

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN EL  
CONTRATO DE SERVICIOS DE ASESORAMIENTO JURÍDICO MERCANTIL  
A LA SOCIEDAD CANAL DE ISABEL II, S.A. 2021-2022**

**PROCEDIMIENTO ABIERTO NO ARMONIZADO CON PLURALIDAD DE  
CRITERIOS**

**CONTRATO Nº 7/2021**

## INDICE

CAPÍTULO I.....	3
OBJETO DEL SERVICIO.....	3
Cláusula 1. Descripción de los servicios.....	3
Cláusula 2. Requisitos de la prestación del servicio.....	3
CAPÍTULO II.....	4
PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.....	4
Cláusula 3. Planificación, Dirección y Seguimiento de los Servicios.....	4
Cláusula 4. Diligencia exigible. ....	4
Cláusula 5. Lugar de ejecución del Contrato.....	4
Cláusula 6. Acuerdo de Nivel de Servicio.....	5
Cláusula 7. Soporte técnico. Material.....	5
Cláusula 8. Obligaciones de información y de documentación.....	5

## CAPÍTULO I OBJETO DEL SERVICIO

### Cláusula 1. Descripción de los servicios

El objeto del contrato es la prestación del servicio recurrente de asesoramiento jurídico mercantil general, con especialidad preponderante pero no exclusiva de Derecho Societario (en adelante “los Servicios”), a la sociedad Canal de Isabel II, S.A. integrada en la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid con participación íntegramente pública (la Sociedad).

Forma parte del objeto del contrato el asesoramiento jurídico mercantil para la coordinación y simplificación de la estructura jurídico mercantil de las sociedades participadas domiciliadas en España, incluidos el asesoramiento y diseño de operaciones de reestructuración, así como la elaboración de la documentación necesaria para cualquier operación de adaptación y/o modificación de la Sociedad y sus sociedades participadas, incluidas las de fusión, escisión, absorción y/o liquidación.

Asimismo, es objeto del contrato cualquier consulta o solicitud de informe en relación con cualquier cuestión jurídica de carácter mercantil relativa a las empresas participadas domiciliadas en España en la que tenga interés o afecte a Canal de Isabel II, S.A.

Sociedades españolas incluidas en el Grupo Empresarial:

- Canal de Isabel II, S.A.
- Canal de Comunicaciones Unidas, S.A.U.
- Canal Gestión Lanzarote, S.L.U.
- Hidráulica Santillana, S.A.U.
- Ocio y Deporte Canal. S.L.U.
- Canal Energía, S.L. <sup>1</sup>
- Canal Extensia, S.A.U. <sup>2</sup>

En el asesoramiento prestado se deberá tener siempre en cuenta el carácter de empresas públicas de la Comunidad de Madrid de Canal de Isabel II, S.A. y sus sociedades participadas.

En el asesoramiento prestado no se incluye el asesoramiento respecto de las entidades del grupo Canal domiciliadas en el extranjero.

Dentro de las tareas propias del objeto del contrato, con carácter enunciativo y no limitativo se incluye:

- Elaboración de informes y opiniones legales, firmados por los abogados del adjudicatario que las hayan elaborado, emitidos a solicitud de la Sociedad;

---

<sup>1</sup> Sin actividad

<sup>2</sup> Para cuestiones de naturaleza mercantil y societaria relacionadas con la consolidación del Grupo de sociedades Canal de Isabel II.

- Revisión y/o elaboración de documentos relacionados con las cuestiones mercantiles y societarias;
- Asistencia, en su caso, a las sesiones de los órganos societarios, tales como la Junta de Accionistas, el Consejo de Administración y sus Comisiones (Comisión de Auditoría y Comisión de nombramientos, Retribuciones y otras que se puedan crear, en su caso), a requerimiento de Canal de Isabel II, S.A.
- Cuestiones jurídicas relacionadas con los procesos de aprobación y formulación de cuentas individuales y consolidadas.

A modo de ejemplo, en particular, se incluye expresamente en el objeto del contrato la redacción de los documentos para la formalización y documentación de los servicios corporativos prestados internamente entre Canal de Isabel II, S.A. y las sociedades participadas de nacionalidad española, o de éstas entre sí o con su matriz, incluyendo también el análisis de los criterios económicos que deben regir la prestación de los referidos servicios teniendo en cuenta las implicaciones derivadas de la naturaleza íntegramente pública de la sociedad Canal de Isabel II, S.A.

A estos efectos, se entiende por servicios corporativos los que se prestan internamente para la gestión del grupo de sociedades como tal grupo, o para el establecimiento de servicios comunes, como pueden ser los servicios internos de asistencia jurídica, financiera, contable o de gestión, recursos humanos, consultoría, servicios informáticos, etc. Igualmente se incluiría dentro de estos servicios los de gestión de la contratación conjunta para la externalización de servicios comunes, como los servicios de limpieza, vigilancia, servicios informáticos externalizados, servicios de salud, en su caso, etc., así como la actividad de coordinación, supervisión y control conjunto de los servicios externalizados.

Para la realización de esta prestación concreta del contrato, el licitador tendrá que tener en cuenta las implicaciones derivadas de la naturaleza íntegramente pública de la sociedad Canal de Isabel II, S.A., así como las implicaciones fiscales y de contratación pública.

La responsabilidad derivada de todo el asesoramiento jurídico prestado, incluyendo los documentos redactados, elaboración de informes, que deben ser firmados, así como las opiniones legales o dictámenes estará cubierta por la póliza o pólizas de Seguro de Responsabilidad profesional de la Firma. A estos efectos, el adjudicatario aportará, antes de la formalización del contrato, la documentación referida en el apartado 10.19 del presente Anexo.

No se incluye la dirección letrada y representación en juicio de los procedimientos judiciales relacionados con la materia objeto del contrato en los que sea parte Canal de Isabel II, S.A. y su Grupo Empresarial.

En la ejecución de las prestaciones objeto del contrato se tienen en cuenta las consideraciones sociales, ambientales y de innovación que se indican en el Pliego de Prescripciones Técnicas. En el Pliego de Prescripciones Técnicas se describen las consideraciones de tipo social, ambiental y de innovación que se han tenido en cuenta para configurar las prestaciones objeto del contrato.

Las prestaciones objeto del contrato sirven al desempeño por parte de Canal de Isabel II, S.A. de la actividad relacionada con el agua referida en el artículo 8 del Real Decreto-ley 3/2020, de 4 de febrero, de medidas

urgentes por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español diversas directivas de la Unión Europea en el ámbito de la contratación pública en determinados sectores; de seguros privados; de planes y fondos de pensiones; del ámbito tributario y de litigios fiscales que recoge la Transposición de la Directiva 2014/25/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, relativa a la contratación por entidades que operan en los sectores del agua, la energía, los transportes y los servicios postales, y la Directiva 2014/23/UE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, relativa a la adjudicación de contratos de concesión, toda vez que las prestaciones objeto del contrato consisten en la prestación del servicio recurrente de asesoramiento jurídico mercantil general necesaria para la ejecución del objeto social de Canal de Isabel II, S.A. En consecuencia, las prestaciones del presente contrato sirven al desempeño de las actividades referidas en dicho artículo. No obstante lo anterior, de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional 8ª de la LCSP relativa a los “Contratos celebrados en los sectores del agua, de la energía, de los transportes y de los servicios postales” el presente contrato se rige por las disposiciones pertinentes de dicha ley, sin que les sean aplicables, en ningún caso, las normas que en esta se establecen exclusivamente para los contratos sujetos a regulación armonizada.

**Cláusula 2. Requisitos de la prestación del servicio.**

Los licitadores deberán contar como mínimo con el personal con dedicación al servicio objeto del contrato indicado en el apartado 5.3 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

**CAPÍTULO II  
PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS****Clausula 3. Planificación, Dirección y Seguimiento de los servicios.**

Corresponde a la Dirección de la Secretaría General Técnica de Canal de Isabel II, S.A. la supervisión y dirección del servicio de asistencia jurídica objeto del contrato.

Corresponde al adjudicatario la ejecución, la dirección y la coordinación directa de los profesionales que realicen el servicio de asistencia jurídica. A tal efecto, el adjudicatario designará un responsable que dirigirá a los profesionales que realicen el servicio de asistencia jurídica, impartiendo al efecto las órdenes e instrucciones necesarias para la ejecución de las mismas.

La Sociedad comunicará todas las directrices relativas a la supervisión general de los trabajos objeto de la asistencia jurídica al responsable designado por el adjudicatario.

El contacto directo de los profesionales que realicen el servicio de asistencia jurídica con el personal de la Sociedad, se realizará a través de la Secretaría General Técnica de la sociedad contratante y en su caso, por la Secretaria del Consejo o de sus Comisiones.

La Secretaría General Técnica de la sociedad fijarán aquellas reuniones periódicas entre la Sociedad y el adjudicatario que consideren pertinentes y necesarias con el fin de determinar, analizar y valorar el desarrollo y ejecución del contrato. Estas reuniones se celebrarán en las oficinas de Canal de Isabel II, S.A.

La Sociedad podrá incorporar a las referidas reuniones a las personas de la compañía que estime necesarias para verificar y evaluar todas las actuaciones a su cargo.

#### **Clausula 4. Diligencia exigible.**

El Contrato se ejecutará con la diligencia exigible a un despacho experto en la realización de las tareas objeto del Contrato, realizando el mismo de manera competente y profesional, y en concreto con especial atención a las relativas a la preparación y tramitación de informes y documentos relacionados con las obligaciones derivadas de la Sociedad como entidad emisora de valores admitidos a negociación en un mercado secundario oficial, de su condición de empresa pública con accionariado participado íntegramente por administraciones públicas y con un Grupo Internacional de sociedades participadas, de sus relaciones jurídicas con el Ente Público Canal de Isabel II accionista mayoritario, así como de cualquier otra que pueda requerirse por la sociedad para el estricto cumplimiento de la legislación aplicable durante la vigencia del contrato.

#### **Cláusula 5. Lugar de ejecución del contrato.**

Sin perjuicio de las reuniones con la Secretaría General Técnica de la sociedad, que se celebrarán en las oficinas de Canal de Isabel II, S.A. los trabajos se realizarán en las propias oficinas del adjudicatario.

#### **Cláusula 6. Acuerdo de nivel de servicio.**

El adjudicatario deberá ejecutar el contrato con los estándares de calidad habituales en una firma de abogados de reconocido prestigio para atender los requerimientos de la Sociedad.

Ante el encargo de un servicio o trabajo por parte de la Sociedad, el adjudicatario deberá ponerse en contacto con la Secretaría General Técnica de la sociedad antes del fin de la jornada laboral del mismo día en el que se haya formulado el requerimiento de Nota, Informe o Consulta en relación con el objeto del Contrato y solicitar el nivel de urgencia del trabajo o asesoramiento solicitado.

Los tiempos máximos (Tmax) de realización y entrega de los servicios solicitados, se fijarán en función de la clasificación de los trabajos como críticos, urgentes y no urgentes. Como tiempo máximo de realización y entrega, se considera el periodo que transcurre desde la solicitud del trabajo por parte de la Sociedad hasta la entrega de dicho trabajo a satisfacción de la Sociedad.

La siguiente tabla muestra los tiempos máximos de realización y entrega de los servicios según la urgencia de los trabajos solicitados.

<u>Trabajos</u>	<u>Tiempo máximo</u>
Críticos	3-6 horas
Urgentes	24 horas
No urgentes	6 días hábiles

Corresponde a la Sociedad clasificar un trabajo o tarea como crítico, urgente o no urgente atendiendo a la naturaleza y urgencia del mismo, una vez valoradas las consideraciones que respecto del mismo pueda realizar el adjudicatario atendiendo a los estudios, tareas o revisiones documentales que, a su juicio, sean precisos para la correcta ejecución del mismo.

Los licitadores podrán ofertar, de conformidad con lo indicado en el Anexo II bis al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del presente procedimiento de licitación y el apartado 8 A) 2.4 del Anexo I al mismo, una reducción del plazo de realización y entrega de los trabajos no urgentes.

#### **Cláusula 7. Soporte técnico.**

El adjudicatario deberá proporcionar el soporte técnico necesario para el desarrollo de sus funciones.

#### **Cláusula 8. Obligaciones de información y documentación.**

Durante la ejecución del servicio objeto del contrato, el adjudicatario se compromete, en todo momento, a facilitar a los abogados designados por la Sociedad aquella información y/o documentos que sean requeridos para el conocimiento pleno de las circunstancias en que se desarrollan los trabajos y que justifiquen las interpretaciones jurídicas aplicadas al caso, así como de los eventuales problemas que puedan plantearse y el procedimiento utilizado para su resolución.

En este sentido, el adjudicatario deberá informar a la Sociedad, con la periodicidad necesaria sobre los distintos aspectos del funcionamiento y calidad de los Servicios de asistencia jurídica y dirección letrada, para el adecuado seguimiento del contrato.

Asimismo, el adjudicatario estará obligado a asistir y colaborar en las reuniones que tengan por objeto contenidos propios del objeto del contrato de asesoramiento mercantil convocadas por los responsables de la Sociedad, quien se compromete a citar con la debida antelación al adjudicatario.

Al menos se celebrará una reunión semanal en la sede de la Sociedad.

Como parte de las tareas objeto del contrato, el adjudicatario se compromete a generar la documentación de los trabajos realizados, de acuerdo con los criterios que establezca en cada caso la Dirección de la Secretaría General Técnica. Toda documentación generada por el adjudicatario en ejecución del contrato será propiedad exclusiva de la Sociedad.

En cualquier caso, toda la documentación generada por el adjudicatario en ejecución del contrato será clasificada y aportada a Canal de Isabel II, S.A. lo que no conllevará aumento de precio, cualquiera que sea el soporte y/o formato utilizado para la transmisión de información.

Finalizada la prestación del servicio de asistencia jurídica, el adjudicatario elaborará un informe final en que expresará la relación de trabajos e informes realizados en ejecución del contrato en el que se hará especial referencia a todas aquellas cuestiones que hayan surgido y tengan una especial relevancia jurídica.

El adjudicatario proporcionará sin coste adicional para la Sociedad una copia en soporte informático CD-ROM con toda la documentación generada durante la prestación de los Servicio de Asesoramiento Jurídico.

Juan Pedro Sanz Martín  
Letrado Área Relaciones Jurídicas Corporativas

Juan Pedro Sanz Martín  
Letrado Área de Relaciones Jurídicas Corporativas  
En sustitución de la Directora de la Secretaría General Técnica