07.29 19:20

Fdo.: Emma Sánchez Pérez