

CONTRATO DE SUMINISTRO MEDIANTE ARRENDAMIENTO SIN OPCIÓN A COMPRA DE MÍNIMO DOS Y MÁXIMO TRES UNIDADES ENFRIADORAS CON CONEXIÓN A LA RED ELÉCTRICA Y A LA RED DE AGUA ENFRIADA DEL HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO GREGORIO MARAÑÓN DE MADRID.

PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS

1. OBJETO DEL PLIEGO.

El objeto del presente Pliego es definir las condiciones técnicas necesarias para la contratación de:

- El Suministro mediante arrendamiento sin opción a compra, instalación, puesta en marcha, mantenimiento preventivo y correctivo y garantía de MÍNIMO DOS Y MÁXIMO TRES unidades enfriadoras aire-agua.
- La conexión de las enfriadoras con la red de climatización y eléctrica existente en el hospital.
- Inspección y emisión del informe correspondiente al estado de las tuberías y filtros instalados.
- Informe semanal del estado de funcionamiento e incidencias durante el período al que se refiere el informe, después de la puesta en marcha y durante la vigencia del contrato.

Definiendo su alcance, metodología y recursos necesarios para la prestación del contrato e incluyendo descripción detallada del alcance del sistema de telegestión.

2. FINALIDAD DEL CONTRATO.

El suministro mediante arrendamiento de las enfriadoras tiene como objetivo primordial el poder asegurar el funcionamiento continuo y eficaz de la climatización durante la temporada de verano del presente año que se define en este mismo pliego, en el complejo hospitalario del "Hospital General Universitario Gregorio Marañón".

Así como el suministro, montaje y conexionado con la instalación eléctrica y de climatización de la red existente en el hospital. Inspección de las tuberías y filtros de la instalación.



3. CONDICIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO.

3.1 DESCRIPCIÓN DE LAS CONDICIONES DEL SUMINISTRO DE LAS ENFRIADORAS

- 3.1.1 El suministro de las máquinas enfriadoras será en régimen de arrendamiento sin opción a compra, instalación, puesta en marcha, pruebas de estanqueidad, mantenimiento preventivo y correctivo, y garantía.
- 3.1.2 El adjudicatario tendrá que suministrar las unidades y dejarlas ubicada con los medios necesarios para el transporte y traslado hasta ubicación destinada a tal fin. Del mismo modo, tendrá que aportar los medios para la retirada de la unidad al acabar el plazo indicado.
- 3.1.3 El transporte de las máquinas (para su instalación y retirada), deberá ser realizado por el adjudicatario y está incluido en el precio del contrato. Se tendrá que concretar previamente con la Subdirección de Ingeniería la fecha y hora del traslado de las máquinas. El horario de instalación y retirada será en turno de tarde de lunes a viernes o en sábado durante todo el día para no entorpecer la actividad asistencial.
- 3.1.4 La ubicación de las máquinas enfriadoras se efectuará en el lugar indicado por la propiedad.
- 3.1.5 Las unidades enfriadoras se conectarán a la instalación interior existente y circuitos hidráulicos del edificio, pero será por cuenta del adjudicatario el suministro de todos los elementos necesarios para conectar la unidad con los circuitos hidráulicos.
- 3.1.6 El adjudicatario proporcionará mangueras eléctricas de longitud suficiente, protecciones y aparamenta eléctrica, en caso de ser necesaria y cualquier otro elemento que se precise para la alimentación eléctrica de la unidad.
- 3.1.7 El adjudicatario será el responsable de la puesta en marcha de las unidades enfriadoras en el hospital. La puesta en marcha se efectuará una semana antes del inicio del contrato en horario laboral de lunes a sábado de 8:00 a 20:00 horas. Durante la puesta en marcha será imprescindible la presencia física de dos maestros frigoristas en el horario laboral indicado hasta que el régimen de funcionamiento sea el adecuado.
- 3.1.8 Será obligación del contratista mantener el buen funcionamiento de las enfriadoras, en las condiciones óptimas de trabajo, que permitan obtener los rendimientos y los valores de caudal, presión, tensión, potencia y temperatura para las que fueron dimensionadas.
- 3.1.9 Esta incluido el mantenimiento preventivo, correctivo y garantía total de las unidades y otros de sus elementos (mano de obra y material y repuestos) durante el período de arrendamiento.



- 3.1.10 El adjudicatario que acredite disponer **del sistema de telegestión de las enfriadoras ofertadas** tendrá que realizar la Supervisión y Monitorización remota desde la puesta en marcha del o los equipo y durante la vigencia del contrato para garantizar la eficiencia y fiabilidad de estos equipos; esto se realizará adicionalmente a la presencia física de los operarios durante la puesta en marcha. Se recopilarán datos operativos desde el sistema de control propio de cada enfriadora (temperaturas, presiones de agua, refrigerante, aire, etc.) y que el Centro de Control propio del adjudicatario convierta estos datos en información útil para el usuario. Semanalmente se enviará al hospital un informe detallado de estos resultados.
- El sistema de supervisión remota deberá contar con diversas funciones como:
- Resumen de operaciones/telegestión.
 - Diagnóstico de avería.
- 3.1.11 Los ofertantes presentarán un plan de mantenimiento preventivo por cada unidad enfriadora en el que se incluirán con las operaciones necesarias para cada equipo. Posteriormente a las revisiones serán remitidas a la mayor brevedad los resultados de las revisiones en soporte electrónico al responsable técnico en instalaciones de la Subdirección de Ingeniería.
- 3.1.12 En caso de parada o avería que no permita el suministro continuo de producción de frío contratado de alguna de las enfriadoras el responsable técnico del hospital comunicará a la mayor brevedad la incidencia al teléfono de 24 horas y 7 días a la semana facilitado por el adjudicatario; el responsable técnico del hospital deberá recibir la respuesta de la incidencia por parte del personal técnico del adjudicatario en un plazo no superior a dos horas. La resolución de la incidencia y por tanto, el correcto funcionamiento de la máquina y el restablecimiento del servicio, no podrá exceder en un plazo de 48 horas desde la notificación de la incidencia por parte del responsable técnico del hospital hasta la resolución de la misma por parte del adjudicatario.
- 3.1.13 En caso que el adjudicatario considere que por la naturaleza de la avería o parada producida en alguna de las enfriadoras sea imposible la producción normal continua de frío de la enfriadora en el plazo establecido de 48 horas, el adjudicatario deberá tener instalada otra enfriadora similar a la del objeto del contrato en un plazo no superior a 72 horas, contando el plazo desde la notificación de la avería o parada por parte del personal técnico responsable del hospital.
- 3.1.14 Para cumplir con lo anterior, el adjudicatario contará con los recursos, personales técnicos y materiales, suficientes y necesarios, que deberán exponerse en la oferta. Así mismo, pondrá a disposición del contrato los medios necesarios para recibir avisos y notificaciones, las 24 horas del día y los 7 días de la semana, desde el Hospital General Universitario Gregorio Marañón durante el período de arrendamiento de las unidades, que igualmente deberán ser expuestos en la oferta.
- 3.1.15 El adjudicatario facilitará a los responsables técnicos del hospital los teléfonos de contacto de 24 horas y los teléfonos y correos electrónicos de los responsables técnicos.



- 3.1.16 En caso que el mal funcionamiento de alguna de las enfriadoras no permita la producción continua de frío contratada y por tanto afecte al normal desarrollo de la asistencia sanitaria y/o al confort de los usuarios y trabajadores, el adjudicatario deberá disponer de enfriadoras de repuesto similares a la del objeto del contrato con el fin de garantizar el servicio.

3.2 **CARACTERÍSTICAS DE LAS MÁQUINAS ENFRIADORAS**

Las especificaciones de los materiales que se describen a continuación se refieren a las propiedades mínimas que el producto a suministrar debe cumplir. Los licitadores deberán certificar en la oferta mediante la aportación de la documentación correspondiente de la ficha técnica y las características de las enfriadoras.

Suministro en régimen de arrendamiento sin opción a compra de tres unidades enfriadoras aire-agua, que tendrán que cumplir obligatoriamente las siguientes características mínimas:

- Potencia frigorífica mínima entregada total y certificado por Eurovent: 1700 kW.
- Fecha de fabricación: 2017 o posterior
- Refrigerante: R134a o cualquiera permitido según la normativa vigente para gases refrigerantes no perjudiciales para la capa de ozono.
- Dos circuitos frigoríficos como mínimo por cada máquina.
- Nivel de potencia sonora de acuerdo con la ISO 9614-1 y certificado por Eurovent.
- Estos equipos tendrán su propio sistema de bombeo para tomar agua de la instalación existente y circularla a través de las propias enfriadoras. El flujo de agua se mantendrá incluso cuando la enfriadora no esté enfriando el agua.
- Deberá estar dotada de sistema de control que reajuste el punto de consigna de la temperatura del espacio de acuerdo con la temperatura del aire exterior y utilizando un segundo punto de consigna, para ocupación/desocupación, para optimizar el consumo de energía.
- Rendimientos en carga total conforme a UNE EN14511-3 en condiciones de entrada y salida de agua 12º C/7º C y temperatura del aire exterior 35 ºC y certificado Eurovent.

Las características prescritas **son obligatorias, quedando excluida cualquier oferta que no cumpla el 100 % de las mismas**. A tal efecto, se entregará la ficha técnica de la unidad que se oferta para su comprobación.

3.3 **OTRAS CARACTERÍSTICAS DE LA INSTALACIÓN**

- 3.3.1 En este contrato se incluirá la instalación eléctrica de conexión a los cuadros eléctricos de protección proporcionado por la propiedad, así como el pequeño material necesario para la realización de la misma.
- 3.3.2 En este contrato se incluirá el conexión a las máquinas enfriadoras a la red de climatización del hospital, así como el pequeño material necesario para la realización de la misma.
- 3.3.3 En este contrato se incluirá el montaje y desmontaje de los equipos a instalar.



3.4 PUESTA EN MARCHA DE LA MAQUINA ENFRIADORA

Los trabajos de descarga y montaje de las nuevas máquinas se deberán realizar con grúa o cualquier otro medio de elevación adecuado, y deberá realizarse en horario nocturno o festivo. La empresa adjudicataria estará obligada a gestionar y sufragar los permisos, reservas de espacio y tasas municipales correspondientes, si fueran necesarias.

Las enfriadoras condensadas por aire, deberán quedar perfectamente instaladas, sobre bancada, con los elementos antivibratorios que garanticen su correcto funcionamiento.

El suministro contemplará, la conexión al resto de la instalación existente de climatización, así como la adecuación necesaria para el correcto uso de la misma: es decir, conexión de tuberías del circuito de frío de la unidad enfriadora, instalación de elementos antivibratorios en tubería, instalación de manómetros y termómetros, y/o demás actuaciones para la puesta en marcha.

El suministro contemplará, además, la conexión a la instalación eléctrica existente, así como la adecuación de la misma mejorando las protecciones existentes. Así mismo, se deberá colocar protección térmica en todos los motores eléctricos (guardamotores).

Finalmente se realizarán las pruebas de estanqueidad y puesta en servicio y funcionamiento.

3.5 TRABAJOS DE INSTALACION

3.5.1. Trabajos previos para la instalación.

Si el equipamiento a suministrar precisara, para su funcionamiento operativo, la gestión de permisos para instalación de grúa o cualquier otro medio de elevación adecuado, estos serían por cuenta de la empresa adjudicataria.

Al inicio de los trabajos de suministro deberán acotarse perfectamente las zonas de trabajo, para que no interfieran con el normal uso del centro y se acordará con la Subdirección de Ingeniería los días en que puedan llevarse a cabo.

3.5.2. Evaluación de riesgos laborales.

El Adjudicatario del suministro con instalación, estará obligado a presentar la evaluación de riesgos laborales correspondiente de los trabajos a realizar, todo ello de acuerdo con la normativa de Prevención de Riesgos laborales, de Seguridad y de Salud en el Trabajo que le sean de aplicación.

3.5.3. Desarrollo y control de trabajos de instalación.



Limpieza de los trabajos de instalación

Es obligación del Adjudicatario limpiar la zona de trabajo y sus inmediaciones de escombros y materiales, hacer desaparecer las instalaciones provisionales que no sean precisas y adoptar los medios y ejecutar los trabajos necesarios para que los trabajos garanticen la seguridad de los usuarios del hospital. La instalación definitiva de las enfriadoras no obstaculizará el tránsito normal de personal, usuarios y elementos de transporte del hospital; la instalación estará dotada de los elementos necesarios que garanticen la seguridad del usuario del hospital, evitando así riesgos eléctricos, de corte...

Trabajos de instalación que deben quedar ocultos

Sin autorización de la Subdirección de Ingeniería no podrá el Adjudicatario proceder a realizar cualquier de los trabajos que vayan a quedar ocultos, debiéndose comprobarse previamente que los trabajos ejecutados en cada caso por el Adjudicatario se realizan de acuerdo con las establecidas en este Pliego, así como con las órdenes específicas que haya dado la Subdirección de Ingeniería.

Cuando el Adjudicatario hubiese procedido a la ejecución sin la debida autorización, la Subdirección de Ingeniería podrá ordenarle la demolición o descubrimiento de lo ejecutado sin derecho a indemnización y, en todo caso, aquel será responsable de los errores que pudiesen haber cometido o se derivasen de su actuación.

Ejecución de trabajos de instalación no especificados en el presente documento

En la ejecución de aquellos trabajos que sean necesarios y para los que no existen prescripciones consignadas expresamente en el presente pliego, se atenderá a las buenas prácticas de la construcción y a las normas que dé la Subdirección de Ingeniería.

Orden de ejecución de los trabajos

El adjudicatario propondrá un programa y método de realización de los distintos trabajos de instalación que comprenda la Intervención, que podrá ser aceptado o modificado por la Subdirección de Ingeniería, quedando el Adjudicatario en libertad respecto a su organización o medios auxiliares a emplear. No obstante, cuando la Subdirección de Ingeniería lo estime necesario, bien por necesidades de seguridad y salud del personal, por higiene o por otras razones cualesquiera, podrá tomar a su cargo la organización directa de los trabajos siendo todas las órdenes obligatorias para el Adjudicatario y sin que pueda admitirse reclamación alguna fundada en este particular. Asimismo, el Adjudicatario contrae la obligación de ejecutar los trabajos de instalación en aquellos tramos o partes características que designe la Subdirección de Ingeniería, aún cuando esto suponga una alteración del programa general de realización de los trabajos.

Facilidades para la inspección

El Adjudicatario proporcionará a la Subdirección de Ingeniería toda clase de facilidades para los replanteos, reconocimientos, mediciones y pruebas de materiales, así como para la inspección de la ejecución de todos los trabajos, con objeto de comprobar el cumplimiento de las condiciones establecidas en este Pliego, permitiendo el acceso a todas las partes de los trabajos de instalación e incluso a los talleres o fábricas donde se produzcan los materiales o se realicen trabajos relacionados con el suministro.



Reconocimientos durante la ejecución de los trabajos

Los reconocimientos, más o menos minuciosos, verificados durante la ejecución de los trabajos, no tienen otro carácter que el de simple antecedente para la recepción. Por consiguiente, la admisión de materiales o piezas de cualquier forma que se realicen antes de la recepción definitiva, no atenúan las obligaciones de subsanar o reponer que el Adjudicatario contrae si los trabajos o instalaciones resultan inaceptables, parcial o totalmente en el acto de reconocimiento final y pruebas de recepción.

Medidas de protección

El adjudicatario deberá proteger todos los materiales y la propia instalación contra todo deterioro y daño durante el período de suministro y colocación y deberá almacenar y proteger contra incendios todos los materiales inflamables.

Se subraya la importancia del cumplimiento por parte del Adjudicatario de los reglamentos vigentes para el uso y almacenamiento de explosivos y carburantes.

Deberá conservar en perfecto estado de limpieza todos los espacios interiores y exteriores, evacuando los desperdicios y basuras.

Medidas de orden y seguridad

El Adjudicatario queda obligado a adoptar todas las medidas necesarias de orden y seguridad para la buena marcha de los trabajos.

En todo caso, el Adjudicatario será única y exclusivamente el responsable durante la ejecución del suministro y los trabajos de instalación, de todos los accidentes o perjuicios que pueda sufrir su personal, o causar éste a otra persona o entidad, asumiendo en consecuencia todas las responsabilidades derivadas del incumplimiento de la Legislación Vigente sobre Seguridad y Salud, así como del resto de las disposiciones laborales y convenios colectivos de aplicación.

En particular, se estará a lo dispuesto en el R.D. 1.627/1997, considerándose a todos los efectos, incluida la valoración económica de dichas medidas en el importe base de licitación.

La Subdirección de Ingeniería podrá exigir comprobante del cumplimiento de las obligaciones económicas del Adjudicatario en relación con lo prescrito en las disposiciones legales mencionadas.

Limpieza final

El Adjudicatario queda obligado a retirar al final de los trabajos, todos los escombros generados, y dejar la zona de actuación en las condiciones adecuadas de funcionamiento. El estado final estará supeditado a la aprobación a de la Subdirección de Ingeniería.

4. NORMATIVA

Se han tenido en cuenta los siguientes Reglamentos y Disposiciones oficiales, sin perjuicio de otras de obligado cumplimiento que sea necesario satisfacer.

- Reglamento de Instalaciones Térmicas de los Edificios RD1027/2007 y todas sus modificaciones posteriores.



- Reglamento de Seguridad de Instalaciones Frigoríficas RD 138/2011 y todas sus modificaciones posteriores.
- Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión que sea de aplicación.

5. CONTROL DE CALIDAD E INSPECCIÓN

Para ejercer las funciones de control e inspección que se deriven del desarrollo del contrato que se establezca, el centro sanitario cuenta con la Subdirección de Ingeniería y Mantenimiento y con todos los medios personales y materiales que el Centro ponga a su disposición.

- 5.1 La Subdirección de Ingeniería y Mantenimiento del Hospital General Universitario Gregorio Marañón será la encargada de dar el visto bueno a las revisiones y/o reparaciones efectuadas por el adjudicatario.
- 5.2 No obstante, el centro sanitario podrá adoptar además en cualquier momento las medidas de control que considera oportunas para la vigilancia del correcto cumplimiento de las obligaciones a que está sometida la adjudicataria como consecuencia del presente pliego y de las que se contemplen en el contrato que de él se derive.
- 5.3 Cualquier información o incumplimiento del contrato será comunicado a la adjudicataria a través de su representante técnico en el centro, mediante, la correspondiente acta de incidencias que será en cualquier caso recibida y firmada por el mismo.
- 5.4 Se establece un sistema de faltas y penalizaciones sin perjuicio de lo establecido en la Ley General de Contratos con las Administraciones Publicas.

En este sentido las faltas se clasificarán en leves, graves y muy graves.

5.4.1 Se considera falta leve el incumplimiento ocasional de algunas de las obligaciones expuestas en este pliego y en particular:

- 5.4.1.1 No realizar informe detallado, con plan de acción, en caso de averías que se prolonguen por encima del tiempo standard de reparación sin causa justificada.
- 5.4.1.2 Abandono injustificado del puesto de trabajo de alguno de los operarios que se encuentren en turno de trabajo dentro de la cobertura que establece el pliego, sin que esto suponga discontinuidad o daño para la instalación.



5.4.2 Se consideran faltas graves:

- 5.4.2.1 Si el retraso injustificado al tiempo de resolución de averías (que en el presente pliego es de 48 horas), se incrementa en un plazo de hasta 12 horas.
- 5.4.2.2 Que no haya personal operativo de contacto en el teléfono de 24 horas y 7 días a la semana facilitado por el adjudicatario (que en el presente pliego es inmediato), en un plazo superior de hasta una hora.
- 5.4.2.3 Si el retraso injustificado al plazo de recibir respuesta de la incidencia por parte del personal técnico del adjudicatario (que en el presente pliego es de 2 horas), se incrementa en un plazo de hasta 2 horas.
- 5.4.2.4 Comisión de tres faltas leves en menos de un mes.
- 5.4.2.5 Acumulación de seis faltas leves en la duración del contrato.
- 5.4.2.6 Incumplimiento de las obligaciones del presente pliego, después de haber sido advertido el adjudicatario y mantenerse dicho incumplimiento en un plazo de una semana.
- 5.4.2.7 Quejas por escrito del Hospital referentes a comportamientos inapropiados o falta de consideración respecto al personal del hospital, pacientes, familiares o usuarios del hospital.

5.4.3 Se consideran faltas muy graves:

- 5.4.3.1 Comisión de dos faltas graves en menos de un mes.
- 5.4.3.2 Si el retraso injustificado es superior a los tiempos de respuesta para la resolución de averías (que en el presente pliego es de 48 horas), se incrementa en un plazo de 12 a 24 horas.
- 5.4.3.3 Que no haya personal operativo de contacto en el teléfono de 24 horas y 7 días a la semana facilitado por el adjudicatario (que en el presente pliego es inmediato), en un plazo superior de una a dos horas.
- 5.4.3.4 Si el retraso injustificado al plazo de recibir respuesta de la incidencia por parte del personal técnico del adjudicatario (que en el presente pliego es de 2 horas), se incrementa en un plazo de 2 a 3 horas.
- 5.4.3.5 Acumulación de tres faltas graves en la vigencia del contrato.
- 5.4.3.6 Sanciones impuestas por los Organismos Competentes causadas por el incumplimiento de la normativa vigente en lo relativo a mantenimientos preventivos legales y otros mantenimientos preventivos que supongan una merma en el valor de los bienes objeto de este concurso.

5.4.4 Podrán ser motivos de Resolución el contrato los siguientes factores:



- La realización de dos faltas muy graves en menos de un mes
- Tras el levantamiento de dos actas documentadas y probadas de incumplimiento reiterado por el adjudicatario.
- Falseamiento comprobado de informes o datos.
- Acumulación de quejas por escrito del Hospital hasta un máximo de tres en el plazo de duración del contrato, justificado e imputable al adjudicatario.
- Evidencia probada de la existencia de fraude por parte del Adjudicatario en la ejecución de alguno de los servicios contratados.

6. DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS EXIGIBLES

Las empresas licitadoras deberán aportar, junto con la memoria técnica a presentar como parte de la oferta y en la cual este pliego será base de obligado cumplimiento, cuantos datos, información y documentación se estimen oportunos a efectos aclaratorios de su capacidad técnica.

El licitador deberá presentar la siguiente documentación técnica:

6.1. Plan de mantenimiento preventivo de las enfriadoras objeto del contrato.

Formarán necesariamente como parte de este Plan de Mantenimiento Preventivo los específicamente indicados por los fabricantes de los equipos.

6.2. Documentación técnica (PRODUCT DATA) del equipo y componentes.

6.3. Certificados de calidad de que dispongan (ISO, UNE, EN, AENOR, EUROVENT etc).

6.4. Referencias de equipos similares al ofertado instalados en Europa y en España, indicando modelo y año de instalación.

6.5. La documentación relativa a los requerimientos de la instalación del equipo prestando especial atención a:

- Especificaciones técnicas completas relativas a las instalaciones adicionales que, en su caso, sean requeridas para el adecuado funcionamiento del equipo, tales como:
 - o Instalación de agua.
 - o Instalación de energía eléctrica.
 - o Instalación de acondicionamiento de aire.
 - o Instalación anti-ruido.
 - o Cualquier otro tipo de instalación adicional.
-
- Especificaciones técnicas completas sobre la adecuada instalación física del equipo, tales como:
 - o Dimensiones físicas del equipo completo, dimensiones de los diferentes módulos que compongan el equipo para su transporte con indicación de



las condiciones en las que debe realizarse el mismo, y especificación de las áreas de servidumbre del mismo una vez instalado.

- Anclajes y fijaciones del equipo al suelo, a la pared o al techo.
 - Cargas estáticas del equipo sobre el suelo, la pared o el techo.
 - Cargas dinámicas del equipo sobre el suelo, la pared o el techo.
 - Cualquier otra especificación adicional que requiera la instalación física del equipo.
- Especificaciones que se deban cumplir en la instalación en lo relativo a la seguridad de las cosas o de las personas:
- Durante el proceso de instalación física del equipo.
 - Una vez finalizada la instalación física del equipo.

6.6. Características de la Enfriadora de repuesto similar a la del objeto del contrato de la que se puede disponer en caso necesario.

6.7. Certificaciones de registro de la empresa licitadora para la realización de los trabajos requeridos en el objeto principal del contrato según la reglamentación aplicable a los distintos elementos que componen la totalidad de equipamiento e instalaciones del Hospital General Universitario Gregorio Marañón. Esta documentación deberá ser original o compulsada. Se incluirá como mínimo:

- *Registro industrial.*
- *Instaladoras de instalaciones frigoríficas.*
- *Instaladora recipientes a presión.*
- *Instaladora BT.*

La no presentación de esta documentación completa será causa de exclusión.

Solo se admitirá la subcontratación por parte del licitador de los trabajos accesorios al objeto principal del contrato como son transporte, traslado y desembarque de las enfriadoras en el recinto hospitalario. La instalación y conexionado hidráulico y eléctrico de las máquinas enfriadoras a las instalaciones del hospital correrá íntegramente, sin posibilidad de subcontratación, a cargo del licitador.

6.8. El licitador deberá presentar en un documento aparte que incluya un documento de autoevaluación de los criterios de adjudicación evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas que incluya la documentación específica que justifique fehacientemente cada uno de los ítems.



6.9. El adjudicatario deberá presentar una póliza de seguro de responsabilidad civil por riesgos profesiones por un importe mínimo de 400.000 €

7. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

La empresa adjudicataria tendrá a todos sus empleados, autónomos o subcontratas al corriente en todo lo referente a prevención de riesgos laborales según la normativa vigente. También estará en contacto con el Servicio de Salud Laboral del HGUGM.

8. COORDINACIÓN EMPRESARIAL

La empresa adjudicataria tendrá a todos sus empleados, autónomos o subcontratas al corriente en todo lo referente a coordinación según la normativa vigente. Así mismo deberá ponerse en contacto con el coordinador de seguridad y salud en el trabajo del hospital, así como designar un coordinador propio para la actuación de instalación. No podrán comenzar los trabajos sin resolver este punto previamente.

9. VISITA A LAS INSTALACIONES EXISTENTES

El hospital planificará una visita guiada a las instalaciones existentes mencionadas en el objeto del contrato a las empresas licitadoras con el fin que se resuelvan las dudas necesarias, llamando al teléfono de la Subdirección de Ingeniería. El teléfono de contacto de la Subdirección de Ingeniería del hospital General Universitario Gregorio Marañón es el 91 586 85 86.

Madrid a 11 de marzo de 2021
LA DIRECTORA DE GESTIÓN
Y SERVICIOS GENERALES

Fdo.: Carmen Oñate Heredero

