

## **INFORME JUSTIFICATIVO DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS DENOMINADO “EXPLOTACIÓN DEL SERVICIO DE CAFETERÍA Y COMEDOR DEL COMPLEJO CULTURAL EL ÁGUILA”**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, las entidades del sector público no podrán celebrar otros contratos que aquellos que sean necesarios para el cumplimiento y realización de sus fines institucionales. A tal efecto, resulta necesario determinar cuál es su justificación, así como la naturaleza y extensión de las necesidades a cubrir.

### **1. Justificación del contrato.**

El presente contrato tiene por objeto establecer las condiciones por las que ha de regirse, a riesgo y ventura del contratista, la gestión y explotación de los servicios de cafetería y comedor, mediante concesión de servicios, en el local ubicado a tal efecto en el complejo cultural ‘*El Águila*’ de la Comunidad de Madrid. Además, el contrato se configura como un contrato de concesión de servicios con pluralidad de criterios.

El Complejo Cultural ‘*El Águila*’ dispone de un local destinado a cafetería para dar servicio tanto del personal de los centros adscritos a la Dirección General de Patrimonio Cultural ubicados en el citado Complejo (Subdirección General de Archivos y Gestión Documental, Archivo Regional de la Comunidad de Madrid, Archivo Histórico de Protocolos de Madrid, Subdirección General del Libro, Biblioteca Regional de Madrid ‘*Joaquín Leguina*’ y Depósito Legal de la Comunidad de Madrid) como de sus usuarios, mediante venta, una gran variedad de artículos de alimentación y bebidas. De esta manera, se pretende facilitar al personal de la Dirección General de Patrimonio Cultural y a los usuarios de los centros ubicados en el Complejo la posibilidad de poder comer o tomar algo dentro del recinto de la instalación, teniendo en cuenta además que existen múltiples actividades culturales organizadas por la propia Dirección General de Patrimonio Cultural como por otros centros directivos de la Consejería de Cultura y Turismo y otras entidades externas que hacen que hacen del Complejo un lugar en el que disfrutar de diversas propuestas dentro del ámbito cultural.

Este contrato abarca, en los términos fijados en los Pliegos, la explotación de los servicios de cafetería y comedor durante todo el año. Asimismo, se establece que el servicio deberá prestarse al menos 11 meses al año, siendo potestativo del adjudicatario la apertura o cierre el mes restante, que deberá ser necesariamente del 1 de agosto al 31 de agosto, debiéndose comunicar a la Administración con al menos quince días naturales de antelación.

La Dirección General de Patrimonio Cultural, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7 del Decreto 280/2019, de 29 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Cultura y Turismo, ostenta las competencias de:

- La gestión del Archivo Regional de la Comunidad de Madrid y del Archivo Histórico de Protocolos de Madrid.
- El impulso y gestión del sistema bibliotecario de la Comunidad de Madrid, dentro del cual se encuentra la Biblioteca Regional de Madrid ‘*Joaquín Leguina*’.
- La gestión del depósito legal de la Comunidad de Madrid.

Debido a que para atender este tipo de servicio la Dirección General de Patrimonio Cultural no cuenta con los medios necesarios, al carecer de personal cualificado, así como del conocimiento y la experiencia necesarios para realizar la actividad objeto del contrato, por ser ajenos a su actividad competencial y, siendo éstos susceptibles de explotación económica por particulares, se estima que resulta idóneo que su gestión se realice de forma indirecta, mediante concesión de servicios.

## 2. Naturaleza y extensión de las necesidades a cubrir.

### 2.1. Naturaleza.

Las necesidades a cubrir, en términos generales y sin excluir aquellas otras que figuran en el Pliego de Prescripciones Técnicas, son las siguientes:

- a) Servicio de bar – restaurante, para el que se dispondrá de la relación de artículos y consumiciones que figuran en su correspondiente anexo del Pliego de Prescripciones Técnicas.
- b) Elaboración de comidas y atención de los servicios de comedor, en los que se incluirán cuatro tipos de menús: diario (con posibilidad de medio menú), especial y dietético. Los tres tipos menús deberán constar de primer plato, segundo plato y postre (o café o infusión), con la bebida y el pan incluidos.
- c) Limpieza de las distintas estancias en las que se realicen los servicios, en función de las particularidades de cada centro, tales como: cocina, comedor, zonas de barra, cuarto de basuras, baños, almacenes, etc.
- d) Limpieza, conservación y mantenimiento de todos los enseres, mobiliario, menaje, aparatos, accesorios, material y equipamiento que se pongan a disposición de la prestación de los servicios, que se recogerán en el inventario.

### 2.2. Extensión.

La extensión de las necesidades a cubrir es, en términos generales y sin excluir aquellas otras que figuran en el Pliego de Prescripciones Técnicas, la siguiente:

- a) Se contará con el personal suficiente para atender los distintos servicios, el cual estará bajo la dirección del adjudicatario del contrato y dependerá única y exclusivamente de éste. Dicho personal tendrá la formación adecuada en cuestiones de higiene alimentaria, de acuerdo con la actividad laboral que realice, contando, en caso de que participe en la manipulación de alimentos, de la formación obligatoria exigida por la normativa vigente en manipulación de alimentos y alérgenos alimenticios, así como realizar su trabajo con una uniformidad apropiada a sus funciones.
- b) Toda la materia prima para la elaboración de los menús, los alimentos y los artículos de barra, así como los materiales de limpieza e higiene que se precisen para la prestación de los servicios, serán por cuenta del adjudicatario del contrato.
- c) Los días de apertura y cierre de las cafeterías, así como los horarios de atención de los servicios de cafetería y comedor son los que figuran en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- d) Serán de cuenta del adjudicatario el pago de los impuestos, tasas y arbitrios de cualquier clase, sean de la Administración del Estado, de la Comunidad de Madrid o del Ayuntamiento de Madrid, a que dé lugar la explotación del servicio, así como los recargos establecidos o que en el futuro puedan establecerse.
- e) El adjudicatario se obliga a aportar cualquier mobiliario y/o enseres que sean necesarios para la prestación del servicio y no sean aportados por la Administración.

En Madrid, a la fecha de la firma.

LA DIRECTORA GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL,  
Firmado digitalmente por: HERNANDO GONZALO ELENA MONICA  
Fecha: 2020.11.03 11:30

Fdo.: Elena Hernando Gonzalo.