

Exp.: A/SER-005429/2020

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original.

**COMUNICACIÓN DE DEFECTOS Y/U OMISIONES**  
**SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA**

**TRATAMIENTO ARCHIVÍSTICO DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS POR LOS ÓRGANOS JUDICIALES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID.**

La Mesa de Contratación de la Consejería de Justicia, Interior y Víctimas, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Decreto 49/2003, de 3 de abril por el que se aprueba el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado en su reunión del día 14 de abril de 2021 solicitar a las empresas que a continuación se relacionan que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y/u omisiones observados en la documentación administrativa presentada.

EMPRESA	INDICACIÓN DE DEFECTOS Y/U OMISIONES DE DOCUMENTACIÓN
GESTION DE ARCHIVOS Y DOCUMENTACION, S.L.	No ha presentado la declaración responsable firmada por el representante legal de la empresa del <b>compromiso de adscribir o dedicar a la ejecución del contrato los medios personales y /o materiales</b> necesarios para su ejecución, según lo señalado en el apartado 7 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, por lo que debe presentarla.
SPEZIAL LOGISTICA INTEGRAL, S.L.	<p>1. Debe aportar <b>FIRMADA</b> por el representante legal de la empresa, la declaración responsable del <b>compromiso de adscribir o dedicar a la ejecución del contrato los medios personales y /o materiales</b> necesarios para su ejecución, según lo señalado en el apartado 7 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, ya que la declaración aportada se encuentra sin firmar.</p> <p>2. Debe aportar <b>FIRMADA</b> por el representante legal de la empresa, la declaración responsable relativa a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad y contar con un plan de igualdad, <b>conforme al modelo fijado en el anexo VI del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares</b>, ya que la declaración aportada se encuentra sin firmar.</p>

Para la subsanación de los defectos y omisiones arriba indicados se concede un plazo de **3 días naturales desde el día siguiente a la publicación de esta comunicación en el tablón de anuncios** del Perfil del Contratante de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org/contratospublicos>).

Los documentos se presentarán en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica utilizando uno de los certificados reconocidos incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Energía, Turismo y Agenda Digital, que no esté vencido, suspendido o revocado. Si no dispusieran de los documentos en dicho formato porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas.

La documentación se aportará por medios electrónicos, accediendo a la página <http://gestionesytramites.madrid.org>, “**Aportación de documentos**” “**Presentación de Escritos**” del sitio web de la Comunidad de Madrid indicando en los campos:

Destinatario: **Área de Contratación (SGT) (Jus.IyV)**

Registro: **Registro de la Consejería de Justicia, Interior y Víctimas**



De conformidad con el artículo 62.2 del R.D. 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, la falta de contestación a esta solicitud de información o el reconocimiento por parte del licitador de que su proposición adolece de error, o inconsistencia que la hagan inviable, tendrán la consideración de retirada injustificada de la proposición.

LA SECRETARIA DE LA  
MESA DE CONTRATACIÓN

Firmado digitalmente por: CARRETERO CASELLAS MARTA  
Fecha: 2021.04.14 13:20