

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE SERVICIOS DE: SERVICIO DE REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS EXTERNAS DE CERTIFICACIÓN, RENOVACIÓN Y SEGUIMIENTO DE CERTIFICACIONES ISO 9001, ISO 14001 Y UNE 179007 EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO PRÍNCIPE DE ASTURIAS

INDICE

Contenido

1. OBJETO.....	1
2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.....	1
3. ALCANCE DEL SERVICIO	2
5. PROTECCIÓN MEDIOAMBIENTAL	2
6. SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN	3

1. OBJETO

El presente pliego de prescripciones técnicas tiene por objeto regular y definir el alcance y condiciones de prestación que habrán de regir la realización de auditorías externas de certificación, renovación y seguimiento de certificaciones ISO 9001, ISO 14001 y UNE 179007 en el Hospital Universitario Príncipe de Asturias, exponiendo las condiciones técnicas que debe reunir la prestación del servicio.

Los términos seguidamente descritos forman parte inseparable y son de igual cumplimiento para todos los licitadores del concurso.

2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

A. Audidores expertos en el área de actividad a certificar:

- La empresa debe ser capaz de acreditar la formación necesaria de los auditores en el alcance a certificar o certificado.

B. Comunicación eficaz de la certificación del Hospital por la empresa certificadora

C. Planificación y ejecución de las auditorías:

- La empresa certificadora debe comunicar con una antelación mínima de 3 meses al Hospital los periodos de renovación y seguimiento de las auditorías. La propuesta de un plan de auditoría y del equipo auditor debe presentarse con una antelación mínima de 15 días laborables antes de la fecha fijada para cada auditoría.
- Tras la auditoría la empresa certificadora emitirá un informe que presentará a la Dirección en un plazo no superior a 1 mes que incluirá los resultados de la auditoría, las no conformidades detectadas, el alcance de la certificación, y buscará un acuerdo, si fuera necesario, sobre la naturaleza de las acciones correctivas que deban realizarse.
- La empresa certificadora entregará el Informe Final cuando se hayan completado todas las acciones correctivas acordadas entre el hospital y el equipo auditor de la empresa certificadora.
- Una vez el hospital cumpla los requisitos necesarios para una decisión positiva de certificación la empresa emitirá un Certificado de Aprobación.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1277600343206934556649**

3. ALCANCE DEL SERVICIO

Los servicios que tiene que incluir este contrato son para el siguiente alcance y normas de certificación:

A. Recertificación y seguimiento por la norma UNE-EN-ISO 9001:2015 de sistemas de gestión de calidad con el siguiente alcance certificado:

a. Hospital Universitario Príncipe de Asturias

- Atención al paciente: gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones de los pacientes.
- Diálisis: gestión y prestación del tratamiento dialítico.
- Restauración: gestión, preparación y suministro de alimentación a pacientes.
- Área de gestión clínica de psiquiatría y salud mental: atención a pacientes en hospitalización, interconsultas y enlace. Hospitalización domiciliaria, hospitalización parcial de adultos y adolescentes. Urgencias hospitalarias y centros de salud mental.
- Aparato digestivo: realización de pruebas diagnósticas y terapéuticas del aparato digestivo.
- Urología: consultas y realización de pruebas diagnósticas y terapéuticas urológicas.
- Ginecología y obstetricia: consultas y realización de pruebas diagnósticas y terapéuticas ginecológicas y obstétricas.
- Banco de sangre: captación y extracción de donaciones, servicio de transfusión sanguínea. Laboratorio de inmunohematología, aféresis y sangrías terapéuticas.
- Servicio de diagnóstico por imágenes: RNM, TAC, radiología convencional, mamografía, ecografía, densitometría ósea, ecografía, radiología vascular e intervencionista.
- Otorrinolaringología: consultas y realización de pruebas diagnósticas y terapéuticas de otorrinolaringología.
- Banco de leche: promoción de la donación y recepción de leche humana donada cruda
- Unidad de calidad: gestión del sistema de calidad.
- Biblioteca: gestión de acceso a fondos bibliográficos.
- Formación continuada: gestión de las actividades de formación continuada.

b. Centro integral de tratamiento y diagnóstico (CIDYT) FRANCISCO DÍAZ.

- Consultas, realización de pruebas diagnósticas y aplicación de tratamientos en las especialidades de: alergia, cirugía general y digestiva, dermatología, ginecología y obstetricia, neumología, oftalmología, otorrinolaringología, psiquiatría, diagnóstico por imágenes: RNM, TAC, radiología convencional, mamografía, ortopantomografía y ecografía, rehabilitación, reumatología y urología.

A este alcance certificado se tiene que ampliar la certificación inicial por la norma ISO 9001:2015 la **Unidad de Cuidados Paliativos** del Hospital.

B. Recertificación y seguimiento por la norma de gestión medioambiental UNE-EN-ISO 14001 en el siguiente alcance: todas las actividades asistenciales relacionadas con diagnóstico, pronóstico y tratamiento de enfermedades y prevención de la salud. Actividades no asistenciales de soporte.

C. Certificación inicial y seguimiento del Laboratorio de Reproducción del Hospital Universitario Príncipe de Asturias por la norma UNE 179007.

4. PROTECCIÓN MEDIOAMBIENTAL

La empresa adjudicataria del contrato cumplirá en todo momento con la legislación medioambiental vigente relacionada con la prestación de sus servicios, no pudiendo eximirse de hacerlo por desconocimiento de la misma. Su personal estará debidamente formado en materia de buenas prácticas ambientales, especialmente en lo que a segregación y gestión de residuos se refiere (tanto peligrosos como no peligrosos). La empresa adjudicataria deberá aportar toda la documentación que evidencie el cumplimiento de lo anteriormente especificado.

En consonancia con la política ambiental del HUPA, la empresa adjudicataria incorporará las mejores técnicas disponibles para la prevención de la contaminación y minimizará los impactos que su actividad pueda producir en el entorno, ayudando así a hacer de éste un hospital sostenible medioambientalmente. Todo daño causado por un incidente ambiental debido a una mala práctica profesional durante la prestación de sus servicios deberá ser reparado por la empresa adjudicataria.



5. SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El adjudicatario deberá respetar el carácter confidencial de toda aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el PPT, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal.

El contratista y el personal encargado de la ejecución del contrato deberán respetar las disposiciones y exigencias establecidas en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46 CE (Reglamento general de protección de datos) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantías de los derechos digitales

En particular el contratista y su personal deberán observar al respecto lo siguiente:

- Quedan expresamente obligados a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato que pudiera conocer con ocasión del cumplimiento de su función, especialmente los de carácter personal, que no podrán copiar o utilizar con fin distinto al que esté determinado, ni tampoco ceder a otros ni siquiera a efectos de conservación. Esta obligación subsistirá una vez finalizada la ejecución del contrato.
- Queda prohibida la salida de información propiedad del Hospital obtenida de sus sistemas de información o de otras fuentes, por cualquier medio físico o telemático, salvo autorización por escrito del Responsable de dicha información.
- Una vez cumplida la prestación para la que se haya autorizado el acceso a datos de carácter personal que puedan constar en cualquier documento o soporte deberá destruirlos o devolverlos al hospital por el método acordado.

La empresa adjudicataria y el personal encargado de la realización de las tareas guardará secreto profesional sobre todas las informaciones, documentos y asuntos a los que tenga acceso o conocimiento durante la vigencia del contrato, estando obligado a no hacer públicos o enajenar cuantos datos conozca como consecuencia o con ocasión de su ejecución, incluso después de finalizar el plazo contractual durante el plazo previsto en el punto 23 de la cláusula 1ª del PCAP.

Alcalá de Henares,
LA VICECONSEJERÍA DE ASISTENCIA SANITARIA
P.D. LA DIRECTORA GERENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PRÍNCIPE DE ASTURIAS
(Resolución de 11/06/2020, BOCM nº143, de 15/06/2020)

CONFORME:
EL ADJUDICATARIO
FECHA Y FIRMA

